

【表紙】

【提出書類】 有価証券報告書

【根拠条文】 金融商品取引法第24条第1項

【提出先】 近畿財務局長

【提出日】 2023年12月26日

【事業年度】 第123期(自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)

【会社名】 株式会社ライオン事務器

【英訳名】 LION OFFICE PRODUCTS CORP.

【代表者の役職氏名】 代表取締役社長 高橋俊泰

【本店の所在の場所】 大阪府東大阪市長田中3丁目5番44号

【電話番号】 06(6747)5681番(代表)

【事務連絡者氏名】 執行役員 財務部長 森貴文

【最寄りの連絡場所】 東京都中野区東中野2丁目6番11号

【電話番号】 03(3369)1111番(代表)

【事務連絡者氏名】 執行役員 財務部長 森貴文

【縦覧に供する場所】 株式会社ライオン事務器本社  
(東京都中野区東中野2丁目6番11号)

## 第一部 【企業情報】

## 第1 【企業の概況】

## 1 【主要な経営指標等の推移】

## (1) 連結経営指標等

回次	第119期	第120期	第121期	第122期	第123期
決算年月	2019年9月	2020年9月	2021年9月	2022年9月	2023年9月
売上高 (百万円)	33,028	30,964	47,924	33,945	33,021
経常利益 (百万円)	815	717	1,646	1,046	1,110
親会社株主に帰属する 当期純利益 (百万円)	655	539	1,342	718	809
包括利益 (百万円)	627	541	1,389	817	861
純資産額 (百万円)	7,283	7,825	9,214	9,865	10,666
総資産額 (百万円)	20,743	21,264	25,950	23,551	23,344
1株当たり純資産額 (円)	243.20	261.30	307.91	330.26	357.11
1株当たり 当期純利益金額 (円)	21.95	18.06	44.95	24.06	27.11
潜在株式調整後 1株当たり 当期純利益金額 (円)	-	-	-	-	-
自己資本比率 (%)	35.0	36.7	35.4	41.9	45.7
自己資本利益率 (%)	9.4	7.2	15.8	7.5	7.9
株価収益率 (倍)	-	-	-	-	-
営業活動による キャッシュ・フロー (百万円)	1,317	969	6,204	3,258	497
投資活動による キャッシュ・フロー (百万円)	230	395	163	456	354
財務活動による キャッシュ・フロー (百万円)	997	27	356	13	202
現金及び現金同等物 の期末残高 (百万円)	4,110	3,517	9,242	5,763	4,879
従業員数 (名) [ほか、平均臨時雇用者数]	505 [117]	510 [121]	504 [124]	499 [114]	489 [125]

- (注) 1 潜在株式調整後1株当たり当期純利益金額については、第119期、第120期、第121期及び第122期は、潜在株式が存在しないため記載しておりません。第123期は、潜在株式は存在するものの、当社株式は非上場であり、期中平均株価が把握できないため記載しておりません。
- 2 提出会社株式は、非上場であり、株価の算定が困難なため、株価収益率は記載しておりません。
- 3 従業員数欄の「外書」は、嘱託と臨時従業員数であり、連結会計年度の平均人員で記載しております。
- 4 「収益認識に関する会計基準」(企業会計基準第29号 2020年3月31日)等を第122期の期首から適用しており、第122期以降に係る主要な経営指標等については、当該会計基準等を適用した後の指標等となっております。
- 5 第123期より表示方法の変更を行っており、第122期の売上高について、変更の内容を反映させた組替え後の数値を記載しております。なお、表示方法の変更の内容については、「第5 経理の状況 1連結財務諸表等(1) 連結財務諸表 注記事項(表示方法の変更)」に記載しております。

## (2) 提出会社の経営指標等

回次		第119期	第120期	第121期	第122期	第123期
決算年月		2019年 9月	2020年 9月	2021年 9月	2022年 9月	2023年 9月
売上高	(百万円)	32,188	30,224	47,276	33,239	32,114
経常利益	(百万円)	689	734	1,502	975	968
当期純利益	(百万円)	645	573	1,271	701	687
資本金	(百万円)	2,677	2,677	2,677	2,677	2,677
発行済株式総数	(千株)	29,900	29,900	29,900	29,900	29,900
純資産額	(百万円)	6,853	7,418	8,701	9,253	9,911
総資産額	(百万円)	18,868	19,057	23,640	21,061	20,740
1株当たり純資産額	(円)	229.44	248.35	291.29	309.77	331.85
1株当たり配当額 (1株当たり中間配当額)	(円) (円)	- (-)	- (-)	5 (-)	2 (-)	3 (-)
1株当たり 当期純利益金額	(円)	21.61	19.21	42.56	23.47	23.01
潜在株式調整後 1株当たり 当期純利益金額	(円)	-	-	-	-	-
自己資本比率	(%)	36.3	38.9	36.8	43.9	47.8
自己資本利益率	(%)	9.9	8.0	15.8	7.8	7.2
株価収益率	(倍)	-	-	-	-	-
配当性向	(%)	-	-	11.7	8.5	13.0
従業員数 [ほか、平均臨時雇用者数]	(名)	380 [62]	381 [70]	389 [74]	386 [76]	375 [90]
株主総利回り (比較指標：-)	(%) (%)	- (-)	- (-)	- (-)	- (-)	- (-)
最高株価	(円)	-	-	-	-	-
最低株価	(円)	-	-	-	-	-

- (注) 1 潜在株式調整後1株当たり当期純利益金額については、第119期、第120期、第121期及び第122期は、潜在株式が存在しないため記載しておりません。第123期は、潜在株式は存在するものの、当社株式は非上場であり、期中平均株価が把握できないため記載しておりません。
- 2 提出会社株式は、非上場であり、株価の算定が困難なため、株価収益率は記載しておりません。
- 3 従業員数欄の[外書]は、囑託と臨時従業員数であり、事業年度の平均人員で記載しております。
- 4 提出会社株式は、非上場のため、株主総利回り、比較指標、最高株価及び最低株価については、記載しておりません。
- 5 第121期の1株当たり配当額5円は、特別配当となります。
- 6 「収益認識に関する会計基準」(企業会計基準第29号 2020年3月31日)等を第122期の期首から適用しており、第122期以降に係る主要な経営指標等については、当該会計基準等を適用した後の指標等となっております。
- 7 第123期より表示方法の変更を行っており、第122期の売上高について、変更の内容を反映させた組替え後の数値を記載しております。なお、表示方法の変更の内容については、「第5 経理の状況 2財務諸表等 (1) 財務諸表 注記事項(表示方法の変更)」に記載しております。

## 2 【沿革】

- 1792年 ・創業 初代福井小八郎が今津屋の商号のもとに大阪における唯一の筆墨商を創めた。
- 1921年 ・資本金100万円を以て株式会社福井商店を設立。
- 1953年11月 ・大阪市東区(現・中央区)平野町2丁目に本社社屋新築。
- 1956年12月 ・商号を福井商事株式会社と改める。
- 1961年6月 ・平野工場を分離独立、福井工業株式会社(現株式会社サンライテック・連結子会社)として設立。ペン先の製造を開始。
- 1964年12月 ・ライオンファイリング株式会社(現ライオンファイル株式会社)を設立。フラットファイル(紙製ファイル)の製造を開始。
- 1971年3月 ・東大阪市の大阪紙文具流通センターに大阪店(現ライオン東大阪ビル)を開設。
- 1972年1月 ・アメリカ・カリフォルニア州にLION OFFICE PRODUCTS, INC.(連結子会社)を設立。
- 6月 ・ライオン運送株式会社(現株式会社ライオンロジスティクス・連結子会社)を設立。首都圏の配送を行う。
- 1973年12月 ・株式会社三和製作所(現株式会社サンワブロードビジネス・連結子会社)をナンバーリング、チェックライターの生産のための子会社とする。
- 1974年8月 ・大阪ライオン運送株式会社(現株式会社ライオンロジスティクス・連結子会社)を近畿圏の配送のための子会社とする。
- 1980年10月 ・商号を株式会社ライオン事務器と改める。
- 1981年6月 ・福井商事株式会社(連結子会社)を設立。子会社及び主要仕入先へ部材の供給を開始。
- 1986年2月 ・太陽工業株式会社(現株式会社サンライテック・連結子会社)をスチール書庫、ロッカーの生産のための子会社とする。
- 1989年4月 ・埼玉県大和町に大和根物流センターを開設。
- 1991年8月 ・東京都中野区にライオン新宿ビル(プレゼンテーションセンター)(現本社ビル)を開設。
- 1997年10月 ・台湾の台北市に福獅事務機器股份有限公司(連結子会社)を設立。
- 1999年4月 ・中国の上海市に福獅办公用品貿易有限公司(連結子会社)を設立。
- 2001年6月 ・本社機能を東京都中野区本社ビルに移転。
- 10月 ・大阪市港区に関西商品センターを開設。
- 2004年12月 ・東京都中央区のライオン小伝馬町ビルを閉鎖。東京本店を賃貸オフィス(現日本橋オフィス)に移転。
- 2005年1月 ・株式会社マキシネットを設立。総務、経理関係業務の受託事業を開始。
- 2005年4月 ・福井工業株式会社と太陽工業株式会社が合併し、株式会社サンライテックとなる。
- 2006年10月 ・西日本の物流拠点滋賀センター(滋賀県東近江市)を開設。
- 2008年5月 ・株式会社大塚商會を第三者割当先とする増資。株式会社大塚商會と資本業務提携。
- 2009年3月 ・株式会社大塚商會の配送センター全国5拠点到事務用品の物流アウトソーシングを行い、関西商品センターを閉鎖。
- 2010年7月 ・ライオン運送株式会社と株式会社ライオンロジスティクスの合併。(存続会社：ライオン運送株式会社、合併と同時に株式会社ライオンロジスティクスに社名変更)
- 2014年1月 ・東京都新宿区に西新宿オフィスを開設。
- ・連結子会社であったライオンファイル株式会社を、保有株式の売却により連結子会社から除外。
- 2016年12月 ・連結子会社であった株式会社マキシネットを、清算終了により連結子会社から除外。
- 2019年3月 ・連結子会社であった福井商事株式会社を、清算終了により連結子会社から除外。
- 2019年11月 ・連結子会社である株式会社サンライテックが株式会社サカエよりシュレッダー事業を譲受。

### 3 【事業の内容】

当社グループは、提出会社と子会社6社で構成され、事務用品、オフィス家具及びIT機器の製造販売を主な事業の内容としております。

当社グループの事業に係わる位置付け及び事業部門の関連は、次のとおりであります。なお、当社グループは、単一セグメントであるため、事業部門別に記載しております。また、事務用品、オフィス家具及びIT機器の分類は当社グループ内の主要取扱品目別によるものであります。

#### 販売部門及び生産部門

事務用品..... 当分類については、ファイル、フォルダー、パンチ、ステープラ、ナンバリング、テープカッター、デスクマット、各種クリップ、定規、各種ピン、IT収納用品等を取り扱い販売いたしております。その中で、ナンバリング、サムロック、パソコン持ち出し防止ロック等を当社グループで製造しております。

##### 主な関係会社

(株)サンワプロードビジネス

また、海外への事務用品の販売と提出会社が国内で販売する事務用品を海外から調達しております。

##### 主な関係会社

LION OFFICE PRODUCTS, INC.

福獅事務機器股份有限公司

福獅办公用品貿易有限公司

オフィス家具... 当分類については、デスク、イス、書庫、ロッカー、金庫、会議用テーブル、カウンター、間仕切、応接用品、ベッド等福祉用品、学校用机・イス等学校用品、ITデスク・イス等、事務用備品に類する商品を取り扱い販売いたしております。その中で、スチール製書庫、ロッカー及び会議用テーブルを当社グループで製造しております。

##### 主な関係会社

(株)サンライテック

(株)サンワプロードビジネス

IT機器..... 当分類については、パーソナルコンピュータ、プリンター他周辺機器、ソフトウェア、シュレッダー、プロジェクター等を提出会社が主に教育関係の市場へ販売しております。その中で、シュレッダーを当社グループで製造しております。

##### 主な関係会社

(株)サンライテック

#### 物流部門

主に、当社グループの取扱商品の国内における配送・保管業務を行っております。

##### 主な関係会社

(株)ライオンロジスティクス



## 4 【関係会社の状況】

名称	住所	資本金 又は 出資金 (百万円)	主要な事業 の内容	議決権の 所有[被所 有]割合 (%)	関係内容
(連結子会社)					
(株)サンライテック	兵庫県相生市	78	生産部門 (事務用品・ オフィス家具・IT機器)	100	当社グループの会議テーブル・ ロッカー・シュレッダー等を製造 しております。 役員の兼任 2名
LION OFFICE PRODUCTS, INC.	米国 カリフォルニア州 ガーデナ市	千米ドル 100	販売部門	100	アメリカでの事務用品の販売及び 調達を行っております。 役員の兼任 2名
福獅事務機器 股份有限公司	台湾 台北市大同區	千NTドル 5,000	販売部門	100	台湾での事務用品、オフィス家具 の販売及び調達を行っておりま す。 役員の兼任 3名
(株)ライオン ロジスティクス	東京都中野区	12	物流部門	100	当社グループの商品の配送・保管 を行っております。 役員の兼任 2名
福獅办公用品 貿易有限公司 (注) 2	中国 上海市	千米ドル 200	販売部門	100	中国での事務用品、オフィス家具 の販売及び調達を行っておりま す。 役員の兼任 3名
(その他の関係会社)					
(株)大塚商会 (注) 4	東京都千代田区	10,374	情報・通信業	[40.5]	提出会社より事務用品及びオフィ ス家具等を販売しており、提出会 社が国内で販売するIT機器等を 調達しております。 役員の兼任 1名

(注) 1 「主要な事業の内容」について、当社グループは、単一セグメントであるため、事業部門別に記載しており  
ます。

2 2023年8月10日付けで福獅事務器股份有限公司の株式を追加取得し、議決権の所有割合が100.0%となりまし  
た。

3 上記の子会社は特定子会社に該当致しません。

4 有価証券報告書の提出会社であります。

## 5 【従業員の状況】

### (1) 連結会社の状況

2023年9月30日現在

事業部門の名称	従業員数(名)
販売部門	387 (90)
生産部門	43 (11)
物流部門	59 (24)
合計	489 (125)

- (注) 1 従業員数は就業人員であります。  
 2 従業員数欄の(外書)は、嘱託と臨時従業員数であり、連結会計年度の平均人員で記載しております。  
 3 販売部門には提出会社の管理部門の人員を含めて記載しております。  
 4 当社グループは、単一セグメントであるため、事業部門別に記載しております。

### (2) 提出会社の状況

2023年9月30日現在

従業員数(名)	平均年齢(歳)	平均勤続年数(年)	平均年間給与(円)
375 (90)	42.3	15.1	5,726,951

事業部門の名称	従業員数(名)
販売部門	375 (90)
合計	375 (90)

- (注) 1 従業員数は就業人員であります。  
 2 従業員数欄の(外書)は、嘱託と臨時従業員数であり、事業年度の平均人員で記載しております。  
 3 平均年間給与は、賞与、基準外賃金及び報奨金を含んでおります。  
 4 当社は、単一セグメントであるため、事業部門別に記載しております。

### (3) 労働組合の状況

提出会社には労働組合はありません。  
 連結子会社のうち、(株)サンライテックには労働組合があります。  
 なお、労使関係については特に記載すべき事項はありません。

## (4) 管理職に占める女性労働者の割合、男性労働者の育児休業取得率及び労働者の男女の賃金の差異

## 提出会社

係長級にある者に占める 女性労働者の割合(%) (注) 1	当事業年度			補足説明
	労働者の男女の 賃金の差異(注) 1			
	全労働者	うち正規雇用労働者	うち非正規雇用労働者	
22.3	68.6	69.4	98.4	(注) 2、3

- (注) 1 「女性の職業生活における活躍の推進に関する法律」(平成27年法律第64号)の規定に基づき算出したものであります。
- 2 管理職に占める女性労働者の割合につきましては、「女性の職業生活における活躍の推進に関する法律」(平成27年法律第64号)の規定による公表をしていないため、記載を省略しておりますが、「第2 事業の状況 2 サステナビリティに関する考え方及び取組 (4)指標及び目標」において、女性管理職比率を任意で記載しております。
  - 3 男性労働者の育児休業取得率につきましては、「女性の職業生活における活躍の推進に関する法律」(平成27年法律第64号)の規定による公表をしておらず、また、「育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律」(平成3年法律第76号)の規定による公表義務の対象ではないため、記載を省略しております。

## 連結子会社

連結子会社は、「女性の職業生活における活躍の推進に関する法律」(平成27年法律第64号)及び「育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律」(平成3年法律第76号)の規定による公表義務の対象ではないため、記載を省略しております。

## 第2 【事業の状況】

### 1 【経営方針、経営環境及び対処すべき課題等】

文中の将来に関する事項は、当連結会計年度末現在において当社グループが判断したものであります。

#### 〔経営方針〕

当社グループは、社是にある「事務の合理化と能率向上に資するオフィスの環境づくり」の精神に則り、企業の繁栄と社会の福祉に貢献すべく、グループ連携による「製造」と「販売」の強化に取り組んでまいります。

社会環境の変化を敏感に捉え、ビジネスモデルの変革を常に意識し、顧客との信頼関係の維持と新たなパートナーシップの創出に努めることで、安定的に成長する経営を目指します。

#### 〔経営環境及び対処すべき課題〕

当連結会計年度におけるわが国の経済は、新型コロナウイルス感染症が5類感染症に移行したことにより、経済活動は徐々に回復に向かっております。しかしながら、長期化するウクライナ情勢、新たな発生したイスラエル・パレスチナ問題、原油価格の高騰による原材料価格の上昇、インフレへの懸念など、不透明な状況は増しております。

コロナ禍を経て、オフィス回帰が進んだ一方で、テレワークとオフィス勤務を組み合わせた「ハイブリッドワーク」の継続も多く見受けられます。センターオフィスの役割が改めて見直される中、Web会議やリモート会議に望ましい環境が未整備の企業が多いのも実情で、個室ブース「デリカブース」を中心とした商材が好評を得ており、今後も導入の拡大が見込まれます。引き続き「オフィスまるごと」をテーマにした総合提案で幅広い需要を取り込み、時流に合った対応をしてまいります。

企業価値の向上を目指すべく、以下を経営戦略として掲げております。

#### (1) 時代の変化に対応

働き方が大きく多様化した環境下、センターオフィスにおいてはこれまで以上にワンストップでの複合提案が求められます。メーカー機能と商社機能を駆使しオフィスを丸ごと提案できる体制を強化していきます。また、すでに始まっている、ハイブリッドワークに対応した新商品開発にも引き続き注力してまいります。

#### (2) 新規取引の拡大

従来からのルート営業に加え、新規法人取引の拡大を図り新たな収益基盤の柱を構築してまいります。

#### (3) 持続的な成長に向けたマーケティング戦略

社会環境がDX（デジタルトランスフォーメーション）へ向かう中、事業の効率化と生産性向上は必須です。セグメント別機能による営業支援体制を強化し、付加価値の高い提案に努めてまいります。

#### (4) 安定した収益基盤の確立

通販サービスの「ナビリオン」等ストックビジネスの機能を強化するとともに、インサイドセールスにも注力し、事業ポートフォリオの組み替えも実施してまいります。

#### (5) コーポレート・ガバナンスの強化

内部管理体制の拡充、コンプライアンス経営の徹底を通じて企業価値の向上に努めることをコーポレート・ガバナンスの基本方針とし、企業価値の最大化に努めてまいります。また、法務体制を高度化させるとともに、社員のリーガルマインド向上を目指します。

#### (6) 社員の処遇向上と働きがいのある職場環境の醸成

第121期からスタートした新人事制度を基に、全社員が幸せを実感でき、働きがいのある職場環境の整備、ウェルビーイングの向上に努めてまいります。また女性管理職を増やし活躍の場を積極的に提供してまいります。

上記の戦略に取り組むべく、経営資源を投入してまいります。

## 2 【サステナビリティに関する考え方及び取組】

当社グループは、ライオン事務器の「わが社は、常に新しい事務機器・事務システムを提供し、事務の合理化と能率向上に資し、企業の繁栄と社会の福祉に貢献できることを念願とする。」という社是に沿った事業活動を行っております。また、当社ではサステナビリティに関するマテリアリティ（重要課題）を定め、事業活動の経済的側面・社会的側面・環境的側面の重要性を認識したうえで、企業の社会的責任を果たすべく経営に取り組んでおります。

〔当社のマテリアリティ〕

1. 製品・サービスを通じた、心地よく働ける環境づくり
2. 持続的な成長に向けたビジネスモデルの変革〔気候変動〕
3. 働きがいのある職場環境づくり〔Well-being〕
4. ダイバーシティの推進
5. コーポレートガバナンス・内部管理体制の整備

### (1) ガバナンス

当社グループは環境マネジメントシステム（ISO14001 / EMS）の認証を取得し、「環境方針」に基づき地球環境保全に向けた取組を推進しております。

### (2) 戦略

短期、中期及び長期にわたり連結会社の経営方針・経営戦略等に影響を与える可能性があるサステナビリティ関連のリスク及び機会に対処するための取組のうち、重要なものについて記載しています。

マテリアリティ（重要課題）の中に「持続的な成長に向けたビジネスモデルの変革〔気候変動〕」を定めており、LEDや省エネ空調設備の導入支援などを積極的に行い、引き続きサプライチェーン全体のCO<sub>2</sub>排出量の削減に努めてまいります。

### (3) リスク管理

気候変動をはじめとしたサステナビリティ関連のリスク及び機会を識別し、EMS活動を通じた評価やステークホルダーからの要望などを考慮した上で、グループ一体となって取り組みを推進しております。

環境配慮型商品の開発や再生可能エネルギーの活用、エコカーへの積極切替などへの対応をより一層進めてまいります。

(4) 指標及び目標

当社グループでは、気候変動に関するリスク及び機会への対応を目的として、再生エネルギーなどを効果的に活用し、CO<sub>2</sub> 排出量削減に向けて取り組んでまいります。

〔当社のCO<sub>2</sub> 排出量実績〕

2021年度(2021年10月～2022年9月) Scope1 280t-CO<sub>2</sub>、Scope2 269t-CO<sub>2</sub>

2021年度のScope3および2022年度のScope1～3実績は現在算定中です。算定が完了次第、当社ホームページの「サステナビリティ」ページにて開示予定です。

なお、上記取り組みについては、連結グループ全体で取り組んでまいりますが、実績につきましては、連結グループ全体における記載が困難であることから、当社単体で記載しております。

人的資本に関する考え方及び取組

〔人材育成方針〕

当社グループでは、社員の多様性を尊重するとともに、一人ひとりの能力や個性を發揮できる環境をつくりまします。取組の一つとして、女性の管理職または管理職候補を拡大する方向で取り組みを進めてまいります。当社の女性社員数は10年前と比較すると205.7%、特に新卒採用では積極的に女性の採用を行っています。事務職のみならず営業職でも多くのメンバーが活躍することで組織の多様性を高めています。

当社の女性管理職比率は、2026年までに5%まで引き上げることを目標としています。仕事と育児の両立がしやすい環境を整えるための施策として、女性・男性問わず育児休業取得を積極的に推進しています。今後も様々な施策を検討し随時実施してまいります。

当社における各比率	2021年	2022年	2023年
女性管理職比率(%)	-	1.9	2.7
新卒採用 女性比率(%)	76.5	66.7	61.5
女性育児休業取得率(%)	100.0	100.0	100.0
男性育児休業取得率(%)	100.0	33.3	50.0

なお、上記取り組みについては、連結グループ全体で取り組んでまいりますが、当該指標及び目標につきましては、連結グループにおける記載が困難であることから、当社単体で記載しております。

〔社内環境整備方針〕

すべての社員にとってWell-beingな状態であることを目指すための要素のひとつとして、“働く環境づくり”が重要だと考えております。本社及び各拠点の移転・リニューアルに着手し、「行きたくなるオフィス」を基点に考えたオフィスづくりを行ってまいります。

### 3 【事業等のリスク】

当社グループの経営成績及び財政状態等に影響を及ぼす可能性のある事項には以下のものがあります。  
なお、文中の将来に関する事項は、当連結会計年度末現在において当社グループが判断したものであります。

#### (1) 経済状況

当社グループの売上は概ね日本国内向けであり、日本国内の景気変動による設備投資、公共投資等の変化により、当社グループの業績及び財務状況に悪影響を及ぼす可能性があります。

#### (2) 市場競争

当社グループは、オフィスシーンにおいて商品とサービスをトータルで提案し、お客様の快適な環境づくりで評価をいただいております。市場は、激しい競争の状況であり、特に価格面において必ずしも優位性を維持できない場合があります。当社グループの業績及び財務状況に悪影響を及ぼす可能性があります。

#### (3) 原材料及び商品仕入の価格

当社グループの主な生産及び仕入商品に使用している原材料は、紙、樹脂、鋼板等であります。これらは、当社グループまたは商品仕入先が国内外から購入しております。急激な原材料の高騰、原油価格の高騰、為替の変動等により、当社グループの業績及び財務状況に悪影響を及ぼす可能性があります。

#### (4) 製品、商品及びサービスについて

当社グループの製品及び商品については、JIS規格や業界規格及び社内基準に基づき品質管理を行っております。しかしながら、当社グループが提供する製品、商品及びサービスにおいて、不測の事象やクレーム及びリコールが発生する可能性があります。製造物責任賠償については、保険に加入しておりますが、損失額をすべて賄える保証はなく、当社グループの業績及び財務状況に悪影響を及ぼす可能性があります。

#### (5) 債権管理について

当社グループの売上高は、提出会社とその大部分を担っております。売掛債権の保全・回収管理の強化ならびに従業員への債権管理の教育と債権保全への厳しい指導を行っておりますが、不測の事態が生じた場合には、売掛債権の回収に支障を来し、当社グループの業績及び財務状況に悪影響を及ぼす可能性があります。

#### (6) 情報セキュリティ及び個人情報保護

当社グループは、事業における秘密情報、顧客情報や個人情報を保有しており、これらの情報の取扱いに関する規程を基に管理しております。また、提出会社において、JIS Q 15001に準拠した個人情報保護システム及び体制を構築して、「プライバシーマーク」を取得して運用しております。しかしながら、当社グループの想定を超える情報攻撃や不測の事態が生じた場合は、当社グループのブランドと信用の低下を招くとともに、当社グループの業績及び財務状況に悪影響を及ぼす可能性があります。

#### (7) 自然災害等

当社グループの事業所、生産工場及び物流倉庫は国内各地に展開し、防災対策を講じておりますが、予想を超える災害が発生した場合には、生産、販売及び物流に大きな被害が発生し、当社グループの業績及び財務状況に悪影響を及ぼす可能性があります。

#### (8) 法令遵守・公的規則について

当社グループは、事業に必要な許認可等を受けております。また、公正取引、消費者保護、環境関連、労務、会計基準等の法規制を受けております。当社グループは、法令を遵守し、社会倫理にしたがって企業活動を行うためコンプライアンス体制と規程を構築してその遵守に努めております。しかしながら、これらの法規制を遵守できなかった場合には当社グループの業績及び財務状況に悪影響を及ぼす可能性があります。

#### 4 【経営者による財政状態、経営成績及びキャッシュ・フローの状況の分析】

##### (1) 経営成績等の状況の概要

当連結会計年度における当社グループ（当社及び連結子会社）の財政状態、経営成績及びキャッシュ・フロー（以下「経営成績等」という。）の状況の概要は以下のとおりであります。

また、当連結会計年度より、表示方法の変更を行っており、前連結会計年度の売上高、販売費及び一般管理費について、変更の内容を反映させた組替え後の数値を記載しております。詳細は、「第5 経理の状況 1 連結財務諸表等(1) 連結財務諸表 注記事項（表示方法の変更）」に記載のとおりであります。前連結会計年度比は、前年実績について、変更の内容を反映させた組替えを行った上で、組替え後の数値との比較により算出しております。

##### 財政状態及び経営成績の状況

###### （経営成績）

当連結会計年度におけるわが国の経済は、新型コロナウイルス感染症が5類感染症に移行したことにより、経済活動は徐々に回復に向かっております。しかしながら、長期化するウクライナ情勢、新たな発生したイスラエル・パレスチナ問題、原油価格の高騰による原材料価格の上昇、インフレへの懸念など、不透明な状況は増しております。

コロナ禍を経て、オフィス回帰が進んだ一方で、テレワークとオフィス勤務を組み合わせた「ハイブリッドワーク」の継続も多く見受けられます。センターオフィスの役割が改めて見直される中、Web会議やリモート会議に望ましい環境が未整備の企業が多いのも実情で、個室型ブース「デリカブース」を中心とした商材が好評を得ており、今後も導入の拡大が見込まれます。引き続き「オフィスまるごと」をテーマにした総合提案で幅広い需要を取り込み、時流に合った対応をまいります。

このような状況の中、当社グループのオフィス家具群においては、ハイブリッドワークの潮流を汲み、センターオフィス機能の見直しと在宅ワーク需要の両面から多様なニーズを捉えた商品を展開し、当連結会計年度の売上に相応に寄与しました。さらに事務用品群において、若手社員を中心とした商品企画プロジェクト「夢工房」から生まれた埴輪型指サック「はにさっく」は継続して売上好調で、SNSを活用したファン醸成並びに当社の認知度向上にも一役買い、LIONのプレゼンスを高めました。また、「死語」と「仕事」を掛け合わせた新しいコミュニケーションツール「しごとぶんぐ」などの新商品を発売し、BtoC向けの商材にも注力しております。なお、原材料費の高騰、エネルギーコストや物流費の上昇等により、2023年8月に価格改定を実施いたしました。

また、物流面におきましては、「物流2024年問題」の影響によるドライバー不足、運べる荷物量の減少、物流コストの上昇、商品価格の転嫁といった物流業界のみならず、日本経済全体を揺るがす大きな課題を抱えており、より高い生産性・作業効率・時間短縮が求められていますが、その中で当社においては在庫の削減による保管スペースの効率化、配車システムによる配送効率化、出品システムの刷新による作業時間の短縮化等の物流施策に努めてまいりました。

以上の結果、当連結会計年度の業績は、売上高330億21百万円（前連結会計年度比2.7%減）、営業利益10億12百万円（前連結会計年度比23.4%増）、経常利益11億10百万円（前連結会計年度比6.0%増）、親会社株主に帰属する当期純利益8億9百万円（前連結会計年度比12.7%増）となりました。

当社グループの取扱品目別の販売の状況は以下のとおりであります。

###### 〔事務用品〕

事務用品におきましては、テレワークや社内移動時のパソコン持ち運び用のノートパソコンケース「レビモ」の他、環境意識の高まりを受けオフィスや学校でのブレインストーミングで繰り返し使用できる「六角マグネットシート」、官公庁や自治体に向けて500枚の厚さでも一気に穴あけができるハイパワーの性能を実現した電動パンチなどを発売しました。前述の「しごとぶんぐ」は、世代間ギャップを埋める新しいコミュニケーションツールとして好評を得ました。

結果、当連結会計年度の売上高は37億1百万円（前連結会計年度比6.0%増）となりました。

###### 〔オフィス家具〕

オフィス家具におきましては、ハイブリッドワークの浸透からセンターオフィスの充実を図るべく、オフィスのライブラリー空間を創出する木調シェルフ「ブレード」と木製テーブル・チェア、くつろげるロースタイル家具「スコグ」、フレキシブルなチームワーキングを促す「コアレ」、カジュアルなワークシーンに対応するチェア「エビータ」などを発売、オフィススペースの見直しの提案を積極的に展開しました。またオフィス環境ソリューションでは、除菌LEDの販売を開始するとともに販売が好調な個室ブース「デリカブース」に除菌LEDの搭載モデルを発売するなど、積極的な営業展開を推進しました。

結果、当連結会計年度の売上高は205億98百万円（前連結会計年度比8.9%増）となりました。

[ I T 機器 ]

I T 機器におきましては、アフターコロナで定着しつつあるハイブリッドワークに対応するツールの研究を進め、Web会議用のカメラ・スピーカーの取扱いを拡大、電子黒板機能付きモデルなど遠隔地とのコミュニケーションツールの拡充を図り、オフィスのフリーアドレス化に対応すべく座席予約システムを新商材としてラインナップするなど、提案と拡販に努めました。既存の事務機器についてもI C T機能搭載の企画・研究や保守パックなどのストックビジネスの展開商材の検討をすすめています。

結果、当連結会計年度の売上高は85億99百万円（前連結会計年度比24.7%減）となりました。

[ その他 ]

物流子会社の㈱ライオンロジスティクスにおいて、外部からの配送業務の受託や出張裁断サービス等を行っております。

当連結会計年度の売上高は1億20百万円（前連結会計年度比7.3%増）となりました。

( 財政状態 )

a. 資産の部

当連結会計年度末における総資産額は、前連結会計年度末に比べ2億7百万円減少（前連結会計年度末比0.9%減）し、233億44百万円となりました。主なものとしては、受取手形及び売掛金の増加10億88百万円、棚卸資産の増加3億76百万円、現金及び預金の減少8億84百万円、長期前渡金の減少4億94百万円であります。

b. 負債の部

当連結会計年度末における負債合計額は、前連結会計年度末に比べ10億7百万円減少（前連結会計年度末比7.4%減）し、126億77百万円となりました。主なものとしては、長期前受金の減少7億83百万円、賞与引当金の減少3億39百万円、長期借入金の減少1億11百万円、支払手形及び買掛金の増加3億43百万円であります。

この結果、有利子負債につきましては、前連結会計年度末に比べ1億15百万円減少（前連結会計年度末比7.7%減）し、13億89百万円となりました。

c. 純資産の部

当連結会計年度末における純資産額は、前連結会計年度末に比べ8億0百万円増加（前連結会計年度末比8.1%増）し106億66百万円となりました。主なものとしては、親会社株主に帰属する当期純利益の計上8億9百万円であります。

この結果、当連結会計年度末の自己資本比率は、前連結会計年度末の41.9%から45.7%に上昇しました。また、1株当たり純資産額は、前連結会計年度末に比べ26円85銭増加し、357円11銭となりました。

キャッシュ・フローの状況

当連結会計年度末における現金及び現金同等物（以下「資金」という）は、48億79百万円となりました。  
当連結会計年度における各キャッシュ・フローの状況とそれらの要因は次のとおりであります。

（営業活動によるキャッシュ・フロー）

当連結会計年度に使用した資金は4億97百万円となりました。これは主として売上債権の増加額10億82百万円、前受金の減少額7億23百万円の減少要因に対し、税金等調整前当期純利益11億12百万円の増加要因があったことによるものであります。

（投資活動によるキャッシュ・フロー）

当連結会計年度に使用した資金は3億54百万円となりました。これは主として固定資産の取得による支出3億42百万円の減少要因があったことによるものであります。

（財務活動によるキャッシュ・フロー）

当連結会計年度に使用した資金は2億2百万円となりました。これは主として長期借入金の返済による支出1億6百万円、リース債務の返済による支出50百万円、配当金の支払額59百万円の減少要因があったことによるものであります。

生産、受注及び販売の実績

当社グループは、単一セグメントであるため、事業部門別及び主要取扱品目別に記載しております。

a. 生産実績

当連結会計年度の生産実績を主要取扱品目別に示すと、次のとおりであります。

区分	当連結会計年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)	
	生産高(百万円)	前連結会計年度比(%)
オフィス家具	806	116.7
I T 機器	99	105.4
合計	905	115.3

b. 商品仕入実績

当連結会計年度の商品仕入実績を主要取扱品目別に示すと、次のとおりであります。

区分	当連結会計年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)	
	仕入高(百万円)	前連結会計年度比(%)
事務用品	2,441	104.0
オフィス家具	14,930	110.3
I T 機器	6,648	80.1
合計	24,019	99.3

c. 受注状況

当社グループは見込生産を行っているため、該当事項はありません。

## d. 販売実績

当連結会計年度の販売実績を主要取扱品目別に示すと、次のとおりであります。

区分	当連結会計年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)	
	販売高(百万円)	前連結会計年度比(%)
事務用品	3,701	106.0
オフィス家具	20,598	108.9
IT機器	8,599	75.3
その他	120	107.3
合計	33,021	97.3

(注) 主な相手先別の販売実績及び当該販売実績の総販売実績に対する割合であります。

相手先	前連結会計年度		当連結会計年度	
	販売高(百万円)	割合(%)	販売高(百万円)	割合(%)
株式会社大塚商会	4,808	14.2	4,842	14.7

## (2) 経営者の視点による経営成績等の状況に関する分析・検討内容

経営者の視点による当社グループの経営成績等の状況に関する認識及び分析・検討内容は次のとおりであります。  
なお、文中の将来に関する事項は、当連結会計年度末現在において判断したものであります。

## 重要な会計方針及び見積り

当社グループの連結財務諸表は、我が国において一般に公正妥当と認められている会計基準に基づき作成されております。この連結財務諸表の作成にあたっては、決算日時点の収益、費用の発生、営業債権、棚卸資産、投資等に関し、過去の実績や状況に応じ合理的と考えられる要因に基づき、見積り・判断を行っております。

## a. 収益の認識について

「第5 経理の状況 1 連結財務諸表等(1) 連結財務諸表 注記事項 4 会計方針に関する事項(5)重要な収益及び費用の計上基準及び(収益認識関係)」に記載のとおりであります

## b. 貸倒引当金について

当社グループは、顧客又は取引先の支払不能時に発生する損失の見積額について、貸倒引当金を計上しております。顧客又は取引先の財政状態が悪化し、債権の回収可能性が低下した場合に追加の引当が必要となる場合があります。

## c. 棚卸資産について

当社グループは、継続的に将来の需要及び市場状況に基づく正味売却価額と原価との差額相当分を評価損として計上しております。実際の将来の需要及び実勢価格が見積りより悪化した場合追加の評価減が必要となる可能性があります。

## d. 投資の減損について

当社グループは、長期的な取引関係の維持のため、特定の顧客、取引先及び金融機関に対する少数の持分を所有しております。これらの株式等は上場会社の市場価格のあるものと、非上場会社の市場価格のないものが含まれます。市場価格のあるものについては連結会計年度末日の時価が取得原価に比べて50%程度以上下落した場合に減損処理を行っております。また、市場価格のないものについては、発行会社の財政状態の悪化により、実質価額が取得原価に比べて50%程度以上下落した場合には、回復可能性があるかと判断できる場合を除き、減損処理を行っております。

## e. 繰延税金資産について

「第5 経理の状況 1 連結財務諸表等(1) 連結財務諸表 注記事項(重要な会計上の見積り)」に記載のとおりであります。

当連結会計年度の経営成績等の状況に関する認識及び分析・検討内容

当連結会計年度より、表示方法の変更を行っており、前連結会計年度の売上高、販売費及び一般管理費について、変更の内容を反映させた組替え後の数値を記載しております。詳細は、「第5 経理の状況 1連結財務諸表等(1) 連結財務諸表 注記事項(表示方法の変更)」に記載のとおりであります。なお、前連結会計年度比は、前年実績について、変更の内容を反映させた組替えを行った上で、組替え後の数値との比較により算出しております。

(経営成績の分析)

a. 概況

当社グループの属する業界においては、新型コロナウイルス感染症は5類に移行したものの、渦中に浸透した「ハイブリッドワーク」の拡大がワークスタイルを大きく変化させる契機となりました。当社グループにおいても新たな需要創出の機会になり、アフターコロナ禍対応のオフィスレイアウトへの変更や、オフィス回帰に伴う「行きたくなるオフィス」を目指した提案が増大しました。

b. 売上高

当連結会計年度は、オフィス家具事業においては「オフィスまるごと」提案を掲げて、ウィズコロナ・アフターコロナへの対応ならびにハイブリッドワークに対応したオフィス提案に積極的に取り組んでまいりました。結果、売上高は330億21百万円(前連結会計年度比2.7%減)となりました。

c. 売上原価、販売費及び一般管理費

当連結会計年度の売上原価は、前連結会計年度に比べ9億17百万円減少し、248億73百万円(前連結会計年度比3.6%減)となり、売上原価率は75.3%(前連結会計年度は76.0%)となりました。

また、販売費及び一般管理費は、経費削減に尽力するとともに、業績に連動した賞与支給により社員への還元を行っております。その結果、71億35百万円(前連結会計年度比2.7%減)となり、売上高比は21.6%(前連結会計年度は21.6%)となりました。

d. 営業外収益及び営業外費用

当連結会計年度の営業外収益は、前連結会計年度に比べ1億29百万円減少し、1億18百万円(前連結会計年度比52.3%減)となりました。

また、当連結会計年度の営業外費用は、前連結会計年度に比べ0百万円減少し、20百万円(前連結会計年度比1.8%減)となりました。

e. 特別利益及び特別損失

当連結会計年度の特別利益は、前連結会計年度に比べ3百万円増加し、3百万円となりました。

また、当連結会計年度の特別損失は、前連結会計年度に比べ8百万円減少し、0百万円となりました。

f. 法人税等

当連結会計年度の法人税等は、前連結会計年度に比べ16百万円減少し、3億3百万円(前連結会計年度比5.0%減)となりました。

(財政状態の分析)

財政状態については、「(1)経営成績等の状況の概要 財政状態及び経営成績の状況(財政状態)」に記載のとおりであります。

経営成績に重要な影響を与える要因

経営成績に重要な影響を与える要因につきましては、「第2 事業の状況 3 事業等のリスク」に記載のとおりであります。

資本の財源及び資金の流動性

当社グループの事業活動における運転資金需要の主なものは、商品の仕入に係る費用のほか、販売費及び一般管理費等の営業費用によるものであります。投資を目的とした資金需要の主なものは、新製品の金型投資、システム投資によるものであります。これらの資金需要につきましては、営業活動によるキャッシュ・フロー及び金融機関からの借入により調達された資金を財源としております。

なお、当連結会計年度のキャッシュ・フローの状況につきましては、「第2 事業の状況 4 経営者による財政状態、経営成績及びキャッシュ・フローの状況の分析 (1) 経営成績等の状況の概要 キャッシュ・フローの状況」に記載のとおりであります。

経営方針・経営戦略、経営上の目標の達成状況を判断するための客観的な指標等

当社グループは、ステークホルダーとともに成長し続けることにより企業価値の向上を目指しております。経営成績としては、売上高、営業利益の拡大を一つの指針と考えておりますが、具体的な比率目標等の客観的指標は設けておりません。

## 5 【経営上の重要な契約等】

該当事項はありません。

## 6 【研究開発活動】

新型コロナウイルス感染症が落ち着きを見せ企業活動の活性化を促進する動きが見られる状況下で、ワーカーの環境はテレワークを取り入れたハイブリッドワークが主流となりつつあります。当社では大きく変化するオフィス環境と役割に対応する商品の研究と開発に取り組んでまいります。

当連結会計年度における当社グループ全体の研究開発費は11百万円であります。

### 〔事務用品〕

事務用品ではアフターコロナで定着しつつあるハイブリッドワークを快適にするノートパソコン用ケース「レビモ」を開発しました。インナーケースとしても使えるシンプル&スリムなPCケースにACアダプタやマウスなどを収納できるポーチを付属。ガジェット類をポーチに収納することでPCへの傷つけや圧迫を防ぎます。持ち運ぶ際にはケースにポーチをドッキングが可能な仕様になりました。

繰り返し使えるホワイトボード加工のマグネットシート「六角マグネットシート」は学校の授業やオフィスで行われるブレインストーミングなど思考ツールとして、4色のカラーで分類がしやすく、六角形の形状を活かしてグルーピングなど有効に使えます。繰り返し使えるため付箋等を無駄にすることを軽減できる環境面を考慮した商品です。

最大500枚のPPC用紙を穿孔できる電動パンチ「DP-500S」を発売。スタートボタンから手が離れたり、ダストケースが外れていると作動しない安全設計です。

夢工房プロジェクトからは、しご(死語)をテーマにした文具シリーズ「しごとぶんぐ」を発売。ビジネスシーンでも楽しみながら使えるデザインの付箋とシールのラインアップ。世代によって懐かしくも新しくも感じられるワードを、職場での新たなコミュニケーションのきっかけにしてほしいという想いから生まれた商品です。

### 〔オフィス家具〕

木の風合いによるやさしい印象と、自由に積み重ね方を選べるユニットシェルフ「ブレード」を開発しました。他商品との組み合わせにより「オフィスのライブラリー空間」を演出。設置する空間に合わせて組み合わせが選べる積み重ねる方式で、直線状・上下互い違い・ラウンド状など、多様なレイアウトが可能で、書籍の収納や小物のディスプレイができる商品です。又、天然木ならではのぬくもりが魅力の大型テーブル&チェアと組み合わせることで皆が集まるコミュニケーションの場として、また個の集中ワークの場として、木質アイテムを取り入れた創造的なワークスペースを提案します。

気軽なコミュニケーションや自由な発想を生む心地よいロースタイルアイテム「スコーク」は、屋外用家具を思わせる遊び心のある空間を提案します。フレーム上下に抜けを設けて圧迫感を軽減するコンピパネル、ゆるやかに揺れるロッキング脚仕様のラウンジ用チェア、高低差と形状の違いから多様な使い方に対応するローテーブルを組み合わせることでロースタイルが生み出す伸びやかなリラックス感を得られるシリーズです。

人が集まり交流を生み出すカフェ風カウンター「プレッタカフェカウンター&キャビネット」は、空間の規模に合わせてラインアップを選べ、グリーンやライトを装飾できるフレームもラインアップしました。カウンターの内側に収まるカフェキャビネットを使えばカフェコーナーでの作業や小物の収納に役立ちます。

チーム単位での新たな発想やイノベーションを生み出す場づくりをサポートするコラボレイティブファニチュア「コアレ」は、マルチスタンド、ツール用ワゴン、スツール、ミーティング用チェア、スタッキングテーブルでシリーズを構成します。レイアウト変更がしやすいキャスター付き仕様を基本とし家具の配置や組合せを変えて、その場に応じた環境をフレキシブルに整えるアイテムです。

オフィスでもリビングでも使いやすいワークチェア「エピータ」は、面倒な操作なく快適な座り心地が得られるセルフアジャストロッキング機構を採用しました。豊富な張材・カラーバリエーション・圧迫感のないカラフルでキュートなコンパクトチェアに仕上げました。

カジュアルワークテーブル「コースティ」は、4種類の天板形状・脚部の組み合わせによりソロワークからインフォーマルなコミュニケーションまで柔軟に多様なレイアウトが可能。高さは2タイプで着座とスタンディングに対応し、150°のハイタイプは組み合わせ次第でカジュアルなプレゼンスペースを創出します。曲線が増えることで、自然に人と人との交流が生まれます。

### 第3 【設備の状況】

#### 1 【設備投資等の概要】

当連結会計年度の設備投資については、販売部門の充実並びに生産設備の増強などを目的とした設備投資を継続的に実施しております。

当連結会計年度の設備投資の総額は3億71百万円であります。なお、当社グループは、単一セグメントであるため、セグメントごとの記載を省略しております。

#### 2 【主要な設備の状況】

当社グループは、単一セグメントであるため、事業部門別に記載しております。

##### (1) 提出会社

2023年9月30日現在

事業所名 (所在地)	事業部門 の名称	設備の内容	帳簿価額(百万円)						従業員数 (名)
			建物及び 構築物	機械装置 及び運搬具	土地 (面積㎡)	リース 資産	その他	合計	
本社ビル (東京都中野区)	販売部門及び 管理部門	ショールーム 事務所	314	0	397 (634)	30	34	776	132 (25)
ライオン東大阪ビル (大阪府東大阪市)	販売部門及び 管理部門	事務所	74	-	1,615 (4,953)	1	0	1,692	57 (23)
大利根センター (埼玉県加須市)	物流部門	物流倉庫	257	1	972 (28,070)	3	0	1,235	50 (28)

- (注) 1 従業員数欄の(外書)は、嘱託と臨時従業員数であり、連結会計年度の平均人員で記載しております。  
2 従業員数のうち、物流部門については、国内子会社の従業員数を含めて記載しております。  
3 上記のほか、連結会社以外からの主な賃借及びリース設備として、以下のものがあります。

事業所名	事業部門の名称	設備の内容	年間賃借料 又はリース料 (百万円)	摘要
その他事業所	販売部門	建物	73	賃借
本社ビルほか	販売部門 管理部門	電子計算機他	4	リース
本社ビルほか	販売部門 管理部門	車両運搬具	32	リース

##### (2) 国内子会社

2023年9月30日現在

会社名	事業所名 (所在地)	事業部門 の名称	設備の内容	帳簿価額(百万円)						従業員数 (名)
				建物及び 構築物	機械装置 及び運搬具	土地 (面積㎡)	リース 資産	その他	合計	
(株)サンライテック	本社工場 (兵庫県相生市)	生産部門	会議テーブル等 の生産設備	136	148	270 (26,358)	-	3	560	43 (11)

- (注) 1 従業員数の(外書)は、嘱託と臨時従業員数であり、連結会計年度の平均人員で記載しております。  
2 土地のうち、140百万円(9,458㎡)は、提出会社が所有しているものであります。

## (3) 在外子会社

2023年9月30日現在

会社名	事業所名 (所在地)	事業部門 の名称	設備 の内容	帳簿価額(百万円)						従業員数 (名)
				建物及び 構築物	機械装置 及び運搬具	土地 (面積㎡)	リース 資産	その他	合計	
LION OFFICE PRODUCTS, INC.	本社 (米国カリフォルニア州)	販売部門	事務所	-	1	-	-	0	2	4 (-)

(注) 1 従業員数欄の(外書)は、囑託と臨時従業員数であり、連結会計年度の平均人員で記載しております。

2 上記のほか、連結会社以外からの主なリース設備として、以下のものがあります。

会社名	事業所名 (所在地)	事業部門 の名称	設備の内容	土地の面積 (面積㎡)	年間賃借料 又はリース料 (百万円)	摘要
LION OFFICE PRODUCTS, INC.	本社 (米国カリフォルニア州)	販売部門	土地、建物	3,092	12	賃借

## 3 【設備の新設、除却等の計画】

当連結会計年度末現在において、新たに確定した重要な設備の新設、除却等の計画はありません。

## 第4 【提出会社の状況】

### 1 【株式等の状況】

#### (1) 【株式の総数等】

##### 【株式の総数】

種類	発行可能株式総数(株)
普通株式	60,000,000
計	60,000,000

##### 【発行済株式】

種類	事業年度末現在 発行数(株) (2023年9月30日)	提出日現在 発行数(株) (2023年12月26日)	上場金融商品取引所 名又は登録認可金融 商品取引業協会名	内容
普通株式	29,900,000	29,900,000	非上場・非登録	単元株式数は 1,000株であります。
計	29,900,000	29,900,000	-	-

#### (2) 【新株予約権等の状況】

##### 【ストックオプション制度の内容】

ストックオプション制度の内容は「第5 経理の状況 1 連結財務諸表等 (1) 連結財務諸表 注記事項」の(ストック・オプション等関係)に記載しております。

##### 【ライツプランの内容】

該当事項はありません。

##### 【その他の新株予約権等の状況】

該当事項はありません。

#### (3) 【行使価額修正条項付新株予約権付社債券等の行使状況等】

該当事項はありません。

#### (4) 【発行済株式総数、資本金等の推移】

年月日	発行済株式 総数増減数 (株)	発行済株式 総数残高 (株)	資本金増減額 (百万円)	資本金残高 (百万円)	資本準備金 増減額 (百万円)	資本準備金 残高 (百万円)
2008年5月28日(注)	12,000,000	29,900,000	522	2,677	522	2,138

(注) 割当先を株式会社大塚商会とした第三者割当増資を実施し、2008年5月28日に新株式を発行し、発行済株式総数が12,000,000株、資本金が5億22百万円及び資本準備金が5億22百万円増加しております。  
(発行価格87円 資本組入額43.50円)

## (5) 【所有者別状況】

2023年9月30日現在

区分	株式の状況(1単元の株式数1,000株)							単元未満株式の状況(株)	
	政府及び地方公共団体	金融機関	金融商品取引業者	その他の法人	外国法人等		個人その他		計
					個人以外	個人			
株主数(人)	-	8	-	115	-	-	731	854	-
所有株式数(単元)	-	2,566	-	13,966	-	-	13,152	29,684	216,000
所有株式数の割合(%)	-	8.6	-	47.0	-	-	44.3	100	-

(注) 自己株式31,000株は「個人その他」に31単元含まれております。

## (6) 【大株主の状況】

2023年9月30日現在

氏名又は名称	住所	所有株式数(千株)	発行済株式(自己株式を除く。)の総数に対する所有株式数の割合(%)
株式会社大塚商会	東京都千代田区飯田橋2丁目18-4	12,000	40.18
福井 資	兵庫県西宮市	1,392	4.66
福井 靖	千葉県船橋市	1,192	3.99
福井 務	兵庫県西宮市	1,078	3.61
株式会社みずほ銀行	東京都千代田区大手町1丁目5-5	844	2.83
ライオン事務器社員持株会	東京都中野区東中野2丁目6-11	673	2.26
勝又 祐一郎	静岡県裾野市	400	1.34
株式会社三井住友銀行	東京都千代田区丸の内1丁目1-2	390	1.31
寺西 八	大阪府東大阪市	364	1.22
日本生命保険相互会社	東京都千代田区丸の内1丁目6-6	332	1.11
計	-	18,668	62.50

(注) 株式(自己株式を除く。)の総数に対する所有株式数の割合は、小数点以下第3位を四捨五入しております。

## (7) 【議決権の状況】

## 【発行済株式】

2023年9月30日現在

区分	株式数(株)	議決権の数(個)	内容
無議決権株式	-	-	-
議決権制限株式(自己株式等)	-	-	-
議決権制限株式(その他)	-	-	-
完全議決権株式(自己株式等)	(自己保有株式) 普通株式 31,000	-	-
完全議決権株式(その他)	普通株式 29,653,000	29,653	-
単元未満株式	普通株式 216,000	-	-
発行済株式総数	29,900,000	-	-
総株主の議決権	-	29,653	-

## 【自己株式等】

2023年9月30日現在

所有者の氏名 又は名称	所有者の住所	自己名義 所有株式数 (株)	他人名義 所有株式数 (株)	所有株式数 の合計 (株)	発行済株式総数 に対する所有 株式数の割合(%)
(自己保有株式) 株式会社ライオン事務器	大阪府東大阪市長田中 3丁目5番44号	31,000	-	31,000	0.10
計	-	31,000	-	31,000	0.10

## 2 【自己株式の取得等の状況】

【株式の種類等】 会社法第155条第7号に該当する普通株式の取得

### (1) 【株主総会決議による取得の状況】

該当事項はありません。

### (2) 【取締役会決議による取得の状況】

該当事項はありません。

### (3) 【株主総会決議又は取締役会決議に基づかないものの内容】

区分	株式数(株)	価額の総額(百万円)
当事業年度における取得自己株式	2,025	0
当期間における取得自己株式	250	0

(注) 当期間における取得自己株式には、2023年12月1日から有価証券報告書提出日までの単元未満株式の買取りによる株式は含めておりません。

### (4) 【取得自己株式の処理状況及び保有状況】

区分	当事業年度		当期間	
	株式数(株)	処分価額の総額(百万円)	株式数(株)	処分価額の総額(百万円)
引き受ける者の募集を行った取得自己株式	-	-	-	-
消却の処分を行った取得自己株式	-	-	-	-
合併、株式交換、株式交付、会社分割に係る移転を行った取得自己株式	-	-	-	-
その他(-)	-	-	-	-
保有自己株式数	31,000	-	31,250	-

(注) 当期間における保有自己株式数には、2023年12月1日からこの有価証券報告書提出日までの単元未満株式の買取り及び売渡しによる株式数は含まれておりません。

### 3 【配当政策】

利益配分につきましては、将来の事業展開と経営体質の強化のために必要な内部留保を確保しつつ、中間配当と期末配当の年2回の剰余金の配当を行うことを基本方針としております。

内部留保資金につきましては、今後予想される経営環境の悪化に対応すべく、今まで以上にコスト意識を高め、市場ニーズに応える技術・製造開発体制を強化し、さらには成長事業分野への積極的な展開を図るために有効投資してまいりたいと考えております。

当社は「取締役会の決議により、3月31日を基準日として、中間配当を行うことができる旨」を定款に定めております。

なお、当事業年度は中間配当についての取締役会決議を行っておりません。

これらの基本方針を踏まえつつ、当事業年度の期末配当につきましては、当事業年度の業績並びに今後の経営環境等を勘案するとともに、これまでご支援頂きました株主様へ感謝の意を表し、1株当たり配当額3円の配当を決定しております。

(注) 基準日が当事業年度に属する剰余金の配当は、以下のとおりであります。

決議年月日	配当金の総額 (百万円)	1株当たり配当額 (円)
2023年12月26日 定時株主総会決議	89	3

## 4 【コーポレート・ガバナンスの状況等】

### (1) 【コーポレート・ガバナンスの概要】

コーポレート・ガバナンスに関する基本的考え方

当社グループは、経営理念である「常に新しい事務機器・事務システムを提供し、事務の合理化と能率向上に資し、企業の繁栄と社会の福祉に貢献できること」を追求し、「常に自省、自戒し、三者共栄（造る人、売る人、使う人）の利益をはかる」ために、これまで、株主・顧客・取引先・従業員・地域社会等のステークホルダーとの良好な信頼関係を構築してきました。今後も当社グループが培ってきた企業価値を維持し、さらに向上させることが重要な課題と考えております。

継続して企業価値を向上するための経営体制の機能は、経営管理、計画構築及び業務執行の3つと考え、経営環境の変化に迅速に対応できる経営体制及びグループ体制を構築しております。

提出会社におきましては執行役員制度を採用し、取締役会より委任された執行役員が経営方針に基づいた重要な業務の執行を担って、経営戦略を遂行しております。

取締役は執行役員を含む業務執行の経営管理機能の役割と位置づけております。

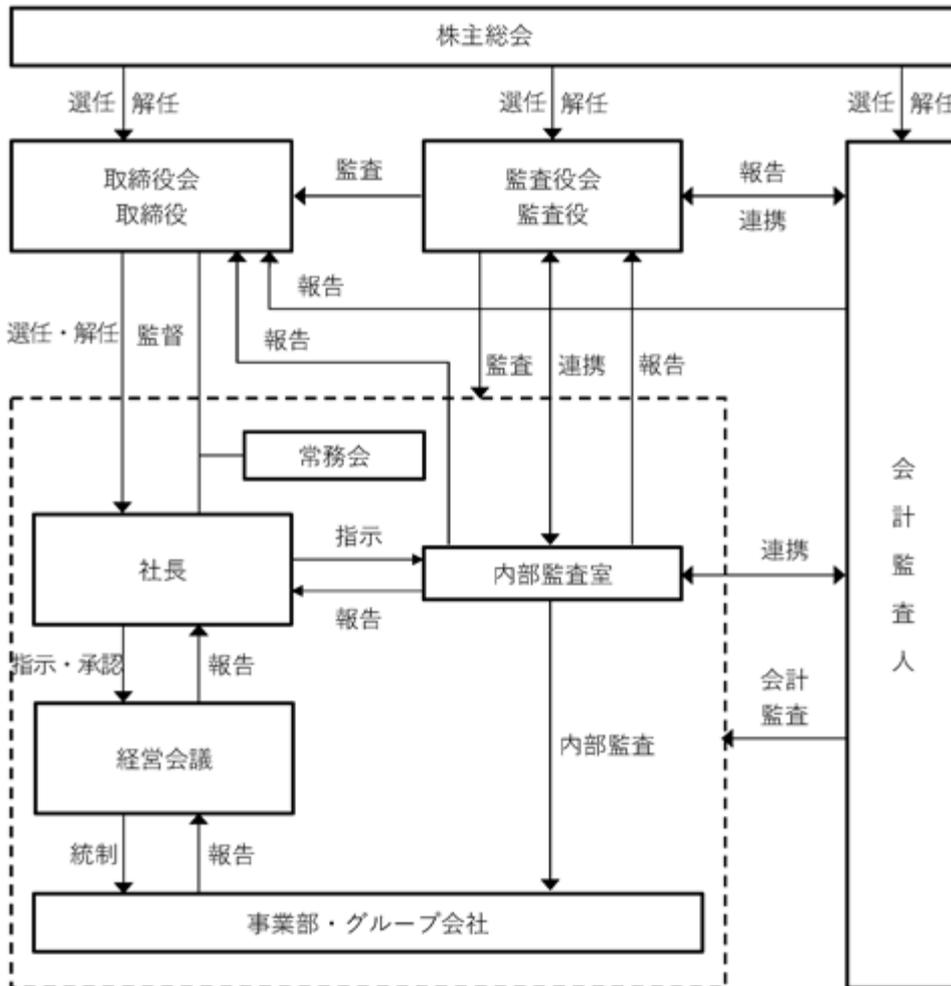
企業統治に関する事項

#### a 会社の機関の内容

提出会社の「取締役会」は提出日現在、8名で構成され、業務執行等の管理・監督と会社法及び定款に定められた重要事項の議事と決定を行っており、月1回の「経営会議」を開催し、経営戦略に関する事項を協議決定し、重要事項については、「取締役会」に諮り審議決議しております。「経営会議」には、必要に応じ業務部門を代表する責任者を参加させ、業務執行の全般的統制を行っております。

当社は監査役制度を採用しております。監査役4名のうち3名は社外監査役であり、「監査役会」において監査の方針等を協議決定し、取締役会に出席して監査上の意見を述べ監査機能を強化しております。なお社外監査役は、提出会社との間に、「第4 提出会社の状況 4 コーポレート・ガバナンスの状況等 (2) 役員  
の状況 社外役員の状況」に記載のとおり重要な利害関係を有しておりません。

グループ全体に係る事項については、必要に応じてグループ会議を招集し協議決定しております。提出会社である親会社は、各子会社の事業内容に係る深い部門より取締役を派遣し、各子会社の取締役会において経営戦略の意思決定に関与し統制しております。



b 内部統制システムの整備の状況

提出会社の内部統制システムとしましては、取締役及び使用人の職務の執行が法令及び定款に適合するように適法性と有効性・効率性を基本としております。コンプライアンス規程、リスクマネジメント規程、情報セキュリティ規程の社内規程を定め、グループ全体の教育と内部統制の管理を行っております。監視・監査体制として、監査役監査と会計監査人監査を実施し、自主監査として、内部監査室監査を行っております。

当社は、2023年12月14日開催の取締役会において、「内部統制システム構築の基本方針」を以下のとおり決議し、当該基本方針に基づき内部統制システムを整備しております。

< 内部統制システム構築の基本方針 >

当社は、会社法及び会社法施行規則に基づき、健全かつ公正な経営を推進するため、コンプライアンス及びリスク管理に関する体制の強化・推進に向けて内部統制システムを構築する。

取締役及び使用人の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制

- (1) 役職員は、社会の一員として企業倫理・社会規範に即した行動を行い、健全な企業経営に努める。また、代表取締役社長をはじめとする取締役会は、企業倫理・法令遵守を当社及びグループ各関係会社の役職員に周知徹底する。
- (2) 取締役会は、「取締役会規程」の定めに従い法令及び定款に定められた事項並びに重要な業務に関する事項の決議を行うとともに、取締役から業務執行状況に関する報告を受け、取締役の業務執行を監督する。
- (3) 取締役会は、「取締役会規程」「業務分掌規程」等の職務の執行に関する規程を制定し、取締役・従業員は法令、定款及び定められた規程に従い業務を執行する。
- (4) 取締役の業務執行が法令、定款及び定められた規程に違反することなく適正に行われていることを確認するために、監査役会による監査を実施する。
- (5) 内部監査室を設置し、「内部監査規程」に従って監査を実施する。

- (6) 役職員が法令、定款に違反する行為を発見した場合、「コンプライアンス規程」に従い報告する。また、コンプライアンス・リスクマネジメント委員会を設置し、法令違反行為等の未然防止に努めるとともに、違反行為及びそのおそれがある事象を発見した場合に、事実関係の調査、関係者の処分、再発防止策の策定を適切に行う。
- (7) 役職員が法令及び定款に違反する行為が行われていることを知った場合に相談又は通報できる、社外の弁護士を直接の情報受領者とする公益通報制度の整備、運用を行う。
- (8) 必要に応じて外部の専門家を起用し、法令及び定款違反を未然に防止する。

#### 取締役の職務の執行にかかる情報の保存及び管理に関する体制

取締役の職務の執行に係る情報については、法令及び「文書管理規程」に基づき、その保存媒体に応じて安全かつ適切に保存する。また、取締役及び監査役はこれらの文書を常時閲覧できるようにする。

#### 損失の危険の管理に関する規程その他の体制

- (1) 各部門は、担当事業・業務に関するリスクの把握に努め、業務の適正または効率的な遂行を阻害するリスクを洗い出し、適切にリスク管理を実施する。
- (2) 各部門は、様々なリスクに応じた適切な対応策を準備し、また「リスクマネジメント規程」に基づき、リスクを最小限にするべく組織的な対応を行う。

#### 取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するための体制

- (1) 定時取締役会を月一回開催する。また、必要に応じて臨時取締役会を開催する。事業計画を制定し、議論・審議を行うことにより情報の共有化及び経営意思決定の迅速化を高めるとともに、透明性及び効率性の確保に努める。
- (2) 迅速な業務執行と取締役会の機能をより強化するために、全執行役員が出席する経営会議を毎月1回開催し、業務執行に関する基本的な事項及び重要事項に係る意思決定を機動的に行う。また「業務分掌規程」「組織規程」「稟議規程」に基づき、意思決定を迅速に行うことで、効率的な職務執行を行う。

#### 当社及びその子会社から成る企業集団における業務の適正を確保するための体制

- (1) 当社は、子会社の法令遵守体制その他業務の適正を確保するための体制の整備に関する指導及び支援を行う。
- (2) 子会社の経営については「関係会社管理規程」に基づき、重要な事項については事前に当社取締役会において協議する。また、経営内容を的確に把握するために定期的に事業概況、経営状況等の報告を受ける。
- (3) 法令及び定款に適合することを確保するための内部監査は、当社の内部監査を担当する部門が関連規程に基づき実施する。

#### 監査役がその職務を補助すべき使用人を置くことを求めた場合における当該使用人に関する体制

- (1) 監査役がその職務を補助すべき従業員は、必要に応じその人員を確保する。
- (2) 当該従業員が監査役がその職務を補助すべき期間中の指揮権は、監査役に委嘱されたものとして、取締役の指揮命令は受けないものとし、その期間中の当該従業員の人事評価については、当初の人事考課制度による評価対象外とする。

#### 取締役及び使用人が監査役に報告するための体制その他の監査役の報告に関する体制

- (1) 監査役は、取締役会のほか経営会議など重要な会議に出席し、役職員から職務執行状況の報告を求めることができる。
- (2) 役職員は、法令に違反する事実、会社に著しい損害を与えるおそれのある事実を発見したときには、速やかに監査役に報告する。
- (3) 役職員は、監査役会の定めに従い、監査役から業務執行に関する事項の報告を求められた場合には、速やかに報告する。

#### 監査役がその職務の執行について生ずる費用等の処理に係る方針に関する事項

監査役が職務の執行上必要と認める費用は、監査計画に基づき予め予算化する。緊急または臨時に支出した費用は、会社に対して事後償還の請求ができる。

その他監査役の監査が実効的に行われることを確保するための体制

- (1) 役職員は、監査役の求めに応じて、随時その職務の執行状況その他に関する報告を行う。また、子会社の取締役及び従業員に対して、監査役の求めに応じて、随時その職務の執行状況その他に関する報告を行うように指導する。
- (2) 監査役は、取締役会のほか、必要に応じ重要な会議に出席するとともに、稟議書その他業務執行に関する重要な文書、社内システムを閲覧することができ、役職員は監査役から説明を求められた場合は詳細に説明することとする。
- (3) 監査役は内部監査室と緊密な連携を保ち、調査等について、内部監査室の協力を求めることができる。
- (4) 監査役は、必要に応じて、弁護士等の社外専門家の助言を受けられることとする。

財務報告の信頼性を確保するための体制

- (1) 代表取締役社長は、財務報告の信頼性を確保するための内部統制システムの整備を経営上の最重要事項のひとつと位置付け、財務報告の信頼性確保を推進する。
- (2) 財務報告における虚偽記載リスクを低減し、未然に防ぐよう管理することで、内部統制が有効に機能する体制構築を図る。
- (3) 財務報告の信頼性を確保するために、代表取締役社長直轄の内部監査部門である内部監査室が核となる評価チームにより、業務プロセスのリスク評価を継続的に実施するとともに、評価結果を代表取締役社長に報告する。
- (4) 必要に応じて金融商品取引法等の関連法令との適合性を考慮したうえ、諸規程の整備及び運用を行う。

反社会的勢力との取引排除に向けた基本的考え方及びその整備状況

当社の行動規範、社内規程等に明文の根拠を設け、代表取締役社長以下、役職員が一丸となって反社会的勢力の排除に取り組む姿勢を維持することに努める。そのため、反社会的勢力との取引関係を含めて一切の関係を持たず、また、反社会的勢力による不当要求は一切を拒絶する。

当社の対応部署を人事総務部とし、事案により、コンプライアンス・リスクマネジメント委員会、経営管理本部、関係部署、社外関係先（警察署、顧問弁護士等）と協議し、組織的に対応する体制を構築する。

c 内部監査及び監査役監査の状況

提出会社においては、社長直轄の内部監査室（人員構成3名）を設置し、内部監査規程に基づき、計画的に当社グループの事業活動・内部統制の内部監査を実施しております。

監査役は、毎期監査計画書を策定し、取締役の職務執行状況の監査及び会計監査を実施しております。

d リスク管理体制の整備の状況

リスク管理は、経営企画部・内部監査室が統括部門として管理・運用を行っております。各部門は、それぞれの部門に関するリスク管理を行い、各部門長は、定期的リスク管理の状況を報告しております。

個人情報保護管理については、JIS Q 15001に準拠した個人情報保護管理システム及び体制を構築し、管理・運用して、2006年9月8日に「プライバシーマーク」を取得しております。

## 役員報酬の内容

取締役を支払った報酬（使用人部分の給与は除く） (うち社外取締役を支払った報酬)	86百万円 ( 8百万円)
監査役を支払った報酬 (うち社外監査役を支払った報酬)	20百万円 ( 9百万円)
計	107百万円

### 取締役の定数

当社の取締役は、12名以内とする旨定款に定めております。

### 取締役の選任の決議要件

当社は、取締役の選任決議について、議決権を行使することができる株主の議決権の3分の1以上を有する株主が出席し、その議決権の過半数をもって行う旨定款に定めております。

また、取締役の選任決議は、累積投票によらないものとする旨定款に定めております。

### 取締役及び監査役の責任免除

当社は、取締役及び監査役が職務の遂行にあたり期待される役割を十分に発揮できるようにするため、会社法第426条第1項の規定により、任務を怠ったことによる取締役（取締役であった者を含む。）及び監査役（監査役であった者を含む。）の損害賠償責任を、法令の限度において、取締役会の決議によって免除することができる旨定款に定めております。

### 役員等賠償責任保険契約の内容の概要

当社は、会社法第430条の3第1項に規定する役員等賠償責任保険契約を保険会社との間で締結しております。当該保険契約の被保険者の範囲は当社の取締役、監査役、執行役員であり、被保険者は保険料を負担しておりません。当該保険契約により保険期間中に被保険者に対して提起された損害賠償請求にかかる訴訟費用及び損害賠償金等が填補されることとなります。

ただし、被保険者の職務の執行の適正性が損なわれないようにするため、当該被保険者が法令違反の行為であることを認識して行った行為に起因して生じた損害の場合には填補の対象とならないなど、一定の免責事由があります。

### 株主総会の特別決議

当社は、会社法第309条第2項に定める株主総会の特別決議要件について、議決権を行使することができる株主の議決権の3分の1以上を有する株主が出席し、その議決権の3分の2以上をもって行う旨定款に定めております。これは、株主総会における特別決議の定足数を緩和することにより、株主総会の円滑な運営を行うことを目的とするものであります。

### 中間配当

当社は、取締役会の決議によって、毎年3月31日を基準日として、毎年3月31日の最終の株主名簿に記載又は記録された株主又は登録株式質権者に対し、中間配当を行うことができる旨定款に定めております。

#### 取締役会の活動状況

取締役会においては、取締役及び使用人人事に関する事項、会社規程の改定等に関する事項、ストックオプション割当てに関する事項、関連当事者取引に関する事項、大口案件に関する事項等重要な業務執行について決議し、決算に関する事項、シュレッダー事業に関する事項等重要な業務執行につき報告を行いました。

当事業年度において当社は取締役会を合計18回開催しており、個々の取締役の出席状況については次のとおりであります。

氏名	開催回数	出席回数
高橋 俊泰	18	17
清野 宏	18	18
鎌田 龍雄	18	14
島 徹	18	17
茶谷 英二	18	18
大庭 忠良	18	18
水沼 久雄	18	18
首藤 正治	8	8

(注) 社外取締役の首藤正治氏は、2023年4月20日開催の臨時株主総会で選任された新任の取締役であるため、就任後に開催された取締役会への出席回数を記載しております。

## (2) 【役員の状況】

## 役員一覧

男性12名 女性 - 名 (役員のうち女性の比率 - %)

役職名	氏名	生年月日	略歴	任期	所有株式数 (千株)
代表取締役社長	高橋 俊 泰	1950年11月7日	1973年3月 株式会社大塚商会入社 2000年7月 同社MRO事業部長 2002年3月 同社取締役就任 2003年7月 同社取締役兼上席執行役員 2006年3月 同社取締役兼常務執行役員 2008年6月 当社取締役就任 2010年3月 株式会社大塚商会取締役兼上席常務執行役員 2011年3月 同社取締役兼専務執行役員 2016年6月 当社代表取締役社長就任(現任) 2018年3月 株式会社大塚商会取締役兼上席専務執行役員 就任 2023年3月 同社特別顧問(現任)	(注)4	-
代表取締役副社長	清野 宏	1959年10月19日	1983年4月 株式会社富士銀行(現株式会社みずほ銀行) 入行 2010年2月 株式会社みずほ銀行より当社へ出向 2010年6月 取締役就任 執行役員 2011年2月 経営戦略本部長 2011年6月 常務取締役就任 2012年4月 経営管理本部長 商品副本部長 2012年11月 代表取締役常務就任 商品本部長 2013年6月 代表取締役専務就任 2016年6月 代表取締役副社長就任(現任) 2018年10月 経営管理本部長 2021年10月 マーケティング本部長	(注)4	40
取締役 専務執行役員 営業本部長	鎌田 龍 雄	1952年2月28日	1974年4月 当社入社 2001年4月 福岡支店長 2009年10月 西日本営業部長 2010年7月 執行役員第2事業部長 2013年4月 営業本部副本部長兼第2営業部長 2014年4月 営業本部副本部長兼販売店事業部長 2014年6月 取締役就任(現任) 2016年6月 営業本部副本部長 2017年12月 営業統括 2018年1月 常務執行役員 2018年10月 営業本部長(現任) 2019年12月 専務執行役員(現任)	(注)4	41
取締役 常務執行役員 商品本部長	島 徹	1957年9月19日	1980年4月 当社入社 2013年4月 通販営業部長 2014年1月 オフィス事業部長 2014年7月 執行役員営業本部オフィス事業部長兼通販 営業部長 2016年6月 営業本部長 取締役就任(現任) 2018年1月 上席執行役員 2018年10月 マーケティング本部長 2021年10月 マーケティング本部副本部長兼プロダクト事 業部長 2022年10月 マーケティング本部長兼マーケティング事業 部長兼マーケティング戦略部長兼シュレッ ダー営業部長兼プロダクト事業部長兼ファニ チャー事業部長 2023年1月 常務執行役員(現任)兼マーケティング本部 長兼マーケティング戦略部長 2023年10月 商品本部長(現任)	(注)4	38

役職名	氏名	生年月日	略歴		任期	所有株式数 (千株)
取締役 常務執行役員 経営管理本部長 経営企画部長	茶 谷 英 二	1963年 6 月24日	2005年 4 月 2013年 6 月 2015年 4 月 2016年 7 月 2019年 1 月 2019年12月 2020年10月 2023年 1 月	株式会社船井財産コンサルティング（現株式会 社青山財産ネットワークス）入社 当社入社 執行役員経営管理本部副本部長兼経営企画部 長兼企画戦略部長 経営管理本部副本部長兼経営企画部長兼秘書 室長 上席執行役員兼経営管理本部副本部長兼経営 企画部長兼財務部長兼秘書室長 取締役就任（現任） 経営管理本部長兼経営企画部長兼秘書室長 常務執行役員兼経営管理本部長兼経営企画部 長（現任）	(注) 4	31
取締役 上席執行役員 営業本部副本部長 ソリューション事業部長	大 庭 忠 良	1949年 6 月 4 日	1974年 4 月 1987年10月 1995年 4 月 2002年 4 月 2005年 4 月 2010年 7 月 2018年 1 月 2021年12月 2023年 1 月 2023年 4 月 2023年10月	株式会社リコー入社 リコーコーポレーション（アメリカ）日系企 業担当部長 リコー香港株式会社取締役副社長兼務ゲス テットナーチャイナ取締役会長 リコーチャイナ株式会社取締役副社長兼務ゲ ステットナーチャイナ取締役会長 株式会社リコー販売事業本部MA事業部副事業 部長兼民間第三営業部長兼日立営業部長 リコージャパン株式会社MA事業本部全国民間 事業統括 特定非営利活動法人日本香港協会理事（現 任） 当社取締役就任（現任） 上席執行役員営業本部副本部長兼トータルソ リューション事業部・法人事業部担当役員 上席執行役員兼営業本部副本部長（現任）兼 T S Eグループ・トータルソリューション事 業部・法人事業部担当役員 ソリューション事業部長（現任）	(注) 4	-
取締役	水 沼 久 雄	1955年 5 月28日	1978年 4 月 2005年 7 月 2007年 7 月 2013年 6 月 2019年 4 月 2020年 9 月 2021年12月	東京証券取引所（現株式会社日本取引所グ ループ）入所 財団法人財務会計基準機構総務部長 東京証券取引所上場管理部長 株式会社プロネクサス常務執行役員ディスク ロージャー研究本部長 津田塾大学総合政策学部非常勤講師 明治学院大学経済学部非常勤講師（現任） 当社取締役就任（現任）	(注) 4	-
取締役	首 藤 正 治	1956年 1 月 2 日	1979年 4 月 1983年 4 月 1993年 4 月 2006年 2 月 2018年 4 月 2019年 4 月 2019年11月 2023年 4 月 2023年11月	小西六写真工業株式会社（現コニカミノルタ 株式会化会社）入社 株式会社スドー専務取締役 同社代表取締役社長 延岡市長 大正大学地域構想研究所客員教授 同大学社会共生学部教授（現任） 同大学理事・副学長 当社取締役就任（現任） 大正大学地域構想研究所顧問（現任）	(注) 4	-

役職名	氏名	生年月日	略歴	任期	所有株式数 (千株)
監査役 常勤	米田俊朗	1959年3月12日	1983年4月 当社入社 2008年4月 大阪本店長 2013年10月 情報システム部長 2014年4月 特販営業部長 2017年1月 執行役員特販営業部長 2017年11月 株式会社ライオンロジスティクス代表取締役社長 2020年12月 当社執行役員マーケティング本部副本部長兼商品調達物流部長 2023年1月 執行役員マーケティング本部副本部長兼調達物流事業部長兼プロダクト事業部長 2023年4月 執行役員マーケティング本部副本部長 2023年4月 監査役就任(現任)	(注)5	12
監査役 非常勤	久堀好之	1954年1月18日	1990年2月 公認会計士登録 1990年5月 税理士登録 1993年4月 久堀公認会計士事務所開設 2003年6月 当社監査役就任(現任)	(注)6	3
監査役 非常勤	箆島裕斗志	1974年3月21日	1999年4月 第一東京弁護士会登録 2005年5月 米国ニューヨーク州弁護士登録 2010年8月 島田法律事務所パートナー弁護士(現任) 2012年3月 昭栄株式会社社外監査役 2021年12月 当社監査役就任(現任)	(注)7	-
監査役 非常勤	畝野一夫	1967年12月8日	1998年1月 株式会社大塚商会入社 2017年1月 同社経理部長 2021年3月 同社執行役員経理部長(現任) 2021年6月 株式会社パース情報科学研究所社外監査役就任(現任) 2021年6月 株式会社パース・コーポレーション社外監査役就任(現任) 2021年12月 当社監査役就任(現任) 2023年6月 R Oホールディングス株式会社社外取締役就任(現任)	(注)7	-
					165

- (注) 1 取締役の水沼久雄及び首藤正治は社外取締役であります。
- 2 監査役の久堀好之、箆島裕斗志及び畝野一夫は社外監査役であります。
- 3 当社では、取締役会の一層の活性化を促し、取締役会の意思決定・業務執行の監督機能と各本部の業務執行機能を明確に区分し、経営効率の向上をはかるために執行役員制度を導入しております。  
執行役員は以下の14名で構成されております。営業本部長鎌田龍雄(取締役兼任)、商品本部長島徹(取締役兼任)、経営管理本部長兼経営企画部長茶谷英二(取締役兼任)、営業本部副本部長兼ソリューション事業部長大庭忠良(取締役兼任)、経営管理本部副本部長兼人事総務部長山名則之、経営管理本部副本部長兼情報システム部長三島健史、営業本部筆頭副本部長兼西日本事業部長大曾根要、ナビリオン営業部長伊東俊哉、トータルソリューション営業部副本部長宝代博之、営業本部副本部長兼東日本事業部長兼東京本店長相馬正路、IT事業部長並木稔、ソリューション事業部副事業部長兼法人営業部長望月良浩、ソリューション事業部副事業部長兼トータルソリューション営業部長山崎光弘、財務部長森貴文
- 4 2023年9月期に係る定時株主総会終結の時から2025年9月期に係る定時株主総会終結の時までであります。
- 5 前任者の退任に伴う就任であるため、当社の定款の定めにより、前任者の任期満了の時までとなります。前任者の任期は、2022年9月期に係る定時株主総会終結の時から2026年9月期に係る定時株主総会終結の時までであります。
- 6 2022年9月期に係る定時株主総会終結の時から2026年9月期に係る定時株主総会終結の時までであります。
- 7 2021年9月期に係る定時株主総会終結の時から2025年9月期に係る定時株主総会終結の時までであります。
- 8 監査役福田雅明は2023年4月20日付で退任いたしました。

## 社外役員の状況

当社の社外取締役は2名、社外監査役は3名であります。

社外取締役の水沼久雄氏は、企業経営に関する高い見識を有していることから、社外取締役に選任しております。

社外取締役の首藤正治氏は、事務機器業界において長年経営に携わり、経営者として培われた業界への深い知見や、地方自治体での市長職及び大学教授・理事・副学長を務めた豊富な経験を有することから社外取締役に選任しております。

社外監査役の久堀好之氏は、公認会計士及び税理士であり、会計税務に関する豊富な実務経験と高度な専門性を有していることから、社外監査役に選任しております。なお、同氏は提出日現在当社株式を3千株所有しておりますが、当社との取引関係その他利害関係はありません。

社外監査役の笹島裕斗志氏は、弁護士であり、法律に関する豊富な実務経験と高度な専門性を有していることから、社外監査役に選任しております。なお、同氏の重要な兼職先である島田法律事務所と当社との間には、特別の利害関係等はありません。

社外監査役の畝野一夫氏は、当社との資本業務提携先であり大株主である株式会社大塚商会の執行役員であり、その取引の主要なものは、「第5 経理の状況 1 連結財務諸表等 注記事項 関連当事者情報」に記載のとおりであります。また、同氏と当社との間には、社外監査役の職務を遂行できる十分な独立性の確保を阻害する利害関係はないと判断しております。なお、同氏の重要な兼職先である株式会社バース情報科学研究所、株式会社バース・コーポレーション及びROホールディングス株式会社と当社との間には、特別の利害関係等はありません。

当社は、社外取締役又は社外監査役を選任するための当社からの独立性に関する基準又は方針は定めておりませんが、社外取締役を選任するにあたり、豊富な知識及び経験並びに幅広い見識を活かした監督を期待し選任しております。また、社外監査役を選任するにあたり、高い専門性や豊富な知識及び経験並びに幅広い見識を活かした監査を期待し選任しております。

(3) 【監査の状況】

監査役監査の状況

当社における監査役監査は、常勤監査役1名と社外監査役3名で構成されており、監査役は取締役会その他重要な会議への出席、重要な決裁書類等の閲覧、業務の状況の調査等を通じて監査を実施しております。また会計監査人による監査計画を確認するとともに、会計監査人の監査の方法及び結果について意見交換するなど連携に努めております。

なお、社外監査役久堀好之氏は公認会計士及び税理士であり、会計税務に関する豊富な実務経験と高度な専門性を有しております。

また、社外監査役箆島裕斗氏は、弁護士であり、法律に関する豊富な実務経験と高度な専門性を有しております。

当事業年度において当社は監査役会を合計16回開催しており、個々の監査役の出席状況については次のとおりであります。

氏名	開催回数	出席回数
福田 雅明	10	9
米田 俊朗	6	6
久堀 好之	16	15
箆島裕斗志	16	16
畝野 一夫	16	15

(注) 1 常勤監査役の福田雅明氏は、2023年4月20日開催の臨時株主総会終結の時をもって退任いたしました。

2 常勤監査役の米田俊朗氏は、2023年4月20日開催の臨時株主総会で選任された新任の監査役であるため、就任後に開催された監査役会への出席回数を記載しております。

監査役会における当事業年度に決議した監査方針・計画に基づく監査実施項目は次のとおりであります。

項目	具体的な確認内容
国内子会社の経営状況の把握	(株)ライオンロジスティクス/大根センター 1. 代表者へのヒアリング 2. 倉庫内視察 3. 若手社員へのヒアリング (株)サンライテック 1. 代表者へのヒアリング 2. 工場内視察 (株)サンワブロードビジネス 1. 定款一部変更に伴う登記事項について 2. 内部監査による指摘事項のフォローアップ監査について 3. 今後の事業性について
内部通報制度の運用状況	1. 内部通報制度の制定に至る経緯 2. 過去の通報事実 3. 通報プロセス 4. 監査役への通報事実 5. 通報によって是正措置が講じられた場合のフォローアップ 6. 通報者の不利益な取り扱いの事実 7. 通報記録の閲覧 8. 通報制度規程の見直し 9. 通報窓口の周知 10. 通報制度周知のための教育研修の状況 11. コンプライアンス疑義事象の場合の対応
取締役の業務遂行における権限委譲の適正性と代表権の濫用の監視	1. 常務会と事業部長会の設置目的及び役割 2. 職務権限における代表取締役の権限
リスク管理のための体制整備状況の確認とその有効性の評価	1. コンプライアンス・リスクマネジメント委員会の状況 2. リスクマネジメントの啓蒙活動の状況 3. リスク監査の状況 4. 再発防止策の状況

監査役会における具体的な検討事項として、取締役会及び代表取締役に対し、監査計画並びに監査の実施状況結果について適宜報告し、また、代表取締役とは定期的な会議を行うことで、会社が対処すべき課題、監査上の重要課題等について意見交換をし、相互認識を深めるよう努めております。

さらに、主要な稟議書や業務執行に関する重要な文書を閲覧し、必要に応じて取締役及び執行役員、使用人に対し、その説明を求めることにより、業務執行の適法性・妥当性について監査を実施しております。

#### 内部監査の状況

当社における内部監査は、独立した部門である内部監査室（3名）が計画的な監査を実施し、各部門のコンプライアンスやリスクに関する管理状況等について、法令や社内規程等との整合性や有効性を検証し、その状況を取締役へ報告しております。また、取締役会及び監査役会へ直接報告を行うデュアルレポート体制を採用しております。被監査部門に対しては改善を要する事項についてフォロー監査を実施することにより内部監査の実効性を担保しております。

また、内部監査室は監査役及び会計監査人と定期的に情報交換を行い、内部管理体制の連携強化に努めております。

#### 会計監査の状況

##### a 監査法人の名称

史彩監査法人

##### b 継続監査期間

2021年以降

##### c 業務を執行した公認会計士

指定社員 業務執行社員 伊藤 肇

指定社員 業務執行社員 西田 友洋

##### d 監査業務に係る補助者の構成

公認会計士 10名、会計士試験合格者等 3名、その他 2名

##### e 監査法人の選定方針と理由

監査法人の品質管理体制、職務執行状況、独立性、報酬の妥当性などを総合的に勘案した結果、適任と判断し選定したものであります。

会計監査人が会社法第340条第1項各号に該当すると認められる場合は監査役全員の同意に基づき監査役会が解任いたします。そのほか、会計監査人の会社法等関連法令違反や、独立性、専門性、職務の執行状況、その他の諸般の事情を総合的に判断して会計監査を適切に執行することが困難であると認められる場合、また、監査の適正性をより高めるために会計監査人の変更が妥当であると判断される場合は、監査役会は会計監査人の解任又は不再任に関する議案の内容を決定し、取締役会に株主総会の目的とすることを求めます。

##### f 監査役及び監査役会による監査法人の評価

当社の監査役及び監査役会は、監査法人より品質管理、独立性、監査計画及び監査業務の執行体制などについて説明を受け、また、監査法人の職務の執行状況等を検証し、監査は適正に実施されていると評価しております。

##### g 監査法人の異動

当社の監査法人は次のとおり異動しております。

第121期連結会計年度及び121期事業年度 有限責任 あずさ監査法人

第122期連結会計年度及び122期事業年度 史彩監査法人

なお、臨時報告書に記載した事項は次のとおりであります。

##### (1) 異動に係る監査公認会計士の名称

選任する監査公認会計士等の名称

史彩監査法人

退任する監査公認会計士等の名称

有限責任 あずさ監査法人

##### (2) 異動の年月日

2021年12月23日（第121回定時株主総会開催日）

(3) 退任する監査公認会計士等が監査公認会計士等になった年月日  
1994年6月29日

(4) 退任する監査公認会計士等が直近3年間に作成した監査報告書等における意見等に関する事項  
該当事項はありません。

(5) 異動の決定又は異動に至った理由及び経緯

当社の会計監査人である有限責任 あずさ監査法人は、2021年12月23日開催予定の第121回定時株主総会の終結の時をもって任期満了となります。

当社は、同監査法人と次年度の監査契約の更新については誠実に協議を重ね、同監査法人から提示された監査報酬に同意しましたが、その後、同監査法人より、昨今の監査法人を取り巻く環境下、今後の当社に対する監査工数増加への対応が困難であり、第123期事業年度以降は監査契約を更新しないとの申し出を受けました。これを契機に、当社は複数の監査法人と協議を重ね、比較検討を実施してまいりました。

その結果、新たな視点での監査が期待できることに加え、当社の求める組織の規模に応じた監査体制と監査報酬であること、当社の今後の経営体制や事業展開を十分に理解した上での機動的かつ迅速な監査が期待できること、会計監査人としての独立性及び専門性、品質管理体制、監査実績等を総合的に勘案した結果、史彩監査法人が候補者として適任であると判断したためであります。

(6) 上記(5)の理由及び経緯に対する意見

退任する監査公認会計士等の意見

特段の意見はない旨の回答を得ております。

監査役会の意見

妥当であると判断しております。

監査報酬の内容等

a 監査公認会計士等に対する報酬

区分	前連結会計年度		当連結会計年度	
	監査証明業務に 基づく報酬(百万円)	非監査業務に 基づく報酬(百万円)	監査証明業務に 基づく報酬(百万円)	非監査業務に 基づく報酬(百万円)
提出会社	30	-	31	-
連結子会社	-	-	-	-
計	30	-	31	-

b 監査公認会計士等と同一のネットワークに対する報酬(aを除く)  
該当事項はありません。

c その他の重要な監査証明業務に基づく報酬の内容  
該当事項はありません。

d 監査報酬の決定方針  
該当事項はありません。

e 監査役会が会計監査人の報酬等に同意した理由

当社の監査役会は、会計監査人の監査計画の内容、会計監査の職務遂行状況及び報酬見積りの算定根拠などについて必要な検証を行った結果、適切であると判断し、会社法第399条第1項の同意をしたものであります。

(4) 【役員の報酬等】

当社は非上場会社でありますので、記載すべき事項はありません。

なお、役員報酬の内容につきましては、「4 コーポレート・ガバナンスの状況等 (1) コーポレート・ガバナンスの概要」に記載しております。

(5) 【株式の保有状況】

当社は非上場会社でありますので、記載すべき事項はありません。

## 第5 【経理の状況】

### 1 連結財務諸表及び財務諸表の作成方法について

(1) 当社の連結財務諸表は、「連結財務諸表の用語、様式及び作成方法に関する規則」（昭和51年大蔵省令第28号）に基づいて作成しております。

(2) 当社の財務諸表は、「財務諸表等の用語、様式及び作成方法に関する規則」（昭和38年大蔵省令第59号。以下「財務諸表等規則」という。）に基づいて作成しております。

また、当社は、特例財務諸表提出会社に該当し、財務諸表等規則第127条の規定により財務諸表を作成しております。

### 2 監査証明について

当社は、金融商品取引法第193条の2第1項の規定に基づき、連結会計年度（2022年10月1日から2023年9月30日まで）の連結財務諸表及び事業年度（2022年10月1日から2023年9月30日まで）の財務諸表について、史彩監査法人により監査を受けております。

### 3 連結財務諸表等の適正性を保つための特段の取組みについて

当社は、連結財務諸表等の適正性を確保するための特段の取組みを行っております。具体的には、会計基準等の内容を適切に把握し処理できる体制を整備するため、各種民間団体の主催する経理実務セミナー等に積極的に参加しております。

## 1 【連結財務諸表等】

## (1) 【連結財務諸表】

## 【連結貸借対照表】

(単位：百万円)

	前連結会計年度 (2022年9月30日)	当連結会計年度 (2023年9月30日)
<b>資産の部</b>		
流動資産		
現金及び預金	1 5,854	1 4,969
受取手形及び売掛金	5 5,520	5, 7 6,609
リース投資資産	29	20
棚卸資産	4 3,455	4 3,831
その他	348	211
貸倒引当金	0	0
流動資産合計	15,207	15,641
固定資産		
有形固定資産		
建物及び構築物	1 6,135	1 6,141
減価償却累計額	5,201	5,260
建物及び構築物（純額）	933	881
機械装置及び運搬具	1,299	1,361
減価償却累計額	1,175	1,194
機械装置及び運搬具（純額）	124	166
土地	1 4,252	1 4,251
リース資産	195	219
減価償却累計額	111	145
リース資産（純額）	83	73
その他	1,520	1,584
減価償却累計額	1,488	1,537
その他（純額）	32	47
有形固定資産合計	5,426	5,420
無形固定資産		
リース資産	5	1
その他	622	667
無形固定資産合計	627	669
投資その他の資産		
投資有価証券	1 103	1 152
長期前渡金	1,327	833
繰延税金資産	547	312
その他	6 402	6 313
貸倒引当金	91	0
投資その他の資産合計	2,289	1,612
固定資産合計	8,344	7,702
資産合計	23,551	23,344

(単位：百万円)

	前連結会計年度 (2022年9月30日)	当連結会計年度 (2023年9月30日)
<b>負債の部</b>		
流動負債		
支払手形及び買掛金	6,442	6,785
短期借入金	1,373	1,374
1年内返済予定の長期借入金	110	111
リース債務	48	44
未払金	607	652
未払法人税等	98	104
前受金	242	302
賞与引当金	530	191
その他	177	140
流動負債合計	8,982	9,076
固定負債		
長期借入金	1,541	1,430
リース債務	78	59
繰延税金負債	1	-
再評価に係る繰延税金負債	2,655	2,655
アフターコスト引当金	170	-
退職給付に係る負債	771	759
長期前受金	2,042	1,259
資産除去債務	123	125
その他	316	312
固定負債合計	4,702	3,600
負債合計	13,685	12,677
純資産の部		
株主資本		
資本金	2,677	2,677
資本剰余金	2,139	2,139
利益剰余金	3,680	4,430
自己株式	3	3
株主資本合計	8,492	9,242
その他の包括利益累計額		
その他有価証券評価差額金	29	63
土地再評価差額金	2,126	2,126
為替換算調整勘定	85	102
退職給付に係る調整累計額	5	5
その他の包括利益累計額合計	1,372	1,423
非支配株主持分	0	-
純資産合計	9,865	10,666
負債純資産合計	23,551	23,344

## 【連結損益計算書及び連結包括利益計算書】

## 【連結損益計算書】

(単位：百万円)

	前連結会計年度 (自 2021年10月1日 至 2022年9月30日)	当連結会計年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)
売上高	1 33,945	1 33,021
売上原価	2, 4 25,790	2, 4 24,873
売上総利益	8,154	8,148
販売費及び一般管理費	3, 4 7,333	3, 4 7,135
営業利益	820	1,012
営業外収益		
受取利息及び配当金	6	16
受取地代家賃	66	66
為替差益	133	15
その他	40	19
営業外収益合計	247	118
営業外費用		
支払利息	5	6
不動産賃貸原価	13	13
その他	1	1
営業外費用合計	21	20
経常利益	1,046	1,110
特別利益		
固定資産売却益	-	5 1
ゴルフ会員権売却益	-	1
特別利益合計	-	3
特別損失		
減損損失	6 9	6 0
その他	0	-
特別損失合計	9	0
税金等調整前当期純利益	1,037	1,112
法人税、住民税及び事業税	181	98
法人税等還付税額	52	14
法人税等調整額	190	218
法人税等合計	319	303
当期純利益	718	809
非支配株主に帰属する当期純利益	0	0
親会社株主に帰属する当期純利益	718	809

## 【連結包括利益計算書】

(単位：百万円)

	前連結会計年度 (自 2021年10月1日 至 2022年9月30日)	当連結会計年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)
当期純利益	718	809
その他の包括利益		
その他有価証券評価差額金	1	33
為替換算調整勘定	92	17
退職給付に係る調整額	7	0
その他の包括利益合計	98	51
包括利益	817	861
(内訳)		
親会社株主に係る包括利益	817	861
非支配株主に係る包括利益	0	0

## 【連結株主資本等変動計算書】

前連結会計年度（自 2021年10月1日 至 2022年9月30日）

（単位：百万円）

	株主資本				
	資本金	資本剰余金	利益剰余金	自己株式	株主資本合計
当期首残高	2,677	2,139	3,111	3	7,924
当期変動額					
剰余金の配当			149		149
親会社株主に帰属する 当期純利益			718		718
自己株式の取得				-	-
連結子会社株式の取得による 持分の増減		-			-
連結範囲の変動			0		0
株主資本以外の項目の 当期変動額（純額）					
当期変動額合計	-	-	568	-	568
当期末残高	2,677	2,139	3,680	3	8,492

	その他の包括利益累計額					非支配 株主持分	純資産合計
	その他 有価証券 評価差額金	土地再評価 差額金	為替換算 調整勘定	退職給付 に係る 調整累計額	その他の 包括利益 累計額合計		
当期首残高	30	1,262	6	13	1,273	17	9,214
当期変動額							
剰余金の配当							149
親会社株主に帰属する 当期純利益							718
自己株式の取得							-
連結子会社株式の取得による 持分の増減							-
連結範囲の変動							0
株主資本以外の項目の 当期変動額（純額）	1	-	92	7	98	16	82
当期変動額合計	1	-	92	7	98	16	650
当期末残高	29	1,262	85	5	1,372	0	9,865

当連結会計年度（自 2022年10月1日 至 2023年9月30日）

（単位：百万円）

	株主資本				
	資本金	資本剰余金	利益剰余金	自己株式	株主資本合計
当期首残高	2,677	2,139	3,680	3	8,492
当期変動額					
剰余金の配当			59		59
親会社株主に帰属する 当期純利益			809		809
自己株式の取得				0	0
連結子会社株式の取得によ る持分の増減		0			0
連結範囲の変動			-		-
株主資本以外の項目の 当期変動額（純額）					
当期変動額合計	-	0	749	0	749
当期末残高	2,677	2,139	4,430	3	9,242

	その他の包括利益累計額					非支配 株主持分	純資産合計
	その他 有価証券 評価差額金	土地再評価 差額金	為替換算 調整勘定	退職給付 に係る 調整累計額	その他の 包括利益 累計額合計		
当期首残高	29	1,262	85	5	1,372	0	9,865
当期変動額							
剰余金の配当							59
親会社株主に帰属する 当期純利益							809
自己株式の取得							0
連結子会社株式の取得によ る持分の増減							0
連結範囲の変動							-
株主資本以外の項目の 当期変動額（純額）	33	-	17	0	51	0	50
当期変動額合計	33	-	17	0	51	0	800
当期末残高	63	1,262	102	5	1,423	-	10,666

## 【連結キャッシュ・フロー計算書】

(単位：百万円)

	前連結会計年度 (自 2021年10月1日 至 2022年9月30日)	当連結会計年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)
<b>営業活動によるキャッシュ・フロー</b>		
税金等調整前当期純利益	1,037	1,112
減価償却費	227	335
減損損失	9	0
貸倒引当金の増減額(は減少)	0	91
賞与引当金の増減額(は減少)	13	339
退職給付に係る負債の増減額(は減少)	25	12
アフターコスト引当金の増減額(は減少)	-	170
修繕引当金の増減額(は減少)	3	-
受取利息及び受取配当金	6	16
支払利息	5	6
固定資産売却損益(は益)	-	1
売上債権の増減額(は増加)	1,106	1,082
棚卸資産の増減額(は増加)	399	370
破産更生債権等の増減額(は増加)	0	87
仕入債務の増減額(は減少)	441	345
未払消費税等の増減額(は減少)	945	16
未払金の増減額(は減少)	58	15
前渡金の増減額(は増加)	27	494
前受金の増減額(は減少)	1,173	723
その他	326	4
小計	2,250	428
利息及び配当金の受取額	6	16
利息の支払額	5	5
法人税等の支払額	1,060	93
法人税等の還付額	52	14
<b>営業活動によるキャッシュ・フロー</b>	<b>3,258</b>	<b>497</b>
<b>投資活動によるキャッシュ・フロー</b>		
定期預金の預入による支出	0	0
固定資産の取得による支出	454	342
固定資産の売却による収入	-	2
長期前払費用の取得による支出	13	1
長期貸付けによる支出	1	1
その他	11	11
<b>投資活動によるキャッシュ・フロー</b>	<b>456</b>	<b>354</b>

(単位：百万円)

	前連結会計年度 (自 2021年10月1日 至 2022年9月30日)	当連結会計年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)
<b>財務活動によるキャッシュ・フロー</b>		
短期借入金の純増減額（は減少）	105	15
長期借入れによる収入	509	-
長期借入金の返済による支出	407	106
リース債務の返済による支出	42	50
配当金の支払額	149	59
その他	0	0
財務活動によるキャッシュ・フロー	13	202
現金及び現金同等物に係る換算差額	235	170
現金及び現金同等物の増減額（は減少）	3,465	884
現金及び現金同等物の期首残高	9,242	5,763
連結除外に伴う現金及び現金同等物の減少額	13	-
現金及び現金同等物の期末残高	5,763	4,879

【注記事項】

(連結財務諸表作成のための基本となる重要な事項)

1 連結の範囲に関する事項

(1) 連結子会社の数及び名称

5社

株式会社サンライテック

株式会社ライオンロジスティクス

LION OFFICE PRODUCTS, INC.

福獅事務機器股份有限公司

福獅办公用品貿易有限公司

(2) 非連結子会社の名称

株式会社サンワブロードビジネス

連結の範囲から除いた理由

株式会社サンワブロードビジネスは、小規模会社であり、総資産、売上高、当期純損益（持分に見合う額）及び利益剰余金（持分に見合う額）等は、いずれも連結財務諸表に重要な影響を及ぼしていないためであります。

2 持分法の適用に関する事項

持分法を適用しない非連結子会社の名称

株式会社サンワブロードビジネス

持分法を適用しない理由

株式会社サンワブロードビジネスは、小規模会社であり、当期純損益（持分に見合う額）及び利益剰余金（持分に見合う額）等からみて、持分法の対象から除いても連結財務諸表に及ぼす影響が軽微であるため、持分法の適用範囲から除外しております。

3 連結子会社の事業年度等に関する事項

連結子会社のうち、LION OFFICE PRODUCTS, INC.、福獅事務機器股份有限公司及び福獅办公用品貿易有限公司の決算日は12月31日であり、連結決算日と異なっております。連結財務諸表の作成にあたっては、2023年6月30日現在で実施した仮決算に基づく財務諸表を使用しております。ただし、2023年7月1日から連結決算日2023年9月30日までの期間に発生した重要な取引については連結上必要な修正を行っております。その他の連結子会社の事業年度末日と連結決算日は一致しております。

4 会計方針に関する事項

(1) 重要な資産の評価基準及び評価方法

有価証券

その他有価証券

市場価格のない株式等以外のもの

時価法

(評価差額は、全部純資産直入法により処理し、売却原価は、移動平均法により算定)

市場価格のない株式等

移動平均法による原価法

棚卸資産

主として総平均法による原価法（収益性の低下による簿価切下げの方法）

(2) 重要な減価償却資産の減価償却の方法

有形固定資産（リース資産を除く）

定率法

ただし、当社及び国内連結子会社は、1998年4月以降に取得した建物（建物附属設備は除く）並びに2016年4月以降に取得した建物附属設備及び構築物については、定額法によっております。

なお、主な耐用年数は次のとおりであります。

建物及び構築物 2～50年

機械装置及び運搬具 2～12年

無形固定資産（リース資産を除く）

定額法

ただし、ソフトウェア（自社利用分）については、社内における利用可能期間（5年）に基づく定額法によっております。

リース資産

所有権移転外ファイナンス・リース取引に係るリース資産

リース期間を耐用年数とし、残存価額をゼロとする定額法によっております。

長期前払費用

均等償却

(3) 重要な引当金の計上基準

貸倒引当金

債権の貸倒れによる損失に備えるため、一般債権については貸倒実績率により、貸倒懸念債権等特定の債権については個別に回収可能性を勘案し、回収不能見込額を計上しております。

賞与引当金

従業員の賞与の支給に備えるため、将来の支給見込額のうち当連結会計年度の負担額を計上しております。

アフターコスト引当金

売上計上済み案件に係るアフターコストの発生に備えるため、将来発生することが見込まれる費用の見積額を計上しております。

(4) 退職給付に係る会計処理の方法

退職給付見込額の期間帰属方法

退職給付債務の算定にあたり、退職給付見込額を当連結会計年度末までの期間に帰属させる方法については、給付算定式基準によっております。

数理計算上の差異の費用処理方法

数理計算上の差異については、各連結会計年度の発生時における従業員の平均残存勤務期間以内の一定の年数（10年）による定額法により按分した額をそれぞれ発生の翌連結会計年度から費用処理しております。

小規模企業等における簡便法の採用

一部の連結子会社は、退職給付に係る負債及び退職給付費用の計算に、退職給付に係る期末自己都合要支給額を退職給付債務とする方法を用いた簡便法を適用しております。

(5) 重要な収益及び費用の計上基準

当社及び連結子会社の顧客との契約から生じる収益に関する主要な事業における主な履行義務の内容及び当該履行義務を充足する通常の時点（収益を認識する通常の時点）は以下のとおりであります。

主要な事業における主な履行義務の内容

当社グループの主な事業内容は、事務用品、オフィス家具及びIT機器の製造販売であります。

各事業における主な履行義務の内容は、事務用品の販売、オフィス家具の販売並びに当該商品の据付及び現地調整、IT機器の販売及び当該商品の設置・設定サービス、保守サービスの提供等となっております。

当該履行義務を充足する通常の時点（収益を認識する通常の時点）

据付、設置・設定を伴わない商品について、商品の引渡しにより履行義務が充足されますが、商品の出荷と引渡し時点に重要な相違はないため、商品を出荷した時点で収益を認識しております。

据付、設置・設定を伴う商品の販売及びサービスの提供について、商品の引渡しと当該商品の据付、設置・設定を単一の履行義務として識別し、商品の据付、設置・設定が完了した時点で収益を認識しております。

保守サービスの提供について、契約期間にわたり均一のサービスを提供するものであるため、時の経過に応じて履行義務が充足されると判断し、保守サービスを提供する一定の期間にわたり収益を認識しております。

なお、当社及び連結子会社の取引に関する支払条件は、通常短期のうちに支払期日が到来し、契約に重要な金融要素は含まれておりません。

(6) 重要な外貨建の資産又は負債の本邦通貨への換算の基準

外貨建金銭債権債務は、連結決算日の直物為替相場により円貨に換算し、換算差額は損益として処理しております。なお、在外子会社の資産及び負債は、決算日の直物為替相場により円貨に換算し、収益及び費用は期中平均相場により円貨に換算し、換算差額は純資産の部における為替換算調整勘定及び非支配株主持分に含めて計上しております。

(7) 連結キャッシュ・フロー計算書における資金の範囲

手許現金、随時引き出し可能な預金及び容易に換金可能であり、かつ、価値の変動について僅少なりリスクしか負わない取得日から3ヶ月以内に償還期限の到来する短期投資からなっております。

(重要な会計上の見積り)

繰延税金資産の回収可能性

(1) 当連結会計年度の連結財務諸表に計上した金額

(百万円)

	前連結会計年度	当連結会計年度
繰延税金資産	547	312

(2) 識別した項目に係る重要な会計上の見積りの内容に関する情報

当社及び連結子会社は、回収可能性があると判断した将来減算一時差異について繰延税金資産を計上しております。

回収可能性の有無の判断においては、中期経営計画を基礎として、事業部門ごとの市場成長を考慮した売上高成長率といった重要な仮定を総合的に勘案しております。

繰延税金資産の回収可能性は将来の課税所得の見積りに依存するため、その見積りの前提とした条件や仮定に変更が生じた場合、翌連結会計年度の連結財務諸表において繰延税金資産及び法人税等調整額の金額に重要な影響を与える可能性があります。

(表示方法の変更)

(連結損益計算書)

当連結会計年度より、従来「売上高」から控除して表示しておりました紹介報酬手数料等は「販売費及び一般管理費」として表示しております。これは収益と費用をより明確にさせることで経済実態を適切に表示するために表示方法の変更を行ったものであります。この表示方法の変更を反映させるため、前連結会計年度の連結損益計算書において「売上高」から控除して表示していた紹介報酬手数料等19百万円は、「販売費及び一般管理費」に組み替えております。

また、注記事項(収益認識関係)の「顧客との契約から生じる収益を分解した情報」の「売上高」及び注記事項(セグメント情報等)の「製品及びサービスごとの情報」の「外部顧客への売上高」もあわせて同様の組み替えを行っております。なお、前連結会計年度において事務用品売上高から控除していた紹介報酬手数料等は16百万円で、オフィス家具売上高から控除していた紹介報酬手数料等は3百万円です。

さらに、注記事項(セグメント情報等)の「関連当事者との取引」の「販売」もあわせて同様の理由の組み替えを行っております。なお、前連結会計年度において、「販売」から控除していた紹介報酬手数料等は0百万円です。

(連結貸借対照表関係)

## 1 担保資産及び担保付債務

担保に供している資産及び担保付債務は次のとおりであります。

## (1) 担保資産

	前連結会計年度 (2022年9月30日)	当連結会計年度 (2023年9月30日)
預金	30百万円	30百万円
建物	678 "	641 "
土地	3,127 "	3,127 "
投資有価証券	51 "	91 "
計	3,886百万円	3,889百万円

(注) 建物及び土地の一部は、輸入取引に関して生じる関税・消費税等の保証、及び信用状取引の担保としても差し入れております。

## (2) 担保付債務

	前連結会計年度 (2022年9月30日)	当連結会計年度 (2023年9月30日)
短期借入金	500百万円	475百万円
1年内返済予定の長期借入金	20 "	13 "
長期借入金	58 "	44 "
計	578百万円	533百万円

## 2 土地の再評価

当社においては、土地の再評価に関する法律(平成10年3月31日公布法律第34号)に基づき、事業用の土地の再評価を行い、「土地再評価差額金」を純資産の部に、「再評価に係る繰延税金負債」を負債の部に計上しております。

## ・再評価の方法

土地の再評価に関する法律施行令(平成10年3月31日公布政令第119号)第2条第4号に定める地価税評価の方法により算出

## ・再評価を行った年月日

2001年3月31日

	前連結会計年度 (2022年9月30日)	当連結会計年度 (2023年9月30日)
再評価を行った土地の期末における時価と再評価後の帳簿価額との差額	1,622百万円	1,008百万円

## 3 当座貸越契約

当社及び一部の連結子会社においては、運転資金の効率的な調達を行うため取引銀行12行（前連結会計年度13行）と当座貸越契約を締結しております。

連結会計年度末における当座貸越契約に係る借入金未実行残高等は次のとおりであります。

	前連結会計年度 (2022年9月30日)	当連結会計年度 (2023年9月30日)
当座貸越極度額	5,300百万円	4,700百万円
借入実行残高	730 "	745 "
差引額	4,570百万円	3,955百万円

## 4 棚卸資産

	前連結会計年度 (2022年9月30日)	当連結会計年度 (2023年9月30日)
商品及び製品	2,864百万円	3,266百万円
仕掛品	142 "	148 "
原材料及び貯蔵品	448 "	416 "
計	3,455百万円	3,831百万円

## 5 受取手形及び売掛金のうち、顧客との契約から生じた債権の金額は、それぞれ以下のとおりであります。

	前連結会計年度 (2022年9月30日)	当連結会計年度 (2023年9月30日)
受取手形	749百万円	750百万円
売掛金	4,771百万円	5,858百万円

## 6 非連結子会社に対するものは、次のとおりであります。

	前連結会計年度 (2022年9月30日)	当連結会計年度 (2023年9月30日)
投資その他の資産 その他(株式)	25百万円	25百万円

## 7 期末日満期手形の会計処理

期末日満期手形の会計処理については、満期日に決済が行われたものとして処理しております。

なお、当連結会計年度末日が金融機関の休日であったため、次の期末日満期手形を満期日に決済が行われたものとして処理しております。

	前連結会計年度 (2022年9月30日)	当連結会計年度 (2023年9月30日)
受取手形	- 百万円	116百万円

(連結損益計算書関係)

1 顧客との契約から生じる収益

売上高については、顧客との契約から生じる収益のみであり、それ以外の収益の計上はありません。顧客との契約から生じる収益の金額は、連結財務諸表「注記事項(収益認識関係)1.顧客との契約から生じる収益を分解した情報」に記載しております。

2 期末棚卸高は収益性の低下による簿価切下後の金額であり、次の棚卸資産評価損が売上原価に含まれておりません。

	前連結会計年度 (自 2021年10月1日 至 2022年9月30日)	当連結会計年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)
	66百万円	2百万円

3 販売費及び一般管理費のうち、主要な費目及び金額は、次のとおりであります。

	前連結会計年度 (自 2021年10月1日 至 2022年9月30日)	当連結会計年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)
物流費	1,580百万円	1,627百万円
役員従業員給料手当	2,221 "	2,329 "
賞与引当金繰入額	812 "	334 "
退職給付費用	104 "	99 "
貸倒引当金繰入額(は戻入額)	1 "	83 "

(表示方法の変更)

貸倒引当金繰入額(は戻入額)について、金額的重要性が増したため、当連結会計年度より注記しております。

4 売上原価及び一般管理費に含まれる研究開発費は、次のとおりであります。

	前連結会計年度 (自 2021年10月1日 至 2022年9月30日)	当連結会計年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)
	15百万円	11百万円

5 固定資産売却益の内容は、次のとおりであります。

	前連結会計年度 (自 2021年10月1日 至 2022年9月30日)	当連結会計年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)
車両及び運搬具	- 百万円	1百万円
計	- 百万円	1百万円

6 減損損失

当社グループは、原則として事業所を基準としてグルーピングを行っております。なお、一部の連結子会社については、規模等を鑑み、会社単位を基準としてグルーピングを行っております。

また、遊休資産については、個別資産ごとにグルーピングを行っております。

前連結会計年度は、一部の連結子会社において、時価の下落した遊休資産があるため、保有する資産について減損処理を行い、減損損失（0百万円）として特別損失に計上いたしました。

また、提出会社において、営業活動から生ずる損益が継続してマイナスとなっている事業所を対象とし、回収可能価額が帳簿価額を下回るものについて帳簿価額を回収可能価額まで減額し、当該減少額を減損損失（8百万円）として特別損失に計上いたしました。

当連結会計年度は、一部の連結子会社において、時価の下落した遊休資産があるため、保有する資産について減損処理を行い、減損損失（0百万円）として特別損失に計上いたしました。

なお、回収可能価額は、正味売却価額により測定しており、土地については売却契約価額、路線価による相続税評価額又は固定資産税評価額を合理的に調整した価額、土地以外については備忘価額としております。

減損損失を認識した主要な資産の内訳は、次のとおりであります。

前連結会計年度（自 2021年10月1日 至 2022年9月30日）

場所	用途	種類	減損損失(百万円)
提出会社（北海道札幌市）	事業用資産	建物等	2
提出会社（神奈川県横浜市）	事業用資産	建物等	1
提出会社（福岡県福岡市）	事業用資産	建物及び構築物	1
提出会社（愛知県名古屋市）	事業用資産	建物	1
提出会社（長野県塩尻市等）	事業用資産	建物等	0
連結子会社（兵庫県相生市）	遊休	土地	0

当連結会計年度（自 2022年10月1日 至 2023年9月30日）

場所	用途	種類	減損損失(百万円)
連結子会社（兵庫県相生市）	遊休	土地	0

(連結包括利益計算書関係)

## その他の包括利益に係る組替調整額及び税効果額

	前連結会計年度 (自 2021年10月1日 至 2022年9月30日)	当連結会計年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)
その他有価証券評価差額金		
当期発生額	1百万円	48百万円
組替調整額	- "	- "
税効果調整前	1百万円	48百万円
税効果額	0 "	15 "
その他有価証券評価差額金	1百万円	33百万円
為替換算調整勘定		
当期発生額	92百万円	17百万円
退職給付に係る調整額		
当期発生額	2百万円	3百万円
組替調整額	7 "	4 "
税効果調整前	5百万円	0百万円
税効果額	2 "	0 "
退職給付に係る調整額	7百万円	0百万円
その他の包括利益合計	98百万円	51百万円

(連結株主資本等変動計算書関係)

前連結会計年度(自 2021年10月1日 至 2022年9月30日)

1 発行済株式に関する事項

株式の種類	当連結会計年度期首	増加	減少	当連結会計年度末
普通株式(株)	29,900,000	-	-	29,900,000

2 自己株式に関する事項

株式の種類	当連結会計年度期首	増加	減少	当連結会計年度末
普通株式(株)	28,975	-	-	28,975

3 新株予約権等に関する事項

該当事項はありません。

4 配当に関する事項

(1) 配当金支払額

決議	株式の種類	配当金の総額 (百万円)	1株当たり 配当額(円)	基準日	効力発生日
2021年12月23日 定時株主総会	普通株式	149	5.00	2021年9月30日	2021年12月24日

(注)上記配当は、特別配当となります。

(2) 基準日が当連結会計年度に属する配当のうち、配当の効力発生日が翌連結会計年度となるもの

決議	株式の種類	配当の原資	配当金の総額 (百万円)	1株当たり 配当額(円)	基準日	効力発生日
2022年12月27日 定時株主総会	普通株式	利益剰余金	59	2.00	2022年9月30日	2022年12月28日

当連結会計年度（自 2022年10月1日 至 2023年9月30日）

1 発行済株式に関する事項

株式の種類	当連結会計年度期首	増加	減少	当連結会計年度末
普通株式(株)	29,900,000	-	-	29,900,000

2 自己株式に関する事項

株式の種類	当連結会計年度期首	増加	減少	当連結会計年度末
普通株式(株)	28,975	2,025	-	31,000

（変動事由の概要）

単元未満株式の買取りによる増加 2,025株

3 新株予約権等に関する事項

該当事項はありません。

4 配当に関する事項

(1) 配当金支払額

決議	株式の種類	配当金の総額 (百万円)	1株当たり 配当額(円)	基準日	効力発生日
2022年12月27日 定時株主総会	普通株式	59	2.00	2022年9月30日	2022年12月28日

(2) 基準日が当連結会計年度に属する配当のうち、配当の効力発生日が翌連結会計年度となるもの

決議	株式の種類	配当の原資	配当金の総額 (百万円)	1株当たり 配当額(円)	基準日	効力発生日
2023年12月26日 定時株主総会	普通株式	利益剰余金	89	3.00	2023年9月30日	2023年12月27日

(連結キャッシュ・フロー計算書関係)

現金及び現金同等物の期末残高と連結貸借対照表に掲記されている科目の金額との関係

	前連結会計年度 (自 2021年10月1日 至 2022年9月30日)	当連結会計年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)
現金及び預金勘定	5,854百万円	4,969百万円
預入期間が3ヶ月超及び担保に供している定期預金	90 "	90 "
現金及び現金同等物	5,763百万円	4,879百万円

(リース取引関係)

オペレーティング・リース取引

オペレーティング・リース取引のうち解約不能のものに係る未経過リース料

	前連結会計年度 (2022年9月30日)	当連結会計年度 (2023年9月30日)
1年以内	12百万円	12百万円
1年超	15 "	3 "
合計	27百万円	16百万円

(金融商品関係)

1. 金融商品の状況に関する事項

(1) 金融商品に対する取組方針

当社グループは、主に製造販売事業を行うための設備投資計画及び事業計画に照らして、必要な資金（主に金融機関からの借入）を調達しております。一時的な余資は安全性の高い金融資産で運用し、また、短期的な運転資金を金融機関からの借入により調達しております。デリバティブ取引は、後述するリスクを回避するために利用しており、投機的取引は行わない方針であります。

(2) 金融商品の内容及びそのリスク

営業債権である受取手形及び売掛金は、顧客の信用リスクに晒されております。投資有価証券は、主に取引先企業との業務又は資本業務提携等に関する株式であり、市場価格の変動リスクに晒されております。

営業債務である支払手形及び買掛金は、すべて1年以内の支払期日であります。また、その一部には、商品等の輸入に伴う外貨建てのものがあり、為替の変動リスクに晒されていますが、輸入に係る予定取引により確実に発生すると見込まれる外貨建営業債務の一部に対して先物為替予約を行う場合があります。借入金は、主に主要設備及び営業に必要な資金の調達を目的としたものであり、返済日は決算日後、最長で10年以内であります。

また、支払金利の変動リスクに対するヘッジ取引を目的とした金利スワップ取引を行う場合があります。

(3) 金融商品に係るリスク管理体制

信用リスク（取引先の契約不履行等に係るリスク）の管理

当社は債権管理規程に従い、営業債権について、各事業部門と経営企画部とが連携し、主要な取引先の状況を定期的にモニタリングし、相手先ごとに期日及び残高を管理するとともに、財務状況の悪化等による回収懸念の早期把握や軽減を図っております。連結子会社についても、当社の債権管理規程に準じて、同様の管理を行っております。

デリバティブ取引の利用にあたっては、カウンターパーティーリスクを軽減するために、格付の高い金融機関とのみ取引を行っております。

当連結会計年度末現在における最大信用リスク額は、信用リスクに晒される金融資産の貸借対照表価額により表わされております。

市場リスク（為替や金利等の変動リスク）の管理

当社は、輸入に係る予定取引により確実に発生すると見込まれる外貨建営業債務に対する先物為替予約を利用し、ヘッジする場合があります。また、当社は、借入金に係る支払金利の変動リスクを抑制するために、金利スワップ取引を利用する場合があります。

投資有価証券については、定期的に時価や発行体（取引先企業）の財務状況等を把握し、取引先企業との関係を勘案して保有状況を継続的に見直しております。

資金調達に係る流動性リスク（支払期日に支払いを実行できなくなるリスク）の管理

当社は、財務部が適時に資金繰計画を作成・更新するとともに、全社の資金を効率よく集中し、手許流動性を可能な限り厚く維持することなどにより、流動性のリスクを管理しております。

(4) 金融商品の時価等に関する事項についての補足説明

金融商品の時価の算定においては変動要因を織り込んでいるため、異なる前提条件等を採用することにより、当該価額が変動することもあります。

(5) 信用リスクの集中

当連結会計年度の決算日現在における営業債権のうち11.7%が特定の大口顧客に対するものであります。

2. 金融商品の時価等に関する事項

連結貸借対照表計上額、時価及びこれらの差額については、次のとおりであります。

前連結会計年度（2022年9月30日）

	連結貸借対照表計上額 (百万円)	時価 (百万円)	差額 (百万円)
(1) 投資有価証券 其他有価証券 ( 3 )	77	77	-
資産計	77	77	-
(1) 長期借入金 ( 4 )	648	649	0
負債計	648	649	0

当連結会計年度（2023年9月30日）

	連結貸借対照表計上額 (百万円)	時価 (百万円)	差額 (百万円)
(1) 投資有価証券 其他有価証券 ( 3 )	126	126	-
資産計	126	126	-
(1) 長期借入金 ( 4 )	541	542	0
負債計	541	542	0

- ( 1 ) 「現金及び預金」については、現金であること、及び預金は短期間で決済されるため時価が帳簿価額に近似するものであることから、記載を省略しております。
- ( 2 ) 「受取手形及び売掛金」、「支払手形及び買掛金」、「短期借入金」、「未払金」については短期間で決済されるため時価が帳簿価額に近似するものであることから、記載を省略しております。
- ( 3 ) 市場価格のない株式等は、「(1) 投資有価証券」には含まれておりません。当該金融商品の連結貸借対照表計上額は以下のとおりであります。

区分	前連結会計年度 (百万円)	当連結会計年度 (百万円)
非上場株式	26	26

- ( 4 ) 1年内返済予定の長期借入金も含めて表示しております。

(注1) 金銭債権の連結決算日後の償還予定額  
前連結会計年度(2022年9月30日)

	1年以内 (百万円)	1年超 5年以内 (百万円)	5年超 10年以内 (百万円)	10年超 (百万円)
現金及び預金	5,854	-	-	-
受取手形及び売掛金	5,520	-	-	-
合計	11,374	-	-	-

当連結会計年度(2023年9月30日)

	1年以内 (百万円)	1年超 5年以内 (百万円)	5年超 10年以内 (百万円)	10年超 (百万円)
現金及び預金	4,969	-	-	-
受取手形及び売掛金	6,609	-	-	-
合計	11,578	-	-	-

(注2) 長期借入金の連結決算日後の返済予定額  
前連結会計年度(2022年9月30日)

	1年以内 (百万円)	1年超 2年以内 (百万円)	2年超 3年以内 (百万円)	3年超 4年以内 (百万円)	4年超 5年以内 (百万円)	5年超 (百万円)
長期借入金	106	116	89	77	64	193

当連結会計年度(2023年9月30日)

	1年以内 (百万円)	1年超 2年以内 (百万円)	2年超 3年以内 (百万円)	3年超 4年以内 (百万円)	4年超 5年以内 (百万円)	5年超 (百万円)
長期借入金	110	89	77	64	59	139

3. 金融商品の時価のレベルごとの内容等に関する事項

金融商品の時価を、時価の算定に係るインプットの観察可能性及び重要性に応じて、以下の3つのレベルに分類しております。

レベル1の時価：観察可能な時価の算定に係るインプットのうち、活発な市場において形成される当該時価の算定の対象となる資産又は負債に関する相場価格により算定した時価

レベル2の時価：観察可能な時価の算定に係るインプットのうち、レベル1のインプット以外の時価の算定に係るインプットを用いて算出した時価

レベル3の時価：観察できない時価の算定に係るインプットを使用して算定した時価

時価の算定に重要な影響を与えるインプットを複数使用している場合には、それらのインプットがそれぞれ属するレベルのうち、時価の算定における優先順位が最も低いレベルに時価を分類しております。

(1)時価で連結貸借対照表に計上している金融商品

前連結会計年度（2022年9月30日）

区分	時価（百万円）			
	レベル1	レベル2	レベル3	合計
投資有価証券 その他有価証券	77	-	-	77
資産計	77	-	-	77

当連結会計年度（2023年9月30日）

区分	時価（百万円）			
	レベル1	レベル2	レベル3	合計
投資有価証券 その他有価証券	126	-	-	126
資産計	126	-	-	126

(2)時価で連結貸借対照表に計上している金融商品以外の金融商品  
前連結会計年度(2022年9月30日)

区分	時価(百万円)			
	レベル1	レベル2	レベル3	合計
長期借入金	-	649	-	649
負債計	-	649	-	649

当連結会計年度(2023年9月30日)

区分	時価(百万円)			
	レベル1	レベル2	レベル3	合計
長期借入金	-	542	-	542
負債計	-	542	-	542

(注)時価の算定に用いた評価技法及び時価の算定に係るインプットの説明  
投資有価証券

上場株式は相場価格を用いて評価しております。上場株式は活発な市場で取引されているため、その時価をレベル1の時価に分類しております。

長期借入金

長期借入金については、元利金の合計額を同様の新規借入を行った場合に想定される利率で割り引いて算定する方法によっており、その時価をレベル2の時価に分類しております。

## (有価証券関係)

## 1 その他有価証券

前連結会計年度(2022年9月30日)

区分	連結貸借対照表計上額 (百万円)	取得原価 (百万円)	差額 (百万円)
連結貸借対照表計上額が取得原価を 超えるもの			
株式	77	34	42
その他	-	-	-
小計	77	34	42
連結貸借対照表計上額が取得原価を 超えないもの			
株式	-	-	-
その他	-	-	-
小計	-	-	-
合計	77	34	42

(注)非上場株式(連結貸借対照表計上額26百万円)については、市場価格がなく、時価を把握することが困難と認められることから、上表の「その他有価証券」に含めておりません。

当連結会計年度(2023年9月30日)

区分	連結貸借対照表計上額 (百万円)	取得原価 (百万円)	差額 (百万円)
連結貸借対照表計上額が取得原価を 超えるもの			
株式	126	34	91
その他	-	-	-
小計	126	34	91
連結貸借対照表計上額が取得原価を 超えないもの			
株式	-	-	-
その他	-	-	-
小計	-	-	-
合計	126	34	91

(注)非上場株式(連結貸借対照表計上額26百万円)については、市場価格がなく、時価を把握することが困難と認められることから、上表の「その他有価証券」に含めておりません。

## 2 連結会計年度中に売却したその他有価証券

該当事項はありません。

## 3 減損処理を行った有価証券

該当事項はありません。

## (退職給付関係)

## 1 採用している退職給付制度の概要

当社は、従業員の退職給付に充てるため、非積立型の確定給付制度及び確定拠出制度を採用しております。また、一部の国内連結子会社は、積立型、非積立型の確定給付制度を採用しており、簡便法により退職給付に係る負債及び退職給付費用を計算しております。

## 2 確定給付制度（簡便法を適用した制度を除く。）

## (1) 退職給付債務の期首残高と期末残高の調整表

(百万円)

	前連結会計年度 (自 2021年10月1日 至 2022年9月30日)	当連結会計年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)
退職給付債務の期首残高	712	692
勤務費用	44	44
利息費用	7	7
数理計算上の差異の発生額	2	3
退職給付の支払額	74	76
退職給付債務の期末残高	692	671

## (2) 退職給付債務の期末残高と連結貸借対照表に計上された退職給付に係る負債の調整表

(百万円)

	前連結会計年度 (2022年9月30日)	当連結会計年度 (2023年9月30日)
非積立型制度の退職給付債務	692	671
連結貸借対照表に計上された負債と資産の純額	692	671
退職給付に係る負債	692	671
連結貸借対照表に計上された負債と資産の純額	692	671

## (3) 退職給付費用及びその内訳項目の金額

(百万円)

	前連結会計年度 (自 2021年10月1日 至 2022年9月30日)	当連結会計年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)
勤務費用	44	44
利息費用	7	7
数理計算上の差異の費用処理額	7	4
確定給付制度に係る退職給付費用	59	56

## (4) 退職給付に係る調整額

退職給付に係る調整額に計上した項目（税効果控除前）の内訳は次のとおりであります。

(百万円)

	前連結会計年度 (自 2021年10月1日 至 2022年9月30日)	当連結会計年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)
数理計算上の差異	5	0
合計	5	0

(5) 退職給付に係る調整累計額

退職給付に係る調整累計額に計上した項目（税効果控除前）の内訳は次のとおりであります。

(百万円)

	前連結会計年度 (2022年9月30日)	当連結会計年度 (2023年9月30日)
未認識数理計算上の差異	7	7
合計	7	7

(6) 数理計算上の計算基礎に関する事項

主要な数理計算上の計算基礎（加重平均で表わしております。）

	前連結会計年度 (自 2021年10月1日 至 2022年9月30日)	当連結会計年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)
割引率	1.1%	1.1%
予想昇給率	3.9%	3.9%

3 簡便法を適用した確定給付制度

(1) 簡便法を適用した制度の、退職給付に係る負債の期首残高と期末残高の調整表

(百万円)

	前連結会計年度 (自 2021年10月1日 至 2022年9月30日)	当連結会計年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)
退職給付に係る負債の期首残高	92	79
退職給付費用	14	12
退職給付の支払額	26	2
制度への拠出額	1	2
退職給付に係る負債の期末残高	79	87

(2) 退職給付債務及び年金資産の期末残高と連結貸借対照表に計上された退職給付に係る負債及び退職給付に係る資産の調整表

(百万円)

	前連結会計年度 (2022年9月30日)	当連結会計年度 (2023年9月30日)
積立型制度の退職給付債務	38	44
年金資産	16	19
非積立型制度の退職給付債務	21	25
連結貸借対照表に計上された負債と資産の純額	57	61
退職給付に係る負債	79	87
連結貸借対照表に計上された負債と資産の純額	79	87

(3) 退職給付費用

簡便法で計算した退職給付費用 前連結会計年度14百万円 当連結会計年度12百万円

4 確定拠出制度

当社の確定拠出制度への要拠出額は、前連結会計年度36百万円、当連結会計年度35百万円であります。

(ストック・オプション等関係)

1. スtock・オプションに係る費用計上額及び科目名  
該当事項はありません。

2. スtock・オプションの内容、規模及びその変動状況  
(1) スtock・オプションの内容

	第1回新株予約権
決議年月日	2023年7月13日
付与対象者の区分及び人数(名)	当社取締役 6 当社執行役員 10 当社従業員 315
付与日	2023年9月29日
権利確定条件	新株予約権の割り当てを受けた者は、権利行使時においても、当社の取締役、執行役員または従業員の地位を有することを要するものとする。 新株予約権者が死亡した場合は、新株予約権の相続を認めないものとする。 その他の行使の条件は、取締役会決議に基づき、別途当社と新株予約権者との間で締結する「第1回新株予約権割当契約書」に定めるところによる。
対象勤務期間	対象勤務期間の定めはありません。
新株予約権の数(個)	27,176(注)1
新株予約権の目的となる株式の種類、内容及び数(株)	普通株式2,717,600(注)1
新株予約権の行使時の払込金額(円)	134(注)2
新株予約権の行使期間	自 2025年9月30日 至 2033年7月13日
新株予約権の行使により株式を発行する場合の株式の発行価格及び資本組入額(円)	発行価格 134 資本組入額 67
新株予約権の行使条件	(注)3
新株予約権の譲渡に関する事項	新株予約権の譲渡については、取締役会の承認を要するものとする
組織再編行為に伴う新株予約権の交付に関する事項	(注)4

当事業年度の末日(2023年9月30日)における内容を記載しております。提出日の前月末現在(2023年11月30日)において、記載すべき内容が当事業年度の末日における内容から変更がないため、提出日の前月末現在に係る記載を省略しております。

(注)1. 新株予約権の目的である株式の種類は当社普通株式とし、新株予約権1個当たりの目的である株式の数(以下、「付与株式数」という)は、100株とする。

ただし、新株予約権の割当日後、当社が、当社普通株式につき、株式分割、株式無償割当または株式併合を行う場合には、次の算式により付与株式数を調整するものとする。ただし、かかる調整は新株予約権のうち当該時点で行使されていない新株予約権の付与株式数についてのみ行われ、調整の結果生じる1株未満の端数については、これを切り捨てるものとする。

調整後付与株式数 = 調整前付与株式数 × 株式分割、株式無償割当または株式併合の比率

2. 新株予約権の行使時の払込金額

各新株予約権の行使に際して出資される財産の価額は、当該各新株予約権を行使することにより交付を受けることができる株式1株当たりの払込金額(以下、「行使価額」という)に、付与株式数を乗じた金額とする。

なお、割当日後に下記の各事由が生じたときは、下記の各算式により調整された行使価額に付与株式数を乗じた額とする。なお、調整後の行使価額は1円未満の端数を切り上げる。

当社が株式分割、株式無償割当または株式併合を行う場合

$$\text{調整後行使価額} = \text{調整前行使価額} \times \frac{1}{\text{株式分割} \cdot \text{株式無償割当} \cdot \text{株式併合の比率}}$$

当社が時価を下回る価額で募集株式を発行(株式の無償割当による株式の発行および自己株式を交付する場合を含み、新株予約権(新株予約権付社債も含む)の行使による場合、公正な価額による新株式の発行の場合および当社の普通株式に転換できる証券の転換による場合を除く)する場合

$$\text{調整後行使価額} = \text{調整前行使価額} \times \frac{\text{既発行株式数} + \frac{\text{新規発行株式数} \times 1 \text{株当たり払込金額}}{\text{新規発行前の株価}}}{\text{既発行株式数} + \text{新規発行による増加株式数}}$$

ただし、算式中の既発行株式数は、上記の株式の発行の効力発生日の前日における当社の発行済株式総数から、当該時点における当社の保有する自己株式の数を控除した数とし、自己株式の処分を行う場合、「新規発行株式数」を「処分する自己株式の数」に、「新規発行前の株価」を「処分前の株価」にそれぞれ読み替えるものとする。

### 3. 新株予約権の行使の条件

新株予約権の割り当てを受けた者は、権利行使時においても、当社の取締役、執行役員または従業員の地位を有することを要するものとする

新株予約権者が死亡した場合は、新株予約権の相続を認めないものとする。

その他の行使の条件は、取締役会決議に基づき、別途当社と新株予約権者との間で締結する「第1回新株予約権割当契約書」に定めるところによる。

### 4. 組織再編行為に伴う新株予約権の交付に関する事項

当社が合併(合併により当社が消滅する場合に限る)、吸収分割もしくは新設分割(それぞれ当社が分割会社となる場合に限る)、または株式交換もしくは株式移転(それぞれ当社が完全子会社となる場合に限る)(以上を総称して以下、「組織再編行為」という)をする場合においては、組織再編行為の効力発生日において残存する新株予約権(以下、「残存新株予約権」という)の新株予約権者に対し、合併後存続する株式会社または合併により設立する株式会社、吸収分割する事業に関して有する権利義務の全部または一部を承認する株式会社、新設分割により設立する株式会社、当社の発行済株式の全部を取得する株式会社および株式移転により設立する株式会社(以上を総称して以下、「再編対象会社」という)の新株予約権を下記の条件で交付することとする。ただし、以下の条件に沿って再編対象会社の新株予約権を交付する旨を、吸収合併契約、新設合併契約、吸収分割契約、新設分割計画、株式交換契約または株式移転計画において定め、これが当社株主総会で承認された場合に限るものとする。

交付する再編対象会社の新株予約権の数

組織再編行為の条件に応じて合理的に調整された数とし、調整により生ずる1個未満の端数は切り捨てる。

新株予約権の目的となる株式の数

再編対象会社の普通株式とする。

新株予約権の目的となる株式の種類

組織再編行為の条件に応じて合理的に調整された数とし、調整により生ずる1株未満の端数は切り捨てる。

新株予約権の行使に際して出資される財産の価額

組織再編の条件等を勘案のうえ、上記1. で定められる1株当たり行使価額を調整して得られる再編行使価額に上記に従って決定される当該新株予約権の目的である再編対象会社の株式の数を乗じた額とする。

新株予約権の行使期間

上記「新株予約権の行使期間」に定める新株予約権を行使することができる期間の開始日と組織再編行為の効力発生日のいずれか遅い日から、上記「新株予約権の行使期間」に定める新株予約権を行使することができる期間の満了日までとする。

新株予約権の行使により株式を発行する場合における増加する資本金および資本準備金に関する事項

・新株予約権の行使により株式を発行する場合において増加する資本金の額は、会社計算規則第17条第1項に従い計算される資本金等増加限度額の2分の1の金額とし、計算の結果1円未満の端数が生じたときは、その端数を切り上げるものとする。

・新株予約権の行使により株式を発行する場合において増加する資本準備金の額は、上記記載の資本金等増加限度額から上記に定める増加する資本金の額を減じた額とする。

譲渡による新株予約権の取得の制限

譲渡による新株予約権の取得については、再編対象会社の承認を要する。

(追加情報)

「第4 提出会社の状況 1 株式等の状況 (2)新株予約権等の状況 ストック・オプション制度の内容」に記載すべき事項をストック・オプション等関係注記に集約して記載しております。

(2) ストック・オプションの規模及びその変動状況

当連結会計年度(2023年9月期)において存在したストック・オプションを対象とし、ストック・オプションの数については、株式数に換算して記載しております。

ストック・オプションの数

会社名	提出会社
決議年月日	2023年7月13日
権利確定前(株)	
前連結会計年度末	-
付与	2,717,600
失効	-
権利確定	2,717,600
未確定残	-
権利確定後(株)	
前連結会計年度末	-
権利確定	2,717,600
権利行使	-
失効	-
未行使残	2,717,600

単価情報

会社名	提出会社
決議年月日	2023年7月13日
権利行使価格(円)	134
行使時平均株価(円)	-
付与日における公正な評価単価(円)	-

3. 当連結会計年度に付与されたストック・オプションの公正な評価単価の見積方法

ストック・オプション付与時点において、当社株式は非上場であるため、ストック・オプションの公正な評価単価を単位当たりの本源的価値により算定しております。

4. ストック・オプションの権利確定数の見積方法

将来の失効数の合理的な見積りは困難であるため、実績の失効数のみ反映させる方法を採用しております。

5. ストック・オプションの単位当たりの本源的価値により算定を行う場合の当連結会計年度末における本源的価値の合計額及び当連結会計年度において権利行使されたストック・オプションの権利行使日における本源的価値の合計額

- (1)当連結会計年度末における本源的価値の合計額 - 千円  
(2)当連結会計年度において権利行使されたストック・オプションの権利行使日における本源的価値の合計額 - 千円

## ( 税効果会計関係 )

## 1 繰延税金資産及び繰延税金負債の発生の主な原因別の内訳

	前連結会計年度 (2022年9月30日)	当連結会計年度 (2023年9月30日)
繰延税金資産		
退職給付に係る負債	239百万円	235百万円
前受金	168 "	111 "
賞与引当金	163 "	60 "
繰越欠損金	3 "	- "
その他	322 "	226 "
繰延税金資産小計	896百万円	633百万円
評価性引当額	237 "	191 "
繰延税金資産合計	659百万円	442百万円
繰延税金負債		
建物圧縮積立金	28百万円	26百万円
資産除去債務に対する除去費用	37 "	34 "
その他有価証券評価差額金	13 "	28 "
その他	34 "	40 "
繰延税金負債合計	113百万円	129百万円
繰延税金資産純額	545百万円	312百万円
再評価に係る繰延税金負債	655百万円	655百万円

## 2 法定実効税率と税効果会計適用後の法人税等の負担率との差異の原因となった主な項目別の内訳

	前連結会計年度 (2022年9月30日)	当連結会計年度 (2023年9月30日)
法定実効税率	30.6%	30.6%
(調整)		
交際費等永久に損金に算入されない項目	0.4 "	0.7 "
受取配当金等永久に益金に算入されない項目	0.0 "	0.1 "
住民税均等割等	1.8 "	1.7 "
評価性引当額増減	1.9 "	3.8 "
賃上げ・生産性向上のための税制による税額控除	- "	0.2 "
子会社との税率差異	0.1 "	0.3 "
過年度法人税等	5.0 "	1.3 "
その他	1.1 "	0.1 "
税効果会計適用後の法人税等の負担率	30.7%	27.2%

(資産除去債務関係)

資産除去債務のうち連結貸借対照表に計上しているもの

(1) 当該資産除去債務の概要

当社グループ保有建物の解体時におけるアスベスト除去費用及び不動産賃借契約に伴う原状回復費用であります。

(2) 当該資産除去債務の金額の算定方法

使用見込期間を取得から3～60年と見積り、割引率は0.00%～1.36%を使用して資産除去債務の金額を計算しております。

(3) 当該資産除去債務の総額の増減

	前連結会計年度 (自 2021年10月1日 至 2022年9月30日)	当連結会計年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)
期首残高	1百万円	123百万円
時の経過による調整額	-	1百万円
見積りの変更による調整額	122百万円	-
期末残高	123百万円	125百万円

(賃貸等不動産関係)

重要性が乏しいため、記載を省略しております。

(収益認識関係)

1. 顧客との契約から生じる収益を分解した情報

当社グループは主として、事務用品、オフィス家具及びIT機器の製造販売を行っております。主要取扱品目別に分解した売上高は以下のとおりであります。前連結会計年度(自 2021年10月1日 至 2022年9月30日)

(単位:百万円)

	売上高
事務用品	3,493
オフィス家具	18,919
IT機器	11,419
その他	112
顧客との契約から生じる収益	33,945
外部顧客への売上高	33,945

(注)当連結会計年度より、表示方法の変更を行っており、前連結会計年度の主要取扱品目別の売上高について、変更の内容を反映させた組替え後の数値を記載しております。なお、表示方法の変更の内容については、連結財務諸表「注記事項(表示方法の変更)」に記載しております。

当連結会計年度(自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)

(単位:百万円)

	売上高
事務用品	3,701
オフィス家具	20,598
IT機器	8,599
その他	120
顧客との契約から生じる収益	33,021
外部顧客への売上高	33,021

2. 顧客との契約から生じる収益を理解するための基礎となる情報

収益を理解するための基礎となる情報は「4. 会計方針に関する事項 (5) 重要な収益及び費用の計上基準」に記載のとおりであります。

3. 顧客との契約に基づく履行義務の充足と当該契約から生じるキャッシュ・フローとの関係並びに当連結会計年度末において存在する顧客との契約から翌連結会計年度以降に認識すると見込まれる収益の金額及び時期に関する情報

(1) 契約負債の残高等

(単位：百万円)

	前連結会計年度	当連結会計年度
顧客との契約から生じた債権（期首残高） 受取手形及び売掛金	4,401	5,520
顧客との契約から生じた債権（期末残高） 受取手形及び売掛金	5,520	6,609
契約負債（期首残高）	3,458	2,285
契約負債（期末残高）	2,285	1,561

契約負債は、主に保守サービス、バッテリー交換サービスにかかる顧客からの前受金に関連するものであり、連結貸借対照表上、前受金及び長期前受金に計上しております。契約負債は、収益の認識に伴い取り崩されます。

前連結会計年度に認識された収益の額のうち期首現在の契約負債残高に含まれていた額は、1,377百万円であります。また、前連結会計年度における契約負債の増減は、前受金の受取り（契約負債の増加）と収益認識（同、減少）により生じたものであります。

当連結会計年度に認識された収益の額のうち期首現在の契約負債残高に含まれていた額は、771百万円であります。また、当連結会計年度における契約負債の増減は、前受金の受取り（契約負債の増加）と収益認識（同、減少）により生じたものであります。

(2) 残存履行義務に配分した取引価格

前連結会計年度末における残存履行義務に配分された取引価格の総額は、2,285百万円であり、当社は、当該残存履行義務について、履行義務の充足につれて1年から6年の間で収益を認識することを見込んでいます。

当連結会計年度末における残存履行義務に配分された取引価格の総額は、1,561百万円であり、当社は、当該残存履行義務について、履行義務の充足につれて1年から6年の間で収益を認識することを見込んでいます。

(セグメント情報等)

【セグメント情報】

当社グループの事業は、事務器等の製造販売並びにこれらの付随業務の単一セグメントであるため、記載を省略しております。

【関連情報】

1. 製品及びサービスごとの情報

前連結会計年度(自 2021年10月1日 至 2022年9月30日)

(単位:百万円)

	事務用品	オフィス家具	I T機器	その他	合計
外部顧客への売上高	3,493	18,919	11,419	112	33,945

(注)当連結会計年度より、表示方法の変更を行っており、前連結会計年度の外部顧客への売上高について、変更の内容を反映させた組替え後の数値を記載しております。なお、表示方法の変更の内容については、連結財務諸表「注記事項(表示方法の変更)」に記載しております。

当連結会計年度(自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)

(単位:百万円)

	事務用品	オフィス家具	I T機器	その他	合計
外部顧客への売上高	3,701	20,598	8,599	120	33,021

2. 地域ごとの情報

(1) 売上高

本邦の外部顧客への売上高が連結損益計算書の売上高の90%を超えるため、記載を省略しております。

(2) 有形固定資産

本邦に所在している有形固定資産の金額が連結貸借対照表の有形固定資産の金額の90%を超えるため、記載を省略しております。

3. 主要な顧客ごとの情報

前連結会計年度(自 2021年10月1日 至 2022年9月30日)

(単位:百万円)

顧客の名称又は氏名	売上高	関連するセグメント名
株式会社大塚商会	4,808	(注)

(注)1 当社グループは単一セグメントであるため、記載を省略しております。

(注)2 当連結会計年度より、表示方法の変更を行っており、前連結会計年度の売上高について、変更の内容を反映させた組替え後の数値を記載しております。なお、表示方法の変更の内容については、連結財務諸表「注記事項(表示方法の変更)」に記載しております。

当連結会計年度(自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)

(単位:百万円)

顧客の名称又は氏名	売上高	関連するセグメント名
株式会社大塚商会	4,842	(注)

(注)当社グループは単一セグメントであるため、記載を省略しております。

【報告セグメントごとの固定資産の減損損失に関する情報】

当社グループの事業は、事務器等の製造販売並びにこれらの付随業務の単一セグメントであるため、記載を省略しております。

【報告セグメントごとののれんの償却額及び未償却残高に関する情報】

当社グループの事業は、事務器等の製造販売並びにこれらの付随業務の単一セグメントであるため、記載を省略しております。

【報告セグメントごとの負ののれん発生益に関する情報】

該当事項はありません。

【関連当事者情報】

1 関連当事者との取引

連結財務諸表提出会社と関連当事者の取引

連結財務諸表提出会社の親会社及び主要株主（会社等に限る。）等

前連結会計年度（自 2021年10月1日 至 2022年9月30日）

種類	会社等の名称 又は氏名	所在地	資本金又は 出資金 (百万円)	事業の内容 又は職業	議決権等 の所有 (被所有)割合 (%)	関連当事者 との関係	取引の内容	取引金額 (百万円)	科目	期末残高 (百万円)
その他の 関係 会社	株式会社 大塚商会	東京都 千代田区	10,374	情報・通信業	(被所有) 直接40.47	資本・業務提携 商品の販売及び 仕入 役員の兼任	販売(注2) 仕入(注2) 物流取引(注2)	4,808 3,989 239	売掛金 買掛金 未払金	461 1,116 134

(注) 1 取引金額には消費税等は含まれておらず、期末残高には消費税等が含まれております。

2 取引条件については、相手方と協議し、個別に交渉の上決定しております。

3 当連結会計年度より表示方法の変更を行っており、前連結会計年度の販売について、変更の内容を反映させた組替え後の数値を記載しております。なお、表示方法の変更の内容については、連結財務諸表「注記事項（表示方法の変更）」に記載しております。

当連結会計年度（自 2022年10月1日 至 2023年9月30日）

種類	会社等の名称 又は氏名	所在地	資本金又は 出資金 (百万円)	事業の内容 又は職業	議決権等 の所有 (被所有)割合 (%)	関連当事者 との関係	取引の内容	取引金額 (百万円)	科目	期末残高 (百万円)
その他の 関係 会社	株式会社 大塚商会	東京都 千代田区	10,374	情報・通信業	(被所有) 直接40.47	資本・業務提携 商品の販売及び 仕入 役員の兼任	販売(注2) 仕入(注2) 物流取引(注2)	4,842 3,964 260	売掛金 買掛金 未払金	687 820 153

(注) 1 取引金額には消費税等は含まれておらず、期末残高には消費税等が含まれております。

2 取引条件については、相手方と協議し、個別に交渉の上決定しております。

2 親会社又は重要な関連会社に関する注記

該当事項はありません。

( 1株当たり情報 )

1株当たり純資産額及び算定上の基礎並びに1株当たり当期純利益金額及び算定上の基礎は、以下のとおりであります。

項目	前連結会計年度 (2022年9月30日)	当連結会計年度 (2023年9月30日)
(1) 1株当たり純資産額(円)	330.26	357.11
(算定上の基礎)		
連結貸借対照表の純資産の部の合計額(百万円)	9,865	10,666
普通株式に係る純資産額(百万円)	9,865	10,666
差額の内容(百万円) 非支配株主持分	0	-
普通株式の発行済株式数(千株)	29,900	29,900
普通株式の自己株式数(千株)	28	31
1株当たり純資産額の算定に用いられた 普通株式の数(千株)	29,871	29,869

項目	前連結会計年度 (自 2021年10月1日 至 2022年9月30日)	当連結会計年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)
(2) 1株当たり当期純利益金額(円)	24.06	27.11
(算定上の基礎)		
連結損益計算書上の親会社株主に帰属する 当期純利益(百万円)	718	809
普通株主に帰属しない金額(百万円)	-	-
普通株式に係る親会社株主に帰属する 当期純利益(百万円)	718	809
普通株式の期中平均株式数(千株)	29,871	29,869

(注) 潜在株式調整後1株当たり当期純利益金額については、前連結会計年度は、潜在株式が存在しないため記載しておりません。当連結会計年度は、潜在株式は存在するものの、当社株式は非上場であり、期中平均株価が把握できないため記載しておりません。

(重要な後発事象)

当社グループの連結子会社である株式会社サンライテックは、2014年7月15日に当該連結子会社で発生した労働災害事故の被害者である従業員より2023年4月18日付けで、損害賠償及び遅延損害金の合計97百万円を請求する通知を受けました。その後、2023年10月14日付けで、損害賠償及び遅延損害金の合計額を75百万円に修正した通知を受けております。

当該連結子会社は、当該請求の通知に対して弁護士と協議の上、適切に対応しております。

なお、現時点では、当社グループの業績に与える影響については不明であります。

【連結附属明細表】

【社債明細表】

該当事項はありません。

【借入金等明細表】

区分	当期首残高 (百万円)	当期末残高 (百万円)	平均利率 (%)	返済期限
短期借入金	730	745	0.4	-
1年以内に返済予定の長期借入金	106	110	0.7	-
1年以内に返済予定のリース債務	48	44	-	-
長期借入金(1年以内に返済予定のものを除く。)	541	430	0.7	2033年 7月
リース債務(1年以内に返済予定のものを除く。)	78	59	-	2030年 8月
その他有利子負債	-	-	-	-
合計	1,505	1,389	-	-

- (注) 1 平均利率は、連結会計年度末における借入金等の期末残高に対する加重平均利率を記載しております。
- 2 リース債務の平均利率については、リース料総額に含まれる利息相当額を控除する前の金額でリース債務を連結貸借対照表に計上しているため、記載しておりません。
- 3 長期借入金のうち、17百万円は連結子会社の新型コロナウイルス感染症特別貸付制度による特別金利の借入であります。
- 4 返済期限は、長期借入金及びリース債務の最終返済期日を記載しております。
- 5 長期借入金及びリース債務(1年以内に返済予定のものを除く。)の連結決算日後5年内における返済予定額は以下のとおりであります。

区分	1年超2年以内 (百万円)	2年超3年以内 (百万円)	3年超4年以内 (百万円)	4年超5年以内 (百万円)
長期借入金	89	77	64	59
リース債務	28	16	6	3

【資産除去債務明細表】

当連結会計年度期首及び当連結会計年度末における資産除去債務の金額が当連結会計年度期首及び当連結会計年度末における負債及び純資産の合計額の100分の1以下であるため、記載を省略しております。

(2) 【その他】

該当事項はありません。

## 2 【財務諸表等】

## (1) 【財務諸表】

## 【貸借対照表】

(単位：百万円)

	前事業年度 (2022年9月30日)	当事業年度 (2023年9月30日)
<b>資産の部</b>		
流動資産		
現金及び預金	5,004	4,106
受取手形	741	4,746
売掛金	2,464	2,576
リース投資資産	29	20
商品	2,366	2,730
前渡金	-	69
前払費用	61	57
未収入金	5	3
未収還付消費税等	230	32
その他	34	42
貸倒引当金	0	0
流動資産合計	13,115	13,536
固定資産		
有形固定資産		
建物	1,779	1,734
構築物	6	5
工具、器具及び備品	25	39
土地	1,410	1,410
リース資産	64	42
その他	1	1
有形固定資産合計	4,985	4,931
無形固定資産		
商標権	2	2
ソフトウェア	580	557
リース資産	1	-
電話加入権	22	22
その他	10	69
無形固定資産合計	618	651
投資その他の資産		
投資有価証券	191	1,136
関係会社株式	168	169
出資金	37	36
関係会社出資金	24	24
破産更生債権等	88	1
長期前渡金	1,327	833
長期前払費用	31	21
敷金	21	21
差入保証金	71	64
繰延税金資産	564	303
その他	8	8
貸倒引当金	91	0
投資その他の資産合計	2,342	1,620
固定資産合計	7,946	7,203
資産合計	21,061	20,740

(単位：百万円)

	前事業年度 (2022年9月30日)	当事業年度 (2023年9月30日)
<b>負債の部</b>		
流動負債		
支払手形	2,682	2,605
買掛金	2,513	2,405
リース債務	39	33
未払金	2,620	2,633
未払費用	83	24
未払法人税等	89	69
前受金	240	294
預り金	53	53
賞与引当金	500	144
その他	3	6
流動負債合計	7,825	7,915
固定負債		
リース債務	63	33
長期未払金	133	67
長期前受金	2,042	1,259
再評価に係る繰延税金負債	633	633
アフターコスト引当金	170	-
退職給付引当金	684	664
長期預り保証金	180	178
資産除去債務	74	75
固定負債合計	3,982	2,912
負債合計	11,808	10,828
<b>純資産の部</b>		
株主資本		
資本金	2,677	2,677
資本剰余金		
資本準備金	2,138	2,138
資本剰余金合計	2,138	2,138
利益剰余金		
利益準備金	200	200
その他利益剰余金		
建物圧縮積立金	63	60
別途積立金	100	100
繰越利益剰余金	3,044	3,675
利益剰余金合計	3,408	4,036
自己株式	3	3
株主資本合計	8,220	8,848
評価・換算差額等		
その他有価証券評価差額金	25	56
土地再評価差額金	1,006	1,006
評価・換算差額等合計	1,032	1,063
純資産合計	9,253	9,911
負債純資産合計	21,061	20,740

## 【損益計算書】

(単位：百万円)

	前事業年度 (自 2021年10月1日 至 2022年9月30日)	当事業年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)
売上高	3 33,239	3 32,114
売上原価		
商品期首棚卸高	2,855	2,366
当期商品仕入高	3 25,181	3 25,028
合計	28,037	27,395
他勘定振替高	2 11	2 11
商品期末棚卸高	2,366	2,730
売上原価合計	25,658	24,652
売上総利益	7,580	7,461
販売費及び一般管理費	1, 3 6,838	1, 3 6,591
営業利益	742	870
営業外収益		
受取利息及び受取配当金	3 8	3 17
受取地代家賃	3 78	3 78
為替差益	134	1
その他	3 25	3 14
営業外収益合計	246	112
営業外費用		
不動産賃貸原価	13	13
その他	0	1
営業外費用合計	14	14
経常利益	975	968
特別利益		
ゴルフ会員権売却益	-	1
特別利益合計	-	1
特別損失		
減損損失	8	-
その他	0	-
特別損失合計	8	-
税引前当期純利益	966	970
法人税、住民税及び事業税	163	50
法人税等還付税額	52	14
法人税等調整額	154	246
法人税等合計	265	283
当期純利益	701	687

## 【株主資本等変動計算書】

前事業年度（自 2021年10月1日 至 2022年9月30日）

（単位：百万円）

	株主資本							
	資本金	資本剰余金		利益準備金	利益剰余金			利益剰余金 合計
		資本準備金	資本剰余金 合計		その他利益剰余金			
				建物圧縮 積立金	別途積立金	繰越利益 剰余金		
当期首残高	2,677	2,138	2,138	200	67	100	2,488	2,857
当期変動額								
建物圧縮積立金の取崩					3		3	-
当期純利益							701	701
自己株式の取得								
剰余金の配当							149	149
株主資本以外の項目の 当期変動額（純額）								
当期変動額合計	-	-	-	-	3	-	555	551
当期末残高	2,677	2,138	2,138	200	63	100	3,044	3,408

	株主資本		評価・換算差額等			純資産合計
	自己株式	株主資本 合計	その他 有価証券 評価差額金	土地再評価 差額金	評価・換算 差額等合計	
当期首残高	3	7,669	25	1,006	1,031	8,701
当期変動額						
建物圧縮積立金の取崩		-				-
当期純利益		701				701
自己株式の取得	-	-				-
剰余金の配当		149				149
株主資本以外の項目の 当期変動額（純額）			0	-	0	0
当期変動額合計	-	551	0	-	0	551
当期末残高	3	8,220	25	1,006	1,032	9,253

当事業年度（自 2022年10月1日 至 2023年9月30日）

（単位：百万円）

	株主資本							利益剰余金 合計
	資本金	資本剰余金		利益準備金	その他利益剰余金			
		資本準備金	資本剰余金 合計		建物圧縮 積立金	別途積立金	繰越利益 剰余金	
当期首残高	2,677	2,138	2,138	200	63	100	3,044	3,408
当期変動額								
建物圧縮積立金の取崩					3		3	-
当期純利益							687	687
自己株式の取得								
剰余金の配当							59	59
株主資本以外の項目の 当期変動額（純額）								
当期変動額合計	-	-	-	-	3	-	631	627
当期末残高	2,677	2,138	2,138	200	60	100	3,675	4,036

	株主資本		評価・換算差額等			純資産合計
	自己株式	株主資本 合計	その他 有価証券 評価差額金	土地再評価 差額金	評価・換算 差額等合計	
当期首残高	3	8,220	25	1,006	1,032	9,253
当期変動額						
建物圧縮積立金の取崩		-				-
当期純利益		687				687
自己株式の取得	0	0				0
剰余金の配当		59				59
株主資本以外の項目の 当期変動額（純額）			31	-	31	31
当期変動額合計	0	627	31	-	31	658
当期末残高	3	8,848	56	1,006	1,063	9,911

【注記事項】

(重要な会計方針)

1 資産の評価基準及び評価方法

(1) 有価証券

子会社株式

移動平均法による原価法

其他有価証券

市場価格のない株式等以外のもの

時価法

(評価差額は、全部純資産直入法により処理し、売却原価は移動平均法により算定)

市場価格のない株式等

移動平均法による原価法

(2) 棚卸資産

商品

主として総平均法による原価法(収益性の低下による簿価切下げの方法)

2 固定資産の減価償却方法

(1) 有形固定資産(リース資産を除く)

定率法

ただし、1998年4月以降に取得した建物(建物附属設備は除く)並びに2016年4月以降に取得した建物附属設備及び構築物については、定額法によっております。

なお、主な耐用年数は次のとおりであります。

建物、構築物 2～50年

工具、器具及び備品 2～20年

(2) 無形固定資産(リース資産を除く)

定額法

ただし、ソフトウェア(自社利用分)については、社内における利用可能期間(5年)に基づく定額法によっております。

(3) リース資産

所有権移転外ファイナンス・リース取引に係るリース資産

リース期間を耐用年数とし、残存価額をゼロとする定額法によっております。

(4) 長期前払費用

均等償却

3 引当金の計上基準

(1) 貸倒引当金

債権の貸倒れによる損失に備えるため、一般債権については貸倒実績率により、貸倒懸念債権等特定の債権については個別に回収可能性を勘案し、回収不能見込額を計上しております。

(2) 賞与引当金

従業員の賞与の支給に備えるため、将来の支給見込額のうち当事業年度の負担額を計上しております。

(3) アフターコスト引当金

売上計上済み案件に係るアフターコストの発生に備えるため、将来発生することが見込まれる費用の見積額を計上しております。

(4) 退職給付引当金

従業員の退職給付に備えるため、当事業年度末における退職給付債務の見込額に基づき計上しております。

退職給付見込額の期間帰属方法

退職給付債務の算定にあたり、退職給付見込額を当事業年度までの期間に帰属させる方法については、給付算定式基準によっております。

数理計算上の差異の費用処理方法

数理計算上の差異は、各事業年度の発生時における従業員の平均残存勤務期間以内の一定の年数(10年)による定額法により按分した額をそれぞれ発生の翌事業年度から費用処理しております。

未認識数理計算上の差異の貸借対照表における取扱いが連結貸借対照表と異なります。

#### 4 収益及び費用の計上基準

当社の顧客との契約から生じる収益に関する主要な事業における主な履行義務の内容及び当該履行義務を充足する通常の時点（収益を認識する通常の時点）は以下のとおりであります。

(1) 主要な事業における主な履行義務の内容

当社の主な事業内容は、事務用品、オフィス家具及びIT機器の販売であります。

各事業における主な履行義務の内容は、事務用品の販売、オフィス家具の販売並びに当該商品の据付及び現地調整、IT機器の販売及び当該商品の設置・設定サービス、保守サービスの提供等となっております。

(2) 当該履行義務を充足する通常の時点（収益を認識する通常の時点）

据付、設置・設定を伴わない商品について、商品の引渡しにより履行義務が充足されますが、商品の出荷と引渡し時点に重要な相違はないため、商品を出荷した時点で収益を認識しております。

据付、設置・設定を伴う商品の販売及びサービスの提供について、商品の引渡しと当該商品の据付、設置・設定を単一の履行義務として識別し、商品の据付、設置・設定が完了した時点で収益を認識しております。

保守サービスの提供について、契約期間にわたり均一のサービスを提供するものであるため、時の経過に応じて履行義務が充足されると判断し、保守サービスを提供する一定の期間にわたり収益を認識しております。

なお、当社の取引に関する支払条件は、通常短期のうちに支払期日が到来し、契約に重要な金融要素は含まれておりません。

(重要な会計上の見積り)

繰延税金資産の回収可能性

(1) 当事業年度に計上した金額

(百万円)

	前事業年度	当事業年度
繰延税金資産	564	303

(2) 識別した項目に係る重要な会計上の見積りの内容に関する情報

連結財務諸表「注記事項（重要な会計上の見積り）」の内容と同一であります。

(表示方法の変更)

(損益計算書)

当事業年度より、従来「売上高」から控除して表示しておりました紹介報酬手数料等は「販売費及び一般管理費」として表示しております。これは収益と費用をより明確にさせることで経済実態を適切に表示するために表示方法の変更を行ったものであります。この表示方法の変更を反映させるため、前事業年度の損益計算書において「売上高」から控除して表示していた紹介報酬手数料等19百万円は、「販売費及び一般管理費」に組み替えております。

また、注記事項（損益計算書関係）の「販売費及び一般管理費のうち主要な費目及び金額並びにおおよその割合」における「おおよその割合」についても紹介報酬手数料等を上記と同様の理由により「販売費」に含めて算定しております。

さらに、注記事項（損益計算書関係）の「関係会社との取引高」の「売上高」から控除していた紹介報酬手数料等も上記と同様の理由により「その他の営業取引高」に含めております。なお、前事業年度において「売上高」から控除していた紹介報酬手数料等は16百万円です。

(貸借対照表関係)

1 担保資産及び担保付債務

担保に供している資産及び担保付債務は次のとおりであります。

(1) 担保資産

	前事業年度 (2022年9月30日)	当事業年度 (2023年9月30日)
建物	678百万円	641百万円
土地	3,127 "	3,127 "
投資有価証券	51 "	91 "
計	3,856百万円	3,859百万円

(注) 建物及び土地の一部は、輸入取引に関して生じる関税・消費税等の保証、及び信用状取引の担保としても差し入れております。

(2) 担保付債務

該当事項はありません。

2 関係会社に対する金銭債権及び金銭債務

	前事業年度 (2022年9月30日)	当事業年度 (2023年9月30日)
短期金銭債権	505百万円	739百万円
短期金銭債務	1,826 "	1,570 "

3 当座貸越契約

当社においては、運転資金の効率的な調達を行うため取引銀行8行(前事業年度8行)と当座貸越契約を締結しております。

事業年度末における当座貸越契約に係る借入金未実行残高等は次のとおりであります。

	前事業年度 (2022年9月30日)	当事業年度 (2023年9月30日)
当座貸越限度額	4,150百万円	3,650百万円
借入実行残高	- "	- "
差引額	4,150百万円	3,650百万円

4 期末日満期手形の会計処理

期末日満期手形の会計処理については、満期日に決済が行われたものとして処理しております。

なお、当事業年度末日が金融機関の休日であったため、次の期末日満期手形を満期日に決済が行われたものとして処理しております。

	前事業年度 (2022年9月30日)	当事業年度 (2023年9月30日)
受取手形	- 百万円	73百万円

## (損益計算書関係)

## 1 販売費及び一般管理費のうち主要な費目及び金額並びにおおよその割合

	前事業年度 (自 2021年10月1日 至 2022年9月30日)	当事業年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)
荷造及び運搬費	1,580百万円	1,642百万円
従業員給料手当	1,865 "	1,919 "
賞与引当金繰入額	500 "	144 "
退職給付費用	95 "	91 "
減価償却費	166 "	275 "
貸倒引当金繰入額( は戻入額)	0 "	83 "

(表示方法の変更)

貸倒引当金繰入額( は戻入額)について、金額的重要性が増したため、当事業年度より注記しております。

## おおよその割合

販売費	71.5 %	68.2 %
一般管理費	28.5 "	31.8 "

(注) 当事業年度より表示方法の変更を行っており、前事業年度の販売費、一般管理費について変更の内容を反映させた組替え後の数値を記載しております。

なお、表示方法の変更の内容については、財務諸表「注記事項(表示方法の変更)」に記載していません。

## 2 他勘定振替高の内訳

	前事業年度 (自 2021年10月1日 至 2022年9月30日)	当事業年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)
販売費及び一般管理費	11百万円	11百万円

## 3 関係会社との取引高

	前事業年度 (自 2021年10月1日 至 2022年9月30日)	当事業年度 (自 2022年10月1日 至 2023年9月30日)
売上高	5,039百万円	5,099百万円
仕入高	6,118 "	6,220 "
その他の営業取引高	2,061 "	2,143 "
営業取引以外の取引高		
受取地代家賃	12 "	12 "
その他	5 "	5 "

(注) 当事業年度より表示方法の変更を行っており、前事業年度の売上高について変更の内容を反映させた組替え後の数値を記載しております。

なお、表示方法の変更の内容については、財務諸表「注記事項(表示方法の変更)」に記載していません。

## (有価証券関係)

子会社株式は、市場価格のない株式等のため、子会社株式の時価を記載していません。

なお、市場価格のない株式等の子会社株式の貸借対照表計上額は以下のとおりです。

(単位：百万円)

区分	前事業年度 (2022年9月30日)	当事業年度 (2023年9月30日)
子会社株式	168	169

## (税効果会計関係)

## 1 繰延税金資産及び繰延税金負債の発生の主な原因別の内訳

	前事業年度 (2022年9月30日)	当事業年度 (2023年9月30日)
繰延税金資産		
退職給付引当金	209百万円	203百万円
関係会社株式評価損	134 "	134 "
前受金	168 "	111 "
賞与引当金	153 "	44 "
その他	236 "	135 "
繰延税金資産小計	902百万円	628百万円
評価性引当額	278百万円	253百万円
繰延税金資産合計	623百万円	374百万円
繰延税金負債		
建物圧縮積立金	28百万円	26百万円
その他有価証券評価差額金	11 "	25 "
資産除去債務に対する除去費用	20 "	19 "
繰延税金負債合計	59百万円	70百万円
繰延税金資産純額	564百万円	303百万円
再評価に係る繰延税金負債	633百万円	633百万円

## 2 法定実効税率と税効果会計適用後の法人税等の負担率との差異の原因となった主な項目別の内訳

	前事業年度 (2022年9月30日)	当事業年度 (2023年9月30日)
法定実効税率	30.6%	30.6%
(調整)		
交際費等永久に損金に算入されない項目	0.4 "	0.8 "
受取配当金等永久に益金に算入されない項目	0.1 "	0.2 "
住民税均等割等	1.9 "	1.9 "
評価性引当額増減	0.2 "	2.5 "
過年度法人税等	5.4 "	1.5 "
その他	0.1 "	0.1 "
税効果会計適用後の法人税等の負担率	27.5%	29.2%

## (収益認識関係)

「顧客との契約から生じる収益を理解するための基礎となる情報」については、連結財務諸表「注記事項(収益認識関係)」に同一の内容を記載しているため、注記を省略しております。

## (重要な後発事象)

該当事項はありません。

【附属明細表】

【有価証券明細表】

有価証券の金額が資産の総額の100分の1以下であるため、財務諸表等規則第124条の規定により記載を省略しております。



【引当金明細表】

(単位：百万円)

区分	期首残高	当期増加額	当期減少額	期末残高
貸倒引当金	92	0	91	1
賞与引当金	500	144	500	144
アフターコスト引当金	170	-	170	-

(2) 【主な資産及び負債の内容】

連結財務諸表を作成しているため、記載を省略しております。

(3) 【その他】

該当事項はありません。

第6 【提出会社の株式事務の概要】

事業年度	10月1日から9月30日まで
定時株主総会	12月中
基準日	9月30日
株券の種類	100株券、500株券、1,000株券、5,000株券、10,000株券及び100株未満の株数を表示した株券
剰余金の配当の基準日	3月31日、9月30日
1単元の株式数	1,000株
株式の名義書換え	
取扱場所	東京都千代田区丸の内一丁目3番3号 みずほ信託銀行株式会社 本店証券代行部
株主名簿管理人	東京都千代田区丸の内一丁目3番3号 みずほ信託銀行株式会社
取次所	みずほ信託銀行株式会社 全国各支店 みずほ証券株式会社 本店及び全国各支店
名義書換手数料	無料
新券交付手数料	1枚につき印紙税相当額に200円を加算した額
単元未満株式の買取り	
取扱場所	東京都千代田区丸の内一丁目3番3号 みずほ信託銀行株式会社 全国各支店 本店証券代行部
株主名簿管理人	東京都千代田区丸の内一丁目3番3号 みずほ信託銀行株式会社
取次所	みずほ信託銀行株式会社 全国各支店 みずほ証券株式会社 本店及び全国各支店
買取手数料	無料
公告掲載方法	日本経済新聞
株主に対する特典	なし

(注) 当社定款の定めにより、単元未満株主は、会社法第189条第2項、施行規則第35条各号に掲げる権利以外の権利を有していません。

## 第7 【提出会社の参考情報】

### 1 【提出会社の親会社等の情報】

当社は、上場会社でないため、金融商品取引法第24条の7第1項の適用がありません。

### 2 【その他の参考情報】

当事業年度の開始日から有価証券報告書提出日までの間に、次の書類を提出しております。

- |     |  |                 |                              |                           |
|-----|--|-----------------|------------------------------|---------------------------|
| (1) | 有価証券報告書<br>及びその添付書類  | 事業年度<br>(第122期) | 自 2021年10月1日<br>至 2022年9月30日 | 2022年12月23日<br>近畿財務局長に提出。 |
| (2) | 半期報告書  | (第123期中)        | 自 2022年10月1日<br>至 2023年3月31日 | 2023年6月27日<br>近畿財務局長に提出。  |
| (3) | 臨時報告書<br>金融商品取引法第24条の5第4項および企業内容等の開示に関する内閣府令第19条第2項第2号の2の規程に基づく臨時報告書(新株予約権発行の決議) |                 |                              | 2023年7月13日<br>近畿財務局長に提出。  |
| (4) | 臨時報告書の訂正報告書<br>金融商品取引法第24条の5第5項に基づく臨時報告書の訂正報告書(資本組入額確定による2023年7月13日付提出の臨時報告書の訂正) |                 |                              | 2023年10月3日<br>近畿財務局長に提出。  |

## 第二部 【提出会社の保証会社等の情報】

該当事項はありません。

## 独立監査人の監査報告書

2023年12月26日

株式会社ライオン事務器

取締役会御中

史彩監査法人  
東京都港区

指 定 社 員  
業務執行社員 公認会計士 伊藤 肇

指 定 社 員  
業務執行社員 公認会計士 西田 友洋

### 監査意見

当監査法人は、金融商品取引法第193条の2第1項の規定に基づく監査証明を行うため、「経理の状況」に掲げられている株式会社ライオン事務器の2022年10月1日から2023年9月30日までの連結会計年度の連結財務諸表、すなわち、連結貸借対照表、連結損益計算書、連結包括利益計算書、連結株主資本等変動計算書、連結キャッシュ・フロー計算書、連結財務諸表作成のための基本となる重要な事項、その他の注記及び連結附属明細表について監査を行った。

当監査法人は、上記の連結財務諸表が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して、株式会社ライオン事務器及び連結子会社の2023年9月30日現在の財政状態並びに同日をもって終了する連結会計年度の経営成績及びキャッシュ・フローの状況を、全ての重要な点において適正に表示しているものと認める。

### 監査意見の根拠

当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に準拠して監査を行った。監査の基準における当監査法人の責任は、「連結財務諸表監査における監査人の責任」に記載されている。当監査法人は、我が国における職業倫理に関する規定に従って、会社及び連結子会社から独立しており、また、監査人としてのその他の倫理上の責任を果たしている。当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

### 監査上の主要な検討事項

監査上の主要な検討事項とは、当連結会計年度の連結財務諸表の監査において、監査人が職業的専門家として特に重要であると判断した事項である。監査上の主要な検討事項は、連結財務諸表全体に対する監査の実施過程及び監査意見の形成において対応した事項であり、当監査法人は、当該事項に対して個別に意見を表明するものではない。

株式会社ライオン事務器の売上高の期間帰属の適切性	
監査上の主要な検討事項の内容及び決定理由	監査上の対応
<p>株式会社ライオン事務器は、主に事務用品、オフィス家具及びIT機器の国内販売を行っており、当連結会計年度における連結売上高33,021百万円のうち32,114百万円は、同社における外部顧客への売上高であり、連結売上高の97%を占めている。</p> <p>注記事項（連結財務諸表作成のための基本となる重要な事項）4（5）重要な収益及び費用の計上基準に記載されているとおり、以下のように収益を認識している。</p> <p>据付、設置・設定を伴わない商品について、商品の引渡しにより履行義務が充足されるが、商品の出荷と引渡し時点で重要な相違はないため、商品を出荷した時点で収益を認識している。</p> <p>据付、設置・設定を伴う商品の販売及びサービスの提供について、商品の引渡しと当該商品の据付、設置・設定を単一の履行義務として識別し、商品の据付、設置・設定が完了した時点で収益を認識している。</p> <p>保守サービスの提供について、契約期間にわたり均一のサービスを提供するものであるため、時の経過に応じて履行義務が充足されると判断し、保守サービスを提供する一定の期間にわたり収益を認識している。</p> <p>このような収益認識基準の適用に当たって、業績目標達成のプレッシャーがあることから、売上の目標達成状況次第では、期末日直前の売上計上について個々の商品引渡し、据付け、設置・設定、サービスの提供が未了であるにもかかわらず、不適切な会計期間に売上計上される潜在的なリスクが存在する。</p> <p>以上から、当監査法人は、売上高の期間帰属の適切性が、当連結会計年度の連結財務諸表監査において特に重要であり、「監査上の主要な検討事項」に該当すると判断した。</p>	<p>当監査法人は、売上高の期間帰属の適切性を検討するため、主として以下の監査手続を実施した。</p> <p>(1)内部統制の評価 売上業務プロセスについて、内部統制の整備状況及び運用状況の有効性を評価した。</p> <p>(2)売上高の期間帰属の適切性の検討 顧客に商品引渡し、据付け、設置・設定、サービスの提供を行った時点で売上高が計上されていることを検証するため、期末月において計上された売上高のうち、一定の基準により抽出した取引について、契約書・注文書、据付け、設置・設定完了、サービス提供完了時点が確かめられる証憑等との突合を実施した。期末月の翌月の売上明細を閲覧し、重要な売上高の取消や修正の有無を検証した。</p>

#### その他の記載内容

その他の記載内容は、有価証券報告書に含まれる情報のうち、連結財務諸表及び財務諸表並びにこれらの監査報告書以外の情報である。経営者の責任は、その他の記載内容を作成し開示することにある。また、監査役及び監査役会の責任は、その他の記載内容の報告プロセスの整備及び運用における取締役の職務の執行を監視することにある。

当監査法人の連結財務諸表に対する監査意見の対象にはその他の記載内容は含まれておらず、当監査法人はその他の記載内容に対して意見を表明するものではない。

連結財務諸表監査における当監査法人の責任は、その他の記載内容を通読し、通読の過程において、その他の記載内容と連結財務諸表又は当監査法人が監査の過程で得た知識との間に重要な相違があるかどうか検討すること、また、そのような重要な相違以外にその他の記載内容に重要な誤りの兆候があるかどうか注意を払うことにある。

当監査法人は、実施した作業に基づき、その他の記載内容に重要な誤りがあると判断した場合には、その事実を報告することが求められている。

その他の記載内容に関して、当監査法人が報告すべき事項はない。

#### 連結財務諸表に対する経営者並びに監査役及び監査役会の責任

経営者の責任は、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して連結財務諸表を作成し適正に表示することにある。これには、不正又は誤謬による重要な虚偽表示のない連結財務諸表を作成し適正に表示するために経営者が必要と判断した内部統制を整備及び運用することが含まれる。

連結財務諸表を作成するに当たり、経営者は、継続企業の前提に基づき連結財務諸表を作成することが適切であるかどうかを評価し、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に基づいて継続企業に関する事項を開示する必要がある場合には当該事項を開示する責任がある。

監査役及び監査役会の責任は、財務報告プロセスの整備及び運用における取締役の職務の執行を監視することにある。

#### 連結財務諸表監査における監査人の責任

監査人の責任は、監査人が実施した監査に基づいて、全体としての連結財務諸表に不正又は誤謬による重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得て、監査報告書において独立の立場から連結財務諸表に対する意見を表明することにある。虚偽表示は、不正又は誤謬により発生する可能性があり、個別に又は集計すると、連結財務諸表の利用者の意思決定に影響を与えると合理的に見込まれる場合に、重要性があると判断される。

監査人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に従って、監査の過程を通じて、職業的専門家としての判断を行い、職業的懐疑心を保持して以下を実施する。

- ・ 不正又は誤謬による重要な虚偽表示リスクを識別し、評価する。また、重要な虚偽表示リスクに対応した監査手続を立案し、実施する。監査手続の選択及び適用は監査人の判断による。さらに、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手する。
- ・ 連結財務諸表監査の目的は、内部統制の有効性について意見表明するためのものではないが、監査人は、リスク評価の実施に際して、状況に応じた適切な監査手続を立案するために、監査に関連する内部統制を検討する。
- ・ 経営者が採用した会計方針及びその適用方法の適切性、並びに経営者によって行われた会計上の見積りの合理性及び関連する注記事項の妥当性を評価する。
- ・ 経営者が継続企業を前提として連結財務諸表を作成することが適切であるかどうか、また、入手した監査証拠に基づき、継続企業の前提に重要な疑義を生じさせるような事象又は状況に関して重要な不確実性が認められるかどうか結論付ける。継続企業の前提に関する重要な不確実性が認められる場合は、監査報告書において連結財務諸表の注記事項に注意を喚起すること、又は重要な不確実性に関する連結財務諸表の注記事項が適切でない場合は、連結財務諸表に対して除外事項付意見を表明することが求められている。監査人の結論は、監査報告書日までに入手した監査証拠に基づいているが、将来の事象や状況により、企業は継続企業として存続できなくなる可能性がある。
- ・ 連結財務諸表の表示及び注記事項が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠しているかどうかとともに、関連する注記事項を含めた連結財務諸表の表示、構成及び内容、並びに連結財務諸表が基礎となる取引や会計事象を適正に表示しているかどうかを評価する。
- ・ 連結財務諸表に対する意見を表明するために、会社及び連結子会社の財務情報に関する十分かつ適切な監査証拠を入手する。監査人は、連結財務諸表の監査に関する指示、監督及び実施に関して責任がある。監査人は、単独で監査意見に対して責任を負う。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、計画した監査の範囲とその実施時期、監査の実施過程で識別した内部統制の重要な不備を含む監査上の重要な発見事項、及び監査の基準で求められているその他の事項について報告を行う。

監査人は、監査役及び監査役会と協議した事項のうち、当連結会計年度の連結財務諸表の監査で特に重要であると判断した事項を監査上の主要な検討事項と決定し、監査報告書において記載する。ただし、法令等により当該事項の公表が禁止されている場合や、極めて限定的ではあるが、監査報告書において報告することにより生じる不利益が公共の利益を上回ると合理的に見込まれるため、監査人が報告すべきでないと判断した場合は、当該事項を記載しない。

#### 利害関係

会社及び連結子会社と当監査法人又は業務執行社員との間には、公認会計士法の規定により記載すべき利害関係はない。

以上

- 
- 1 上記は監査報告書の原本に記載された事項を電子化したものであり、その原本は当社（有価証券報告書提出会社）が別途保管しております。
  - 2 XBRLデータは監査の対象には含まれておりません。

## 独立監査人の監査報告書

2023年12月26日

株式会社ライオン事務器

取締役会御中

史彩監査法人  
東京都港区

指 定 社 員  
業務執行社員 公認会計士 伊藤 肇

指 定 社 員  
業務執行社員 公認会計士 西田 友洋

### 監査意見

当監査法人は、金融商品取引法第193条の2第1項の規定に基づく監査証明を行うため、「経理の状況」に掲げられている株式会社ライオン事務器の2022年10月1日から2023年9月30日までの第123期事業年度の財務諸表、すなわち、貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書、重要な会計方針、その他の注記及び附属明細表について監査を行った。

当監査法人は、上記の財務諸表が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して、株式会社ライオン事務器の2023年9月30日現在の財政状態及び同日をもって終了する事業年度の経営成績を、全ての重要な点において適正に表示しているものと認める。

### 監査意見の根拠

当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に準拠して監査を行った。監査の基準における当監査法人の責任は、「財務諸表監査における監査人の責任」に記載されている。当監査法人は、我が国における職業倫理に関する規定に従って、会社から独立しており、また、監査人としてのその他の倫理上の責任を果たしている。当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

### 監査上の主要な検討事項

監査上の主要な検討事項とは、当事業年度の財務諸表の監査において、監査人が職業的専門家として特に重要であると判断した事項である。監査上の主要な検討事項は、財務諸表全体に対する監査の実施過程及び監査意見の形成において対応した事項であり、当監査法人は、当該事項に対して個別に意見を表明するものではない。

株式会社ライオン事務器の売上高の期間帰属の適切性

連結財務諸表の監査報告書に記載されている監査上の主要な検討事項(株式会社ライオン事務器の売上高の期間帰属の適切性)と同一内容であるため、記載を省略している。

その他の記載内容

その他の記載内容は、有価証券報告書に含まれる情報のうち、連結財務諸表及び財務諸表並びにこれらの監査報告書以外の情報である。経営者の責任は、その他の記載内容を作成し開示することにある。また、監査役及び監査役会の責任は、その他の記載内容の報告プロセスの整備及び運用における取締役の職務の執行を監視することにある。

当監査法人の財務諸表に対する監査意見の対象にはその他の記載内容は含まれておらず、当監査法人はその他の記載内容に対して意見を表明するものではない。

財務諸表監査における当監査法人の責任は、その他の記載内容を通読し、通読の過程において、その他の記載内容と財務諸表又は当監査法人が監査の過程で得た知識との間に重要な相違があるかどうか検討すること、また、そのような重要な相違以外にその他の記載内容に重要な誤りの兆候があるかどうか注意を払うことにある。

当監査法人は、実施した作業に基づき、その他の記載内容に重要な誤りがあると判断した場合には、その事実を報告することが求められている。

その他の記載内容に関して、当監査法人が報告すべき事項はない。

財務諸表に対する経営者並びに監査役及び監査役会の責任

経営者の責任は、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して財務諸表を作成し適正に表示することにある。これには、不正又は誤謬による重要な虚偽表示のない財務諸表を作成し適正に表示するために経営者が必要と判断した内部統制を整備及び運用することが含まれる。

財務諸表を作成するに当たり、経営者は、継続企業の前提に基づき財務諸表を作成することが適切であるかどうかを評価し、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に基づいて継続企業に関する事項を開示する必要がある場合には当該事項を開示する責任がある。

監査役及び監査役会の責任は、財務報告プロセスの整備及び運用における取締役の職務の執行を監視することにある。

## 財務諸表監査における監査人の責任

監査人の責任は、監査人が実施した監査に基づいて、全体としての財務諸表に不正又は誤謬による重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得て、監査報告書において独立の立場から財務諸表に対する意見を表明することにある。虚偽表示は、不正又は誤謬により発生する可能性があり、個別に又は集計すると、財務諸表の利用者の意思決定に影響を与えると合理的に見込まれる場合に、重要性があると判断される。

監査人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に従って、監査の過程を通じて、職業的専門家としての判断を行い、職業的懐疑心を保持して以下を実施する。

- ・ 不正又は誤謬による重要な虚偽表示リスクを識別し、評価する。また、重要な虚偽表示リスクに対応した監査手続を立案し、実施する。監査手続の選択及び適用は監査人の判断による。さらに、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手する。
- ・ 財務諸表監査の目的は、内部統制の有効性について意見表明するためのものではないが、監査人は、リスク評価の実施に際して、状況に応じた適切な監査手続を立案するために、監査に関連する内部統制を検討する。
- ・ 経営者が採用した会計方針及びその適用方法の適切性、並びに経営者によって行われた会計上の見積りの合理性及び関連する注記事項の妥当性を評価する。
- ・ 経営者が継続企業を前提として財務諸表を作成することが適切であるかどうか、また、入手した監査証拠に基づき、継続企業の前提に重要な疑義を生じさせるような事象又は状況に関して重要な不確実性が認められるかどうか結論付ける。継続企業の前提に関する重要な不確実性が認められる場合は、監査報告書において財務諸表の注記事項に注意を喚起すること、又は重要な不確実性に関する財務諸表の注記事項が適切でない場合は、財務諸表に対して除外事項付意見を表明することが求められている。監査人の結論は、監査報告書日までに入手した監査証拠に基づいているが、将来の事象や状況により、企業は継続企業として存続できなくなる可能性がある。
- ・ 財務諸表の表示及び注記事項が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠しているかどうかとともに、関連する注記事項を含めた財務諸表の表示、構成及び内容、並びに財務諸表が基礎となる取引や会計事象を適正に表示しているかどうかを評価する。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、計画した監査の範囲とその実施時期、監査の実施過程で識別した内部統制の重要な不備を含む監査上の重要な発見事項、及び監査の基準で求められているその他の事項について報告を行う。

監査人は、監査役及び監査役会と協議した事項のうち、当事業年度の財務諸表の監査で特に重要であると判断した事項を監査上の主要な検討事項と決定し、監査報告書において記載する。ただし、法令等により当該事項の公表が禁止されている場合や、極めて限定的ではあるが、監査報告書において報告することにより生じる不利益が公共の利益を上回ると合理的に見込まれるため、監査人が報告すべきでないと判断した場合は、当該事項を記載しない。

## 利害関係

会社と当監査法人又は業務執行社員との間には、公認会計士法の規定により記載すべき利害関係はない。

以上

- 
- 1 上記は監査報告書の原本に記載された事項を電子化したものであり、その原本は当社（有価証券報告書提出会社）が別途保管しております。
  - 2 XBRLデータは監査の対象には含まれておりません。