

【表紙】

【提出書類】 有価証券報告書

【根拠条文】 金融商品取引法第24条第1項

【提出先】 関東財務局長

【提出日】 平成27年3月30日

【事業年度】 第46期(自 平成26年1月1日 至 平成26年12月31日)

【会社名】 株式会社東京ソワール

【英訳名】 TOKYO SOIR CO.,LTD.

【代表者の役職氏名】 代表取締役社長 村 越 真 二

【本店の所在の場所】 東京都港区南青山一丁目1番1号

【電話番号】 03(3475)1251(代表)

【事務連絡者氏名】 取締役執行役員管理本部長 宮 本 幸 三

【最寄りの連絡場所】 東京都港区南青山一丁目1番1号

【電話番号】 03(3475)1251(代表)

【事務連絡者氏名】 取締役執行役員管理本部長 宮 本 幸 三

【縦覧に供する場所】 株式会社東京ソワール関西支店  
(大阪市中央区南船場二丁目5番12号)  
株式会社東京証券取引所  
(東京都中央区日本橋兜町2番1号)

## 第一部 【企業情報】

## 第1 【企業の概況】

## 1 【主要な経営指標等の推移】

回次	第42期	第43期	第44期	第45期	第46期
決算年月	平成22年12月	平成23年12月	平成24年12月	平成25年12月	平成26年12月
売上高 (千円)	16,984,660	17,378,049	17,673,745	18,061,902	18,190,481
経常利益 (千円)	611,054	729,474	695,831	497,066	292,003
当期純利益 (千円)	443,503	301,479	413,185	287,035	134,702
持分法を適用した場合の 投資利益 (千円)	-	-	-	-	-
資本金 (千円)	4,049,077	4,049,077	4,049,077	4,049,077	4,049,077
発行済株式総数 (株)	19,300,000	19,300,000	19,300,000	19,300,000	19,300,000
純資産額 (千円)	11,034,728	11,046,985	11,325,114	11,838,017	11,806,486
総資産額 (千円)	16,219,172	16,217,412	16,748,897	17,275,301	17,225,306
1株当たり純資産額 (円)	594.54	600.70	615.98	644.19	642.83
1株当たり配当額 (円)	8	9	10	10	9
(1株当たり中間配当額)	(3)	(4)	(5)	(5)	(5)
1株当たり 当期純利益金額 (円)	23.89	16.33	22.47	15.62	7.33
潜在株式調整後 1株当たり 当期純利益金額 (円)	-	-	-	-	-
自己資本比率 (%)	68.0	68.1	67.6	68.5	68.5
自己資本利益率 (%)	4.1	2.7	3.7	2.5	1.1
株価収益率 (倍)	7.9	12.1	9.8	16.3	35.3
配当性向 (%)	33.5	55.1	44.5	64.0	122.8
営業活動による キャッシュ・フロー (千円)	1,446,926	99,469	380,504	171,173	32,712
投資活動による キャッシュ・フロー (千円)	8,021	115,926	52,968	174,255	171,525
財務活動による キャッシュ・フロー (千円)	422,656	212,506	207,974	221,007	237,185
現金及び現金同等物の 期末残高 (千円)	1,858,354	1,629,390	1,748,951	1,524,862	1,083,438
従業員数 (名)	301	295	292	292	299
(ほか、平均臨時 雇用人員)	(1,652)	(1,667)	(1,686)	(1,740)	(1,825)

(注) 1. 売上高には消費税等は含まれておりません。

2. 潜在株式調整後1株当たり当期純利益金額については、潜在株式が存在しないため記載しておりません。

3. 持分法を適用した場合の投資利益については、関連会社がないため記載しておりません。

2 【沿革】

年月	概要
昭和44年 1月	株式会社東京ソールを資本金 200万円で、東京都世田谷区代田二丁目31番 6 号に設立。
昭和46年 4月	製品を「黒のフォーマルウェア」に特化し、その後の成長の基礎を築く。
昭和48年 1月	尼崎市に関西出張所を開設。
昭和51年12月	福岡市に九州営業所を開設。
昭和52年11月	名古屋市に中部営業所を開設。
昭和53年 1月	株式額面変更のため株式会社東京ソール(旧商号寿商事株式会社)と合併。
昭和53年 7月	札幌市に札幌営業所を開設。
昭和53年12月	本社を東京都港区南青山一丁目 1 番 1 号(現在地)に移転。
昭和56年 6月	川崎市に川崎商品センターを開設。
昭和57年12月	関西営業所を、自社ビル新築(大阪市)を機に、支店に昇格。
昭和59年12月	東京都渋谷区に表参道店を開設し、専門店営業・企画部門を集約。
昭和60年 1月	海外提携ブランド「カルヴェン フォーマル」を発表。
昭和61年 8月	社団法人日本証券業協会東京地区協会へ株式を店頭登録。
昭和63年 8月	東京証券取引所市場第二部に上場。
平成 3年11月	物流機能拡充のため川崎商品センターを増築。
平成 4年 1月	表参道店を新築完成。
平成18年 5月	(株)ワールドとの提携。
平成18年10月	上海軒(シエンニー社)とのブランドライセンス契約締結。
平成18年12月	海外提携ブランド「ランバン ノワール」を発表。
平成19年 5月	東京ソール公式通販サイト フォーマルメッセージ・ドットコム立ち上げ。
平成19年 8月	自己株式の消却を実施。(消却前の発行済株式総数に対する割合 10.32%)
平成20年 4月	海外提携ブランド「ウンガロ・ソワ」を発表。
平成22年 8月	フォーマルコンセプトショップ「フォルムフォルマ」出店開始。
平成22年 9月	初のアウトレット業態への常設出店。
平成24年 8月	海外提携ブランド「ハロツズ」を発表。
平成25年 8月	(株)ワールドとのライセンス契約ブランド「INDIVI」を発表。

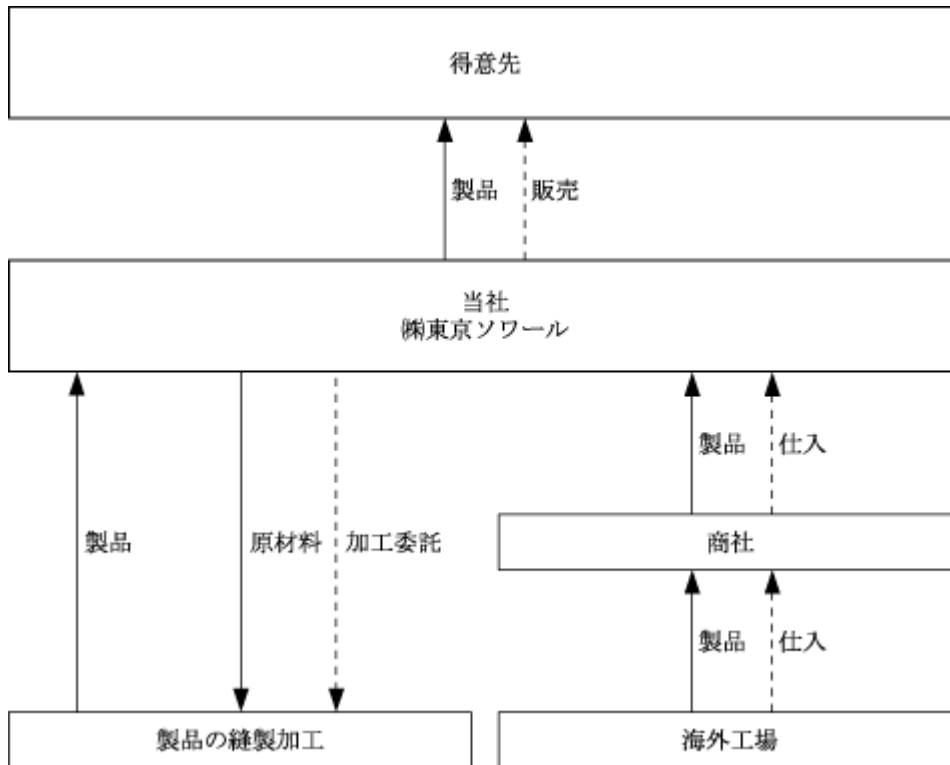
### 3 【事業の内容】

当社は、婦人フォーマルウェアの製造、販売並びにこれに附随するアクセサリ類の販売を主要な業務としております。

製品は主に全国の百貨店及び量販店等で販売しており、量販店向けの製品のうち一部は海外より仕入れております。

婦人フォーマルウェアの製造は当社で製品企画を行い、その企画に基づき外部の縫製工場に製品を加工委託しております。なお、原材料は縫製工場に無償支給しております。

事業の系統図は次のとおりであります。



### 4 【関係会社の状況】

該当事項はありません。

### 5 【従業員の状況】

#### (1) 提出会社の状況

平成26年12月31日現在

従業員数(名)	平均年齢(歳)	平均勤続年数(年)	平均年間給与(円)
299 (1,825)	43.1	16.9	5,264,163

- (注) 1. 従業員数は就業人員数であります。  
2. 平均年間給与は、賞与及び基準外賃金を含んでおります。  
3. 従業員数欄の(外書)は、販売員及び臨時従業員の年間平均雇用人員であります。

#### (2) 労働組合の状況

労働組合は結成されておりませんが、労使関係は円満に推移しております。

## 第2 【事業の状況】

### 1 【業績等の概要】

#### (1) 業績

当期における日本経済は、政府の経済政策や日本銀行の金融緩和の効果により、企業収益や雇用環境が改善するなど、景気は緩やかに回復しております。しかしながら、消費税増税による景気下振れや、円安による輸入原材料価格の上昇もあって、先行きは不透明な状況が続いております。

当アパレル業界におきましては、消費税増税前は高額商品を中心に販売が好調に推移したものの、増税後は反動減にとどまらず、実質所得の減少もあり消費者の節約志向は継続し、厳しい経営環境が続いております。

こうした状況の中で当社は、百貨店販路ではキャリア世代に向けたブランド『INDIVI（インディヴィ）』を新規展開するとともに、上質な素材・シルエット表現にこだわった大人のフォーマル「メイド・イン・ジャパン」企画など、本物志向に応えるブラックフォーマルウェアを引き続き強化しております。併せて、創立45周年の販売促進キャンペーンにより消費税増税前の駆け込み需要を取り込み、増税後は百貨店・量販店向けに45周年記念限定商品の展開などを行いました。

また、多様化するマーケットへの対策として、フォーマルコンセプトショップ「フォルムフォルマ」の出店を加速するとともに、アウトレットモールへの出店を進めることで、既存販路に対する商品鮮度の維持・向上への取り組みを継続して強化しております。

この結果、商品別の売上高は、ブラックフォーマルが116億94百万円（前期比0.2%増）、カラーフォーマルが31億96百万円（同0.8%増）、アクセサリ類が32億99百万円（同2.4%増）となりましたことから、当期の売上高は前期比1億28百万円増の181億90百万円（同0.7%増）になりました。

一方利益面では、売上原価率の高い商品の伸びや店頭での値下げ処分は増加したものの、製品在庫の評価替えや返品調整引当金の減少により、売上総利益率は前期比0.1ポイントアップの47.8%となりました。また、販売費及び一般管理費は、新規出店や新ブランドの展開に伴い、販売員経費や販売促進費、賃借料及びロイヤリティの増加に加え、荷造運賃等の物流コストの増加もあって、全体では前期比3億14百万円増（同3.8%増）となりました。その結果、当期の業績は、営業利益は1億34百万円（前期比63.2%減）、経常利益は2億92百万円（同41.3%減）、当期純利益は1億34百万円（同53.1%減）となりました

#### (2) キャッシュ・フローの状況

当期における現金及び現金等価物（以下「資金」という。）は、営業活動による資金減32百万円、投資活動による資金減1億71百万円、財務活動による資金減2億37百万円により、前期末に比べ4億41百万円減少し当期末には10億83百万円となりました。

##### （営業活動によるキャッシュ・フロー）

営業活動の結果使用した資金は、32百万円となりました。これは主に、税引前当期純利益2億92百万円や未払消費税等の増加2億11百万円がありましたが、法人税等の支払い額1億95百万円や売上債権の増加1億82百万円、仕入債務の減少1億45百万円等によるものであります。

##### （投資活動によるキャッシュ・フロー）

投資活動の結果使用した資金は、1億71百万円となりました。これは主に、固定資産の取得による支出83百万円や保証金・敷金の差入による支出77百万円によるものであります。

##### （財務活動によるキャッシュ・フロー）

財務活動の結果使用した資金は、2億37百万円となりました。これは主に配当金の支払い1億86百万円等によるものであります。

## 2 【生産、受注及び販売の状況】

### (1) 生産実績

当事業年度における生産実績を品目別に示すと、次のとおりであります。

品目	生産高(千円)	前年同期比(%)
ブラックフォーマル	2,515,153	1.8
カラーフォーマル	839,265	+2.7
合計	3,354,419	0.7

(注) 1. 金額は製造原価であります。  
2. 上記の金額には、消費税等は含まれておりません。

### (2) 外注状況

当社の製品生産にあたっての縫製加工は外注に依存しております。外注加工費は次のとおりであります。主な外注先は㈱四ッ葉ドレス、㈱トップレディ、㈱三和ドレスであります。

品目	外注高(千円)	前年同期比(%)
ブラックフォーマル	1,082,473	1.7
カラーフォーマル	360,409	3.7
合計	1,442,883	0.3

(注) 上記の金額には、消費税等は含まれておりません。

### (3) 商品仕入実績

当事業年度における商品仕入実績は、次のとおりであります。

品目	仕入高(千円)	前年同期比(%)
アクセサリ類	1,625,226	+3.3
合計	1,625,226	+3.3

(注) 1. 金額は仕入価額であります。  
2. 上記の金額には、消費税等は含まれておりません。

### (4) 製品仕入実績

当事業年度における製品仕入実績は、次のとおりであります。

品目	仕入高(千円)	前年同期比(%)
製品	4,594,741	3.1
合計	4,594,741	3.1

(注) 1. 金額は仕入価額であります。  
2. 上記の金額には、消費税等は含まれておりません。

(5) 受注状況

当社は原則として受注生産ではなく見込み生産を行っております。

(6) 販売実績

当事業年度における販売実績を品目別に示すと、次のとおりであります。

品目	販売高(千円)	前年同期比(%)
ブラックフォーマル	11,694,003	+0.2
カラーフォーマル	3,196,872	+0.8
アクセサリ類	3,299,605	+2.4
合計	18,190,481	+0.7

(注) 1. 輸出については、該当事項はありません。

2. 主な相手先別の販売実績及び当該販売実績の総販売実績に対する割合

相手先	前事業年度		当事業年度	
	販売高(千円)	割合(%)	販売高(千円)	割合(%)
イオンリテール(株)	2,280,101	12.6	2,283,303	12.6
(株)イトーヨーカ堂	2,041,227	11.3	1,904,626	10.5

3. 上記の金額には、消費税等は含まれておりません。

3 【対処すべき課題】

当社が安定的な利益確保を実現していくためには、売上構成比の高い既存販路の活性化が最も重要な課題であり、引き続きライフスタイルの多様化に対応した企画商品の提案・投入を行ってまいります。併せて、お取引先との信頼関係を大切にしながらも、継続してブランドの収益性の検証を進め、収益性の低いブランドの再編を行うことで、在庫の適正化と販売機会損失防止の両立を図り、商品消化率を高めてまいります。更に、店舗の効率性検証を定期的に行い、低効率店舗については、より合理的な取引条件、販売体制を確立するよう商談を進めてまいります。また、既存販路に対する商品鮮度の維持・向上など売場活性化を目的として、アウトレット店舗についても引き続き常設店の追加出店を目指すとともに、期間限定での出店にも取り組んでまいります。

次いで、当社が持続的な成長を実現するために、継続してフォーマルコンセプトショップ「フォルムフォルマ」を出店するとともに店舗収益の向上に取り組めます。また、オンラインショップ「フォーマルメッセージ・ドットコム」では、展開ブランドの拡大に加え、自社以外のサイトへの出店など、ネット販売への取り組みを強化いたします。

生産供給体制については、販路の多角化にともない、生地産地・協力工場・素材メーカーとの連携を強化し、製造コストとリードタイムのバランスを考慮した生産国の見直しにも取り組んでまいります。

#### 4 【事業等のリスク】

当社の業績は、今後起こりうる様々な事象・要因により影響を受ける可能性があります。下記に、投資者の判断に重要な影響を及ぼす可能性があると考えられる主要な事項を記載しております。

なお、文中における将来に関する事項は、当事業年度末（平成26年12月31日）現在において、当社が判断したものであります。

##### (1) 景気変動による影響

当社の売上高の大部分が、百貨店及び量販店への売上によるものであります。また当社はフォーマルウェアの専門メーカーとしてアクセサリ等の服飾雑貨品を含めた製造卸売りを行っております。従来、フォーマルウェアは一般婦人服と比較して、景気等にあまり影響を受けず安定しているとされておりましたが、売上高の大部分を占める百貨店及び量販店の集客力回復やフォーマル売場の活性化なくして、売上高の増加は困難であります。

また当社の重要な販売先が倒産した場合には、売上はその分減少し、売掛債権が回収不能となる可能性があります。

##### (2) 他社との市場競争

生活様式の多様化、消費動向の変化に伴い、冠婚葬祭におけるルールとマナーを踏まえながらも、自分なりの装い方を楽しむ傾向が近年あり、フォーマル売場におけるヤング世代の顧客獲得が困難になる可能性があります。これに伴って、フォーマル売場での競合激化に加え、ショップを中心とした他社との顧客獲得が激しくなることが想定されます。

##### (3) 取引先からの要請

大型小売店の経営統合の増加など、販売先の交渉力強化に伴う納入掛率等、取引条件の悪化、取引先物流機能の再編に伴う当社の物流コスト負担、また当社との取引継続を一方的に解除された場合などは、当社の業績等に悪影響を与える可能性があります。

また販売先からの取引条件切り換え依頼で、売上高の計上時期を納品販売時点から小売販売時点へと変更することに伴い、一時的に売上高が減少することがあります。取引高が大きい販売先の場合には、一時的ではありますが当社の業績に重大な影響を及ぼす可能性があります。なお、この場合には当社の売掛金は大幅に圧縮されますものの、販売先店頭における在庫管理や当社売上計上におけるコスト負担が増すこととなります。

##### (4) ブランドのサブライセンス契約

海外の有力ブランドとのサブライセンス契約において、契約期間の満了に伴い契約の継続を一時的に打ち切られた場合は、当社の業績に大きな影響を与える可能性があります。

##### (5) 海外生産に関するリスク

現在、当社は製品の一部を商社を通して中国及びベトナムで生産しておりますが、為替相場の変動、予期せぬ法律や規制の変更、縫製工賃の上昇、不測の疾病等による技術指導や輸入への影響などのリスクが発生する可能性があります。

##### (6) 商品の品質に関するリスク

当社は、様々な検査を受け、厳しい基準に合格した高い品質の商品をお届けしております。QTEC[(財)日本繊維製品品質技術センター]からは検品技術者の認定を受け、またSIFマーク使用の認定も受け、技術力に裏付けされた品質維持には特に配慮しております。しかしながら製造物責任に関する事故が発生した場合には、企業イメージのダウンなどで、当社の業績に影響を及ぼす可能性があります。



(7) 新規事業開発に関するリスク

当社は、今後の利益拡大にあたっては収益構造の転換が重要な課題と認識して、新規事業の開発に取り組んでおります。新分野への出店にあたっては、市場調査等を行ってはおりますが、市況の変化などによっては当初計画が達成できず、当社の業績に影響を及ぼす可能性があります。

(8) 退職給付債務の状況

当社は規約型確定給付企業年金制度及び東京アパレル厚生年金基金に加入しておりますが、確定給付企業年金の資産運用状況が期待運用収益率を大きく下回るなどした場合、確定給付企業年金の財政検証によっては掛金拠出額が増加する可能性があります。

東京アパレル厚生年金基金は複数事業主制度の企業において、総合設立の厚生年金基金を採用しております。当基金は平成26年4月24日開催の代議員会において解散の方針を決議し、代行部分の積立不足を分割して納付可能な特例解散の方針を選択しておりますが、積立不足金がある程度見積り可能となった場合、損失計上することとなり、当社の単年度業績に大きな影響を及ぼす可能性があります。

(9) 天候不順の影響

当社の業績は、従来、季節の天候不順による影響は寡少でありましたが、最近の大規模な気候変動による天候不順により、一般婦人服と同様に業績に影響を受ける状況にあります。また、販売先では婦人服全体の不振が在庫増を招く結果となり、その影響でフォーマルの在高に対して予想以上に規制を受ける場合があり、そのときの気候変動次第で、量販店ではシーズン商品の立上り時期が決算月をまたがる場合もあります。

(10) 地震など自然災害の影響

当社の物流拠点である商品センターは神奈川県川崎市にあり、大規模な自然災害により当施設が損傷した場合、事業活動が中断するなど、経営に大きな影響を及ぼす可能性があります。また、直接の影響がない場合でも、流通網の混乱の状況によっては重大な悪影響を及ぼす可能性があります。

5 【経営上の重要な契約等】

特記すべき事項はありません。

6 【研究開発活動】

特記すべき事項はありません。

## 7 【財政状態、経営成績及びキャッシュ・フローの状況の分析】

### (1) 財政状態の分析

#### （資産の部）

流動資産は前期に比べ2億8百万円減少しました。これは主に売上債権が1億82百万円増加しましたが、現金・預金の減少4億41百万円によるものであります。

固定資産は前期に比べ1億58百万円増加しました。これは主に建物（純額）が64百万円減少しましたが、工具、器具及び備品（純額）の増加94百万円や敷金及び保証金の増加76百万円、無形リース資産の増加64百万円によるものであります。

#### （負債の部）

流動負債は前期に比べ68百万円減少しました。これは主に仕入債務が1億45百万円減少しましたが、未払金の増加2億8百万円によるものであります。

固定負債は前期に比べ50百万円増加しました。これは主に退職給付引当金が53百万円減少しましたが、リース債務の増加39百万円や資産除去債務の増加34百万円、役員退職慰労引当金の増加24百万円によるものであります。

#### （純資産の部）

純資産は前期に比べ31百万円減少しました。これは主にその他有価証券評価差額金が23百万円増加しましたが、繰越利益剰余金の減少51百万円によるものであります。

### (2) 経営成績の分析

#### < 売上高 >

当期の売上高は、181億90百万円（前期比0.7%増）で前期に比べ1億28百万円の増収となりました。

商品別では、ブラックフォーマルが116億94百万円で23百万円の増収、カラーフォーマルが31億96百万円で26百万円の増収、アクセサリー類が32億99百万円で78百万円の増収となりました。

#### < 売上原価、販売費及び一般管理費 >

当期の売上原価は、前期に比べ1億10百万円増加し95億30百万円（前期比1.2%増）となりました。売上原価率は直接原価が増加したことにより、前期に比べ0.2ポイント悪化し52.4%となりました。

販売費及び一般管理費につきましては、主に支払手数料や販売促進費、人件費などの増加により前期に比べ3億14百万円増加し85億59百万円となりました。

#### < 営業外損益、特別損益 >

当期の営業外収益は前期に比べ26百万円増加し2億9百万円になりました。これは主に雑収入の増加11百万円や受取配当金の増加7百万円によるものであります。また営業外費用は前期に比べ1百万円増加し51百万円となりました。これは主に雑損失が2百万円減少しましたが、賃貸費用の増加3百万円によるものであります。

特別損失は、前期に減損損失6百万円がありましたが、当期は特別損失が発生していないため6百万円の減少となりました。

### (3) キャッシュ・フローの状況の分析

当期におけるキャッシュ・フローの状況については、「第2 事業の状況 の 1 業績等の概要の (2) キャッシュ・フローの状況」に記載の通りであります。

### 第3 【設備の状況】

#### 1 【設備投資等の概要】

当期中における重要な設備投資はありません。

#### 2 【主要な設備の状況】

平成26年12月31日現在

事業所名 (所在地)	設備の内容	帳簿価額(千円)							従業員数 (名)
		建物及び 構築物	機械及び 装置	工具器具 及び備品	土地 (面積㎡)	リース 資産	ソフト ウェア	合計	
本社 (東京都港区)	事務設備等	13,783	484	113,512	- (-)	47,251	11,330	186,362	220
表参道 (東京都渋谷区)	賃貸用事務所	256,346	-	3	1,109,112 (341.04)	-	-	1,365,491	-
川崎商品センター (川崎市川崎区)	物流設備等	745,740	4,727	1,354	1,656,362 (5,380.90)	89,608	-	2,497,792	45

- (注) 1. 現在休止中の主要な設備はありません。  
2. 上記の金額には消費税等は含まれておりません。

#### 3 【設備の新設、除却等の計画】

##### (1) 重要な設備の新設等

特記すべき事項はありません。

##### (2) 重要な設備の除却等

特記すべき事項はありません。

## 第4 【提出会社の状況】

### 1 【株式等の状況】

#### (1) 【株式の総数等】

##### 【株式の総数】

種類	発行可能株式総数(株)
普通株式	70,000,000
計	70,000,000

##### 【発行済株式】

種類	事業年度末現在 発行数(株) (平成26年12月31日)	提出日現在 発行数(株) (平成27年3月30日)	上場金融商品取引所 名又は登録認可金融 商品取引業協会名	内容
普通株式	19,300,000	19,300,000	東京証券取引所 市場第二部	単元株式数1,000株
計	19,300,000	19,300,000	-	-

#### (2) 【新株予約権等の状況】

該当事項はありません。

#### (3) 【行使価額修正条項付新株予約権付社債券等の行使状況等】

該当事項はありません。

#### (4) 【ライツプランの内容】

該当事項はありません。

#### (5) 【発行済株式総数、資本金等の推移】

年月日	発行済株式 総数増減数 (株)	発行済株式 総数残高 (株)	資本金増減額 (千円)	資本金残高 (千円)	資本準備金 増減額 (千円)	資本準備金 残高 (千円)
平成19年8月27日(注)	2,221,432	19,300,000	-	4,049,077	-	3,732,777

(注) 自己株式の消却による減少

(6) 【所有者別状況】

平成26年12月31日現在

区分	株式の状況(1単元の株式数1,000株)							単元未満株式の状況(株)	
	政府及び地方公共団体	金融機関	金融商品取引業者	その他の法人	外国法人等		個人その他		計
					個人以外	個人			
株主数(人)	-	9	8	49	2	1	1,723	1,792	-
所有株式数(単元)	-	3,803	43	4,989	3	8	10,200	19,046	254,000
所有株式数の割合(%)	-	19.97	0.23	26.19	0.02	0.04	53.55	100.00	-

- (注) 1. 自己株式933,453株は「個人その他」に933単元及び「単元未満株式の状況」に453株含まれております。  
2. 自己株式には、資産管理サービス信託銀行株式会社(信託E口)が、基準日現在に所有する当社株式295千株を含めております。  
3. 単元未満株式のみを所有する株主数は885人であり、合計株主数は2,677人であります。

(7) 【大株主の状況】

平成26年12月31日現在

氏名又は名称	住所	所有株式数(千株)	発行済株式総数に対する所有株式数の割合(%)
草野絹子	(注) 4	1,267	6.57
草野圭司	(注) 4	1,206	6.25
株式会社ワールド	神戸市中央区港島中町6丁目8-1	1,115	5.78
株式会社三菱東京UFJ銀行	東京都千代田区丸の内2丁目7-1	905	4.69
株式会社みずほ銀行	東京都千代田区大手町1丁目5-5	905	4.69
田村駒株式会社	大阪市中央区安土町3丁目3-9	901	4.67
株式会社みなと銀行	神戸市中央区三宮町2丁目1-1	857	4.44
東京ソワール取引先持株会	東京都港区南青山1丁目1-1	784	4.06
明治安田生命保険相互会社	東京都千代田区丸の内2丁目1-1	442	2.29
株式会社大丸松坂屋百貨店	東京都江東区木場2丁目18-11	416	2.16
計	-	8,799	45.60

- (注) 1. 所有株式数は、千株未満を切捨てて表示しております。  
2. 上記のほか、当社が所有している自己株式 933千株(4.84%)があります。  
3. 資産管理サービス信託銀行株式会社(信託E口)が、基準日現在に所有する当社株式295千株を自己株式に含めて計算しております。  
4. 当該株主は、個人株主のため、住所の記載を控えております。

## (8) 【議決権の状況】

## 【発行済株式】

平成26年12月31日現在

区分	株式数(株)	議決権の数(個)	内容
無議決権株式	-	-	-
議決権制限株式(自己株式等)	-	-	-
議決権制限株式(その他)	-	-	-
完全議決権株式(自己株式等)	(自己保有株式) 普通株式 933,000	295	-
完全議決権株式(その他)	普通株式 18,113,000	18,113	-
単元未満株式	普通株式 254,000	-	-
発行済株式総数	19,300,000	-	-
総株主の議決権	-	18,408	-

(注) 1. 単元未満株式には、当社所有の自己株式453株を含めて記載しております。

2. 資産管理サービス信託銀行株式会社(信託E口)が、基準日現在に所有する当社株式295千株を自己株式に含めております。

## 【自己株式等】

平成26年12月31日現在

所有者の氏名 又は名称	所有者の住所	自己名義 所有株式数 (株)	他人名義 所有株式数 (株)	所有株式数 の合計 (株)	発行済株式 総数に対する 所有株式数の 割合(%)
(自己保有株式) 株東京ソワール	東京都港区南青山 1丁目1-1	638,000	295,000	933,000	4.83
計	-	638,000	295,000	933,000	4.83

(注) 他人名義で所有している理由等

所有理由	名義人の氏名または名称	名義人の住所
「株式給付信託(J-E S O P)」の 信託財産	資産管理サービス信託銀行 株式会社(信託E口)	東京都中央区晴海1丁目 8-12トリトンスクエア オフィスタワーZ棟

## (9) 【ストックオプション制度の内容】

該当事項はありません。

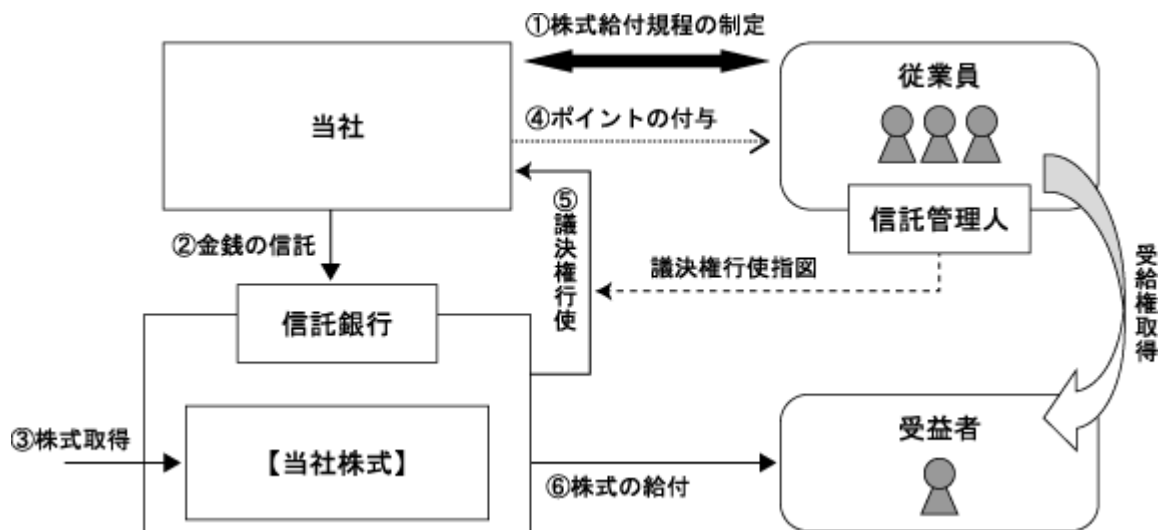
(10) 【従業員株式所有制度の内容】

1. 本制度の概要

本制度は、予め当社が定めた株式給付規程に基づき、当社の従業員が一定の要件を満たした場合に当該従業員に対し当社株式を給付する仕組みです。

当社は、従業員に勤続や成果に応じてポイントを付与し、一定の要件を満たした場合に獲得したポイントに相当する当社株式を給付します。従業員に対し給付する株式については、あらかじめ信託設定した金銭により将来分も含め取得し、信託財産として分別管理するものとします。本制度の導入により、従業員の勤労意欲や株価への関心が高まるほか、優秀な人材の確保にも寄与することが期待されます。

< 株式給付信託の概要 >



当社は、本制度の導入に際し「株式給付規程」を制定します。

当社は、「株式給付規程」に基づき従業員に将来給付する株式を予め取得するために、信託銀行に金銭を信託（他益信託）します。

信託銀行は、信託された金銭により、当社株式を取得します。

当社は、「株式給付規程」に基づいて、従業員に対し勤続や成果に応じて「ポイント」を付与します。

信託銀行は信託管理人からの指図に基づき、議決権を行使します。

従業員は、一定の要件を満たした場合に信託銀行から、獲得した「ポイント」に相当する当社株式の給付を受けます。

2. 従業員等に取得させる予定の株式の総数

平成24年6月5日付けで資産管理サービス信託銀行株式会社（信託E口）が当社株式295,000株（59,295千円）を取得しております。

3. 当該従業員株式所有制度による受益権その他の権利を受けることができる者の範囲

当社「株式給付規程」の定めにより財産給付を受ける権利が確定した者

## 2 【自己株式の取得等の状況】

【株式の種類等】 会社法第155条第7号による普通株式の取得

### (1) 【株主総会決議による取得の状況】

該当事項はありません。

### (2) 【取締役会決議による取得の状況】

該当事項はありません。

### (3) 【株主総会決議又は取締役会決議に基づかないものの内容】

区分	株式数(株)	価額の総額(千円)
当事業年度における取得自己株式	10,122	2,602
当期間における取得自己株式	2,044	522

(注) 当期間における取得自己株式には、平成27年3月1日からこの有価証券報告書提出日までの単元未満株式の買取りによる株式数は含まれておりません。

### (4) 【取得自己株式の処理状況及び保有状況】

区分	当事業年度		当期間	
	株式数(株)	処分価額の総額(千円)	株式数(株)	処分価額の総額(千円)
引き受ける者の募集を行った取得自己株式	-	-	-	-
消却の処分を行った取得自己株式	-	-	-	-
合併、株式交換、会社分割に係る移転を行った取得自己株式	-	-	-	-
その他	-	-	-	-
保有自己株式数	933,453	-	935,497	-

(注) 1. 当期間における保有自己株式には、平成27年3月1日からこの有価証券報告書提出日までの単元未満株式の買取りによる株式数は含まれておりません。

2. 資産管理サービス信託銀行株式会社(信託E口)が、基準日現在に所有する当社株式295千株を自己株式に含めております。



### 3 【配当政策】

当社は、株主の皆様に対する利益還元を経営の最重要政策のひとつと位置付けております。

利益配分につきましては、財務状況や期間損益などを総合的に勘案して決定いたします。

当社の剰余金の配当は、中間配当と期末配当の年2回を基本方針とし、剰余金の配当の決定機関は、期末配当については株主総会、中間配当については取締役会としています。

内部留保資金につきましては、継続的な配当を維持しつつ、市場動向に留意のうえ、将来の事業展開と企業体質強化に向けて活用していく方針であります。

以上の方針に基づき、当事業年度は期末配当を1株につき4円、1株当たり年間配当金は中間配当5円と合わせて9円となりました。

なお、当社は取締役会の決議により、毎年6月30日を基準日として、中間配当を行うことができる旨を定款に定めております。

(注) 基準日が当事業年度に属する剰余金の配当は、以下のとおりであります。

決議	配当金の総額 (千円)	1株当たり配当額 (円)
平成26年8月7日 取締役会	93,338	5
平成27年3月27日 定時株主総会	74,646	4

「配当金の総額」には、資産管理サービス信託銀行株式会社(信託E口)が所有する当社株式に対する配当金を含めております。

### 4 【株価の推移】

(1) 【最近5年間の事業年度別最高・最低株価】

回次	第42期	第43期	第44期	第45期	第46期
決算年月	平成22年12月	平成23年12月	平成24年12月	平成25年12月	平成26年12月
最高(円)	211	208	236	306	269
最低(円)	160	165	186	220	237

(注) 最高・最低株価は、東京証券取引所市場第二部における株価を記載しております。

(2) 【最近6月間の月別最高・最低株価】

月別	平成26年7月	8月	9月	10月	11月	12月
最高(円)	265	256	259	259	261	268
最低(円)	249	250	253	251	254	257

(注) 最高・最低株価は、東京証券取引所市場第二部における株価を記載しております。

5 【役員の状況】

役名	職名	氏名	生年月日	略歴	任期	所有株式数 (千株)
取締役 会長	-	萩原 富雄	昭和23年10月2日	昭和47年3月 当社入社 平成9年1月 商品本部副本部長 兼 企画部長 平成9年3月 取締役 商品本部副本部長 兼 企画部長 平成11年3月 取締役 商品本部長 兼 企画部長 平成13年1月 取締役 商品本部長 平成13年3月 常務取締役 商品本部長 平成16年1月 常務取締役 生産技術本部、事業開発部担当 平成17年1月 常務取締役 生産技術本部、事業開発部担当 兼 マーケティング室長 平成17年3月 常務取締役 生産物流本部、マーケティング室担当 平成18年2月 取締役副社長 生産物流本部、マーケティング室担当 平成19年3月 代表取締役社長 平成21年6月 代表取締役社長 事業統括担当 平成23年3月 代表取締役社長 平成25年3月 取締役会長(現)	(注) 4	42
代表取締役 社長	-	村越 眞二	昭和30年9月4日	昭和54年4月 当社入社 平成13年7月 情報システム室長 平成17年1月 管理本部副本部長 兼 情報システム部長 平成21年3月 取締役 管理本部副本部長 兼 情報システム部長 平成21年6月 取締役 経営企画本部長 兼 情報システム部長 平成23年3月 常務取締役 経営企画本部長 兼 情報システム部長 平成23年4月 常務取締役 経営企画本部長 平成25年3月 代表取締役社長(現)	(注) 4	28
代表取締役 副社長	-	草野 圭司	昭和40年7月20日	昭和63年4月 瀧定株式会社入社 平成7年5月 当社入社 平成9年1月 商品本部業務統轄部 平成11年3月 取締役 平成12年8月 常務取締役 経営管理担当 平成14年5月 代表取締役副社長 平成21年6月 代表取締役副社長 経営企画担当 平成23年3月 代表取締役副社長(現)	(注) 4	1,206
取締役 専務 執行役員	経営企画担当 兼 事業統括担当	竹内 信彦	昭和27年5月29日	昭和52年12月 当社入社 平成16年1月 百貨店本部副本部長 兼 企画部長 平成19年3月 取締役 百貨店本部長 兼 企画部長 平成20年5月 取締役 百貨店本部長 平成21年6月 取締役 事業統括副担当 兼 百貨店本部長 平成23年3月 常務取締役 事業統括担当 平成25年3月 取締役 専務執行役員 経営企画担当 兼 事業統括担当(現)	(注) 4	22

役名	職名	氏名	生年月日	略歴		任期	所有株式数 (千株)
取締役 執行役員	管理本部長	宮本幸三	昭和31年11月8日	昭和54年4月 平成15年4月 平成17年1月 平成17年3月 平成23年4月 平成25年3月	当社入社 管理本部副本部長 兼 経理部長 管理本部長 兼 経理部長 取締役 管理本部長 兼 経理部長 取締役 管理本部長 取締役 執行役員 管理本部長(現)	(注)4	28
取締役 執行役員	社長室長	坂本勝郎	昭和34年6月4日	昭和57年4月 平成16年4月 平成17年3月 平成25年3月	当社入社 社長室長 取締役 社長室長 取締役 執行役員 社長室長(現)	(注)4	27
取締役 執行役員	百貨店本部長	青山秀夫	昭和33年1月9日	昭和56年9月 平成15年4月 平成16年1月 平成21年6月 平成23年3月 平成23年4月 平成25年3月	当社入社 百貨店本部副本部長 百貨店本部副本部長 兼 東京営業部長 百貨店本部副本部長 兼 東日本営業部長 取締役 百貨店本部長 兼 東日本営業部長 取締役 百貨店本部長 取締役 執行役員 百貨店本部長(現)	(注)4	20
取締役	-	澁谷高允	昭和12年3月27日	昭和36年4月 平成6年6月 平成9年6月 平成12年6月 平成13年6月 平成14年6月 平成25年6月 平成27年3月	東洋レーヨン株式会社(現東レ株式会社)入社 東レ株式会社 取締役 同社 常務取締役 同社 専務取締役 同社 常任顧問 同社 顧問 同社 顧問退任 社外取締役(現)	(注)4	-
常勤監査役	-	磯貝章弘	昭和29年4月6日	昭和55年4月 平成17年1月 平成18年2月 平成23年1月 平成23年4月 平成26年3月	当社入社 当社管理本部副本部長 兼 人事部長 当社管理本部副本部長 兼 人事部長 兼 総務部長 当社管理本部副本部長 兼 人事部長 兼 物流部長 当社管理本部副本部長 兼 物流部長 兼 内部監査室長 常勤監査役(現)	(注)5	15

役名	職名	氏名	生年月日	略歴		任期	所有株式数 (千株)
監査役	-	井原 秀和	昭和27年1月9日	昭和50年4月 平成11年10月 平成14年1月 平成14年4月 平成16年8月 平成20年3月 平成24年1月 平成24年3月	株式会社富士銀行入行 同行東武練馬支店長 同行総合事務部参事役 株式会社みずほ銀行事務統括部中目黒集中センター所長 みずほビジネスサービス株式会社 執行役員 集中第一事業本部副本部長 同社執行役員 集中第二事業本部副本部長 同社退社 当社監査役(現)	(注) 6	6
監査役	-	石川 啓一	昭和24年6月6日	昭和49年4月 平成14年6月 平成15年5月 平成15年6月 平成16年6月 平成24年4月 平成25年3月	株式会社三菱銀行入行 同行神保町支社長 兼 法人第一部長 株式会社東京三菱銀行本部審議役 株式会社イセト一取締役 同社常務取締役 同社相談役 当社監査役(現)	(注) 7	3
計							1,397

- (注) 1. 所有株式数は、千株未満を切捨て表示しております。  
2. 取締役 澁谷高允は、社外取締役であります。  
3. 監査役 井原秀和及び石川啓一は、社外監査役であります。  
4. 取締役の任期は、平成26年12月期に係る定時株主総会終結の時から平成28年12月期に係る定時株主総会終結の時までであります。  
5. 監査役 磯貝章弘の任期は、平成25年12月期に係る定時株主総会終結の時から平成29年12月期に係る定時株主総会終結の時までであります。  
6. 監査役 井原秀和の任期は、平成23年12月期に係る定時株主総会終結の時から平成27年12月期に係る定時株主総会終結の時までであります。  
7. 監査役 石川啓一の任期は、平成24年12月期に係る定時株主総会終結の時から平成28年12月期に係る定時株主総会終結の時までであります。  
8. 当社は、平成25年3月27日に執行役員制度を導入しております。  
なお、取締役兼務者以外の執行役員は以下のとおりであります。

氏名	役位	担当
西川 亨	執行役員	百貨店本部 副本部長 兼 西日本営業部長 兼 関西支店長
大島 和俊	執行役員	経営企画本部長 兼 経営企画部長
関 稔	執行役員	新規開拓担当 兼 イメージ戦略担当
中村 雅彦	執行役員	チェーンストア本部長
宮本 英治	執行役員	事業開発部長
小泉 純一	執行役員	企画生産本部長
吉村 暢晃	執行役員	事業統括副担当 兼 チェーンストア本部副本部長 兼 事業支援室長

## 6 【コーポレート・ガバナンスの状況等】

### (1) 【コーポレート・ガバナンスの状況】

#### コーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方

当社は、法令及び社会的規範の遵守を基本とし、公正な企業活動を行うことにより経営の透明性を高め、効率化、迅速化の向上に努めております。コーポレート・ガバナンスにつきましては、健全な企業経営を行っていく上での重要な事項と考え、迅速で正確な経営情報をもとに、経営を取り巻く諸問題に対する確かな意思決定と業務執行が行えるように運営してまいりたいと考えております。

#### 企業統治の体制

##### イ．企業統治の体制の概要

取締役会は、取締役8名により構成され、うち1名は経営体制の強化と監督機能の充実のため社外取締役を選任しております。取締役会は、会社の基本方針、法令で定められた事項及び経営に関する重要事項について審議・決議すると共に、コンプライアンスの徹底を図り、業務の執行状況を監督する機関として位置付けられております。また、取締役の業務執行に対する監督機能の観点から監査役3名も取締役会に出席しております。監査役は取締役に対して適宜意見表明を行ない、内部統制の実効性の確保を図っております。なお、当社は、執行役員制度を導入しており、意思決定の迅速化及び業務執行の効率化を図っております。

取締役会は原則として月1回開催し、迅速な意思決定と業務執行ができる体制としております。また、緊急を要する場合は臨時取締役会を適宜開催し、経営環境の急速な変化にも対応できる体制をとっております。

経営会議は取締役及び執行役員を中心に、経営に関する方針や全社的重要事項を審議する機関で、常勤監査役も出席しております。原則月2回開催しておりますが、必要に応じ臨時経営会議も随時開催しております。

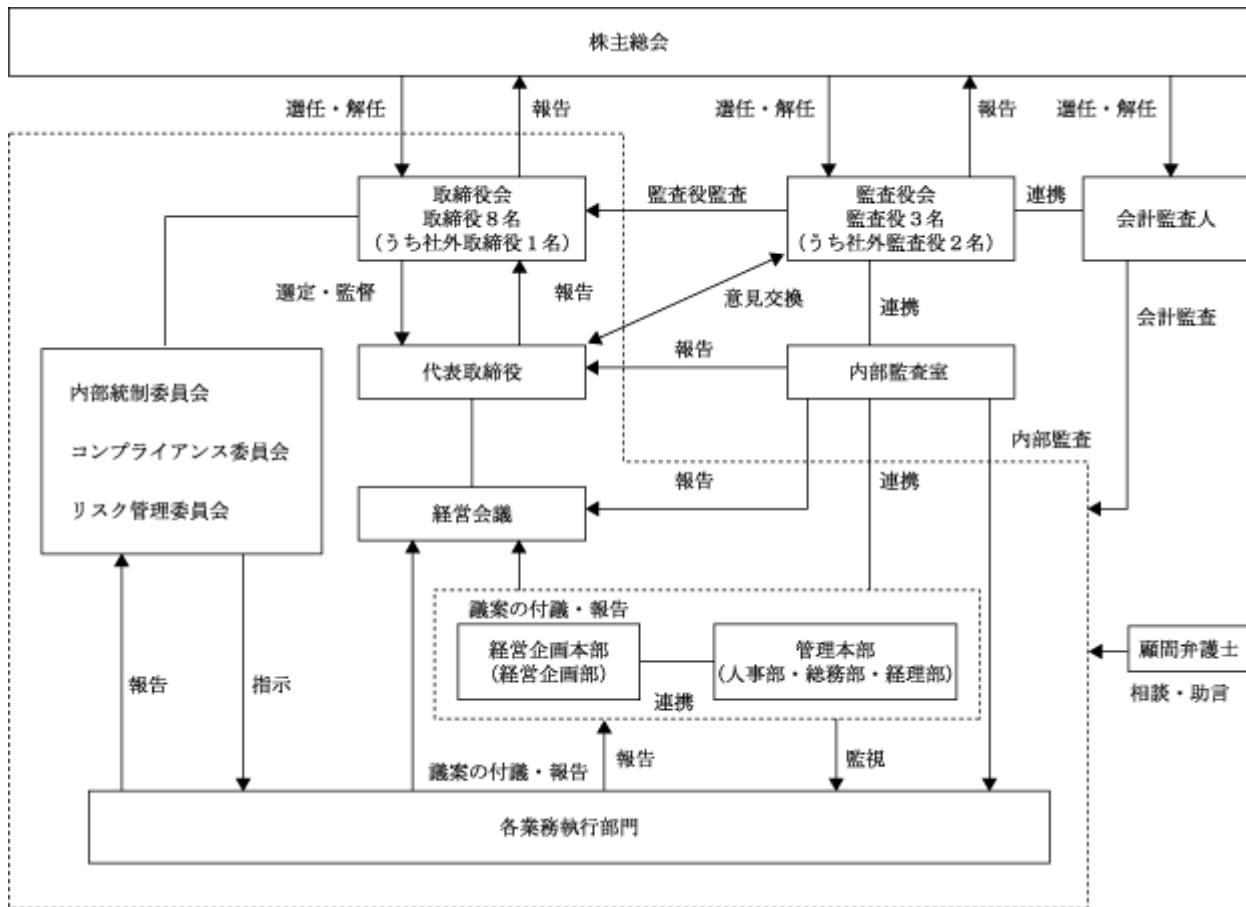
監査役会は、客観的な監査機能を持つ社外監査役2名を含む監査役3名により構成され、原則として月1回開催し、所要の決議、協議を行うほか、職務の執行状況の報告、意見交換を行っております。

代表取締役・監査役意見交換会はコンプライアンスの観点から経営上の問題がないか監査役全員と代表取締役とが意見交換を行っていく会議体で、年3回開催しております。

ロ．コーポレート・ガバナンス及び内部管理体制の概要

当社のコーポレート・ガバナンス及び内部管理体制の概要は下記のとおりであります。

(有価証券報告書提出日現在)



八．企業統治の体制を採用する理由

当社は、経営の透明性向上と監視機能の強化によるコーポレート・ガバナンスの有効性確保に向けた取組みを経営上の最重要政策として位置づけております。その実現にあたり、当社の事業規模を勘案して、上記の体制のもとで迅速な意思決定と業務の執行が行われており、監視機能も十分に機能しているものと考えております。

二．内部統制システムの整備の状況

当社は、内部統制システム構築の基本方針である「業務の適正を確保するための体制」の各項目について、取締役会で確認を行っております。内容は下記のとおりです。

)取締役及び使用人の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制

- ・役員及び従業員が職務を遂行するにあたり、法令、定款、社内規程及び企業倫理を遵守した行動をとるための「企業行動憲章」を定め、役員はこれを率先垂範の上、社内に周知徹底する。
- ・役員及び従業員にコンプライアンス研修を実施し、コンプライアンスの知識を高め、これを尊重する意識を醸成する。
- ・コンプライアンスに関する相談や不正行為等の通報のために、通報者の保護を織り込んだ内部通報制度の運用の徹底を図る。
- ・コンプライアンスの観点から経営上の問題がないか、代表取締役・監査役意見交換会を年3回実施し、コンプライアンス経営を強化する。
- ・役員及び従業員は、反社会的勢力との関係は法令等違反に繋がるものと認識し、反社会的勢力に対する対応を統括する部署を総務部と定めるとともに、警察等関連機関とも連携し、断固たる態度で反社会的勢力との関係を拒絶・排除する。

- ・金融商品取引法に基づく財務報告の信頼性を確保するため、財務報告に係る内部統制の整備・運用及び評価の基本方針を定め、財務報告に係る内部統制が有効に機能するための体制を構築する。また、その体制が適正に機能することを継続的に評価し、必要な是正を行う。
- )取締役の職務執行に係る情報の保存及び管理に関する体制
- ・取締役の職務の執行に係る情報については、法令及び文書管理規程に基づき保存管理し、必要に応じて運用状況の検証を行う。
- )損失の危険の管理に関する規程その他の体制
- ・代表取締役を委員長とする「リスク管理委員会」は、リスク管理規程、関連する個別規程、マニュアル等の整備を各部署に求めてリスク管理体制の構築を図り、定期的に運用状況を確認・評価する。
  - ・各部署は、それぞれの部署に関するリスクの管理を行い、定期的にリスク管理の状況を取締役会等に報告する。
- )取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するための体制
- ・定例の取締役会を毎月1回開催し、重要事項の意思決定並びに取締役会の業務執行状況の監督等を行う。この他、効率的な意思決定を図り、重要事項に係る議論を深めるため毎月2回の経営会議を開催する。
  - ・業務の運営については、毎年度の基本的な経営方針・計画を定め、達成すべき目標を明確化するとともに、各業務執行ラインは目標達成のために活動するものとする。また、目標の進捗状況は業務報告において定期的に確認する。
  - ・取締役会規程により定められている事項及びその付議基準に該当する事項については、全て取締役会に付議することを遵守する。その際、事前に議題に関する十分な資料が全役員に配布される体制をとる。
  - ・日常の職務執行に際しては、決裁権限規程、業務分掌規程に基づき権限の委譲が行われ、各レベルの責任者が意思決定ルールに則り、効率的に業務を遂行する体制をとる。
- )当社並びにその親会社及び子会社から成る企業集団における業務の適正を確保するための体制
- ・「関係会社管理規程」に基づき適切な経営管理を行うこととしているが、現在はグループを成す企業は存在しない。
- )監査役がその職務を補助すべき使用人を置くことを求めた場合における当該使用人に関する事項
- ・現在、監査役職務を補助すべき使用人はいないが、監査役が求めた場合には、監査役と協議のうえ、対象者、人数、期間等、合理的な範囲で配置することとする。
- )前号の使用人の取締役からの独立性に関する事項
- ・監査役職務を補助する使用人の人事異動、人事評価及び懲戒処分については、監査役からの事前の同意を得ることにより、取締役からの独立性を確保する。
- )取締役及び使用人が監査役に報告するための体制その他の監査役への報告に関する体制
- ・監査役は、取締役会のほか経営会議等重要な会議に出席し、報告を受ける体制をとっている。
  - ・取締役は、以下に定める事項について、速やかに監査役に報告及び情報提供を行う。
    - a. 重要な会計方針、会計基準及びその変更
    - b. 業績及び業績見込みの発表内容、重要開示書類の内容
    - c. 内部通報制度の運用及び通報の内容
    - d. 社内稟議書及び監査役から要求された会議議事録の回付の義務付け
    - e. 会社の信用、業績に悪影響を与えた、またはその恐れのある事項
    - f. その他これに準じる事項
- )その他監査役職務の監査が実効的に行われることを確保するための体制
- ・代表取締役は、監査役と定期的に意見交換会を開催する。
  - ・監査役は、内部監査室から定期的に内部監査結果の報告を受ける。

#### ホ. リスク管理体制の整備の状況

当社は、役員及び従業員が職務を遂行するにあたり、法令、定款、社内規程及び企業倫理を遵守した行動をとるための「企業行動憲章」や「リスク管理規程」など、規程の整備を進めるとともに、社内教育を推進しております。

当社では、経営企画部が経営会議の事務局となっており、経営会議においてリスク発生時の迅速かつ適切な対応を図っております。重要な情報については、経営企画本部長が情報取扱責任者である管理本部長と連携し、情報を報告・集中する仕組みとなっております。経営会議は原則として月2回開催しておりますが、必要に応じて臨時経営会議を随時招集できる体制を整えております。

管理本部は取締役会の事務局として、各部門の業務執行状況について適宜報告を受けるとともに、代表取締役及び監査役と連携してコンプライアンスの監視、リスク管理の強化に取り組んでおります。

また、当社は社外の弁護士と顧問契約を締結し、重要な法務的課題及びコンプライアンスに係る事象について随時アドバイスを仰ぐなど、相談を行っております。

#### 内部監査及び監査役監査

##### イ. 内部監査及び監査役監査の状況

内部監査機能としては、代表取締役社長の直轄部門である内部監査室（1名）を設置し、業務プロセスの適正性、効率性を目的に、諸法令及び社内諸規程を遵守しながら、業務活動、会社財産の状況に対する内部監査を内部監査計画に基づいて実施しております。また、内部監査室は監査役及び管理本部と必要な調整を行い、効率的な内部監査の実施に努めるとともに、内部監査の状況を月1回、代表取締役に報告しております。

監査役は監査方針、監査計画に基づき、業務執行の監査を行っております。また、内部監査室及び監査法人と必要な連携をとり、会計監査の有効性、効率性を高めております。

特に常勤監査役は社内の重要会議に積極的に参加するなどして、精度の高い監査体制を整えております。

##### ロ. 会計監査の状況

会計監査は、有限責任監査法人トーマツと金融商品取引法に基づく監査について監査契約を締結し、定期的に監査を受けております。同監査法人及びその業務執行社員と当社の間には特別な利害関係はありません。

なお、当社の監査業務を執行した公認会計士は、指定有限責任社員・業務執行社員の阿部功、渡邊康一郎、監査業務に係る補助者は、公認会計士4名、公認会計士試験合格者3名、その他1名であります。業務執行社員の継続監査年数はいずれも7年以内であります。

#### 社外取締役及び社外監査役

当社は社外取締役1名、社外監査役2名を選任しております。

社外取締役及び社外監査役と当社の間には特別な利害関係はありません。

社外取締役澁谷高允氏は当社の取引先である東レ株式会社の出身であります。当社と同社とは一般的な取引条件に基づく単なる商取引関係であり、代替取引先の存在もあり、社外取締役としての職務執行に何ら影響を与えるような取引関係ではないことから、一般株主との利益相反のおそれはないと判断しております。

社外監査役井原秀和氏は当社の取引先である株式会社みずほ銀行の出身であり、社外監査役石川啓一氏は当社の取引先である株式会社東京三菱銀行（現 三菱東京UFJ銀行）の出身であります。当社と両行の取引関係においてその規模から、意思決定に対し影響を与える取引関係ではなく、一般株主との利益相反のおそれはないと判断しております。

当社は社外取締役1名と社外監査役2名を東京証券取引所が指定を義務付ける独立役員に指名することにより、社外取締役による監督機能と社外監査役による独立かつ公正な立場からの監査が実施されることで、経営監視が十分に機能する体制が整っていると考え、現状の体制としております。

なお、当社は、社外取締役又は社外監査役を選任するための当社からの独立性に関する基準又は方針を有してはおりませんが、社外役員を選任にあたっては東京証券取引所の独立役員の独立性に関する判断基準等を参考に、能力、人柄等を総合的に勘案し、相応な方を選任することとしております。



役員の報酬等

イ 提出会社の役員区分ごとの報酬等の総額、報酬等の種類別の総額及び対象となる役員の員数

役員区分	報酬等の総額 (千円)	報酬等の種類別の総額(千円)				対象となる 役員の員数 (名)
		基本報酬	ストック オプション	賞与	退職慰労金	
取締役 (社外取締役を除く。)	146,510	123,390	-	-	23,120	9
監査役 (社外監査役を除く。)	18,465	17,130	-	-	1,335	2
社外役員	6,600	6,600	-	-	-	2

(注) 1. 退職慰労金は、当事業年度に役員退職慰労引当金繰入額として費用処理した金額であります。  
2. 上記のほか、使用人兼務取締役5名に対する使用人分給与42,000千円を支給しております。

ロ 提出会社の役員ごとの報酬等の総額等

報酬等の総額が1億円以上である者が存在しないため、記載しておりません。

ハ 役員の報酬等の額又はその算定方法の決定に関する方針

取締役の報酬等は、基本報酬、業績給並びに役員退職慰労金より構成しております。監査役の報酬等は、基本報酬、及び役員退職慰労金により構成しております。

基本報酬は、役位別の基本報酬額を定めております。

業績給は、前期の営業利益・経常利益・1株当たり当期純利益並びに従業員賞与の支給月数を勘案して定めております。

なお、取締役の報酬限度額は、平成19年3月29日開催の第38回定時株主総会で年額300百万円以内と決議され、その範囲内において、取締役会の決議により決定しております。

また、監査役の報酬限度額は、平成19年3月29日開催の第38回定時株主総会で年額36百万円以内と決議され、その範囲内において、監査役の協議により決定しております。

退職慰労金については、株主総会の決議に基づき、当社の定める一定の基準に従い、取締役については取締役会決議により、監査役については監査役の協議により決定しております。なお、役員の非常勤期間及び社外役員についての退職慰労金は支給しておりません。

責任限定契約の内容の概要

当社は、社外役員との間で会社法第427条第1項の規定に基づき、同法第423条第1項の損害賠償責任を限定する契約を締結しております。当契約に基づく損害賠償責任の限度額は、法令で規定する金額であります。

なお、当該責任限定が認められるのは当該社外役員が責任の原因となった職務の遂行について、善意かつ重大な過失がないときに限られます。

取締役の定数

当社の取締役は15名以内とする旨定款に定めております。

取締役の選任決議要件

当社は、取締役の選任決議について、議決権を行使できる株主の議決権の3分の1以上を有する株主が出席し、その議決権の過半数をもって行う旨定款で定めております。また、取締役の選任決議は累積投票によらない旨も定款で定めております。

株主総会決議事項を取締役会で決議することができる事項

イ 自己の株式の取得

当社は、自己の株式の取得について、経営環境等の変化に対応し機動的な資本政策の遂行を可能とするため、会社法第165条第2項の規定により、取締役会の決議によって自己の株式を取得することができる旨を定款に定めております。

ロ 中間配当

当社は、中間配当について、株主への機動的な利益還元を行なうため、会社法第454条第5項の規定により、取締役会の決議によって毎年6月30日を基準日として中間配当をすることができる旨を定款に定めております。

ハ 取締役及び監査役の責任免除

当社は、取締役及び監査役の責任免除について、職務の遂行にあたり期待される役割を十分に発揮できるようにするため、会社法第426条第1項の規定により、取締役（取締役であったものを含む。）及び監査役（監査役であった者を含む。）の会社法第423条1項の責任につき、善意でかつ重大な過失がない場合は、取締役会の決議によって、法令の定める限度額の範囲以内で、その責任を免除することができる旨を定款に定めております。

株主総会の特別決議要件

当社は、株主総会の円滑な運営を行うことを目的として、会社法第309条第2項に定める特別決議について、議決権を行使することができる株主の議決権を3分の1以上を有する株主が出席し、その議決権の3分の2以上をもって行う旨定款に定めております。

株式の保有状況

イ 保有目的が純投資目的以外の目的である投資株式

銘柄数 36銘柄  
貸借対照表計上額の合計額 2,233百万円

ロ 保有目的が純投資目的以外の目的である投資株式の保有区分、銘柄、株式数、貸借対照表計上額及び保有目的

(前事業年度)  
特定投資株式

銘柄	株式数 (株)	貸借対照表計上額 (千円)	保有目的
Jフロント リテイリング(株)	512,129	407,654	営業取引関係の強化
イオン(株)	169,760	241,908	営業取引関係の強化
(株)三菱UFJフィナンシャル・グループ	330,490	229,360	金融取引関係の強化
(株)三越伊勢丹ホールディングス	98,667	147,508	営業取引関係の強化
(株)クラレ	79,000	98,987	取引関係の強化
(株)高島屋	87,694	91,816	営業取引関係の強化
JUKI(株)	350,000	80,150	取引関係の強化
東レ(株)	108,000	78,624	取引関係の強化
(株)三井住友フィナンシャルグループ	14,013	75,950	金融取引関係の強化
(株)セブン&アイ・ホールディングス	16,284	68,067	営業取引関係の強化
(株)フジ	34,580	62,071	営業取引関係の強化
(株)三菱ケミカルホールディングス	120,000	58,320	取引関係の強化
(株)丸井グループ	44,006	46,998	営業取引関係の強化
(株)丸栄	125,827	30,198	営業取引関係の強化
タカセ(株)	111,000	27,639	取引関係の強化
(株)みずほフィナンシャルグループ	100,000	22,800	金融取引関係の強化
東京急行電鉄(株)	30,400	20,702	営業取引関係の強化
(株)AOI Pro.	28,080	19,206	取引関係の強化
旭化成(株)	20,000	16,480	取引関係の強化
(株)千趣会	12,100	10,660	営業取引関係の強化
(株)天満屋ストア	7,242	7,133	営業取引関係の強化
イオン北海道(株)	8,100	5,451	営業取引関係の強化
イオン九州(株)	2,400	4,017	営業取引関係の強化
(株)大和	23,200	2,784	営業取引関係の強化
(株)井筒屋	23,540	2,071	営業取引関係の強化
(株)ワコールホールディングス	1,000	1,071	情報収集
(株)T S Iホールディングス	1,440	1,013	情報収集
(株)さいか屋	13,200	937	営業取引関係の強化
(株)オンワードホールディングス	1,080	860	情報収集
(株)三陽商会	1,294	368	情報収集

(当事業年度)  
特定投資株式

銘柄	株式数 (株)	貸借対照表計上額 (千円)	保有目的
Jフロント リテイリング(株)	257,876	362,832	営業取引関係の強化
(株)三菱UFJフィナンシャル・グループ	330,490	219,610	金融取引関係の強化
イオン(株)	171,363	207,949	営業取引関係の強化
(株)三越伊勢丹ホールディングス	102,382	154,188	営業取引関係の強化
JUKI(株)	350,000	151,550	取引関係の強化
(株)クラレ	79,000	108,862	取引関係の強化
東レ(株)	108,000	104,565	取引関係の強化
(株)高島屋	90,300	87,320	営業取引関係の強化
(株)フジ	35,812	78,323	営業取引関係の強化
(株)セブン&アイ・ホールディングス	16,284	70,973	営業取引関係の強化
(株)三菱ケミカルホールディングス	120,000	70,620	取引関係の強化
(株)三井住友フィナンシャルグループ	14,013	61,306	金融取引関係の強化
(株)丸井グループ	44,006	48,142	営業取引関係の強化
タカセ(株)	111,000	29,637	取引関係の強化
東京急行電鉄(株)	30,400	22,769	営業取引関係の強化
(株)AOI Pro.	28,080	22,155	取引関係の強化
旭化成(株)	20,000	22,110	取引関係の強化
(株)みずほフィナンシャルグループ	100,000	20,250	金融取引関係の強化
(株)丸栄	133,204	19,048	営業取引関係の強化
(株)千趣会	12,100	10,127	営業取引関係の強化
(株)天満屋ストア	7,366	7,020	営業取引関係の強化
イオン北海道(株)	8,100	5,791	営業取引関係の強化
(株)大和	23,200	4,524	営業取引関係の強化
イオン九州(株)	2,400	4,200	営業取引関係の強化
(株)井筒屋	23,540	1,506	営業取引関係の強化
(株)ワコールホールディングス	1,000	1,222	情報収集
(株)T S Iホールディングス	1,440	1,023	情報収集
(株)さいか屋	13,200	963	営業取引関係の強化
(株)オンワードホールディングス	1,080	781	情報収集
(株)三陽商会	1,294	379	情報収集

八 保有目的が純投資目的である投資株式  
該当事項はありません。

(2) 【監査報酬の内容等】

【監査公認会計士等に対する報酬の内容】

前事業年度		当事業年度	
監査証明業務に 基づく報酬(千円)	非監査業務に 基づく報酬(千円)	監査証明業務に 基づく報酬(千円)	非監査業務に 基づく報酬(千円)
28,000	-	28,000	-

【その他重要な報酬の内容】

該当事項はありません。

【監査公認会計士等の提出会社に対する非監査業務の内容】

該当事項はありません。

【監査報酬の決定方針】

当社の監査公認会計士等に対する監査報酬の決定方針は、当社の規模、業務の特性及び監査日数などを勘案し、監査役会の同意を得て、代表取締役が決定しております。

## 第5 【経理の状況】

### 1 財務諸表の作成方法について

当社の財務諸表は、「財務諸表等の用語、様式及び作成方法に関する規則」（昭和38年大蔵省令第59号。以下「財務諸表等規則」という。）に基づいて作成しております。

なお、当事業年度（平成26年1月1日から平成26年12月31日まで）の財務諸表に含まれる比較情報については、「財務諸表等の用語、様式及び作成方法に関する規則等の一部を改正する内閣府令」（平成24年9月21日内閣府令第61号）附則第2条第2項により、改正前の財務諸表等規則に基づいて作成しております。

### 2 監査証明について

当社は、金融商品取引法第193条の2第1項の規定に基づき、事業年度（平成26年1月1日から平成26年12月31日まで）の財務諸表について、有限責任監査法人トーマツにより監査を受けております。

### 3 連結財務諸表について

当社は子会社がありませんので、連結財務諸表を作成しておりません。

### 4 財務諸表等の適正性を確保するための特段の取組みについて

当社は、以下のとおり財務諸表等の適正性を確保するための特段の取組みを行っております。

会計基準等の内容を適切に把握できる体制を整備するため、公益財団法人財務会計基準機構へ加入し、監査法人等が主催するセミナーへの参加や会計専門誌の定期購読を行っております。

将来の指定国際会計基準の適用に備えるため、監査法人等が主催するセミナーへの参加や会計専門誌の定期購読を行っております。

## 1【財務諸表等】

## (1)【財務諸表】

## 【貸借対照表】

(単位：千円)

	前事業年度 (平成25年12月31日)	当事業年度 (平成26年12月31日)
<b>資産の部</b>		
流動資産		
現金及び預金	1,524,862	1,083,438
受取手形	2 21,606	2 13,030
電子記録債権	253,612	232,045
売掛金	3,359,577	3,572,362
商品及び製品	4,156,128	4,196,712
仕掛品	191,129	174,617
原材料	2,809	2,534
前払費用	268,937	309,169
繰延税金資産	58,618	39,158
未収入金	2,979	5,603
その他	25,610	23,760
貸倒引当金	4,541	-
流動資産合計	9,861,330	9,652,432
固定資産		
有形固定資産		
建物（純額）	974,217	910,090
構築物（純額）	4,439	3,678
機械及び装置（純額）	7,747	5,212
工具、器具及び備品（純額）	197,290	292,007
土地	1,987,814	1,987,814
リース資産（純額）	88,170	68,606
有形固定資産合計	1 3,259,680	1 3,267,410
無形固定資産		
商標権	227	186
ソフトウェア	-	11,330
ソフトウェア仮勘定	13,330	-
リース資産	5,875	70,720
電話加入権	16,598	16,598
その他	514	281
無形固定資産合計	36,546	99,118
投資その他の資産		
投資有価証券	2,194,559	2,233,400
出資金	27	27
従業員に対する長期貸付金	25,498	25,055
破産更生債権等	911	-
長期前払費用	1,256	676
長期繰延税金資産	19,095	6,296
敷金及び保証金	291,877	368,846
賃貸不動産（純額）	1 1,584,424	1 1,571,010
その他	3,290	2,956
貸倒引当金	3,196	1,924
投資その他の資産合計	4,117,743	4,206,344
固定資産合計	7,413,971	7,572,873
資産合計	17,275,301	17,225,306

(単位：千円)

	前事業年度 (平成25年12月31日)	当事業年度 (平成26年12月31日)
<b>負債の部</b>		
<b>流動負債</b>		
支払手形	111,768	110,686
電子記録債務	2,144,596	2,135,496
買掛金	920,810	785,534
リース債務	35,346	44,035
未払金	346,979	555,894
未払費用	380,365	346,098
未払法人税等	98,379	27,772
未払事業所税	11,925	12,038
預り金	57,636	38,513
前受収益	7,869	8,215
返品調整引当金	432,000	399,000
その他	29,634	45,274
流動負債合計	4,577,312	4,508,558
<b>固定負債</b>		
リース債務	63,402	103,074
退職給付引当金	520,365	466,884
役員退職慰労引当金	176,356	200,811
資産除去債務	39,038	73,906
その他	60,809	65,583
固定負債合計	859,971	910,260
負債合計	5,437,284	5,418,819
<b>純資産の部</b>		
<b>株主資本</b>		
資本金	4,049,077	4,049,077
<b>資本剰余金</b>		
資本準備金	3,732,777	3,732,777
資本剰余金合計	3,732,777	3,732,777
<b>利益剰余金</b>		
利益準備金	430,172	430,172
<b>その他利益剰余金</b>		
別途積立金	2,263,600	2,263,600
繰越利益剰余金	1,187,611	1,135,616
利益剰余金合計	3,881,383	3,829,388
自己株式	340,818	343,421
株主資本合計	11,322,420	11,267,822
<b>評価・換算差額等</b>		
その他有価証券評価差額金	515,597	538,663
評価・換算差額等合計	515,597	538,663
純資産合計	11,838,017	11,806,486
負債純資産合計	17,275,301	17,225,306



## 【損益計算書】

(単位：千円)

	前事業年度 (自 平成25年1月1日 至 平成25年12月31日)	当事業年度 (自 平成26年1月1日 至 平成26年12月31日)
売上高	18,061,902	18,190,481
売上原価		
商品及び製品期首たな卸高	3,885,698	4,156,128
当期商品仕入高	1,572,913	1,625,226
当期製品仕入高	4,743,248	4,594,741
当期製品製造原価	3,378,922	3,354,419
合計	13,580,782	13,730,515
他勘定振替高	2 5,322	2 3,721
商品及び製品期末たな卸高	4,156,128	4,196,712
売上原価合計	1 9,419,331	1 9,530,081
売上総利益	8,642,570	8,660,399
返品調整引当金戻入額	399,000	432,000
返品調整引当金繰入額	432,000	399,000
差引売上総利益	8,609,570	8,693,399
販売費及び一般管理費		
広告宣伝費	45,257	37,263
運賃及び荷造費	428,207	453,192
販売促進費	332,074	390,546
役員報酬	145,500	147,120
従業員給料	4,308,255	4,413,143
賞与	254,940	202,770
退職給付費用	256,573	253,302
役員退職慰労引当金繰入額	24,458	24,455
法定福利費	571,490	580,623
旅費及び通信費	464,512	473,224
賃借料	306,932	360,915
減価償却費	120,292	159,501
事業所税	11,925	12,039
支払ロイヤリティ	359,126	400,843
その他	615,355	650,371
販売費及び一般管理費合計	8,244,901	8,559,312
営業利益	364,669	134,086
営業外収益		
受取利息	873	740
受取配当金	35,551	42,764
受取ロイヤリティ	39,265	42,586
不動産賃貸料	86,763	86,763
貸倒引当金戻入額	-	4,902
雑収入	20,463	31,956
営業外収益合計	182,916	209,713
営業外費用		
支払手数料	9,600	9,608
賃貸費用	34,678	38,457
雑損失	6,240	3,730
営業外費用合計	50,519	51,796
経常利益	497,066	292,003

(単位：千円)

	前事業年度 (自 平成25年 1月 1日 至 平成25年12月31日)	当事業年度 (自 平成26年 1月 1日 至 平成26年12月31日)
特別損失		
減損損失	6,115	-
特別損失合計	6,115	-
税引前当期純利益	490,951	292,003
法人税、住民税及び事業税	235,245	125,215
法人税等調整額	31,329	32,085
法人税等合計	203,915	157,301
当期純利益	287,035	134,702

## 【製造原価明細書】

区分	注記 番号	前事業年度 (自 平成25年 1月 1日 至 平成25年12月31日)		当事業年度 (自 平成26年 1月 1日 至 平成26年12月31日)	
		金額(千円)	構成比 (%)	金額(千円)	構成比 (%)
材料費	1	1,037,708	30.5	983,528	29.4
労務費		705,384	20.7	683,227	20.5
経費		1,660,638	48.8	1,671,151	50.1
当期総製造費用		3,403,731	100.0	3,337,907	100.0
期首仕掛品たな卸高		166,320		191,129	
合計		3,570,051		3,529,037	
期末仕掛品たな卸高		191,129		174,617	
当期製品製造原価		3,378,922		3,354,419	

(注) 1 主な内訳は、次のとおりであります。

項目	前事業年度(千円)	当事業年度(千円)
外注加工費	1,438,724	1,442,883
その他	221,914	228,267

(原価計算の方法)

原価計算の方法はロット別の個別原価計算を採用しております。なお原価差額は、仕掛品の原価の一部を予定価格をもって計算した原価と実際発生額との差額、並びに製品の予定原価と実際発生額との差額として把握しており、期末に製品売上原価、製品及び仕掛品残高等に配賦する方法を採用しております。

【株主資本等変動計算書】

前事業年度(自 平成25年 1月 1日 至 平成25年12月31日)

(単位：千円)

	株主資本						
	資本金	資本剰余金		利益準備金	利益剰余金		利益剰余金合計
		資本準備金	資本剰余金合計		その他利益剰余金		
					別途積立金	繰越利益剰余金	
当期首残高	4,049,077	3,732,777	3,732,777	430,172	2,263,600	1,087,362	3,781,135
当期変動額							
剰余金の配当						186,787	186,787
当期純利益						287,035	287,035
自己株式の取得							
株主資本以外の項目 の当期変動額（純額）							
当期変動額合計	-	-	-	-	-	100,248	100,248
当期末残高	4,049,077	3,732,777	3,732,777	430,172	2,263,600	1,187,611	3,881,383

	株主資本		評価・換算差額等		純資産合計
	自己株式	株主資本合計	その他有価証券 評価差額金	評価・換算 差額等合計	
当期首残高	338,484	11,224,506	100,608	100,608	11,325,114
当期変動額					
剰余金の配当		186,787			186,787
当期純利益		287,035			287,035
自己株式の取得	2,334	2,334			2,334
株主資本以外の項目 の当期変動額（純額）			414,989	414,989	414,989
当期変動額合計	2,334	97,913	414,989	414,989	512,902
当期末残高	340,818	11,322,420	515,597	515,597	11,838,017

当事業年度(自 平成26年 1月 1日 至 平成26年12月31日)

(単位：千円)

	株主資本						
	資本金	資本剰余金		利益剰余金			利益剰余金合計
		資本準備金	資本剰余金合計	利益準備金	その他利益剰余金		
				別途積立金	繰越利益剰余金		
当期首残高	4,049,077	3,732,777	3,732,777	430,172	2,263,600	1,187,611	3,881,383
当期変動額							
剰余金の配当						186,696	186,696
当期純利益						134,702	134,702
自己株式の取得							
株主資本以外の項目 の当期変動額(純額)							
当期変動額合計	-	-	-	-	-	51,994	51,994
当期末残高	4,049,077	3,732,777	3,732,777	430,172	2,263,600	1,135,616	3,829,388

	株主資本		評価・換算差額等		純資産合計
	自己株式	株主資本合計	その他有価証券 評価差額金	評価・換算 差額等合計	
当期首残高	340,818	11,322,420	515,597	515,597	11,838,017
当期変動額					
剰余金の配当		186,696			186,696
当期純利益		134,702			134,702
自己株式の取得	2,602	2,602			2,602
株主資本以外の項目 の当期変動額(純額)			23,066	23,066	23,066
当期変動額合計	2,602	54,597	23,066	23,066	31,531
当期末残高	343,421	11,267,822	538,663	538,663	11,806,486

## 【キャッシュ・フロー計算書】

(単位：千円)

	前事業年度 (自 平成25年1月1日 至 平成25年12月31日)	当事業年度 (自 平成26年1月1日 至 平成26年12月31日)
<b>営業活動によるキャッシュ・フロー</b>		
税引前当期純利益	490,951	292,003
減価償却費	141,146	180,080
減損損失	6,115	-
受取利息及び受取配当金	36,424	43,505
返品調整引当金の増減額(は減少)	33,000	33,000
貸倒引当金の増減額(は減少)	1,822	5,813
退職給付引当金の増減額(は減少)	35,240	53,480
役員退職慰労引当金の増減額(は減少)	18,521	24,455
売上債権の増減額(は増加)	53,204	182,641
たな卸資産の増減額(は増加)	295,960	23,798
前払費用の増減額(は増加)	47,549	40,231
仕入債務の増減額(は減少)	79,309	145,459
未払金の増減額(は減少)	15,356	4,040
未払消費税等の増減額(は減少)	5,901	211,819
その他	3,175	65,407
小計	479,560	119,062
利息及び配当金の受取額	36,424	43,507
法人税等の還付額	1,791	161
法人税等の支払額	346,602	195,443
営業活動によるキャッシュ・フロー	171,173	32,712
<b>投資活動によるキャッシュ・フロー</b>		
投資有価証券の取得による支出	15,454	15,601
固定資産の取得による支出	130,927	83,173
貸付けによる支出	6,220	6,441
貸付金の回収による収入	9,030	10,452
敷金及び保証金の差入による支出	34,663	77,094
敷金及び保証金の回収による収入	3,958	-
その他	21	333
投資活動によるキャッシュ・フロー	174,255	171,525
<b>財務活動によるキャッシュ・フロー</b>		
配当金の支払額	186,732	186,582
自己株式の取得による支出	2,334	2,602
その他	31,940	48,000
財務活動によるキャッシュ・フロー	221,007	237,185
現金及び現金同等物の増減額(は減少)	224,089	441,423
現金及び現金同等物の期首残高	1,748,951	1,524,862
現金及び現金同等物の期末残高	1 1,524,862	1 1,083,438

【注記事項】

(重要な会計方針)

1. 有価証券の評価基準及び評価方法

その他有価証券

時価のあるもの

期末日の市場価格等に基づく時価法(評価差額は全部純資産直入法により処理し、売却原価は移動平均法により算定)

時価のないもの

移動平均法による原価法

2. たな卸資産の評価基準及び評価方法

評価基準は原価法(収益性の低下による簿価切下げの方法)

(1) 商品及び原材料

先入先出法による原価法

(2) 製品

総平均法による原価法

(3) 仕掛品

ロット別の個別原価法

3. 固定資産の減価償却の方法

(1) 有形固定資産(リース資産を除く)

建物(附属設備を除く)については定額法によっております。

建物以外については定率法によっております。

なお、建物の主な耐用年数は22～44年であります。

(2) 無形固定資産(リース資産を除く)

定額法によっております。

なお、主な償却年数は次のとおりであります。

ソフトウェア(自社利用分) 5年(社内における利用可能分)

(3) 賃貸不動産

建物(附属設備を除く)については定額法によっております。

建物以外については定率法によっております。

なお、建物の主な耐用年数は44年であります。

(4) リース資産

所有権移転外ファイナンス・リース取引に係るリース資産

リース期間を耐用年数とし、残存価額を零とする定額法によっております。

4. 引当金の計上基準

(1) 貸倒引当金

債権の貸倒による損失に備えるため、一般債権については貸倒実績率により、貸倒懸念債権等については個別に回収可能性を検討し、回収不能見込額を計上しております。

(2) 返品調整引当金

将来予想される売上返品による損失に備えるため、将来の返品発生見込額に基づく損失相当額を計上しております。

(3) 退職給付引当金

従業員の退職給付に備えるため、当事業年度末における退職給付債務及び年金資産の見込額に基づき計上しております。

退職給付見込額の期間帰属方法

退職給付債務の算定にあたり、退職給付見込額を当事業年度末までの期間に帰属させる方法については、期間定額基準によっております。

数理計算上の差異及び過去勤務費用の費用処理方法

数理計算上の差異については、各期の発生時における従業員の平均残存勤務期間以内の一定の年数(10年)による按分額をそれぞれ発生翌期より費用処理しております。

過去勤務債務については、その発生時の従業員の平均残存勤務期間以内の一定の年数(10年)の定額法による按分額を費用処理しております。

(4) 役員退職慰労引当金

役員の将来の退職慰労金の支給に備えるため、内規に基づく当事業年度末現在の要支給額を計上しております。

5. キャッシュ・フロー計算書における資金の範囲

手許現金、要求払預金及び取得日から3ヶ月以内に満期日の到来する流動性の高い資金であります。

6. その他財務諸表作成のための基本となる重要な事項

消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は、税抜方式によっております。

(未適用の会計基準等)

- ・「退職給付に関する会計基準」(企業会計基準第26号 平成24年5月17日)
- ・「退職給付に関する会計基準の適用指針」(企業会計基準適用指針第25号 平成24年5月17日)

(1) 概要

本会計基準等は、財務報告を改善する観点及び国際的な動向を踏まえ、未認識数理計算上の差異及び未認識過去勤務費用の処理方法、退職給付債務及び勤務費用の計算方法並びに開示の拡充を中心に改正されたものです。

(2) 適用予定日

退職給付債務及び勤務費用の計算方法の改正については、平成27年12月期の期首より適用予定です。

(3) 当該会計基準等の適用による影響

当該会計基準等を適用することによる、翌事業年度の期首の繰越利益剰余金に与える影響は軽微であります。また、翌事業年度の営業利益、経常利益及び税引前当期純利益に与える影響も軽微であります。



(表示方法の変更)

財務諸表等規則第121条第1項第1号に定める有価証券明細表については、同条第3項により、記載を省略しております。

(貸借対照表関係)

1 固定資産の減価償却累計額

	前事業年度 (平成25年12月31日)	当事業年度 (平成26年12月31日)
有形固定資産	2,383,622千円	2,512,809千円
賃貸不動産	439,034 "	452,938 "

2 期末日満期手形の会計処理については、手形交換日をもって決済処理しております。

なお、当事業年度末日が金融機関の休日であったため、次の期末日満期手形が、期末残高に含まれております。

	前事業年度 (平成25年12月31日)	当事業年度 (平成26年12月31日)
受取手形	737千円	275千円

3 偶発債務

厚生年金基金の特例解散について

当社が加入する「東京アパレル厚生年金基金」(総合型)は、平成26年4月24日開催の代議員会において、特例解散の方針を決議しております。当方針決議により、同基金解散に伴う費用が発生する可能性があります、不確定要素が多いため合理的に金額を算定することは困難であります。

(損益計算書関係)

1 売上原価に算入した当期中の製品・商品の評価減の金額は、次のとおりであります。

	前事業年度 (自 平成25年1月1日 至 平成25年12月31日)	当事業年度 (自 平成26年1月1日 至 平成26年12月31日)
売上原価に算入した当期中の製品・商品の評価減	151,668千円	118,640千円

2 他勘定振替高の内容は、次のとおりであります。見本品の製品仕入高と販売費及び一般管理費への振替えを相殺表示しております。

	前事業年度 (自 平成25年1月1日 至 平成25年12月31日)	当事業年度 (自 平成26年1月1日 至 平成26年12月31日)
見本品の製品仕入高	9,388千円	9,282千円
販売費及び一般管理費への振替え	14,710 "	13,004 "

(株主資本等変動計算書関係)

前事業年度(自 平成25年1月1日 至 平成25年12月31日)

1. 発行済株式に関する事項

株式の種類	当事業年度期首	増加	減少	当事業年度末
普通株式(株)	19,300,000	-	-	19,300,000

2. 自己株式に関する事項

株式の種類	当事業年度期首	増加	減少	当事業年度末
普通株式(株)	914,448	8,883	-	923,331

(変動事由の概要)

増加数の内訳は、次のとおりであります。

単元未満株式の買取り 8,883株

(注) 資産管理サービス信託銀行株式会社(信託E口)が、基準日現在に所有する当社株式295千株を自己株式に含めております。

3. 配当に関する事項

(1) 配当金支払額

決議	株式の種類	配当金の総額 (千円)	1株当たり配当額 (円)	基準日	効力発生日
平成25年3月27日 定時株主総会	普通株式	93,402	5	平成24年12月31日	平成25年3月28日
平成25年8月8日 取締役会	普通株式	93,384	5	平成25年6月30日	平成25年9月3日

(注) 「配当金の総額」には、資産管理サービス信託銀行株式会社(信託E口)が、基準日現在に所有する当社株式295千株に対する配当金1,475千円を含めております。

(2) 基準日が当事業年度に属する配当のうち、配当の効力発生日が翌事業年度となるもの

決議	株式の種類	配当の原資	配当金の総額 (千円)	1株当たり 配当額(円)	基準日	効力発生日
平成26年3月27日 定時株主総会	普通株式	利益剰余金	93,358	5	平成25年12月31日	平成26年3月28日

(注) 「配当金の総額」には、資産管理サービス信託銀行株式会社(信託E口)が、基準日現在に所有する当社株式295千株に対する配当金1,475千円を含めております。

当事業年度(自 平成26年1月1日 至 平成26年12月31日)

1. 発行済株式に関する事項

株式の種類	当事業年度期首	増加	減少	当事業年度末
普通株式(株)	19,300,000	-	-	19,300,000

2. 自己株式に関する事項

株式の種類	当事業年度期首	増加	減少	当事業年度末
普通株式(株)	923,331	10,122	-	933,453

(変動事由の概要)

増加数の内訳は、次のとおりであります。

単元未満株式の買取り 10,122株

(注) 資産管理サービス信託銀行株式会社(信託E口)が、基準日現在に所有する当社株式295千株を自己株式に含めております。

### 3. 配当に関する事項

#### (1) 配当金支払額

決議	株式の種類	配当金の総額 (千円)	1株当たり配当額 (円)	基準日	効力発生日
平成26年3月27日 定時株主総会	普通株式	93,358	5	平成25年12月31日	平成26年3月28日
平成26年8月7日 取締役会	普通株式	93,338	5	平成26年6月30日	平成26年9月3日

(注) 「配当金の総額」には、資産管理サービス信託銀行株式会社(信託E口)が、基準日現在に所有する当社株式295千株に対する配当金1,475千円を含めております。

#### (2) 基準日が当事業年度に属する配当のうち、配当の効力発生日が翌事業年度となるもの

決議	株式の種類	配当の原資	配当金の総額 (千円)	1株当たり 配当額(円)	基準日	効力発生日
平成27年3月27日 定時株主総会	普通株式	利益剰余金	74,646	4	平成26年12月31日	平成27年3月30日

(注) 「配当金の総額」には、資産管理サービス信託銀行株式会社(信託E口)が、基準日現在に所有する当社株式295千株に対する配当金1,180千円を含めております。

#### (キャッシュ・フロー計算書関係)

1 現金及び現金同等物の期末残高と貸借対照表に掲記されている科目の金額との関係は、次のとおりであります。

	前事業年度 (自 平成25年1月1日 至 平成25年12月31日)	当事業年度 (自 平成26年1月1日 至 平成26年12月31日)
現金及び預金	1,524,862千円	1,083,438千円
現金及び現金同等物	1,524,862千円	1,083,438千円

#### (リース取引関係)

##### 1. ファイナンス・リース取引

###### (借主側)

###### 所有権移転外ファイナンス・リース取引

###### リース資産の内容

- ・有形固定資産 主として、グループウェア設備(工具器具及び備品)であります。
- ・無形固定資産 主として、帳票出力用ソフトウェア、会計システムソフトウェアであります。

###### リース資産の減価償却の方法

リース期間を耐用年数とし、残存価額を零とする定額法によっております。

#### (金融商品関係)

##### 1. 金融商品の状況に関する事項

###### (1) 金融商品に対する取組方針

当社の資金調達については、事業計画に基づき必要な運転資金を主として自己資金で賄っており、必要に応じて銀行借入により調達しております。なお、デリバティブ取引については、現在利用しておらず、投機的な取引は行わない方針であります。

###### (2) 金融商品の内容及びそのリスク

営業債権である電子記録債権及び売掛金は、取引先の信用リスクに晒されております。

投資有価証券は、主に業務上の関係を有する企業の株式であり、市場価格の変動リスクに晒されております。

敷金及び保証金は、主に当社が入居している事務所及び社宅の不動産賃貸契約に係るものであり、差入れ先の信用リスクに晒されております。

営業債務である電子記録債務、買掛金及び未払金は、ほとんどが3ヶ月以内の支払期日であります。

(3) 金融商品に係るリスク管理体制

信用リスク（取引先の契約不履行等に係るリスク）の管理

営業債権については、経理規程に従い、取引先ごとの期日管理及び残高管理を行うとともに、主要な取引先に関しては定期的に売上債権残高と滞留月数をモニタリングすることによりリスクの低減を図っております。

敷金及び保証金については、賃貸借契約に際し差入れ先の信用状況を把握するとともに、適宜差入れ先の信用状況の把握に努めております。

市場リスクの管理

投資有価証券については、定期的に時価や発行体（取引先企業）の財務状況を把握し、市況や取引先企業との関係を勘案して保有状況を定期的に見直しております。

資金調達に係る流動性リスク（支払期日に支払いを実行できなくなるリスク）の管理

当社では、管理本部において定期的に資金繰り計画を作成・更新するとともに、一定の手許流動性を維持することにより流動性リスクを管理しています。

(4) 金融商品の時価等に関する事項についての補足説明

金融商品の時価には、市場価格に基づく価額のほか、市場価格がない場合には合理的に算定された価額が含まれております。また、当該価額の算定においては変動要因を織込んでいるため、異なる前提条件を採用することにより、当該価額が変動することがあります。

2. 金融商品の時価等に関する事項

貸借対照表計上額、時価及びこれらの差額については、次のとおりであります。なお、時価を把握することが極めて困難と認められるものは、次表には含めておりません（注2）を参照ください。）。

前事業年度（平成25年12月31日）

	貸借対照表計上額 (千円)	時価 (千円)	差額 (千円)
(1) 現金及び預金	1,524,862	1,524,862	-
(2) 電子記録債権	253,612		
貸倒引当金	315		
	253,296	253,296	-
(3) 売掛金	3,359,577		
貸倒引当金	4,184		
	3,355,392	3,355,392	-
(4) 投資有価証券			
その他有価証券	1,861,519	1,861,519	-
(5) 敷金及び保証金	287,377	274,492	12,884
資産計	7,282,447	7,269,563	12,884
(1) 電子記録債務	2,144,596	2,144,596	-
(2) 買掛金	920,810	920,810	-
(3) 未払金	346,979	346,979	-
(4) 未払法人税等	98,379	98,379	-
負債計	3,510,766	3,510,766	-

電子記録債権及び売掛金に係る一般貸倒引当金を控除しております。

当事業年度（平成26年12月31日）

	貸借対照表計上額 (千円)	時価 (千円)	差額 (千円)
(1) 現金及び預金	1,083,438	1,083,438	-
(2) 電子記録債権	232,045	232,045	-
(3) 売掛金	3,572,362	3,572,362	-
(4) 投資有価証券 その他有価証券	1,900,360	1,900,360	-
(5) 敷金及び保証金	364,346	358,274	6,071
資産計	7,152,552	7,146,480	6,071
(1) 電子記録債務	2,135,496	2,135,496	-
(2) 買掛金	785,534	785,534	-
(3) 未払金	555,894	555,894	-
(4) 未払法人税等	27,772	27,772	-
負債計	3,504,697	3,504,697	-

(注1) 金融商品の時価の算定方法並びに有価証券に関する事項

資 産

(1) 現金及び預金、(2) 電子記録債権、並びに(3) 売掛金

これらは短期間で決済されるため、時価は帳簿価額にほぼ等しいことから、当該帳簿価額によっております。

(4) 投資有価証券

投資有価証券の時価について、株式等は取引所の価格によっております。

また、保有目的ごとの有価証券に関する注記事項については、「有価証券関係」注記を参照ください。

(5) 敷金及び保証金

これらは将来キャッシュ・フローを国債の利回りで割り引いた現在価値により算定してしております。

負 債

(1) 電子記録債務、(2) 買掛金、(3) 未払金、並びに(4) 未払法人税等

これらは短期間で決済されるため、時価は帳簿価額にほぼ等しいことから、当該帳簿価額によっております。

(注2) 時価を把握することが極めて困難と認められる金融商品の貸借対照表計上額

(単位：千円)

区分	平成25年12月31日	平成26年12月31日
投資有価証券 その他有価証券（非上場株式） 1	333,040	333,040
敷金及び保証金 2	4,500	4,500

1 非上場株式については、市場価格がなく、かつ、将来キャッシュ・フローを合理的に見積もることができないため、時価を把握することが極めて困難と認められることから「(4) 投資有価証券」には含めておりません。

2 敷金及び保証金のうち上記の金額については、償還予定を合理的に見積もれず、時価を把握することが極めて困難と認められることから「(5) 敷金及び保証金」には含めておりません。

## (注3) 金銭債権の決算日後の償還予定額

## 前事業年度(平成25年12月31日)

	1年以内 (千円)	1年超 5年以内 (千円)	5年超 10年以内 (千円)	10年超 (千円)
現金及び預金	1,524,862	-	-	-
電子記録債権	253,612	-	-	-
売掛金	3,359,577	-	-	-
敷金及び保証金	-	10,235	265,325	11,816
合計	5,138,051	10,235	265,325	11,816

## 当事業年度(平成26年12月31日)

	1年以内 (千円)	1年超 5年以内 (千円)	5年超 10年以内 (千円)	10年超 (千円)
現金及び預金	1,083,438	-	-	-
電子記録債権	232,045	-	-	-
売掛金	3,572,362	-	-	-
敷金及び保証金	-	4,109	315,769	44,467
合計	4,887,845	4,109	315,769	44,467

## (有価証券関係)

## 1. その他有価証券

## 前事業年度(平成25年12月31日)

区分	種類	貸借対照表計上額 (千円)	取得原価 (千円)	差額 (千円)
貸借対照表計上額が 取得原価を超えるもの	株式	1,762,532	993,408	769,124
貸借対照表計上額が 取得原価を超えないもの	株式	98,987	102,835	3,848
合計		1,861,519	1,096,243	765,276

## 当事業年度(平成26年12月31日)

区分	種類	貸借対照表計上額 (千円)	取得原価 (千円)	差額 (千円)
貸借対照表計上額が 取得原価を超えるもの	株式	1,898,840	1,110,324	788,516
貸借対照表計上額が 取得原価を超えないもの	株式	1,520	1,521	0
合計		1,900,360	1,111,845	788,515

## 2. 事業年度中に売却したその他有価証券

## 前事業年度(自 平成25年1月1日 至 平成25年12月31日)

該当事項はありません。

## 当事業年度(自 平成26年1月1日 至 平成26年12月31日)

該当事項はありません。

(退職給付関係)

前事業年度(自 平成25年 1月 1日 至 平成25年12月31日)

1. 採用している退職給付制度の概要

当社は、確定給付型の制度として規約型確定給付企業年金制度及び複数事業主制度による総合設立型の厚生年金基金に加入しております。

2. 退職給付債務に関する事項

(単位：千円)

退職給付債務	2,013,641
年金資産	1,409,662
未積立退職給付債務	603,979
未認識数理計算上の差異	121,780
未認識過去勤務債務	38,166
退職給付引当金	520,365

3. 退職給付費用に関する事項

(単位：千円)

勤務費用	87,233
利息費用	25,651
期待運用収益	11,647
数理計算上の差異の費用処理額	43,414
過去勤務債務の費用処理額	19,083
小計	125,569
厚生年金基金への掛金拠出額	256,237
退職給付費用	381,806

4. 退職給付債務等の計算の基礎に関する事項

(1) 退職給付見込額の期間配分方法

期間定額基準

(2) 割引率

1.3%

(3) 期待運用収益率

1.0%

(4) 過去勤務債務の額の処理年数

発生年度より10年の定額法

(5) 数理計算上の差異の処理年数

発生年度の翌年度より10年の定額法

## 5. 複数事業主制度に係る企業年金制度

複数事業主制度に係る企業年金制度として、東京アパレル厚生年金基金に加入しておりますが、自社の拠出に対応する年金資産が合理的に計算できないため、「退職給付に係る会計基準注解」注12に定める処理を行っておりません。

### (1) 制度全体の積立状況に関する事項（平成25年3月31日現在）

年金資産の額	44,798,812千円
年金財政計算上の給付債務の額	57,112,462 "
差引額	12,313,649千円

### (2) 制度全体に占める当社の給与総額割合（平成25年3月31日現在）

18.44%

### (3) 補足説明

上記(1)の差引額の主な要因は、年金財政計算上の未償却過去勤務債務残高 8,129,327千円、及び繰越不足金 4,184,322千円であります。

本制度における過去勤務債務の償却方法は、20年の元利金等方式により償却しております。

当事業年度(自 平成26年1月1日 至 平成26年12月31日)

## 1. 採用している退職給付制度の概要

当社は、確定給付型の制度として規約型確定給付企業年金制度及び複数事業主制度による総合設立型の厚生年金基金に加入しております。

## 2. 確定給付制度

### (1) 退職給付債務の期首残高と期末残高の調整表

退職給付債務の期首残高	2,013,641千円
勤務費用	87,760 "
利息費用	26,177 "
数理計算上の差異の発生額	41,018 "
退職給付の支払額	117,885 "
退職給付債務の期末残高	1,968,675千円

### (2) 年金資産の期首残高と期末残高の調整表

年金資産の期首残高	1,409,662千円
期待運用収益	14,096 "
数理計算上の差異の発生額	41,520 "
事業主からの拠出額	162,011 "
退職給付の支払額	117,885 "
年金資産の期末残高	1,509,406千円



(3) 退職給付債務及び年金資産の期末残高と貸借対照表に計上された退職給付引当金の調整表

積立型制度の退職給付債務	1,968,675千円
年金資産	1,509,406 "
未積立退職給付債務	459,269 "
未認識数理計算上の差異	11,467 "
未認識過去勤務費用	19,083 "
貸借対照表に計上された負債と資産の純額	466,884千円
退職給付引当金	466,884千円
貸借対照表に計上された負債と資産の純額	466,884千円

(4) 退職給付費用及びその内訳項目の金額

勤務費用	87,760千円
利息費用	26,177 "
期待運用収益	14,096 "
数理計算上の差異の費用処理額	27,773 "
過去勤務費用の費用処理額	19,083 "
確定給付制度に係る退職給付費用	108,531千円

(5) 年金資産に関する事項

年金資産の主な内訳

年金資産合計に対する主な分類ごとの比率は、次のとおりであります。

国内債券	18%
外国債券	6%
国内株式	9%
外国株式	7%
一般勘定	47%
短期資金	12%
その他	1%
合計	100%

長期期待運用収益率の設定方法

年金資産の長期期待運用収益率を決定するため、現在及び予想される年金資産の配分と、年金資産を構成する多様な資産からの現在及び将来期待される長期の収益率を考慮しております。

(6) 数理計算上の計算基礎に関する事項

当事業年度末における主要な数理計算上の計算基礎

割引率	1.3%
長期期待運用収益率	1.0%

3. 複数事業主制度に係る企業年金制度

複数事業主制度に係る企業年金制度として、東京アパレル厚生年金基金に加入しておりますが、自社の拠出に対応する年金資産が合理的に計算できないため、確定拠出制度と同様に会計処理しております。同基金への要拠出額は268,406千円であります。

なお、同基金は平成26年4月24日開催の代議員会において、解散する方針を決議しました。また、代行部分の将来返上のため、認可要件である事業主及び加入員の3分の2以上の同意、並びに労働組合の同意が得られたことから、平成26年11月10日開催の代議員会で「将来返上」の決議を行い、平成27年1月1日付けで厚生労働大臣より、代行部分の将来返上及び責任準備金相当額の前納について認可・承認を頂いております。当該解散に伴う費用の発生が見込まれますが、現時点では不確定要素が多いため合理的に金額を算定することは困難であります。

(1) 制度全体の積立状況に関する事項（平成26年3月31日現在）

年金資産の額	44,352,109千円
年金財政計算上の給付債務の額	57,256,998 "
差引額	12,904,888千円

(2) 制度全体に占める当社の給与総額割合（平成26年3月31日現在）

19.23%

(3) 補足説明

上記(1)の差引額の主な要因は、年金財政計算上の未償却過去勤務債務残高 7,692,345千円、及び繰越不足金 5,212,543千円であります。

本制度における過去勤務債務の償却方法は、20年の元利金等方式により償却をしております。

(税効果会計関係)

1. 繰延税金資産及び繰延税金負債の発生の主な原因別の内訳

	前事業年度 (平成25年12月31日)	当事業年度 (平成26年12月31日)
(流動項目)		
返品調整引当金	36,663千円	16,373千円
未払事業税	12,532 "	6,376 "
その他	9,422 "	16,407 "
繰延税金資産計	58,618千円	39,158千円
(固定項目)		
退職給付引当金	186,972千円	166,211千円
役員退職慰労引当金	63,365 "	71,488 "
税務上の繰延資産	50,791 "	57,613 "
投資有価証券評価損	33,335 "	33,335 "
資産除去債務	13,897 "	26,247 "
その他	13,528 "	14,944 "
長期繰延税金資産小計	361,890千円	369,840千円
評価性引当額	89,619 "	100,873 "
長期繰延税金資産合計	272,271千円	268,966千円
その他有価証券評価差額金	249,679 "	249,852 "
その他	3,497 "	12,817 "
長期繰延税金負債計	253,176千円	262,670千円
長期繰延税金資産純額	19,095千円	6,296千円

2. 法定実効税率と税効果会計適用後の法人税等の負担率との差異の原因となった主な項目別の内訳

	前事業年度 (平成25年12月31日)	当事業年度 (平成26年12月31日)
法定実効税率	38.0%	38.0%
(調整)		
交際費等永久に損金に算入されない項目	2.2%	3.5%
受取配当金等永久に益金に算入されない項目	1.4%	2.8%
評価性引当額	2.5%	3.9%
住民税均等割等	4.2%	8.1%
税率変更による期末繰延税金資産の減額修正	-	2.0%
その他	1.0%	1.2%
税効果会計適用後の法人税等の負担率	41.5%	53.9%

### 3. 法人税等の税率の変更による繰延税金資産及び繰延税金負債の金額の修正

「所得税法等の一部を改正する法律」が平成26年3月31日に公布され、平成26年4月1日以後に開始する事業年度から復興特別法人税が課されないこととなりました。これに伴い、当事業年度の繰延税金資産及び繰延税金負債の計算に使用した法定実効税率は、平成27年1月1日に開始する事業年度に解消が見込まれる一時差異について、前事業年度の38.0%から35.6%に変更されております。

なお、これによる影響は軽微であります。

#### (資産除去債務関係)

資産除去債務のうち貸借対照表に計上しているもの

#### (1) 当該資産除去債務の概要

不動産賃貸借契約に伴う原状回復義務及び建設リサイクル法の分別解体等の義務による除去費用であります。

#### (2) 当該資産除去債務の金額の算定方法

使用見込期間を取得から3～38年と見積り、割引率は0.2～2.1%を使用して資産除去債務の金額を計算しております。

#### (3) 当該資産除去債務の総額の増減

	前事業年度 (自 平成25年1月1日 至 平成25年12月31日)	当事業年度 (自 平成26年1月1日 至 平成26年12月31日)
期首残高	38,339千円	39,038千円
有形固定資産の取得に伴う増加額	-	22,564 "
時の経過による調整額	699千円	798 "
見積りの変更による増加額	-	14,615 "
資産除去債務の履行による減少額	-	3,110 "
期末残高	39,038千円	73,906千円

#### (賃貸等不動産関係)

当社は、東京都において、賃貸に供しているオフィスビル(土地を含む。)を有しております。

平成25年12月期における当該賃貸等不動産に関する賃貸損益は52,084千円(賃貸収益は営業外収益に、主な賃貸費用は営業外費用に計上)であります。

平成26年12月期における当該賃貸等不動産に関する賃貸損益は48,305千円(賃貸収益は営業外収益に、主な賃貸費用は営業外費用に計上)であります。

また、当該賃貸等不動産の貸借対照表計上額、期中増減額及び時価は以下のとおりであります。

(単位：千円)

	前事業年度 (自 平成25年1月1日 至 平成25年12月31日)	当事業年度 (自 平成26年1月1日 至 平成26年12月31日)
貸借対照表計上額	期首残高	1,599,005
	期中増減額	14,580
	期末残高	1,584,424
期末時価	1,339,000	1,339,000

(注) 1. 貸借対照表計上額は、取得原価から減価償却累計額を控除した金額であります。

2. 期中増減額のうち、前事業年度の主な減少は、減価償却(14,580千円)であります。

当事業年度の主な減少は、減価償却(13,904千円)であります。

3. 期末時価の算定方法は、社外の不動産鑑定士による不動産鑑定評価額に基づく金額であります。

(セグメント情報等)

【セグメント情報】

当社の事業は、婦人フォーマルウェアの製造、販売並びにこれに付随するアクセサリー類の販売の単一事業であります。従いまして、開示対象となるセグメントはありませんので、記載を省略しております。

【関連情報】

前事業年度(自 平成25年1月1日 至 平成25年12月31日)

1. 製品及びサービスごとの情報

(単位:千円)

	ブラックフォーマル	カラーフォーマル	アクセサリー類	合計
外部顧客への売上高	11,670,486	3,170,261	3,221,154	18,061,902

2. 地域ごとの情報

(1) 売上高

本邦以外の外部顧客への売上高がないため、該当事項はありません。

(2) 有形固定資産

本邦以外に所在している有形固定資産がないため、該当事項はありません。

3. 主要な顧客ごとの情報

(単位:千円)

顧客の名称又は氏名	売上高
イオンリテール(株)	2,280,101
(株)イトーヨーカ堂	2,041,227

当事業年度(自 平成26年1月1日 至 平成26年12月31日)

1. 製品及びサービスごとの情報

(単位:千円)

	ブラックフォーマル	カラーフォーマル	アクセサリー類	合計
外部顧客への売上高	11,694,003	3,196,872	3,299,605	18,190,481

2. 地域ごとの情報

(1) 売上高

本邦以外の外部顧客への売上高がないため、該当事項はありません。

(2) 有形固定資産

本邦以外に所在している有形固定資産がないため、該当事項はありません。

3. 主要な顧客ごとの情報

(単位:千円)

顧客の名称又は氏名	売上高
イオンリテール(株)	2,283,303
(株)イトーヨーカ堂	1,904,626

【報告セグメントごとの固定資産の減損損失に関する情報】

該当事項はありません。

【報告セグメントごとののれんの償却額及び未償却残高に関する情報】

該当事項はありません。

【報告セグメントごとの負ののれん発生益に関する情報】

該当事項はありません。

【関連当事者情報】

関連当事者との取引

財務諸表提出会社と関連当事者との取引

財務諸表提出会社の役員及び主要株主（個人の場合に限る）等

前事業年度（自 平成25年1月1日 至 平成25年12月31日）

種類	会社等の名称 又は氏名	所在地	資本金 又は 出資金 (千円)	事業の内容 又は職業	議決権等 の所有 (被所有)割合 (%)	関連当事者 との関係	取引の内容	取引金額 (千円)	科目	期末残高 (千円)
役員 の 近親者	草野絹子	-	-	当社顧問	(被所有) 直接6.9	当社顧問	顧問報酬の 支払	15,060	-	-

(注) 1. 取引金額には、消費税等は含まれておりません。

2. 取引条件及び取引条件の決定方針等

経営全般のサポート及びアドバイスでの当社への関与度合いに基づいて顧問報酬を定めております。

当事業年度（自 平成26年1月1日 至 平成26年12月31日）

種類	会社等の名称 又は氏名	所在地	資本金 又は 出資金 (千円)	事業の内容 又は職業	議決権等 の所有 (被所有)割合 (%)	関連当事者 との関係	取引の内容	取引金額 (千円)	科目	期末残高 (千円)
役員 の 近親者	草野絹子	-	-	当社顧問	(被所有) 直接6.9	当社顧問	顧問報酬の 支払	16,080	-	-

(注) 1. 取引金額には、消費税等は含まれておりません。

2. 取引条件及び取引条件の決定方針等

経営全般のサポート及びアドバイスでの当社への関与度合いに基づいて顧問報酬を定めております。

## (1株当たり情報)

	前事業年度 (自 平成25年1月1日 至 平成25年12月31日)	当事業年度 (自 平成26年1月1日 至 平成26年12月31日)
1株当たり純資産額	644円19銭	642円83銭
1株当たり当期純利益金額	15円62銭	7円33銭

(注) 1. 潜在株式調整後1株当たり当期純利益金額については、潜在株式が存在しないため記載しておりません。

2. 「1株当たり純資産額」を算定するための「普通株式の自己株式数」及び「1株当たり当期純利益金額」を算定するための「普通株式の期中平均株式数」については、資産管理サービス信託銀行株式会社(信託E口)が所有する当社株式を自己株式数に含めて算出しております。

3. 1株当たり当期純利益金額の算定上の基礎は、以下のとおりであります。

項目	前事業年度 (自 平成25年1月1日 至 平成25年12月31日)	当事業年度 (自 平成26年1月1日 至 平成26年12月31日)
1株当たり当期純利益金額		
当期純利益(千円)	287,035	134,702
普通株主に帰属しない金額(千円)	-	-
普通株式に係る当期純利益(千円)	287,035	134,702
普通株式の期中平均株式数(株)	18,382,032	18,372,253

4. 1株当たり純資産額の算定上の基礎は、以下のとおりであります。

項目	前事業年度 (平成25年12月31日)	当事業年度 (平成26年12月31日)
純資産の部の合計額(千円)	11,838,017	11,806,486
普通株式に係る期末の純資産額(千円)	11,838,017	11,806,486
1株当たり純資産額の算定に用いられた期末の普通株式の数(株)	18,376,669	18,366,547

## (重要な後発事象)

該当事項はありません。

【附属明細表】

【有形固定資産等明細表】

資産の種類	当期首残高 (千円)	当期増加額 (千円)	当期減少額 (千円)	当期末残高 (千円)	当期末減価 償却累計額 又は 償却累計額 (千円)	当期償却額 (千円)	差引当期末 残高 (千円)
有形固定資産							
建物	2,712,841	6,775	-	2,719,616	1,809,526	70,903	910,090
構築物	79,318	-	-	79,318	75,639	761	3,678
機械及び装置	422,089	-	-	422,089	416,876	2,534	5,212
工具、器具及び備品	289,771	139,353	21,171	407,952	115,944	44,635	292,007
土地	1,987,814	-	-	1,987,814	-	-	1,987,814
リース資産	151,469	11,958	-	163,428	94,822	31,523	68,606
有形固定資産計	5,643,303	158,087	21,171	5,780,219	2,512,809	150,358	3,267,410
無形固定資産							
商標権	-	-	-	5,458	5,271	41	186
ソフトウェア	-	-	-	13,330	1,999	1,999	11,330
リース資産	-	-	-	98,217	27,496	14,144	70,720
電話加入権	-	-	-	16,598	-	-	16,598
その他	-	-	-	13,165	12,883	232	281
無形固定資産計	-	-	-	146,769	47,650	16,417	99,118
投資その他の資産							
長期前払費用	1,256	-	580	676	-	-	676
賃貸不動産	2,023,458	490	-	2,023,948	452,938	13,904	1,571,010

(注) 1. 当期増加額のうち主なものは次のとおりであります。

有形固定資産

  工具、器具及び備品  直営店舗什器設備(12店舗)  73,631千円

2. 無形固定資産の金額が資産総額の1%以下であるため「当期首残高」「当期増加額」及び「当期減少額」の記載を省略しております。

【社債明細表】

該当事項はありません。

【借入金等明細表】

区分	当期首残高 (千円)	当期末残高 (千円)	平均利率 (%)	返済期限
短期借入金	-	-	-	-
1年以内に返済予定の長期借入金	-	-	-	-
1年以内に返済予定のリース債務	35,346	44,035	-	-
長期借入金(1年以内に返済予定のものを除く。)	-	-	-	-
リース債務(1年以内に返済予定のものを除く。)	63,402	103,074	-	平成28年1月～ 平成31年9月
その他有利子負債	-	-	-	-
合計	98,748	147,109	-	-

(注) 1. リース債務の平均利率については、リース料総額に含まれる利息相当額を控除する前の金額でリース債務を貸借対照表に計上しているため、記載しておりません。

2. リース債務(1年以内に返済予定のものを除く)の貸借対照表日後5年内における1年ごとの返済予定額の総額

区分	1年超2年以内 (千円)	2年超3年以内 (千円)	3年超4年以内 (千円)	4年超5年以内 (千円)
リース債務	40,089	31,134	25,231	6,618

【引当金明細表】

区分	当期首残高 (千円)	当期増加額 (千円)	当期減少額 (目的使用) (千円)	当期減少額 (その他) (千円)	当期末残高 (千円)
貸倒引当金	7,737	-	911	4,902	1,924
返品調整引当金	432,000	399,000	-	432,000	399,000
役員退職慰労引当金	176,356	24,455	-	-	200,811

(注) 1. 貸倒引当金の「当期減少額(その他)」は、洗替及び債権の回収によるものであります。

2. 返品調整引当金の「当期減少額(その他)」は、洗替によるものであります。

【資産除去債務明細表】

区分	当期首残高 (千円)	当期増加額 (千円)	当期減少額 (千円)	当期末残高 (千円)
建設リサイクル法に基づくもの	17,395	358	-	17,753
賃貸借契約(原状回復義務)に基づくもの	21,643	37,619	3,110	56,153



(2) 【主な資産及び負債の内容】

資産の部

現金及び預金

区分	金額(千円)
現金	5,469
預金	
普通預金	39,936
当座預金	1,028,158
別段預金	9,873
計	1,077,969
合計	1,083,438

受取手形

相手先別内訳

相手先	金額(千円)
(株)フジ	6,631
(株)宮崎山形屋	4,633
(株)三松	1,765
合計	13,030

期日別内訳

期日	金額(千円)
平成26年12月	275
平成27年1月	6,917
平成27年2月	5,837
合計	13,030

売掛金  
相手先別内訳

相手先	金額(千円)
合同会社西友	685,076
ユニー(株)	635,755
(株)イトーヨーカ堂	541,992
(株)イズミ	250,942
イオンリテール(株)	242,655
その他	1,215,940
合計	3,572,362

売掛金の発生及び回収並びに滞留状況

当期首残高 (千円)	当期発生高 (千円)	当期回収高 (千円)	当期末残高 (千円)	回収率(%)	滞留期間(日)
(A)	(B)	(C)	(D)	(C) (A) + (B) × 100	(A) + (D) 2 (B) 365
3,359,577	19,486,055	19,273,271	3,572,362	84.36	64.9

(注) 消費税等の会計処理は、税抜方式を採用しておりますが、上記金額には消費税等が含まれております。

商品及び製品

区分	金額(千円)
商品	
アクセサリ類	450,240
製品	
ブラックフォーマル	2,438,230
カラーフォーマル	1,308,241
計	3,746,471
合計	4,196,712

原材料

区分	金額(千円)
表地	2,534

仕掛品

区分	金額(千円)
ブラックフォーマル	134,170
カラーフォーマル	40,446
合計	174,617

投資有価証券

区分及び銘柄	金額(千円)
株式	
Jフロント リテイリング(株)	362,832
田村駒(株)	333,040
(株)三菱UFJフィナンシャル・グループ	219,610
イオン(株)	207,949
(株)三越伊勢丹ホールディングス	154,188
その他	955,780
合計	2,233,400

負債の部

支払手形

相手先別内訳

相手先	金額(千円)
富士商産(株)	19,966
(株)アノワ	10,532
(株)ローザ	10,346
(株)アリシア	9,100
(株)タカシマ包装	6,778
その他	53,961
合計	110,686

期日別内訳

期日	金額(千円)
平成27年1月	36,966
平成27年2月	29,939
平成27年3月	43,780
合計	110,686

電子記録債務  
相手先別内訳

相手先	金額(千円)
帝人フロンティア(株)	534,236
田村駒(株)	420,287
丸佐(株)	338,545
(株)三景	194,222
(株)岩佐	89,435
その他	558,768
合計	2,135,496

## 買掛金

## 相手先別内訳

相手先	金額(千円)
田村駒(株)	154,015
帝人フロンティア(株)	145,059
(株)三景	132,633
丸佐(株)	82,309
(株)岩佐	19,771
その他	251,745
合計	785,534

## (3) 【その他】

## 当事業年度における四半期情報等

(累計期間)	第1四半期	第2四半期	第3四半期	当事業年度
売上高 (千円)	5,767,467	9,757,090	14,157,208	18,190,481
税引前 四半期(当期)純利益金額 (千円)	377,928	579,316	377,270	292,003
四半期(当期)純利益金額 (千円)	218,143	342,735	207,209	134,702
1株当たり 四半期(当期)純利益金額 (円)	11.87	18.65	11.28	7.33

(会計期間)	第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
1株当たり 四半期純利益金額又は 1株当たり 四半期純損失金額( ) (円)	11.87	6.78	7.38	3.94

## 第6 【提出会社の株式事務の概要】

事業年度	1月1日から12月31日まで
定時株主総会	3月中
基準日	12月31日
剰余金の配当の基準日	6月30日 12月31日
1単元の株式数	1,000株
単元未満株式の買取り	
取扱場所	(特別口座) 東京都中央区八重洲一丁目2番1号 みずほ信託銀行株式会社 本店証券代行部
株主名簿管理人	(特別口座) 東京都中央区八重洲一丁目2番1号 みずほ信託銀行株式会社
取次所	-
買取手数料	株式の売買の委託に係る手数料相当額として別途定める金額
公告掲載方法	日本経済新聞
株主に対する特典	なし

(注) 1. 当会社の株主は、その有する単元未満株式について、次に掲げる権利以外の権利を行使することができない。

会社法第189条第2項各号に掲げる権利

会社法第166条第1項の規定による請求をする権利

株式の有する株式数に応じて募集株式の割当て及び募集新株予約権の割当てを受ける権利

2. 「株式等の取引に係る決済の合理化を図るための社債等の振替に関する法律等の一部を改正する法律」(平成16年法律第88号)が平成21年1月5日に施行されたことに伴い、株券が電子化されております。

## 第7 【提出会社の参考情報】

### 1 【提出会社の親会社等の情報】

当社には、親会社等はありません。

### 2 【その他の参考情報】

当事業年度の開始日から有価証券報告書提出日までの間に、次の書類を提出しております。

(1) 有価証券報告書及びその添付書類並びに確認書

事業年度 第45期(自 平成25年1月1日 至 平成25年12月31日) 平成26年3月28日関東財務局長に提出。

(2) 内部統制報告書及びその添付書類

平成26年3月28日関東財務局長に提出。

(3) 四半期報告書及び確認書

第46期第1四半期(自 平成26年1月1日 至 平成26年3月31日) 平成26年5月14日関東財務局長に提出。

第46期第2四半期(自 平成26年4月1日 至 平成26年6月30日) 平成26年8月8日関東財務局長に提出。

第46期第3四半期(自 平成26年7月1日 至 平成26年9月30日) 平成26年11月14日関東財務局長に提出。

## 第二部 【提出会社の保証会社等の情報】

該当事項はありません。

## 独立監査人の監査報告書及び内部統制監査報告書

平成27年3月27日

株式会社東京ソワール  
取締役会 御中

### 有限責任監査法人トーマツ

指定有限責任社員  
業務執行社員 公認会計士 阿部 功

指定有限責任社員  
業務執行社員 公認会計士 渡邊 康一郎

#### < 財務諸表監査 >

当監査法人は、金融商品取引法第193条の2第1項の規定に基づく監査証明を行うため、「経理の状況」に掲げられている株式会社東京ソワールの平成26年1月1日から平成26年12月31日までの第46期事業年度の財務諸表、すなわち、貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書、キャッシュ・フロー計算書、重要な会計方針、その他の注記及び附属明細表について監査を行った。

#### 財務諸表に対する経営者の責任

経営者の責任は、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して財務諸表を作成し適正に表示することにある。これには、不正又は誤謬による重要な虚偽表示のない財務諸表を作成し適正に表示するために経営者が必要と判断した内部統制を整備及び運用することが含まれる。

#### 監査人の責任

当監査法人の責任は、当監査法人が実施した監査に基づいて、独立の立場から財務諸表に対する意見を表明することにある。当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に準拠して監査を行った。監査の基準は、当監査法人に財務諸表に重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得るために、監査計画を策定し、これに基づき監査を実施することを求めている。

監査においては、財務諸表の金額及び開示について監査証拠を入手するための手続が実施される。監査手続は、当監査法人の判断により、不正又は誤謬による財務諸表の重要な虚偽表示のリスクの評価に基づいて選択及び適用される。財務諸表監査の目的は、内部統制の有効性について意見表明するためのものではないが、当監査法人は、リスク評価の実施に際して、状況に応じた適切な監査手続を立案するために、財務諸表の作成と適正な表示に関連する内部統制を検討する。また、監査には、経営者が採用した会計方針及びその適用方法並びに経営者によって行われた見積りの評価も含め全体としての財務諸表の表示を検討することが含まれる。

当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

#### 監査意見

当監査法人は、上記の財務諸表が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して、株式会社東京ソワールの平成26年12月31日現在の財政状態並びに同日をもって終了する事業年度の経営成績及びキャッシュ・フローの状況をすべての重要な点において適正に表示しているものと認める。



#### < 内部統制監査 >

当監査法人は、金融商品取引法第193条の2第2項の規定に基づく監査証明を行うため、株式会社東京ソワールの平成26年12月31日現在の内部統制報告書について監査を行った。

#### 内部統制報告書に対する経営者の責任

経営者の責任は、財務報告に係る内部統制を整備及び運用し、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の評価の基準に準拠して内部統制報告書を作成し適正に表示することにある。

なお、財務報告に係る内部統制により財務報告の虚偽の記載を完全には防止又は発見することができない可能性がある。

#### 監査人の責任

当監査法人の責任は、当監査法人が実施した内部統制監査に基づいて、独立の立場から内部統制報告書に対する意見を表明することにある。当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の監査の基準に準拠して内部統制監査を行った。財務報告に係る内部統制の監査の基準は、当監査法人に内部統制報告書に重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得るために、監査計画を策定し、これに基づき内部統制監査を実施することを求めている。

内部統制監査においては、内部統制報告書における財務報告に係る内部統制の評価結果について監査証拠を入手するための手続が実施される。内部統制監査の監査手続は、当監査法人の判断により、財務報告の信頼性に及ぼす影響の重要性に基づいて選択及び適用される。また、内部統制監査には、財務報告に係る内部統制の評価範囲、評価手続及び評価結果について経営者が行った記載を含め、全体としての内部統制報告書の表示を検討することが含まれる。

当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

#### 監査意見

当監査法人は、株式会社東京ソワールが平成26年12月31日現在の財務報告に係る内部統制は有効であると表示した上記の内部統制報告書が、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の評価の基準に準拠して、財務報告に係る内部統制の評価結果について、すべての重要な点において適正に表示しているものと認める。

#### 利害関係

会社と当監査法人又は業務執行社員との間には、公認会計士法の規定により記載すべき利害関係はない。

以上

- 
- 1 上記は監査報告書の原本に記載された事項を電子化したものであり、その原本は当社(有価証券報告書提出会社)が別途保管しております。
  - 2 XBRLデータは監査の対象には含まれていません。