

【表紙】

【提出書類】 有価証券報告書

【根拠条文】 金融商品取引法第24条第1項

【提出先】 関東財務局長

【提出日】 2026年3月25日

【事業年度】 第41期(自 2025年1月1日 至 2025年12月31日)

【会社名】 株式会社ノムラシステムコーポレーション

【英訳名】 Nomura System Corporation Co, Ltd.

【代表者の役職氏名】 代表取締役 野村 芳光

【本店の所在の場所】 東京都渋谷区恵比寿一丁目19番19号

【電話番号】 03-6277-0133

【事務連絡者氏名】 取締役管理部長 根本 康夫

【最寄りの連絡場所】 東京都渋谷区恵比寿一丁目19番19号

【電話番号】 03-6277-0133

【事務連絡者氏名】 取締役管理部長 根本 康夫

【縦覧に供する場所】 株式会社東京証券取引所
(東京都中央区日本橋兜町2番1号)

第一部【企業情報】

第1【企業の概況】

1【主要な経営指標等の推移】

回次	第37期	第38期	第39期	第40期	第41期
決算年月	2021年12月	2022年12月	2023年12月	2024年12月	2025年12月
売上高 (千円)	2,790,775	2,695,794	2,945,981	3,275,015	3,320,879
経常利益 (千円)	493,403	370,915	465,516	514,579	593,246
当期純利益 (千円)	349,322	255,713	359,614	366,050	403,659
持分法を適用した場合の投資利益 (千円)					
資本金 (千円)	322,841	323,871	323,871	327,834	327,834
発行済株式総数 (株)	23,190,000	46,444,800	46,444,800	46,692,000	46,692,000
純資産額 (千円)	2,646,853	2,836,082	3,042,968	3,248,614	3,525,879
総資産額 (千円)	2,960,346	3,143,237	3,441,515	3,698,965	3,977,388
1株当たり純資産額 (円)	57.34	61.11	65.62	70.00	76.43
1株当たり配当額 (1株当たり中間配当額) (円)	6.50 ()	3.25 ()	3.25 ()	3.25 ()	3.55 ()
1株当たり当期純利益金額 (円)	7.57	5.53	7.82	7.96	8.83
潜在株式調整後 1株当たり当期純利益金額 (円)	7.51	5.50	7.79	7.93	
自己資本比率 (%)	89.4	90.2	88.4	87.8	88.6
自己資本利益率 (%)	13.9	9.3	12.2	11.6	12.0
株価収益率 (倍)	18.2	21.0	14.7	15.2	14.8
配当性向 (%)	42.9	58.8	41.6	40.8	40.2
営業活動による キャッシュ・フロー (千円)	159,651	445,841	349,792	420,117	371,993
投資活動による キャッシュ・フロー (千円)	8,968	77,359	456,740	8,889	250,191
財務活動による キャッシュ・フロー (千円)	150,014	147,702	209,456	222,964	275,919
現金及び現金同等物 の期末残高 (千円)	1,848,030	2,068,810	2,665,886	2,854,150	2,700,032
従業員数 (名)	108	115	126	133	136
株主総利回り (%) (比較指標：配当込み TOPIX) (%)	76.9 (112.7)	68.4 (110.0)	69.7 (141.1)	74.7 (169.9)	82.1 (213.2)
最高株価 (円)	381	277 155	125	150	152
最低株価 (円)	241	210 115	105	107	101

(注) 1. 当社は連結財務諸表を作成しておりませんので、連結会計年度に係る主要な経営指標等の推移については記載しておりません。

2. 「収益認識に関する会計基準」(企業会計基準第29号 2020年3月31日)等を第38期の期首から適用しており、第38期以降に係る主要な経営指標等については、当該会計基準等を適用した後の指標等となっております。

3. 千円単位で表示している金額については、千円未満の端数を四捨五入して表示しております。

4. 持分法を適用した場合の投資利益については、関連会社が存在しないため記載しておりません。
5. 第41期の潜在株式調整後1株当たり当期純利益金額は、潜在株式がないため記載しておりません。
6. 第41期の1株当たり配当額3.55円については、2026年3月26日開催予定の定時株主総会の決議事項となっております。
7. 当社は、2022年7月1日付で普通株式1株につき2株の株式分割を行っております。第37期の期首に当該株式分割が行われたと仮定し、1株当たり純資産額、1株当たり当期純利益金額及び潜在株式調整後1株当たり当期純利益金額を算定しております。第37期の1株当たり配当額につきましては、2022年7月1日付株式分割前の実際の配当金の金額を記載しております。
8. 従業員数には契約社員を含めております。
9. 最高・最低株価は、2022年4月3日以前は東京証券取引所市場第一部におけるものであり、2022年4月4日から2023年10月19日以前は東京証券取引所プライム市場におけるものであり、2023年10月20日以降は東京証券取引所スタンダード市場における株価を記載しております。
10. は、2022年7月1日付で普通株式1株につき2株の株式分割による権利落後の最高・最低株価を示しております。

2 【沿革】

当社の創業者である野村芳光は、三菱金属株式会社（現三菱マテリアル株式会社）でシステムエンジニアとして勤務しておりました。保険代理店としての独立を経て、1986年2月に東京都世田谷区においてソフトウェアの設計・制作請負事業を中心とした株式会社ノムラシステムコーポレーションを創業いたしました。

2000年のITバブル崩壊により、当社の属するシステム開発業界の業績が大きく悪化したことから、当社はより付加価値の高いSAP ERP導入コンサルティング事業に経営資源を投入し、事業を拡大してまいりました。

当社の現在までの沿革は以下のとおりであります。

年月	概要
1986年2月	ソフトウェアの設計・制作請負を目的として、株式会社ノムラシステムコーポレーション（資本金1,500千円）を東京都世田谷区に設立
1988年6月	本社を東京都港区虎ノ門に移転
1990年2月	本社を東京都港区芝大門に移転
1990年6月	大阪府大阪市淀川区に大阪支店（現西日本支社）を開設
2000年4月	本社を東京都渋谷区恵比寿に移転
2001年11月	ERP（1）導入のコンサルティングを開始するためSAPジャパン株式会社（2）とサービス・パートナー契約を締結
2002年3月	ERPソリューション事業を開始
2003年8月	SAPジャパン株式会社の主催する「SAP HR（3）パートナーコンソーシアム（現名称HCM（3）コンソーシアム）」設立メンバーに選定
2005年2月	SAP ERPの当社オリジナルソリューションテンプレート（4）の提供開始
2009年12月	SAPライセンス販売を開始するためSAPジャパン株式会社とSAP PartnerEdgeチャネル契約VARを締結
2010年1月	プライダルサイト「Relie」の運営開始（2018年2月28日サービス終了）
2011年12月	人事ソリューションテンプレート「Jet-One」がSAPジャパン株式会社のALL in-Oneソリューションの認定取得
2012年2月	SAP保守サービスを開始するためSAPジャパン株式会社のPartner Center of Expertiseの認定取得
2013年1月	3ヶ月以内の短期間で安価な導入を可能にするソリューションテンプレートとして「Jet-One」がSAPジャパン株式会社のQualified Partner in Japan Rapid-Deployment Solution 2013の認定取得
2015年1月	ISMS情報セキュリティマネジメントシステム ISO/IEC27001の認証を取得
2015年4月	プライバシーマーク認証を取得
2016年9月	東京証券取引所JASDAQ（スタンダード）市場に上場
2018年3月	東京証券取引所市場第二部に市場変更
2018年6月	東京証券取引所市場第一部に市場変更
2022年4月	東京証券取引所の市場区分の見直しにより市場第一部からプライム市場へ移行
2023年10月	東京証券取引所のプライム市場からスタンダード市場に移行

「 」を付している用語については、「3 事業の内容」の末尾に用語解説を設けて説明しております。

3 【事業の内容】

当社は、ドイツに本社を持つSAP SE社の製品の導入コンサルティング及び保守サービス等のERPソリューション事業を主たる事業としております。

当社は、2002年3月にERPソリューション事業を本格的に開始しました。当事業は、企業の財務会計・販売・物流・購買・生産・人事等の基幹業務機能をコンピュータソフトウェアの機能上に統合するERP用パッケージソフトウェアの導入・運用支援等のコンサルティングサービスを行っております。当社は、SAPジャパン株式会社とのサービス・パートナー契約の締結によりデモライセンスを得て、自社でSAPの教育、研修ができる環境と教育体制を整備し、より付加価値の高いサービスを提供するためにSAP認定コンサルタント資格の取得を強力に推進しております。

また、当社は、他社との差別化及び知識と技術力の向上を図り、高品質・短期間・低価格での導入を実現するためのオリジナルソリューションテンプレートの開発に力を入れてまいりました。「SAP HRパートナーコンソーシアム(現名称HCMコンソーシアム)」の設立時から参加し、最新技術等を習得して日本版ベストプラクティスを使用したテンプレートの開発に早期に取り組んだことにより、当社の人事ソリューションテンプレート「Jet-One」は、SAPジャパン株式会社のALL in-Oneソリューションの認定を取得しております。なお、当社は技術・品質・効率の全てにおいて満足頂けるサービスの提供を目指し、資産除去債務ソリューションテンプレートの「Zex-One」等、人事分野以外においてもオリジナルソリューションテンプレートの作成を行っております。

当社は、SAP PartnerEdgeチャネル契約VARの締結により、SAP ERPの導入・保守サービスだけでなく、ライセンス販売も行っております。

その結果、人事分野での直接取引案件(以下「プライム」という。)を受注することができ、案件を積み重ねております。

なお、当社の提供するサービスは以下のとおりであります。

(1) プライム

a. プライム

当サービスは、エンドユーザーと直接取引を行っております。多くの事例をもとにしたノウハウを活用し、顧客が抱える課題の抽出・分析を行い、業務プロセス及び業務プロセスを実現化させるためのシステムの「あるべき姿」を策定します。この「あるべき姿」をもとにプロジェクトで解決すべき優先度を決定し、業務プロセスの改革とシステム構築を同時に行います。主として、SAPジャパン株式会社の製品導入により改革を進めることから、企画から運用までワンストップでサービスを提供しており、当社従業員を中心にコンサルティングサービスを行っております。

b. 準プライム

当サービスは、プライムベンダーであるパートナー企業がエンドユーザーから受注するものの、パートナー企業が、自社ではなく、当社によるコンサルティングサービスの方がよりエンドユーザーの経営課題解決に最適であると判断した場合、当社がパートナー企業に代わりコンサルティングサービスを行っております。具体的なコンサルティングサービスは、プライムでのサービス内容と同様であり、見積もり、提案等も当社主導で行います。

(2) PMOコンサルティング(プロジェクト マネジメント オフィス)

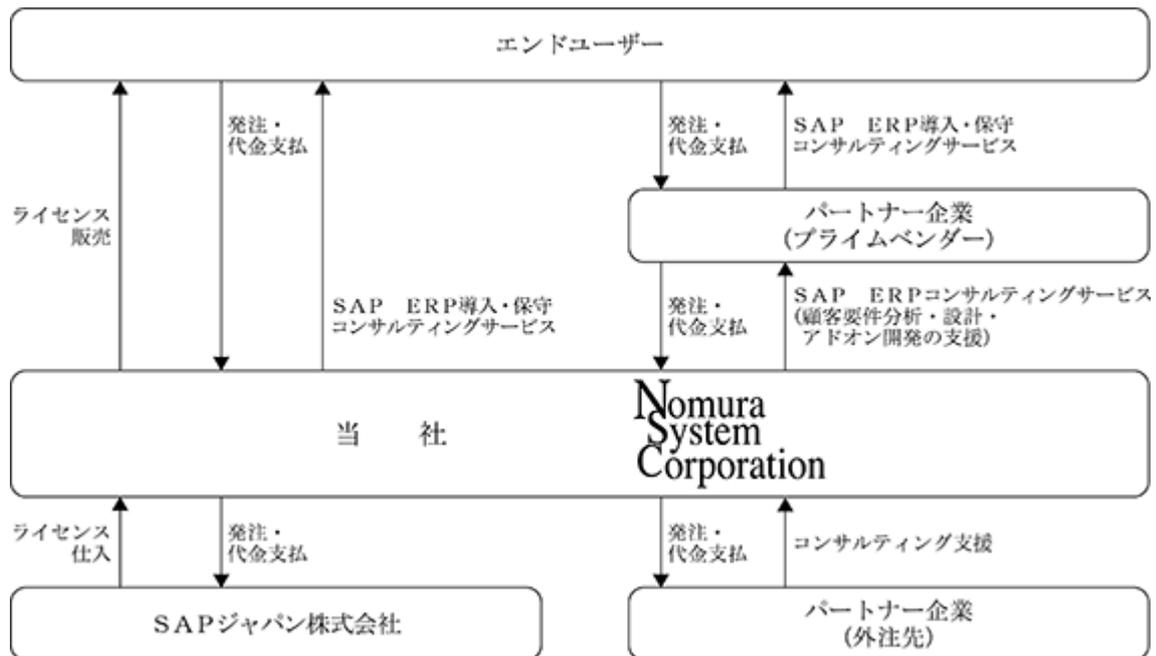
当サービスは、SAP等のERP導入・DX推進において、戦略策定から現場の実装・定着までを一貫通貫で支援する伴走型サービスです。単なる進捗管理にとどまらず経営視点で課題を解決し、形だけのプロジェクトにせず成果が出るまでコンサルティングを行います。エンドユーザーと直接取引を行い、当社従業員が中心にコンサルティングサービスを進め、必要に応じてパートナーである個人事業主及び外注会社にコンサルティング支援を外注しております。

(3) FIS(ファンクション インプリメント サービス)(5)

当サービスは、プライムベンダー(6)であるパートナー企業に、顧客要件分析及び実現機能の設計、または標準機能でカバーできない既存業務に対して新機能の作り込みなど個々の課題に応じたSAP ERPのコンサルティングサービスを提供しております。プライムベンダーの求めるスキル、経験等に合致したコンサルタントまたはチームが、プロジェクト場所に常駐または当社にてコンサルティング支援を行っております。また、必要に応じてパートナーである個人事業主及び外注会社にコンサルティング支援を外注しております。

なお、当社は単体で事業を行っており、企業集団を形成しておりません。また、当社のセグメントはERPソリューション事業のみの単一セグメントであります。

当社の事業系統図は下記のとおりであります。



<用語解説>

- ERP (Enterprise Resource Planning)
企業内の会計、販売、物流、人事等のあらゆる経営資源を統合的に管理、有効活用し、経営の効率化を図るための手法・概念のこと。また、その基幹統合システムを指す。
- SAPジャパン株式会社
全世界に130カ国以上の支社を持つ、ヨーロッパ最大級のソフトウェア会社SAP SEの日本法人。SAPは、大企業や中堅企業、公的機関といった比較的規模の大きな法人向けERP市場で、25業種約30万社の顧客企業を抱えている。
- HR (Human Resources) またはHCM (Human Capital Management)
人材マネジメント・人事管理。組織のビジョンや経営目標の達成に向けて、人材の獲得、活用、育成及び管理等を中長期的視点から戦略的に行っていくとする考え方。
- テンプレート
いくつかの機能が最初から標準として備わっているフォーマット (雛形) のこと。
- FIS (Function Implement Service)
SAP導入プロジェクトにおいて業務設計、システム設計から顧客要件を分析し、SAPの実現機能の設計やアドオン (作り込み) 設計の技術的支援を行う。
- プライムベンダー
元請け企業。システムを導入する際、システムを構成するハードウェア、ソフトウェア、ネットワーク及び開発要員等を取りまとめる。

4 【関係会社の状況】

該当事項はありません。

5 【従業員の状況】

(1) 提出会社の状況

2025年12月31日現在

従業員数(名)	平均年齢(歳)	平均勤続年数(年)	平均年間給与(千円)
136	36.1	9.6	6,444

当社はERPソリューション事業のみの単一セグメントであるため、部門別の従業員数を記載しております。

部門の名称	従業員数(名)
ERPソリューション事業	132
全社(共通)	4
合計	136

- (注) 1. 従業員数には契約社員を含めております。
2. 平均年間給与は、基準外賃金を含んでおります。
3. 全社(共通)は、管理部の従業員数であります。

(2) 労働組合の状況

労働組合は結成されておりませんが、労使関係は円満に推移しております。

(3) 管理職に占める女性労働者の割合、男性労働者の育児休業取得率及び労働者の男女の賃金の差異

管理職に占める女性労働者の割合は12.0%です。これは「女性の職業生活における活躍の推進に関する法律」(平成27年法律第64号)の規定に基づき算出したものであります。

男性労働者の育児休業取得率及び労働者の男女の賃金の差異については「女性の職業生活における活躍の推進に関する法律」(平成27年法律第64号)及び「育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律」(平成3年法律第76号)の規定による公表義務の対象ではないため、記載を省略しております。

第2 【事業の状況】

1 【経営方針、経営環境及び対処すべき課題等】

文中の将来に関する事項は、当事業年度末現在において、当社が判断したものであります。

(1) 会社の経営の基本方針

経営理念の1つ「社会の進歩発展に貢献」をサービスの形にして提供することで、顧客企業の抱える経営課題を解決し、競争力向上の支援を事業として展開しております。

今後も当社の経営理念である「社員の物心両面の幸福の追求」「社会の進歩発展に貢献」を念頭に企業価値の向上に努めてまいります。

(2) 目標とする経営指標

当社は、経営指標として最終的な目的である企業価値の向上のため、収益性を示す経常利益率、安全性を示す自己資本比率を重視しております。

(3) 中長期的な会社の経営戦略

当社は、SAP ERPなどのSAPジャパン株式会社製品を主力にITコンサルティングを展開しております。従いまして、SAPジャパン株式会社の新製品開発の動向を注視し、常に最新のIT知識と技術を活用したコンサルティングサービスを提供いたします。そのため、当社は、従業員が積極的に最新のIT技術を習得するための環境整備を進めてまいります。

また、顧客企業の経営課題を全方位から対応できるようコンサルティングサービスの領域を広げ、受注規模の拡大、受注数の増加を図ってまいります。あわせて、ITによって顧客企業の企業価値を向上させるため、クラウド、PMO (Project Management Office) などの新たなサービスを提供する他、業務提携等により、より高度なITサービスの提供を目指します。

(4) 優先的に対処すべき事業上及び財務上の課題

当社は、下記の3点を今後の事業展開における特に重要な課題として認識し、対応を強化してまいります。

人材の確保と育成

当社が継続して成長し発展していくためには、SAPジャパン株式会社製品を高品質かつ短期間で導入すること及びクラウド、AI、データサイエンスなど著しい進歩がみられる最先端技術の習得が必要不可欠であり、これらを維持し向上していくためにはコンサルタントの研修・トレーニングを充実させるとともに、経験と知識を豊富にもった優秀な人材の確保が必要であると考えております。

製品の多様化からSAP ERP以外のIT知識とSAPジャパン株式会社製品の導入業務に対する理解を深めるためにも様々な業界及び業務知識も必要となります。当社は、これらの技術及び知識を習得するためにSAPジャパン株式会社のセミナーや研修、自社での教育研修を行っております。また、増加するグローバルな需要に対応するために多言語に対応可能な人材の採用強化を引き続き図ってまいります。

収益基盤の拡充

当社は、顧客の要望に素早く応え、より優れたコンサルティングサービスを提供するためには、国内に限らずグローバルにおける最新のIT技術を日々把握、素早く対応し、クラウド、データサイエンス、RPAと新たなサービスを導入し収益基盤を拡充していくことが必須であると考えております。

テンプレートによる供給力向上

当社は、開発力向上の取組みとして、テンプレート開発を通じて個人の有する知識、経験が組織的な知的財産となるように、プロジェクトノウハウの共有、継承を通じ、組織力を強化することで供給力の向上を引き続き図ってまいります。

2 【サステナビリティに関する考え方及び取組】

当社のサステナビリティに関する考え方及び取組は、次のとおりであります。

なお、文中の将来に関する事項は、当事業年度末現在において当社が判断したものであります。

(1) サステナビリティに関するガバナンス及びリスク管理

当社では、取締役会がサステナビリティ推進に関する重要課題を審議・決定するための最高意思決定機関となっております。取締役会は、各部門や「コンプライアンス・リスク委員会」で検討し抽出されたサステナビリティのリスク及び機会について審議し対応方針を決定、各部門がその具体的な対応方法を検討し実行します。取締役会は、その進捗状況の報告を受けて実効的な監督を行っております。

(2) 戦略

当社は、社会・環境問題をはじめとするサステナビリティを巡る課題については、当社が顧客に提供するサービスを通じて、顧客企業の業務の効率化、システム化、労働環境の改善、情報の透明化などが進み、顧客企業のサステナビリティ化を推進することで、当社も間接的にその役割を果たしております。

人材の育成及び社内環境整備に関する方針、戦略

当社は当期において、売上高、各利益額ともに過去最高を達成いたしました。これは、協力会社の皆様の多大なるご協力・ご支援もさることながら、当社従業員が各々磨き上げたスキルを武器に最大のパフォーマンスを発揮したことによる賜物であります。

当社は、引き続き人的資本に関する方針を定め、様々な戦略を推進してまいります。

人材育成方針

当社は、仕事を通して従業員が幸福を追求できるようにとの思いを込めて「物心両面の幸福を追求すること」と「社会の進歩発展に貢献できること」を企業理念に掲げております。従業員が長く活躍できる持続可能な働き方を目指し、心身ともに健康でパフォーマンスを向上できる環境・組織風土づくりを図っております。また、役職や年齢、入社年次に囚われないコミュニケーションを目指しております。さらに、従業員の経営参加意識や求心力の醸成、長期的な資産形成を目的として、自社株式の分配なども必要に応じて実行していく方針であります。

人的資本に関する戦略

当社は、従業員が心身ともに健康で働くことを通して社会に貢献することを企業理念として事業に取り組んでいます。その為には、従業員がプロフェッショナルとして働きやすいことが重要であると考え、一人ひとりがパフォーマンスを最大限に発揮できるように、人材育成を事業の要としてとらえております。

当社は、主にシステム導入・開発コンサルティング業務を国内の企業向けに展開しております。導入先企業の組織に合わせて対応できるように、SAPジャパン株式会社のERPシステム・ソリューションやAIなどの専門知識を備えたグローバルな視点を持つ従業員の育成に努めております。また、新卒・中途・未経験など採用形態に関わらず個々の持ち味を生かして活躍できる人材となるよう、柔軟で風通しの良いフラットな組織づくりを進めております。また、障がい者雇用にも積極的に取り組み、その採用に注力するとともに、雇用した障がい者が当社での業務に対して、熱意と充実感を得られるような環境づくりにも配慮しております。

社長自ら積極的に従業員とのコミュニケーションを図り、組織の上下に捉われず誰もが積極的に発言できる社風を醸成することにより、安心感を持って日々の業務に取り組める環境があります。そのような環境のもとで経験を積み重ねた先輩従業員も、自然と対話を重視して相談・発言しやすい雰囲気醸成し、周囲とのコミュニケーションを図る風土づくりにつながっております。

育成においては、従業員自らが活躍できる居場所づくりをできるよう、各々の特徴に合わせた目標づくりと達成を支援し、社内外の研修システムを活用した現場主義によりスキルアップが図れる仕組みを整えています。新入社員教育に注力し、サポートの体制も整えており、早期に多様なプロジェクトへの参画や、マネジメントに関わる機会を持つことで、現場を重視した育成とキャリア形成に取り組んでいます。

特に若手社員の育成とモチベーションの向上には特に注力しており、各々の特徴に合わせた研修やスキルに応じたプロジェクトへ積極的に参加させ、視野を拡げ経験値を一気に高めて参ります。また、入社2年目・3年目には比較的高い昇給率を設定し、4年目以降はスキルに応じた昇給率と、経験を積み重ねながら持続可能な働き方ができる体制を整えております。

(3) 指標及び目標

人的資本に関する指標は、様々な施策を実施していく中でモニタリングしながら検討を重ねております。しかしながら、現段階では適切な指標及び目標の設定には至っておりません。引き続き今後の課題として検討して参りま

す。

3 【事業等のリスク】

本書に記載した事業の状況、経理の状況等に関する事項のうち、投資者の判断に重要な影響を及ぼす可能性があると考えられる事項には、以下のようなものがあります。

なお、文中の将来に関する事項は、当事業年度末現在において当社が判断したものであります。

(1) 経済、市場の動向について

当社のERPソリューション事業は、企業を主要顧客としております。したがって、国内の景気及び顧客企業のIT関連の設備投資動向が悪化した場合には、当社の事業展開、財政状態及び経営成績に影響を及ぼす可能性があります。

(2) 特定のERP製品への高い依存度について

当社は、2001年11月にSAPジャパン株式会社とサービス・パートナー契約を締結して以来、SAP ERP導入コンサルティングに注力してまいりました。

その結果、当社におけるSAP ERP関連の売上が占める割合は、2025年12月期で98.8%となり、同社製品への依存度が高くなっております。したがって同社製品の市場競争力や、同社の新製品に対する当社の対応によっては、当社の財政状態及び経営成績に影響を及ぼす可能性があります。

(3) 主要な契約について

SAPジャパン株式会社と「SAP PartnerEdge チャンネル契約VAR」を締結しております。この契約は当社のERP導入コンサルティング事業を制約するものではありませんが、今後、何らかの理由で条項の変更または契約を解約した場合は、最新技術等の情報の入手や社内での人材教育及び育成に影響し、当社の事業展開、財政状態及び経営成績に影響を及ぼす可能性があります。

(4) 契約不適合責任について

当社がERP導入コンサルティングを一括して請け負う場合、通常、顧客に対して導入したERPシステムについて契約不適合責任を負います。(2020年4月1日民法改正により、「瑕疵担保責任」に変わり「契約不適合責任」が制定。)当社は定期的に顧客企業のプロジェクト責任者や関係者と会議を行い、プロジェクトの進捗状況の確認や各フェーズの開始及び終了判定を行う等プロジェクト管理を徹底し品質管理を行っておりますが、顧客先あるいは在宅で行われることが中心であり、役務提供の実態が把握しづらい等、何らかの事情により当社が責任を負うことにより、人員を投入して無償修補を行う必要があり、当社の財政状態及び経営成績に影響を及ぼす可能性があります。

(5) 人材の確保と育成について

当社は、基幹事業であるERP導入コンサルティングを更に展開していくにあたり、高品質かつ短期の導入が必要不可欠と考えております。これらを維持し向上していくために優秀なコンサルタント及び営業人員の育成と確保並びに当社への定着が重要であると認識しております。当社が必要とする人材を十分に確保できない場合には、当社の財政状態及び経営成績に影響を及ぼす可能性があります。

(6) 外注先パートナーの確保について

当社は、ERPソリューション事業において、顧客要請への迅速で適切な対応を実現し、受注の機会損失を防ぐために、必要に応じてパートナー企業に外注しております。今後も事業を拡大するにあたり、パートナー企業との安定的な取引関係を保つとともに、パートナー企業の新規開拓を行ってまいりますが、万が一適切な技術者、外注先が確保できない場合は、当社の財政状態及び経営成績に影響を及ぼす可能性があります。

(7) 競合について

SAPジャパン株式会社との契約は、非独占的契約であり、当社と同様の契約を締結している企業は他にもあり、競合企業が存在しております。そのため、競合他社の営業力及び技術力等の向上により、競争が激化する場合は、当社の財政状態及び経営成績に影響を及ぼす可能性があります。

(8) 法的規制等について

当社は、事業者又は個人との間で業務委託契約を締結し、業務を委任しておりますが、「中小受託取引適正化

法」(取適法)が適用される場合があります。

当社は、法令を遵守し事業運営を行っておりますが、運用の不備等により法令義務違反が発生した場合には、当社の社会的信用の失墜等により、当社の財政状態及び経営成績に影響を及ぼす可能性があります。

(9) 情報管理体制について

当社は、顧客の秘密情報及び顧客が保有する個人情報を知り得る場合があることから、当該情報を漏洩するリスクがあります。当社は、I S M S 情報セキュリティマネジメントシステムISO/IEC27001の認証を取得するとともに、情報セキュリティ委員会を設置して体制を整備し、情報管理の徹底を図っております。しかしながら、人為的ミス等により知り得た情報が漏洩した場合には、当社の社会的信用の失墜、損害賠償責任の発生等により、当社の財政状態及び経営成績に影響を及ぼす可能性があります。

(10) 小規模会社であることについて

当社は、2025年12月31日現在において、取締役(監査等委員を含まない)8名、監査等委員4名、従業員130名(使用人兼務役員6名を含まない)と小規模な組織となっており、内部管理体制もこれに応じたものとなっております。当社は、今後の事業規模の拡大に応じて、人員の増強と内部管理体制の一層の充実を図っていく方針がありますが、これらの施策が適時適切に進行しなかった場合には、当社の財政状態及び経営成績に影響を及ぼす可能性があります。

(11) 配当政策について

当社は、株主への利益還元を重要な経営課題の一つとして位置づけております。配当につきましては、財務基盤の健全性を維持し、事業環境の変化や将来の事業展開に備えて内部留保の充実を図りつつ、配当性向40%以上の安定配当を継続的に行うことを基本方針といたします。

上記方針のもと、40%以上の配当性向を目標に安定的な配当を継続していくことを目指しておりますが、事業環境の急激な変化などにより、目標とする配当性向を達成できなくなる可能性があります。

4 【経営者による財政状態、経営成績及びキャッシュ・フローの状況の分析】

(1) 経営成績等の状況の概要

当事業年度における当社の財政状態、経営成績及びキャッシュ・フロー（以下、「経営成績等」という。）の状況の概要は次のとおりであります。

財政状態及び経営成績の状況

当事業年度におけるわが国経済は、経済活動の正常化や雇用・所得環境の改善により景気の回復傾向は見られますが、地政学リスクや物価の高騰、円安の影響により依然として不透明な状況にあります。

当社を取り巻く環境におきましては、オンライン会議システムやクラウド型システムの導入、SAP ERP 6.0 ⑩の標準サポート保守期限に伴う基幹システム移行対応、デジタルトランスフォーメーション（DX）の取り組みなど、企業のIT投資のペースは引き続き増加する傾向にあります。

このような経営環境のもと、当社の特徴である高いプロジェクト成功率とコンサルティング力を強みに積極的に営業活動を推進してまいりました。また、当社の従業員が当社株式を所有することにより、経営参画意識を高め、継続的な勤務を促すと共に、当社株主の皆様と一層の価値共有を進め、当社の中長期的な企業価値の向上を図る目的として、従業員に対する譲渡制限付株式として自己株式を処分いたしました。

この結果、当事業年度におきましては、売上高3,320,879千円（前期比1.4%増）、営業利益586,394千円（前期比14.0%増）、経常利益593,246千円（前期比15.3%増）、当期純利益は403,659千円（前期比10.3%増）となりました。

当事業年度末における総資産は、前事業年度末に比べ278,423千円増加し、3,977,388千円となりました。

当事業年度末における負債は、前事業年度末に比べ1,158千円増加し、451,508千円となりました。

当事業年度末における純資産は、前事業年度末に比べ277,265千円増加し、3,525,879千円となりました。

なお、当社はERPソリューション事業のみの単一セグメントであるため、セグメントごとの記載はしていません。

キャッシュ・フローの状況

当事業年度末における現金及び現金同等物（以下「資金」という。）の残高は前事業年度末より154,117千円減少し、2,700,032千円となりました。

当事業年度における各キャッシュ・フローの状況は次のとおりであります。

（営業活動によるキャッシュ・フロー）

当事業年度において営業活動の結果得た資金は、371,993千円（前期は420,117千円の収入）となりました。これは主に税引前当期純利益594,648千円と株式報酬費用43,509千円の収入要因及び、売上債権の増減額67,773千円と法人税等の支払額174,984千円の支出要因によるものであります。

（投資活動によるキャッシュ・フロー）

当事業年度において投資活動の結果使用した資金は、250,191千円（前期は8,889千円の支出）となりました。これは投資有価証券の取得による支出235,183千円、敷金及び保証金の差入による支出6,723千円によるものであります。

（財務活動によるキャッシュ・フロー）

当事業年度において財務活動の結果使用した資金は、275,919千円（前期は222,964千円の支出）となりました。これは主に配当金の支払額150,697千円と自己株式の取得による支出125,222千円によるものであります。

生産、受注及び販売の状況

a. 生産実績

当社は、システムの提案・構築・保守等に係るサービスの提供を行っており、そのサービスの性格上、生産実績という区分は適当でないため、当該記載を省略しております。

b. 外注実績

当事業年度における外注実績は次のとおりであります。なお、当社はERPソリューション事業のみの単一セグメントであります。

事業部の名称	当事業年度 (自 2025年1月1日 至 2025年12月31日)	前年同期比(%)
ERPソリューション事業(千円)	1,215,244	7.9
合計	1,215,244	7.9

c. 受注実績

当社は、システムの提案・構築・保守等に係るサービスの提供を行っており、そのサービスの性格上、受注実績という区分は適当でないため、当該記載を省略しております。

d. 販売実績

当事業年度における販売実績を財又はサービスの種類ごとに示すと、次のとおりであります。

事業部の名称	当事業年度 (自 2025年1月1日 至 2025年12月31日)	前年同期比(%)
準委任契約等(千円)	3,266,903	+0.7
請負契約	22,600	+6.6
その他	31,376	+201.6
合計	3,320,879	+1.4

(注) 1. 主な相手先別の販売実績及び当該販売実績の総販売実績に対する割合

相手先	前事業年度		当事業年度	
	販売高(千円)	割合(%)	販売高(千円)	割合(%)
スタンレー電気株式会社			712,067	21.4
株式会社NHKメディアホールディングス	383,869	11.7	439,582	13.2
株式会社NHKエンタープライズ	351,733	10.7	344,560	10.4

2. 前事業年度のスタンレー電気株式会社における販売実績は、総販売実績に対する割合が100分の10未満のため、記載を省略しております。

(2) 経営者の視点による経営成績等の状況に関する分析・検討内容

経営者の視点による当社の経営成績等の状況に関する認識及び分析・検討内容は次のとおりであります。
なお、文中の将来に関する事項は、当事業年度末現在において判断したものであります。

財政状態及び経営成績の状況に関する認識及び分析・検討内容

a. 経営成績の分析

(売上高)

当事業年度における売上高は、前事業年度に比べ45,864千円増加し、3,320,879千円（前期比1.4%増）となりました。

(売上原価 売上総利益)

当事業年度における売上原価は、前事業年度に比べ28,934千円減少し、2,375,654千円（前期比1.2%減）となりました。

この結果、当事業年度の売上総利益は945,225千円（前期比8.6%増）となりました。

(販売費及び一般管理費 営業利益)

当事業年度における販売費及び一般管理費は、前事業年度に比べ2,911千円増加し、358,830千円（前期比0.8%増）となりました。

この結果、当事業年度の営業利益は586,394千円（前期比14.0%増）となりました。

(営業外損益 経常利益)

当事業年度における営業外収益は、前事業年度に比べ7,680千円増加し、8,091千円（前期比1869.2%増）となりました。また、営業外費用は、1,240千円となりました。

この結果、当事業年度の経常利益は593,246千円（前期比15.3%増）となりました。

(特別利益 税引前当期純利益)

当事業年度における特別利益は、1,402千円となりました。

この結果、当事業年度の税引前当期純利益は前事業年度に比べ80,069千円増加し、594,648千円（前期比15.6%増）となりました。

(当期純利益)

当事業年度の当期純利益は、前事業年度に比べ37,609千円増加し、403,659千円（前期比10.3%増）となりました。

b. 財政状態の分析

(資産)

当事業年度末の総資産は、前事業年度末に比べ278,423千円増加し、3,977,388千円となりました。これは売掛金及び契約資産が67,773千円、投資有価証券が285,000千円増加したことが主な要因であります。

(負債)

当事業年度末の負債は、前事業年度末に比べ1,158千円増加し、451,508千円となりました。これは買掛金が17,321千円減少したことと、未払法人税等が28,515千円増加したことが主な要因であります。

(純資産)

当事業年度末の純資産は、前事業年度末に比べ277,265千円増加し、3,525,879千円となりました。これは利益剰余金が当期純利益の計上により403,659千円増加し、配当金の支払により150,821千円減少したことが主な要因であります。

キャッシュ・フローの状況の分析・検討内容並びに資本の財源及び資金の流動性に係る情報

キャッシュ・フローの分析につきましては、「(1) 経営成績等の状況の概要 キャッシュ・フローの状況」をご参照ください。

当社の資本の財源及び資金の流動性については、営業キャッシュ・フロー及び自己資金を財源としており、当事業年度の流動比率は789.9%と高い流動性を確保しております。

当社の資金需要の主なものは、外注費等の製造原価及び販売費及び一般管理費の営業費用であります。

重要な会計上の見積り及び当該見積りに用いた仮定

当社の財務諸表は、わが国において一般に公正妥当と認められている会計基準に基づき作成されております。この財務諸表を作成するにあたって、資産、負債、収益及び費用の報告額に影響を及ぼす見積り及び仮定を用いております。これらの見積り及び仮定に基づく数値は、当社における過去の実績等を勘案し、合理的と考えられる事項に基づき判断しておりますが、見積り特有の不確実性があるため、実際の結果と異なる可能性があります。

なお、この財務諸表の作成にあたって採用した会計方針は、「第5 経理の状況 1 財務諸表等 (1)財務諸表 注記事項 (重要な会計上の見積り)」に記載しております。

5 【重要な契約等】

(1) パートナー契約

相手方の名称	国名	契約品目	契約締結日	契約期間	契約内容
SAPジャパン株式会社	日本	SAP PartnerEdge チャンネル契約VAR	2009年 12月25日	1年毎の 自動更新	SAP ERPパッケージ、 その他製品のライセンス販売 を許諾されるもの

6 【研究開発活動】

該当事項はありません。

第3 【設備の状況】

1 【設備投資等の概要】

該当事項はありません。

2 【主要な設備の状況】

当社における主要な設備は、次のとおりであります。

当社は、ERPソリューション事業のみの単一セグメントであるため、セグメントごとの記載を省略しております。

2025年12月31日現在

事業所名 (所在地)	設備の内容	帳簿価額(千円)				従業員数 (名)
		建物	車両運搬具	工具、器具 及び備品	合計	
本社 (東京都渋谷区)	事業設備	34,611	7,264	5,939	47,814	122
西日本支社 (大阪市淀川区)	事業設備	1,013			1,013	14

(注) 1. 現在休止中の主要な設備はありません。

2. 建物は可動間仕切等の建物附属設備であります。

3. 建物は賃借物件であり、年間賃借料は本社53,569千円、西日本支社は4,303千円であります。

3 【設備の新設、除却等の計画】

(1) 重要な設備の新設等

重要な設備の新設等の計画はありません。

(2) 重要な設備の除却等

重要な設備の除却等の計画はありません。

第4 【提出会社の状況】

1 【株式等の状況】

(1) 【株式の総数等】

【株式の総数】

種類	発行可能株式総数(株)
普通株式	137,520,000
計	137,520,000

【発行済株式】

種類	事業年度末現在 発行数(株) (2025年12月31日)	提出日現在 発行数(株) (2026年3月25日)	上場金融商品取引所 名又は登録認可金融 商品取引業協会名	内容
普通株式	46,692,000	46,692,000	東京証券取引所 スタンダード市場	完全議決権株式であり、権利 内容に何らの制限のない当社 における標準となる株式であ ります。単元株式数は100株 であります。
計	46,692,000	46,692,000		

(注) 提出日現在の発行数には、2026年3月1日からこの有価証券報告書提出日までの新株予約権の行使により発行された株式数は、含まれておりません。

(2) 【新株予約権等の状況】

【ストック・オプション制度の内容】

該当事項はありません。

【ライツプランの内容】

該当事項はありません。

【その他の新株予約権等の状況】

該当事項はありません。

(3) 【行使価額修正条項付新株予約権付社債券等の行使状況等】

該当事項はありません。

(4) 【発行済株式総数、資本金等の推移】

年月日	発行済株式 総数増減数 (株)	発行済株式 総数残高 (株)	資本金増減額 (千円)	資本金残高 (千円)	資本準備金 増減額 (千円)	資本準備金 残高 (千円)
2021年1月1日～ 2021年12月31日 (注)1	80,400	23,190,000	2,853	322,841	2,853	279,341
2022年1月1日～ 2022年6月30日 (注)1	12,000	23,202,000	378	323,219	378	279,719
2022年7月1日 (注)2	23,202,000	46,404,000		323,219		279,719
2022年7月1日～ 2023年12月31日 (注)1	40,800	46,444,800	653	323,871	653	280,371
2024年1月1日～ 2024年12月31日 (注)1	247,200	46,692,000	3,962	327,834	3,962	284,334

(注) 1. 新株予約権の行使による増加であります。

2. 株式分割(1株を2株)によるものであります。

3. 2026年1月1日から2026年2月28日までの間に新株予約権の行使はありません。

(5) 【所有者別状況】

2025年12月31日現在

区分	株式の状況(1単元の株式数100株)								単元未満株式の状況(株)
	政府及び地方公共団体	金融機関	金融商品取引業者	その他の法人	外国法人等		個人その他	計	
					個人以外	個人			
株主数(人)		1	20	16	21	17	5,356	5,431	
所有株式数(単元)		36	15,378	2,385	4,094	894	444,049	466,836	8,400
所有株式数の割合(%)		0.01	3.29	0.51	0.88	0.19	95.12	100.00	

(注) 自己株式558,204株は、「個人その他」に5,582単元、「単元未満株式の状況」に4株含まれております。

(6) 【大株主の状況】

2025年12月31日現在

氏名又は名称	住所	所有株式数(株)	発行済株式(自己株式を除く。)の総数に対する所有株式数の割合(%)
野村 芳光	東京都渋谷区	27,440,000	59.48
株式会社SBI証券	東京都港区六本木一丁目6番1号	953,653	2.07
河野 信夫	広島県廿日市市	760,000	1.65
森原 泰成	広島県福山市	525,600	1.14
石川 るみ子	兵庫県芦屋市	287,200	0.62
酒井 一	岐阜県中津川市	284,300	0.62
吉田 勤	神奈川県川崎市宮前区	253,400	0.55
内山 勉	東京都目黒区	244,800	0.53
酒井 秀和	東京都江戸川区	240,000	0.52
根本 康夫	大阪府大阪市淀川区	240,000	0.52
計	-	31,228,953	67.69

(7) 【議決権の状況】

【発行済株式】

2025年12月31日現在

区分	株式数(株)	議決権の数(個)	内容
無議決権株式			
議決権制限株式(自己株式等)			
議決権制限株式(その他)			
完全議決権株式(自己株式等)	(自己保有株式) 普通株式 558,200		
完全議決権株式(その他)	普通株式 46,125,400	461,254	完全議決権株式であり、権利内容に何らの制限のない当社における標準となる株式であります。単元株式数は100株であります。
単元未満株式	普通株式 8,400		1単元(100株)未満の株式
発行済株式総数	46,692,000		
総株主の議決権		461,254	

(注) 「単元未満株式」の欄の普通株式には当社所有の自己株式4株が含まれております。

【自己株式等】

2025年12月31日現在

所有者の氏名 又は名称	所有者の住所	自己名義 所有株式数 (株)	他人名義 所有株式数 (株)	所有株式数 の合計 (株)	発行済株式 総数に対する 所有株式数 の割合(%)
(自己保有株式) 株式会社ノムラシステム コーポレーション	東京都渋谷区恵比寿一丁目 19番19号	558,200		558,200	1.20
計		558,200		558,200	1.20

2 【自己株式の取得等の状況】

【株式の種類等】 会社法第155条第3号及び会社法第155条第13号による普通株式の取得

(1) 【株主総会決議による取得の状況】

該当事項はありません。

(2) 【取締役会決議による取得の状況】

会社法第155条第3号による取得

区分	株式数(株)	価額の総額(千円)
取締役会(2025年2月14日)での決議状況 (取得期間2025年2月17日～2025年4月30日)	1,000,000(上限)	200,000(上限)
当事業年度前における取得自己株式		
当事業年度における取得自己株式	1,000,000	123,982
残存決議株式の総数及び価額の総額	0	76,018
当事業年度の末日現在の未行使割合(%)		38.0
当期間における取得自己株式		
提出日現在の未行使割合(%)	0	38.0

会社法第155条第3号による取得

区分	株式数(株)	価額の総額(千円)
取締役会(2026年2月13日)での決議状況 (取得期間2026年2月16日～2026年4月30日)	1,000,000(上限)	200,000(上限)
当事業年度前における取得自己株式		
当事業年度における取得自己株式		
残存決議株式の総数及び価額の総額		
当事業年度の末日現在の未行使割合(%)		
当期間における取得自己株式	423,400	59,640
提出日現在の未行使割合(%)		

(注) 当期間における取得自己株式には、2026年3月1日から有価証券報告書提出日までの取得自己株式は含まれておりません。

(3) 【株主総会決議又は取締役会決議に基づかないものの内容】

区分	株式数(株)	価額の総額(千円)
当事業年度における取得自己株式	66,800	
当期間における取得自己株式		

(注) 1. 上記は譲渡制限付株式報酬制度の対象従業員の譲渡制限解除期間満了前の退職に伴う無償取得によるものです。

2. 当期間における取得自己株式には、2026年3月1日から有価証券報告書提出日までの単元未満株式の買取りによる株式数は含めておりません。

(4) 【取得自己株式の処理状況及び保有状況】

区分	当事業年度		当期間	
	株式数(株)	処分価額の総額(千円)	株式数(株)	処分価額の総額(千円)
引き受ける者の募集を行った取得自己株式				
消却の処分を行った取得自己株式				
合併、株式交換、株式交付、会社分割に係る移転を行った取得自己株式				
その他(譲渡制限付株式報酬制度による自己株式の処分)	794,200	91,333		
保有自己株式数	558,204		981,604	

(注) 当期間における保有自己株式数には、2026年3月1日から有価証券報告書提出日までの単元未満株式の買取りによる株式数は含めておりません。

3 【配当政策】

当社は、株主への利益還元を重要な経営課題の一つとして位置づけております。

配当につきましては、財務基盤の健全性を維持し、事業環境の変化や将来の事業展開に備えて内部留保の充実を図りつつ、配当性向40%以上の安定配当を継続的に行うことを基本方針としております。

当社は、機動的な資本政策が行えるよう、会社法第459条第1項の規定に基づき、取締役会の決議をもって剰余金の配当等を行うことができる旨を定款に定めております。

当社の剰余金の配当は、年1回の期末配当による継続的な安定配当を基本的な方針としております。当事業年度の剰余金の配当につきましては、2026年3月26日開催予定の第41期定時株主総会の議案（決議事項）として以下のとおり付議する予定であります。

(注) 基準日が当事業年度に属する剰余金の配当は、以下のとおりであります。

決議年月日	配当金の総額 (千円)	1株当たり配当額 (円)
2026年3月26日 定時株主総会決議（予定）	163,775	3.55

4 【コーポレート・ガバナンスの状況等】

(1) 【コーポレート・ガバナンスの概要】

コーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方

当社は、社会的に信頼される企業であり続けるため、株主の権利を尊重し、経営の透明性・公正性を確保するとともに、取締役会を中心とした自己規律のもと、適時適切に企業情報を開示し説明責任を果たしてまいります。また、迅速かつ的確な意思決定により株主や顧客、取引先、従業員、社会をはじめとするステークホルダーの利益を最大化しつつ、持続的かつ健全な成長と長期的な企業価値の向上が重要であるとの認識に立ち、コーポレート・ガバナンス体制の強化に努めております。

企業統治の体制の概要及び当該体制を採用する理由

(企業統治の体制の概要)

当社は、2017年3月28日開催の第32回定時株主総会決議後、監査役会設置会社から監査等委員会設置会社に移行いたしました。議決権のある監査等委員である取締役を置き、取締役会の監督機能を強化することで、コーポレート・ガバナンスの一層の充実とさらなる経営の効率性を図る体制としております。役員構成は、取締役（監査等委員である取締役を除く）8名（うち社外取締役1名）、監査等委員である取締役4名（うち社外取締役4名）となっております。社外取締役は、経営者としての豊富な経験をもった人材を招聘し、幅広い見識に基づいた経営意思決定と社外からの経営監視を可能とする体制作りを推進しております。取締役会については、原則として毎月1回の定時開催と、必要に応じて随時機動的に臨時開催しております。取締役会では、経営に関する重要事項についての意思決定を行うほか、担当取締役から業務執行状況の報告を受け、取締役の業務執行を監督しております。

当社は、2026年3月26日開催予定の定時株主総会の議案（決議事項）として「取締役8名選任の件」及び「監査等委員1名選任の件」を提案しており、これらが承認可決された場合の取締役及び監査等委員については、後述の「(2) 役員の状況 役員一覧 b」のとおりとなります。

(企業統治の体制を採用する理由)

次のとおり会社機関の各機能の強化を図ることで、経営の健全性・遵法性・透明性を継続して確保する体制を実現していくことができると考えております。

(a) 監査等委員会設置会社制度の採用と監視機能の強化

会社法に基づく監査等委員会設置会社制度を採用するとともに、利害関係のない独立した社外取締役（4名中4名）を招聘し、経営の監視機能を強化しております。

(b) 取締役会機能の強化及び責務の厳格化

取締役会は、業務執行取締役に対し業務執行の決定を大幅に委任することができ、重要な課題に迅速かつ柔軟に対応するとともに、責任の明確化を図ります。

a 取締役会

当社は、取締役会規程を定め、原則月1回の定例取締役会開催のほか、必要に応じて臨時の取締役会を開催することとしており、重要事項の決定及び取締役の業務執行状況の監督等を行っております。

b 監査等委員会

当社は、会社法に基づく監査等委員会設置会社制度を採用しております。監査等委員会は、監査等委員である取締役4名（うち社外取締役4名）で構成され、うち1名は常勤であります。監査等委員会では、監査等委員会監査基準に基づき、取締役会等の重要な会議に出席し、適宜意見を述べるとともに、取締役等からの事業報告の聴取、重要書類の閲覧、業務及び財産の状況等の調査をしており、取締役の職務執行を監督しております。

当社の監査等委員会は、原則として毎月1回の定時開催と、必要に応じて随時機動的に臨時開催し、各々監査等委員である取締役の監査内容について報告する等、監査等委員である取締役間での意見交換・情報共有を行っております。

また、監査等委員は会計監査人及び内部監査責任者と定期的な情報交換を行い、相互の連携を深め、監査の実効性と効率性の向上に努めております。

c 内部監査

当社は、「内部監査規程」に基づき、管理部が内部監査業務を行っております。また、管理部の内部監査については、代表取締役が管理部以外の者から担当者を指名し、行っております。

当社の内部監査は、原則会社の全部門に対して、職務の執行の妥当性やコンプライアンスの遵守状況、情報管理の状況等について監査を実施し、代表取締役に対して監査結果を報告しております。代表取締役は監査結果に基づき、被監査部門に対して改善を指示し、内部監査担当者を通じてその改善状況をモニタリングすることにより、監査の実効性を確保しております。

d コンプライアンス・リスク委員会

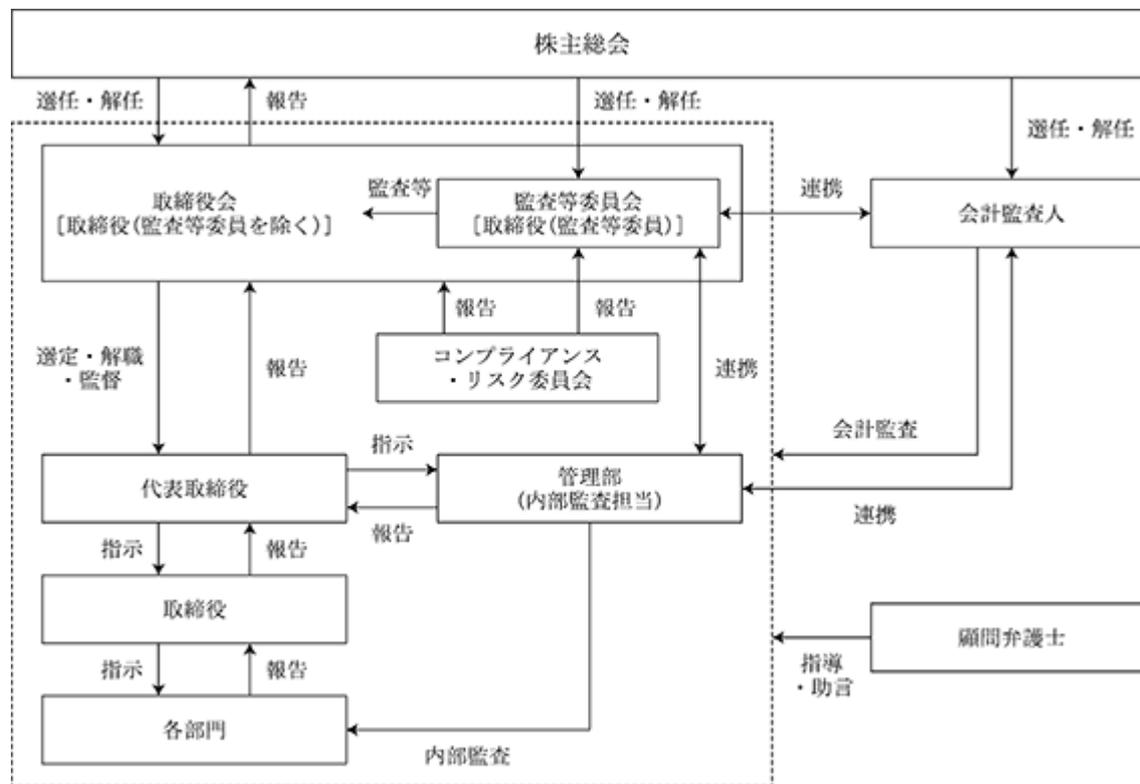
コンプライアンス・リスク委員会は、委員長として代表取締役を選任し、各部長をもって構成しており、原則として四半期に1回開催し、コンプライアンスの遵守状況や事業におけるリスクの把握に努め、改善等について意見交換・情報共有等を行っております。

e 機関ごとの構成員は次のとおりであります。(は議長または委員長、○は構成員を表しております。)

役職名	氏名	取締役会	監査等委員会	コンプライアンス・リスク委員会
代表取締役	野村 芳光			
取締役	根本 康夫	○		○
取締役	内山 勉	○		○
取締役	杉山 雄一郎	○		○
取締役	鈴木 一聖	○		○
取締役	古屋 隼人	○		○
取締役	川崎 洋幸	○		○
取締役	太田 健一	○		
取締役常勤監査等委員	富谷 正明	○		
取締役監査等委員	田部井 修	○	○	
取締役監査等委員	日高 共子	○	○	
取締役監査等委員	酒井 奈緒	○	○	

(注) 太田健一、富谷正明、田部井修、日高共子及び酒井奈緒は、社外取締役であります。

なお、コーポレート・ガバナンスの体制概要図は次のとおりであります。



企業統治に関するその他の事項

< 内部統制システムの整備状況 >

当社は業務の適正性を確保するための体制として、「内部統制システム整備の基本方針」を定めており、現在その基本方針に基づき内部統制システムの運用を行っております。その概要は以下の通りです。

- a 取締役、使用人の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制
 - (a) 当社は、全役職員が法令、定款はもとより社会規範を遵守することを明確にするとともに、その遵守の重要性について繰り返し情報発信することにより、周知徹底を図ります。
 - (b) 当社は、「コンプライアンス・リスク委員会」、稟議制度、内部監査及び顧問弁護士による助言等によりコンプライアンス体制を構築し、コンプライアンスの遵守状況や事業におけるリスクの把握に努め、コンプライアンスの実効性を確保しております。
 - (c) 「コンプライアンス・リスク委員会」は、万が一不正行為が発生した場合には、その原因究明、再発防止策の策定及び情報開示に関する審議を行い、その結果を踏まえて管理部は再発防止活動を推進します。
 - (d) 内部通報体制として「内部通報規程」に基づき、通報窓口を設け、法令及びその他コンプライアンスの違反またはその恐れのある事実の早期発見に努めます。
- b 取締役の職務の執行に係る情報の保存及び管理に関する体制
 - (a) 情報セキュリティについては、「情報セキュリティ管理規程」に基づき、情報セキュリティに関する責任体制を明確化し、情報セキュリティの維持・向上のための施策を継続的に実施する情報セキュリティ管理体制を確立します。情報セキュリティに関する具体的な施策については、「情報セキュリティ委員会」で審議し、推進します。
 - (b) 個人情報については、法令及び「個人情報管理規程」に基づき、厳重に管理します。
 - (c) 取締役の職務執行に係る情報については、法令及び「文書管理規程」に基づき、文書または電磁的媒体に記録し、保存します。
- c 損失の危険の管理に関する規程その他の体制
 - (a) 当社は、「リスク管理規程」に基づき、潜在的リスクの早期発見及び事故・不祥事等に対する迅速かつ適切な対応を講じます。
 - (b) 経営上の重大なリスクへの対応方針、その他リスク管理の観点から重要な事項については、「コンプ

ライアンス・リスク委員会」において十分な審議を行い、その結果を取締役に報告します。

- d 取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するための体制
 - (a) 取締役会は、原則として毎月1回開催するほか、必要に応じて臨時に開催し、事業運営に関する機動的な意思決定を行っております。
 - (b) 中期経営計画により、中期的な基本戦略、経営指標を明確化するとともに、年度毎の利益計画に基づき、目標達成のための具体的な諸施策を実行しております。
 - (c) 当社は、「組織規程」、「職務分掌規程」及び「職務権限規程」に基づき、担当職務、業務分掌、指揮命令関係等を明確化し、取締役の効率的な職務執行を図るとともに、その職務執行状況を適宜、取締役会に報告しております。
- e 監査等委員会の職務を補助すべき使用人に関する事項及び当該使用人の取締役からの独立性に関する事項並びに当該使用人に対する指示の実効性の確保に関する事項
 - (a) 監査等委員会が必要とした場合、監査等委員会の職務を補助する使用人を置きます。
 - (b) 監査等委員会の職務を補助する使用人の任命・異動等人事に関する事項については、監査等委員会の同意を得た上で、指揮命令等について当該使用人の取締役からの独立性を確保します。
- f 取締役及び使用人が監査等委員会に報告をするための体制、その他の監査等委員会への報告に関する体制
 - (a) 取締役及び使用人は、監査等委員会の求めに応じて、随時その職務の執行状況その他に関する報告を行います。
 - (b) 監査等委員会は、重要会議への出席または不定期の会議等において、経営の状態、事業遂行の状況、財務の状況、内部監査の実施状況、リスク管理及びコンプライアンスの状況等の報告を受けることができます。
- g 監査等委員会に報告をした者が当該報告をしたことを理由として不利な取扱いを受けないことを確保するための体制
「内部通報規程」において、通報者が通報を行ったことに関していかなる不利益も与えてはならないことを明確にしております。
- h 監査等委員の職務執行について生ずる費用または債務の処理に係る方針に関する事項
監査等委員は、会計監査人や弁護士への相談に係る費用を含め、職務の執行に必要な費用を会社に請求することができ、会社は当該請求に基づき支払うものとします。
- i その他監査等委員会の監査が実効的に行われることを確保するための体制
 - (a) 監査等委員会は、重要な意思決定及び業務の執行状況を把握するために、取締役会等の重要な会議に出席するとともに、稟議書その他重要な業務執行に関する文書を閲覧します。
 - (b) 監査等委員会は、会計監査人及び内部監査責任者と監査上の重要課題等について定期的な情報交換を行い、相互の連携を深め、内部統制状況を監視します。
- j 財務報告の信頼性を確保するための体制
 - (a) 金融商品取引法その他の法令に基づき、内部統制の有効性の評価、維持、改善等を行います。
 - (b) 当社の各部門は、自らの業務の遂行にあたり、職務分離による牽制、日常的モニタリング等を実施し、財務報告の適正性の確保に努めます。
- k 反社会的勢力への対応
 - (a) 当社は、「反社会的勢力に対する基本方針」及び「反社会的勢力対応マニュアル」に基づき、反社会的勢力の排除に向けた体制の整備を強化しております。
 - (b) 反社会的勢力からの不当要求に備え、平素から所轄警察署や顧問弁護士等、外部専門機関との密接な連携を構築します。

<取締役の員数>

当社は、定款で取締役を10名以内とする旨を定めております。また、監査等委員である取締役は4名以内とする旨を定めております。

<取締役との責任限定契約の締結>

当社は、会社法第427条第1項に基づき、取締役（業務執行取締役等であるものを除く。）との間に責任を限定できるよう、賠償責任限定契約の締結ができる旨定款に定めております。当社は、各取締役との間で会社法第423条第1項の損害賠償責任を限定する契約を締結しております。当該契約に基づく損害賠償責任限度額は、法令が定める額としております。

<取締役選任の決議要件>

当社は、取締役の選任決議について、議決権を行使することができる株主の議決権の3分の1以上を有する株主が出席し、その議決権の過半数をもって行う旨、また、取締役の選任決議は累積投票によらない旨を定款に定めております。

<株主総会決議事項の取締役会での決議とその理由>

a 剰余金の配当等

当社は、剰余金の配当等会社法第459条第1項各号に定める事項について、法令に別段の定めがある場合を除き、取締役会の決議により定めることができる旨を定款に定めております。これは、機動的な資本政策及び配当政策を図るためであります。

b 取締役の責任免除

当社は、会社法第426条第1項の規定により、取締役会の決議により、同法第423条第1項の取締役の損害賠償責任を法令の限度において免除することができる旨を定款に定めております。これは、職務の遂行にあたって期待される役割を十分に発揮できるようにするためであります。

<株主総会の特別決議要件>

当社は、会社法第309条第2項に定める決議について、議決権を行使することができる株主の議決権の3分の1以上を有する株主が出席し、その議決権の3分の2以上をもって行う旨を定款に定めております。これは、株主総会における特別決議の定足数を緩和することにより、株主総会の運営を円滑に行うためであります。

<支配株主との取引を行う際における少数株主を保護するための方策>

支配株主との取引を行う場合は、その取引に合理性があるか、また、取引条件は他の外部取引と比較して適正であるかなどに特に留意しつつ、監査等委員会による監視・監督のもと、会社法の定めに従い、取締役会において決議を行い、当社及び少数株主に不利益が生じないよう法令・規則を遵守し、適切に対応してまいります。

<リスク管理及びコンプライアンス体制の整備状況>

当社は「コンプライアンス規程」を定め、代表取締役を委員長とする「コンプライアンス・リスク委員会」を設置し、市場、情報セキュリティ、環境、労務、提供するサービスの品質など、会社を取り巻く様々な事業運営上のリスクの管理やコンプライアンスの推進に取り組むこととしております。

「コンプライアンス・リスク委員会」は、常勤役員及び各部長を委員とし、リスクの低減、回避策やリスクが顕在化した場合の対応策等の協議・決定・推進に加え、コンプライアンスに関し、取組み方針等についても、協議・決定・推進し、また、研修その他の活動を行うこととしております。

各部の責任者は日常の業務活動におけるリスク管理及びコンプライアンス推進に取り組むとともに、リスク管理上又はコンプライアンス上、大きな問題が生じた場合は、「コンプライアンス・リスク委員会」に報告することとなっております。

なお当社は、ISMS情報セキュリティマネジメントシステムISO/IEC27001の認証取得し、「情報セキュリティ基本方針」を策定しております。当社にとって情報資産（情報および情報システム等）は、ERP導入コンサルティング及びそれに付帯する当社のビジネス活動において、利益を生み出していくための源泉かつ最も重要な資産でもあり、情報セキュリティ事故を未然に防止することは、社会的な責務であると認識しており、情報セ

セキュリティのリスク対策、体制整備等、情報セキュリティ事故を未然に防ぐべく、積極的に対策を講じておりません。

また、当社の業務である様々なシステムソリューションの提供において取り扱う個人情報を、適切に保護することの社会的使命を十分に認識した上で、社会的要請の変化、経営環境の変動等について個人情報保護の仕組みを継続的に改善し、個人情報の保護に全社を挙げて取り組んでおります。

取締役会の活動状況

当事業年度において当社は取締役会を原則月1回開催しており、個々の取締役の出席状況については次のとおりであります。

役職名	氏名	開催回数	出席回数
代表取締役	野村 芳光	15回	15回(100%)
取締役	根本 康夫	15回	15回(100%)
取締役	吉田 勤	4回	4回(100%)
取締役	内山 勉	15回	15回(100%)
取締役	杉山 雄一郎	15回	15回(100%)
取締役	鈴木 一聖	10回	10回(100%)
取締役	古屋 隼人	10回	10回(100%)
取締役	川崎 洋幸	10回	10回(100%)
社外取締役	太田 健一	15回	15回(100%)
社外取締役常勤監査等委員	富谷 正明	15回	15回(100%)
社外取締役監査等委員	田部井 修	15回	15回(100%)
社外取締役監査等委員	日高 共子	15回	15回(100%)
社外取締役監査等委員	酒井 奈緒	15回	15回(100%)

- (注) 1. 取締役 吉田勤は2025年3月26日開催の第40回定時株主総会終結の時をもって退任いたしましたので、退任までに開催された取締役会への出席状況を記載しております。
2. 取締役 鈴木一聖 古屋隼人 川崎洋幸は2025年3月26日開催の第40回定時株主総会で選任され、同日に就任いたしましたので、就任以降に開催された取締役会への出席状況を記載しております。

取締役会における検討内容としては、取締役会規程の決議事項に従い、当社の経営基本方針及び中長期的な経営戦略、株主総会に関する事項、財務に関する事項、重要な業務に関する事項のほか、法令及び定款に定められた事項を決議し、また重要な業務の執行状況の報告を受けております。

当事業年度の具体的な内容は、サステナビリティ基本方針の策定やインセンティブプランをはじめとした経営環境の変化に対応した機動的な資本政策の検討等を審議いたしました。

(2) 【役員の状況】

役員一覧

a. 2026年3月25日（有価証券報告書提出日）現在の当社の役員の状況は、下記のとおりであります。

男性10名 女性2名(役員のうち女性の比率16.7%)

役職名	氏名	生年月日	略歴	任期	所有株式数 (株)
代表取締役 プライム企画部長	野村 芳光	1948年12月15日	1969年4月 1971年3月 1972年9月 1979年10月 1983年1月 1986年2月 2024年3月 2025年3月 トヨタ自動車株式会社入社 株式会社データプロセスコンサル タント（現アイエックス・ナレ ジ株式会社）入社 三菱金属株式会社（現三菱マテリ アル株式会社）入社 ノース・アメリカ保険株式会社 （現Chubb損害保険株式会社） 入社 損害保険代理店として独立 当社設立 代表取締役（現任） 当社PMOコンサルティング事 業部長 当社プライム企画部長（現任） 営業企画部長	(注) 3	27,440,00 0
取締役 管理部長	根本 康夫	1957年5月19日	1976年4月 1987年4月 1988年8月 1999年5月 2005年11月 2006年12月 2014年12月 2017年3月 2019年11月 2021年3月 宮崎電線工業株式会社入社 株式会社システムエース入社 当社入社 当社取締役 当社取締役ERPソリューション 事業部長 当社取締役ERPソリューション 事業部長兼ネットワーク事業部長 当社取締役コンサルティング事 業部長 当社常務取締役コンサルティング 事業部長 当社常務取締役管理部長 当社取締役管理部長（現任）	(注) 3	240,000
取締役 コンサル ティング 事業部長	内山 勉	1976年6月11日	2002年8月 2011年9月 2014年4月 2017年3月 個人事業主として開業 当社入社 当社ERPソリューション事業部 （現コンサルティング事業部） 部長 当社取締役コンサルティング事業 部長（現任）	(注) 3	244,800
取締役 PMO 戦略部長 営業企画部長	杉山 雄一郎	1966年9月21日	1986年4月 1992年4月 2013年4月 2021年4月 2022年12月 2024年3月 2025年9月 株式会社サンビジネスコンサル タント入社 ネットワシシステムズ株式会社 入社 同社 経営企画グループ参事 ネットワンビジネスオペレーシ ョンズ合同会社 代表執行役社長 当社入社 当社取締役PMO戦略部長 （現任） 当社営業企画部長（現任）	(注) 3	9,800
取締役 PMOコンサル ティング 事業部長	鈴木 一聖	1978年12月20日	2005年4月 2024年4月 2025年3月 当社入社 当社執行役員 当社取締役PMOコンサルティ ング事業部長（現任）	(注) 3	50,400
取締役 コンサル ティング 事業部長	古屋 隼人	1984年8月16日	2007年4月 2007年11月 2024年4月 2025年3月 日拓リアルエステート株式会社 入社 当社入社 当社執行役員 当社取締役コンサルティング事業 部長（現任）	(注) 3	48,400

役職名	氏名	生年月日	略歴		任期	所有株式数 (株)
取締役 コンサルティング 事業部長	川崎 洋幸	1987年3月29日	2005年4月 2024年4月 2025年3月	当社入社 当社執行役員 当社取締役コンサルティング事業 部長(現任)	(注)3	37,900
取締役	太田 健一	1950年9月3日	1975年4月 1987年5月 2002年9月 2005年10月 2010年10月 2011年4月 2015年10月 2015年12月 2018年3月 2019年12月	株式会社富士銀行(現株式会社み ずほ銀行)入社 富士銀キャピタル株式会社(現み ずほキャピタル株式会社)出向 みずほキャピタル株式会社転籍 同社執行役員 営業第3グループ長 同社嘱託営業部部長 国立研究法人科学技術振興機構 「A-STEP」「NexTEP」プログラム 財務系評価委員 みずほキャピタル株式会社 特別顧問 フィンテックグローバル株式会社 監査役 当社取締役(現任) フィンテックグローバル株式会社 社外取締役(監査等委員)	(注)3	
取締役 (監査等委員) (常勤)	富谷 正明	1941年8月6日	1964年4月 1987年4月 1991年5月 1994年2月 2006年8月 2008年2月 2011年8月 2015年3月 2017年3月	三菱商事株式会社入社 DiaResibon Thailand Co.出向 代表取締役 株式会社グラフィイトデザイン 出向 代表取締役 株式会社ゴウセイ出向 常務取締役 株式会社サンライフ常勤監査役 株式会社テクノサイエンスジャパ ン常勤監査役 株式会社旅キャピタル(現株式会 社エアトリ)監査役 当社監査役 当社取締役(監査等委員) (現任)	(注)4	29,900
取締役 (監査等委員)	田部井 修	1955年8月25日	1979年4月 1984年10月 1988年1月 1990年10月 1998年3月 1998年6月 2000年8月 2008年1月 2012年2月 2014年9月 2016年3月 2017年3月 2024年3月	近畿日本ツーリスト株式会社入社 株式会社和広入社 税理士登録 石川会計事務所(現税理士法人ハ -トフル会計事務所)入所 中小企業診断士登録 田部井会計事務所設立 所長(現任) 株式会社アイティーコンサルティ ング設立 代表取締役(現任) 株式会社大里監査役 株式会社アクトコール監査役 株式会社バリューデザイン監査役 当社監査役 当社取締役(監査等委員) (現任) 株式会社大里社外取締役(現任)	(注)4	

役職名	氏名	生年月日	略歴	任期	所有株式数 (株)
取締役 (監査等委員)	日高 共子	1974年6月10日	1997年11月 住友生命保険相互会社 入社 2002年9月 株式会社ノムラシステムコーポレーション 入社 2007年6月 東京労働局池袋公共職業安定所 入職 2011年10月 Okuma Techno (Thailand) Ltd Singapore Branch 入社 2015年10月 学校法人三幸学園エクステンションセンター 入職 2017年10月 非特定営利法人星槎教育研究所 入職 2021年4月 埼玉県入間市教育センター 入職(現任) 2023年3月 当社取締役(監査等委員)(現任)	(注)4	
取締役 (監査等委員)	酒井 奈緒	1982年7月8日	2011年12月 弁護士登録 2012年1月 サン総合法律事務所 入職(現任) 2019年8月 有限会社ラックスキャピタル 代表(現任) 2021年3月 株式会社TOKIO-BA 監査役 2022年1月 ジャパンM&Aソリューション株式会社 社外監査役 2024年3月 当社取締役(監査等委員)(現任) 2024年9月 株式会社ノマドロジーホールディングス 社外監査役(現任) 2025年1月 ジャパンM&Aソリューション株式会社 社外取締役(監査等委員)(現任) 2025年8月 株式会社VISION 社外取締役(監査等委員)(現任)	(注)5	
計					28,101,200

- (注) 1. 取締役太田健一、富谷正明、田部井修、日高共子及び酒井奈緒は、社外取締役であります。また、株式会社東京証券取引所の定めに基づく独立役員として指定し、同取引所に届け出ております。
2. 監査等委員会の体制は、次のとおりであります。
委員長：富谷正明 委員：田部井修 委員：日高共子 委員：酒井奈緒
3. 監査等委員以外の取締役の任期は、2024年12月期に係る定時株主総会終結の時から2025年12月期に係る定時株主総会終結の時までであります。
4. 監査等委員である取締役の任期は、2024年12月期に係る定時株主総会終結の時から2026年12月期に係る定時株主総会終結の時までであります。
5. 監査等委員である取締役の任期は、2023年12月期に係る定時株主総会終結の時から2025年12月期に係る定時株主総会終結の時までであります。

b. 2026年3月26日開催予定の定時株主総会の議案（決議事項）として「取締役（監査等委員である取締役を除く。）8名選任の件」と「監査等委員である取締役1名選任の件」を提案しており、当該議案が可決されますと、当社の役員の状況は以下のとおりとなる予定です。なお、役員の役職等につきましては、当該定時株主総会の直後に開催が予定される取締役会の決議事項の内容（役職等）を含めて記載しております。

男性10名 女性2名(役員のうち女性の比率16.7%)

役職名	氏名	生年月日	略歴		任期	所有株式数 (株)
代表取締役 プライム企画部長	野村 芳光	1948年12月15日	1969年4月 1971年3月	トヨタ自動車株式会社入社 株式会社データプロセスコンサル タント（現アイエックス・ナレッ ジ株式会社）入社	(注) 3	27,440,00 0
		1972年9月	三菱金属株式会社（現三菱マテリ アル株式会社）入社			
		1979年10月	ノース・アメリカ保険株式会社 （現Chubb損害保険株式会社） 入社			
		1983年1月 1986年2月	損害保険代理店として独立 当社設立 代表取締役（現任）			
		2024年3月 2025年3月	当社PMOコンサルティング事 業部長 当社プライム企画部長（現任） 営業企画部長			
取締役 管理部長	根本 康夫	1957年5月19日	1976年4月 1987年4月 1988年8月 1999年5月 2005年11月	宮崎電線工業株式会社入社 株式会社システムエース入社 当社入社 当社取締役 当社取締役ERPソリューション 事業部長	(注) 3	240,000
		2006年12月	当社取締役ERPソリューション 事業部長兼ネットワーク事業部長			
		2014年12月	当社取締役コンサルティング事 業部長			
		2017年3月	当社常務取締役コンサルティング 事業部長			
取締役 コンサル ティング 事業部長	内山 勉	1976年6月11日	2002年8月 2011年9月 2014年4月	個人事業主として開業 当社入社 当社ERPソリューション事業部 （現コンサルティング事業部） 部長	(注) 3	244,800
		2017年3月	当社取締役コンサルティング事業 部長（現任）			
取締役 PMO 戦略部長 営業企画部長	杉山 雄一郎	1966年9月21日	1986年4月 1992年4月 2013年4月 2021年4月	株式会社サンビジネスコンサル タント入社 ネットワンシステムズ株式会社 入社 同社 経営企画グループ参事 ネットワンビジネスオペレーシ ョンズ合同会社 代表執行役社長	(注) 3	9,800
		2022年12月 2024年3月	当社入社 当社取締役PMO戦略部長 （現任）			
		2025年9月	当社営業企画部長（現任）			
取締役 PMOコンサル ティング 事業部長	鈴木 一聖	1978年12月20日	2005年4月 2024年4月 2025年3月	当社入社 当社執行役員 当社取締役PMOコンサルティ ング事業部長（現任）	(注) 3	50,400
取締役 コンサル ティング 事業部長	古屋 隼人	1984年8月16日	2007年4月 2007年11月 2024年4月 2025年3月	日拓リアルエステート株式会社 入社 当社入社 当社執行役員 当社取締役コンサルティング事業 部長（現任）	(注) 3	48,400

役職名	氏名	生年月日	略歴		任期	所有株式数 (株)
取締役 コンサルティング 事業部長	川崎 洋幸	1987年3月29日	2005年4月 2024年4月 2025年3月	当社入社 当社執行役員 当社取締役コンサルティング事業 部長(現任)	(注)3	37,900
取締役	太田 健一	1950年9月3日	1975年4月 1987年5月 2002年9月 2005年10月 2010年10月 2011年4月 2015年10月 2015年12月 2018年3月 2019年12月	株式会社富士銀行(現株式会社み ずほ銀行)入社 富士銀キャピタル株式会社(現み ずほキャピタル株式会社)出向 みずほキャピタル株式会社転籍 同社執行役員 営業第3グループ長 同社嘱託営業部部長 国立研究法人科学技術振興機構 「A-STEP」「NexTEP」プログラム 財務系評価委員 みずほキャピタル株式会社 特別顧問 フィンテックグローバル株式会社 監査役 当社取締役(現任) フィンテックグローバル株式会社 社外取締役(監査等委員)	(注)3	
取締役 (監査等委員) (常勤)	富谷 正明	1941年8月6日	1964年4月 1987年4月 1991年5月 1994年2月 2006年8月 2008年2月 2011年8月 2015年3月 2017年3月	三菱商事株式会社入社 DiaResibon Thailand Co.出向 代表取締役 株式会社グラフィットデザイン 出向 代表取締役 株式会社ゴウセイ出向 常務取締役 株式会社サンライフ常勤監査役 株式会社テクノサイエンスジャパ ン常勤監査役 株式会社旅キャピタル(現株式会 社エアトリ)監査役 当社監査役 当社取締役(監査等委員) (現任)	(注)4	29,900
取締役 (監査等委員)	田部井 修	1955年8月25日	1979年4月 1984年10月 1988年1月 1990年10月 1998年3月 1998年6月 2000年8月 2008年1月 2012年2月 2014年9月 2016年3月 2017年3月 2024年3月	近畿日本ツーリスト株式会社入社 株式会社和広入社 税理士登録 石川会計事務所(現税理士法人ハ -トフル会計事務所)入所 中小企業診断士登録 田部井会計事務所設立 所長(現任) 株式会社アイティーコンサルティ ング設立 代表取締役(現任) 株式会社大里監査役 株式会社アクトコール監査役 株式会社バリューデザイン監査役 当社監査役 当社取締役(監査等委員) (現任) 株式会社大里社外取締役(現任)	(注)4	

役職名	氏名	生年月日	略歴	任期	所有株式数 (株)
取締役 (監査等委員)	日高 共子	1974年 6月10日	1997年11月 住友生命保険相互会社 入社 2002年 9月 株式会社ノムラシステムコーポレーション 入社 2007年 6月 東京労働局池袋公共職業安定所 入職 2011年10月 Okuma Techno (Thailand) Ltd Singapore Branch 入社 2015年10月 学校法人三幸学園エクステンションセンター 入職 2017年10月 非特定営利法人星槎教育研究所 入職 2021年 4月 埼玉県入間市教育センター 入職(現任) 2023年 3月 当社取締役(監査等委員)(現任)	(注) 4	
取締役 (監査等委員)	酒井 奈緒	1982年 7月 8日	2011年12月 弁護士登録 2012年 1月 サン総合法律事務所 入職(現任) 2019年 8月 有限会社ラックスキャピタル 代表(現任) 2021年 3月 株式会社TOKIO-BA 監査役 2022年 1月 ジャパンM&Aソリューション株式会社 社外監査役 2024年 3月 当社取締役(監査等委員)(現任) 2024年 9月 株式会社ノマドロジーホールディングス 社外監査役(現任) 2025年 1月 ジャパンM&Aソリューション株式会社 社外取締役(監査等委員)(現任) 2025年 8月 株式会社VISION 社外取締役(監査等委員)(現任)	(注) 5	
計					28,101,200

(注) 1. 取締役太田健一、富谷正明、田部井修、日高共子及び酒井奈緒は、社外取締役であります。また、株式会社東京証券取引所の定めに基づく独立役員として指定し、同取引所に届け出ております。

2. 監査等委員会の体制は、次のとおりであります。

委員長：富谷正明 委員：田部井修 委員：日高共子 委員：酒井奈緒

3. 監査等委員以外の取締役の任期は、2025年12月期に係る定時株主総会終結の時から2026年12月期に係る定時株主総会終結の時までであります。

4. 監査等委員である取締役の任期は、2024年12月期に係る定時株主総会終結の時から2026年12月期に係る定時株主総会終結の時までであります。

5. 監査等委員である取締役の任期は、2025年12月期に係る定時株主総会終結の時から2027年12月期に係る定時株主総会終結の時までであります。

社外役員の状況

当社の社外取締役は5名(うち、監査等委員である社外取締役4名)であります。

社外取締役の太田健一氏は、銀行及びベンチャーキャピタルにおいて、成長企業を含む多くの企業を支えてきたことから財務及び会計に関する深い知見、また、相応程度の法務の知見を有していることに加え、国立研究法人科学技術振興機構の「A-STEP」「NexTEP」プログラムでの財務系評価委員としての経験から、当社の取締役として適任であると判断し、選任しております。

監査等委員である社外取締役である富谷正明氏は、過去において大手総合商社及びその関連会社において様々な業務に従事するとともに、監査役としての経験も豊富であり、当社の監査等委員である社外取締役として適任であると判断し、選任しております。

監査等委員である社外取締役である田部井修氏は、税理士としての専門的見地と、監査役としての豊富な経験、幅広い知見を有しており、当社の監査等委員である社外取締役として適任であると判断し、選任しております。

監査等委員である社外取締役である日高共子氏は、産業カウンセラー及びキャリアコンサルタントとして高度な専門知識や豊富な経験を有しており、当社の監査等委員である社外取締役として適任であると判断し、選任しております。

監査等委員である社外取締役である酒井奈緒氏は弁護士として企業法務に精通し、法律に関する専門知識と

豊富な経験を有しており、当社の監査等委員である社外取締役として適任であると判断し、選任しております。

当社は、5氏より当社経営陣から独立した客観的かつ中立的な立場からの指摘や有益な意見を得ております。なお、社外取締役5名（監査等委員である社外取締役4名含む）は、株式会社東京証券取引所の独立役員の独立性基準に従って選任しており、当社との人的関係、資本的关系又は取引関係その他利害関係を総合的に勘案し、社外役員としての職務を遂行できる十分な独立性が確保できていることを個別に判断しております。

内部監査、監査等委員会監査及び会計監査との相互連携並びに内部統制部門との関係

監査等委員である社外取締役は内部統制部門から適宜報告及び説明を受けて、内部統制の状況を把握し、客観的かつ中立的な立場から必要に応じて助言、発言できる体制を整えております。また、監査等委員である社外取締役は会計監査人との情報交換を通じて連携を図り、監査方針に基づく各部門の内部監査及びヒアリングを実施しております。

(3) 【監査の状況】

監査等委員会監査の状況

当社の監査等委員である取締役の人員は4名であり、うち1名は常勤の監査等委員である取締役であります。

監査等委員会は、監査計画を立案し、各監査等委員である取締役は定められた業務分担に従い、同計画に基づき監査を実施しております。原則として月1回開催されている監査等委員会においては、監査状況に関する情報共有が行われ、討議が実施されております。

監査等委員である取締役は内部監査に立会い、内部監査担当者と共同して対象部門に対してヒアリング等を実施する、あるいは内部監査担当者が監査等委員である取締役に内部監査の結果を報告するなど、連携を密にしております。また、必要に応じて公認会計士との意見交換、情報交換等を行っております。

当事業年度においては、監査等委員会を15回開催しており、個々の監査等委員の出席状況は以下のとおりであります。

氏名	開催回数	出席回数
富谷 正明	15回	15回
田部井 修	15回	15回
日高 共子	15回	15回
酒井 奈緒	15回	15回

監査等委員会における具体的な検討内容としては、監査報告の作成、監査計画・監査業務分担、各監査等委員の報酬配分の決定、会計監査人の評価・報酬の妥当性などを主な検討事項として審議しております。

また、常勤監査等委員の主な活動としては、監査等委員会の議長を務めるとともに、取締役との意思疎通、取締役会への出席、重要書類の閲覧結果や取締役及び従業員の業務執行の状況を監査等委員会に報告し、社外監査等委員から中立的・客観的な意見を求めています。

社外監査等委員 田部井修氏は、税理士の資格を有する税務の専門家であり、財務及び会計に関する相当程度の知見を有しております。

社外監査等委員 日高共子氏は、産業カウンセラー及びキャリアコンサルタントとして高度な専門知識や豊富な経験を有しております。

社外監査等委員 酒井奈緒氏は、弁護士として企業法務に精通し、法律に関する専門的知識を有しております。

当社は、2026年3月26日開催予定の定時株主総会の議案（決議事項）として「監査等委員1名選任の件」を提案しており、当該議案が承認可決された場合は監査等委員である取締役4名（うち社外取締役4名）となる予定です。

内部監査の状況

当社の内部監査は、管理部が担当しております。管理部長は、「内部監査規程」に則り、代表取締役の承認を得た内部監査計画に基づき、各部門に対する内部監査を実施しております。監査結果は代表取締役及び監査等委員会に報告され、指摘事項に対しては業務改善指示がされ、後日、改善状況を確認しております。

なお、管理部の監査は、別部門で行っております。

会計監査の状況

- a. 監査法人の名称
有限責任監査法人トーマツ
- b. 継続監査期間
2013年以降
- c. 業務を執行した公認会計士
指定有限責任社員 業務執行社員 古賀祐一郎
指定有限責任社員 業務執行社員 竹田裕
- d. 監査業務に係る補助者の構成

当社の会計監査業務に係る補助者は、公認会計士4名、その他11名であります。当社と同監査法人又は当社監査に従事する同監査法人の業務執行社員との間には、特別の利害関係はありません。

e. 監査法人の選定方針と理由

当社は、監査法人の選定に際しては、当社の業務内容に対応して効率的な監査業務を実施することができる一定の規模とネットワークを持つこと、審査体制が整備されていること、監査日数、監査期間及び具体的な監査実施要領並びに監査費用が合理的かつ妥当であること、更に監査実績などにより総合的に判断しております。

監査等委員会は、会計監査人の職務の執行に支障がある場合等、その必要があると判断した場合は、株主総会に提出する会計監査人の解任または不再任に関する議案の内容を決定いたします。

また、会計監査人が会社法第340条第1項各号に定める項目に該当すると認められる場合は、監査等委員全員の同意に基づき会計監査人を解任いたします。この場合、監査等委員会が選定した監査等委員は、解任後最初に招集される株主総会において、会計監査人を解任した旨と解任の理由を報告いたします。

f. 監査等委員会による監査法人の評価

当社の監査等委員会は、当社の会計監査人である監査法人の監査品質、独立性および専門性、監査等委員会および経営者等とのコミュニケーションの有効性などを総合的に評価・勘案した結果、適任と判断しております。

監査報酬の内容等

a. 監査公認会計士等に対する報酬の内容

前事業年度		当事業年度	
監査証明業務に基づく報酬(千円)	非監査業務に基づく報酬(千円)	監査証明業務に基づく報酬(千円)	非監査業務に基づく報酬(千円)
23,000		23,000	

b. 監査公認会計士等と同一のネットワークに対する報酬(a.を除く)

該当事項はありません。

c. その他重要な監査証明業務に基づく報酬の内容

該当事項ありません。

d. 監査報酬の決定方針

当社の監査公認会計士等に対する監査報酬の決定方針といたしましては、監査法人より提示された監査に要する業務時間を基準として、報酬額を決定しております。

e. 監査等委員会が会計監査人の報酬等に同意した理由

当社の監査等委員会は、日本監査役協会が公表する「会計監査人との連携に関する実務指針」を踏まえ、取締役・関係部門及び会計監査人からの必要資料の入手や報告を通じ、前事業年度における職務執行状況や報酬見積りの算定根拠ならびに当事業年度の会計監査人の監査計画の内容及び報酬額の見積りの妥当性を検討した結果、会計監査人の報酬等について適切であると判断し、会社法第399条第1項の同意を行っています。

(4) 【役員の報酬等】

役員の報酬等の額又はその算定方法の決定に関する方針に係る事項

当社は、2021年2月26日開催の取締役会において役員の報酬等の額又はその算定方法の決定に関する方針を定めており、その内容は株主総会において決議された報酬総額の限度内で、各取締役の担当業務及びその内容、経済情勢等を考慮、監査等委員会の意見を聴取し、取締役会からの信任を受け、代表取締役が報酬額を決定しております。

なお、監査等委員である取締役の報酬額につきましては、監査等委員である取締役の協議により決定しております。

当社の取締役の基本報酬限度額は、2017年3月28日開催の第32回定時株主総会において年額250,000千円以内と決議されております。当該定時株主総会終結時点の取締役の員数は5名です。

監査等委員である取締役の報酬限度額は、2017年3月28日開催の第32回定時株主総会において年額60,000千円以内と決議されております。当該定時株主総会終結時点の監査等委員の員数は3名（うち社外取締役は2名）です。

また、取締役会は、当事業年度に係る取締役の個人別の報酬等について、報酬等の内容の決定方法並びに決定された報酬等の内容が取締役会で決議された決定方針と整合していることを確認しており、当該決定方針に沿ったものであると判断しております。

取締役会は代表取締役野村芳光に対し、取締役の個人別の報酬額の決定を委任しております。委任した理由は、当社全体の業績等を勘案しつつ各取締役の担当職務に応じた貢献度等を総合的に評価するには、代表取締役が適していると判断したためであります。

役員区分ごとの報酬等の総額、報酬等の種類別の総額及び対象となる役員の員数

役員区分	報酬等の総額 (千円)	報酬等の種類別の総額(千円)			対象となる役員の 員数(名)
		固定報酬	業績連動報酬	非金銭報酬等	
取締役(監査等委員を除く) (社外取締役を除く)	80,010	80,010			8
社外役員	18,900	18,900			5

(注) 1. 取締役(監査等委員を除く)(社外取締役を除く)の報酬等の額には、2025年3月26日開催の第40回定時株主総会終結の時をもって退任した取締役(監査等委員を除く)1名を含んでおります。

2. 取締役の報酬等の総額には、使用人兼務取締役の使用人分給与は含まれておりません。

役員ごとの連結報酬等の総額等

報酬等の総額が1億円以上である者が存在しないため、記載しておりません。

(5) 【株式の保有状況】

投資株式の区分の基準及び考え方

当社は、保有目的が純投資目的である投資株式と純投資目的以外の目的である投資株式の区分について、配当等の投資リターンや株式価値の向上が期待できるものを純投資目的と区分し、それ以外の場合は純投資目的以外の投資株式（政策保有株式）に区分することとしております。

保有目的が純投資目的以外の目的である投資株式

a．保有方針及び保有の合理性を検証する方法並びに個別銘柄の保有の適否に関する取締役会等における検証の内容

該当事項はありません。

b．銘柄数及び貸借対照表計上額

該当事項はありません。

c．特定投資株式及びみなし保有株式の銘柄ごとの株式数、貸借対照表計上額等に関する情報

該当事項はありません。

保有目的が純投資目的である投資株式

区分	当事業年度		前事業年度	
	銘柄数 (銘柄)	貸借対照表計 上額の合計額 (千円)	銘柄数 (銘柄)	貸借対照表計 上額の合計額 (千円)
非上場株式				
非上場株式以外の株式	1	285,000		

区分	当事業年度		
	受取配当金の 合計額(千円)	売却損益の 合計額(千円)	評価損益の 合計額(千円)
非上場株式			
非上場株式以外の株式	3,625		49,817

当事業年度に投資株式の保有目的を純投資目的から純投資目的以外の目的に変更したもの

該当事項はありません。

当事業年度の前4事業年度及び当事業年度に投資株式の保有目的を純投資目的以外の目的から純投資目的に変更したもの

該当事項はありません。

第5 【経理の状況】

1 財務諸表の作成方法について

- (1) 当社の財務諸表は、「財務諸表等の用語、様式及び作成方法に関する規則」(昭和38年大蔵省令第59号。以下「財務諸表等規則」という。)に基づいて作成しております。
- (2) 当社の財務諸表に掲記される科目及びその他の金額表示は、千円未満の端数を四捨五入して記載しております。

2 監査証明について

当社は、金融商品取引法第193条の2第1項の規定に基づき、事業年度(2025年1月1日から2025年12月31日まで)の財務諸表について、有限責任監査法人トーマツの監査を受けております。

3 連結財務諸表について

当社は子会社がありませんので、連結財務諸表を作成しておりません。

4 財務諸表等の適正性を確保するための特段の取組について

当社は、財務諸表等の適正性を確保するための特段の取組を行っております。具体的には、会計基準等の内容を適切に把握し、又は会計基準等の変更等についての的確に対応することができる体制を整備するため、各種セミナーに参加し、社内において関連各部署への意見発信及び情報交換等を行っております。

1 【財務諸表等】

(1) 【財務諸表】

【貸借対照表】

(単位：千円)

	前事業年度 (2024年12月31日)	当事業年度 (2025年12月31日)
資産の部		
流動資産		
現金及び預金	2,854,150	2,700,032
売掛金及び契約資産	1 579,842	1 647,615
仕掛品	3,667	3,163
前払費用	41,263	60,957
その他	1,413	6,808
流動資産合計	3,480,335	3,418,575
固定資産		
有形固定資産		
建物	51,913	51,913
減価償却累計額	12,841	16,289
建物（純額）	39,073	35,624
車両運搬具	11,670	10,891
減価償却累計額	9,363	3,627
車両運搬具（純額）	2,306	7,264
工具、器具及び備品	21,238	21,696
減価償却累計額	13,382	15,758
工具、器具及び備品（純額）	7,856	5,939
有形固定資産合計	49,235	48,827
無形固定資産		
その他	218	218
無形固定資産合計	218	218
投資その他の資産		
投資有価証券	-	285,000
長期前払費用	83,634	136,508
繰延税金資産	27,329	23,322
その他	58,214	64,937
投資その他の資産合計	169,177	509,767
固定資産合計	218,630	558,813
資産合計	3,698,965	3,977,388

(単位：千円)

	前事業年度 (2024年12月31日)	当事業年度 (2025年12月31日)
負債の部		
流動負債		
買掛金	203,155	185,834
未払金	50,637	47,633
未払費用	3,373	16
未払法人税等	106,076	134,590
預り金	23,614	24,265
その他	44,777	40,443
流動負債合計	431,633	432,781
固定負債		
資産除去債務	18,718	18,727
固定負債合計	18,718	18,727
負債合計	450,350	451,508
純資産の部		
株主資本		
資本金	327,834	327,834
資本剰余金		
資本準備金	284,334	284,334
その他資本剰余金	4,559	27,591
資本剰余金合計	288,893	311,925
利益剰余金		
その他利益剰余金		
繰越利益剰余金	2,662,737	2,915,576
利益剰余金合計	2,662,737	2,915,576
自己株式	30,921	63,570
株主資本合計	3,248,544	3,491,764
評価・換算差額等		
その他有価証券評価差額金	-	34,115
評価・換算差額等合計	-	34,115
新株予約権	71	-
純資産合計	3,248,614	3,525,879
負債純資産合計	3,698,965	3,977,388

【損益計算書】

(単位：千円)

	前事業年度 (自 2024年1月1日 至 2024年12月31日)	当事業年度 (自 2025年1月1日 至 2025年12月31日)
売上高	1 3,275,015	1 3,320,879
売上原価	2,404,588	2,375,654
売上総利益	870,426	945,225
販売費及び一般管理費	2 355,919	2 358,830
営業利益	514,507	586,394
営業外収益		
受取利息	193	3,217
受取配当金	-	3,625
その他	218	1,249
営業外収益合計	411	8,091
営業外費用		
支払手数料	-	1,240
その他	339	-
営業外費用合計	339	1,240
経常利益	514,579	593,246
特別利益		
固定資産売却益	-	3 1,402
特別利益合計	-	1,402
税引前当期純利益	514,579	594,648
法人税、住民税及び事業税	157,104	202,684
法人税等調整額	8,575	11,696
法人税等合計	148,528	190,988
当期純利益	366,050	403,659

【売上原価明細書】

区分	注記 番号	前事業年度 (自 2024年1月1日 至 2024年12月31日)		当事業年度 (自 2025年1月1日 至 2025年12月31日)	
		金額(千円)	構成比 (%)	金額(千円)	構成比 (%)
労務費	1	928,455	38.7	981,405	41.5
経費		1,468,783	61.3	1,384,745	58.5
当期総製造費用		2,397,238	100.0	2,366,149	100.0
期首商品棚卸高					
期首仕掛品棚卸高		2,017		3,667	
当期商品仕入高		9,000		9,000	
合計		2,408,255		2,378,816	
期末商品棚卸高					
期末仕掛品棚卸高		7,304		8,255	
棚卸評価損		3,638		5,093	
売上原価		2,404,588		2,375,654	

(注) 1 主な内訳は、次のとおりであります。

項目	前事業年度(千円)	当事業年度(千円)
外注費	1,319,534	1,215,244

(原価計算の方法)

当社の原価計算は、個別原価計算による実際原価計算であります。

【株主資本等変動計算書】

前事業年度(自 2024年1月1日 至 2024年12月31日)

(単位：千円)

	株主資本							
	資本金	資本剰余金			利益剰余金		自己株式	株主資本合計
		資本準備金	その他資本剰余金	資本剰余金合計	その他利益剰余金 繰越利益剰余金	利益剰余金合計		
当期首残高	323,871	280,371	-	280,371	2,447,393	2,447,393	8,738	3,042,898
当期変動額								
新株の発行（新株予約権の行使）	3,962	3,962		3,962				7,925
剰余金の配当					150,706	150,706		150,706
当期純利益					366,050	366,050		366,050
自己株式の取得							80,442	80,442
自己株式の処分			4,559	4,559			58,259	62,818
株主資本以外の項目の当期変動額（純額）								
当期変動額合計	3,962	3,962	4,559	8,522	215,345	215,345	22,183	205,646
当期末残高	327,834	284,334	4,559	288,893	2,662,737	2,662,737	30,921	3,248,544

	評価・換算差額等		新株予約権	純資産合計
	その他有価証券 評価差額金	評価・換算差 額等合計		
当期首残高	-	-	71	3,042,968
当期変動額				
新株の発行（新株予約権の行使）				7,925
剰余金の配当				150,706
当期純利益				366,050
自己株式の取得				80,442
自己株式の処分				62,818
株主資本以外の項目の当期変動額（純額）				
当期変動額合計	-	-	-	205,646
当期末残高	-	-	71	3,248,614

当事業年度(自 2025年1月1日 至 2025年12月31日)

(単位：千円)

	株主資本							自己株式	株主資本合計
	資本金	資本剰余金			利益剰余金				
		資本準備金	その他資本剰余金	資本剰余金合計	その他利益剰余金 繰越利益剰余金	利益剰余金合計			
当期首残高	327,834	284,334	4,559	288,893	2,662,737	2,662,737	30,921	3,248,544	
当期変動額									
新株の発行(新株予約権の行使)	-	-		-				-	
剰余金の配当					150,821	150,821		150,821	
当期純利益					403,659	403,659		403,659	
自己株式の取得							123,982	123,982	
自己株式の処分			23,032	23,032			91,333	114,365	
株主資本以外の項目の当期変動額(純額)									
当期変動額合計	-	-	23,032	23,032	252,838	252,838	32,649	243,221	
当期末残高	327,834	284,334	27,591	311,925	2,915,576	2,915,576	63,570	3,491,764	

	評価・換算差額等		新株予約権	純資産合計
	その他有価証券 評価差額金	評価・換算差 額等合計		
当期首残高	-	-	71	3,248,614
当期変動額				
新株の発行(新株予約権の行使)				-
剰余金の配当				150,821
当期純利益				403,659
自己株式の取得				123,982
自己株式の処分				114,365
株主資本以外の項目の当期変動額(純額)	34,115	34,115	71	34,044
当期変動額合計	34,115	34,115	71	277,265
当期末残高	34,115	34,115	-	3,525,879

【キャッシュ・フロー計算書】

(単位：千円)

	前事業年度 (自 2024年1月1日 至 2024年12月31日)	当事業年度 (自 2025年1月1日 至 2025年12月31日)
営業活動によるキャッシュ・フロー		
税引前当期純利益	514,579	594,648
減価償却費	10,987	10,096
固定資産売却益	-	1,402
株式報酬費用	24,993	43,509
受取利息及び受取配当金	193	6,842
支払手数料	-	1,240
投資有価証券評価損益(は益)	0	-
売上債権の増減額(は増加)	25,312	67,773
棚卸資産の増減額(は増加)	1,650	504
仕入債務の増減額(は減少)	19,972	17,321
未払消費税等の増減額(は減少)	4,084	4,458
その他	6,880	12,064
小計	546,172	540,136
利息及び配当金の受取額	193	6,842
法人税等の支払額	126,248	174,984
営業活動によるキャッシュ・フロー	420,117	371,993
投資活動によるキャッシュ・フロー		
有形固定資産の取得による支出	7,964	11,898
有形固定資産の売却による収入	-	3,612
投資有価証券の取得による支出	-	235,183
敷金及び保証金の差入による支出	926	6,723
投資活動によるキャッシュ・フロー	8,889	250,191
財務活動によるキャッシュ・フロー		
新株予約権の行使による株式の発行による収入	7,925	-
自己株式の取得による支出	80,442	125,222
配当金の支払額	150,447	150,697
財務活動によるキャッシュ・フロー	222,964	275,919
現金及び現金同等物の増減額(は減少)	188,263	154,117
現金及び現金同等物の期首残高	2,665,886	2,854,150
現金及び現金同等物の期末残高	2,854,150	2,700,032

【注記事項】

(継続企業の前提に関する事項)

該当事項はありません。

(重要な会計方針)

1 有価証券の評価基準及び評価方法

その他有価証券

市場価格のない株式等以外のもの

時価法

(評価差額は、全部純資産直入法により処理し、売却原価は、移動平均法により算定)

市場価格のない株式等

移動平均法による原価法を採用しております。

2 棚卸資産の評価基準及び評価方法

仕掛品

個別法による原価法(貸借対照表価額は収益性の低下による簿価切下げの方法により算定)を採用しております。

3 固定資産の減価償却の方法

有形固定資産

定率法(ただし、1998年4月1日以降に取得した建物(附属設備を除く)並びに2016年4月1日以降に取得した建物附属設備及び構築物については定額法)を採用しております。

なお、主な耐用年数は以下のとおりであります。

建物	8年～15年
車両運搬具	6年
工具、器具及び備品	5年～10年

4 重要な収益及び費用の計上基準

準委任契約等

準委任契約等はサービス支援等であり、当社の指揮命令下において顧客との契約内容に応じた役務提供を行います。当該履行義務は、契約期間にわたり労働時間の経過につれて充足されるものであり、収益は当該履行義務が充足される期間において、準委任契約に定められた金額に基づき、認識しております。

請負契約

請負契約は受注制作のソフトウェア開発に係るものであります。当社はERPソリューションシステムのコンサルティングから企画・開発・保守に至る一連のサービスを提供しており、収益は請負契約に定められた金額及び履行義務の充足にかかる進捗度に基づき、一定の期間にわたり認識しております。

5 キャッシュ・フロー計算書における資金の範囲

手許現金、随時引き出し可能な預金及び容易に換金可能であり、かつ、価値の変動について僅少なりリスクしか負わない取得日から3ヶ月以内に償還期限の到来する短期的な投資からなっております。

(重要な会計上の見積り)

繰延税金資産の回収可能性

(1) 当事業年度の財務諸表に計上した金額

(千円)

	前事業年度	当事業年度
繰延税金資産	27,329	23,322

(2) 識別した項目に係る重要な会計上の見積りの内容に関する情報

将来の利益計画に基づいた課税所得が十分に確保され、回収可能性があると判断した将来減算一時差異について繰延税金資産を計上しております。

繰延税金資産の回収可能性は将来の課税所得の見積りに依存するため、その見積りの前提とした条件や仮定に変更が生じた場合、翌事業年度の財務諸表において繰延税金資産及び法人税等調整額の金額に重要な影響を与える可能性があります。

(未適用の会計基準等)

(リースに関する会計基準等)

- ・「リースに関する会計基準」(企業会計基準第34号 2024年9月13日 企業会計基準委員会)
- ・「リースに関する会計基準の適用指針」(企業会計基準適用指針第33号 2024年9月13日 企業会計基準委員会) 等

(1)概要

企業会計基準委員会において、日本基準を国際的に整合性のあるものとする取り組みの一環として、借手の全てのリースについて資産及び負債を認識するリースに関する会計基準の開発に向けて、国際的な会計基準を踏まえた検討が行われ、基本的な方針として、IFRS第16号の単一の会計処理モデルを基礎とするものの、IFRS第16号の全ての定めを採り入れるのではなく、主要な定めのみを採り入れることにより、簡素で利便性が高く、かつ、IFRS第16号の定めを個別財務諸表に用いても、基本的に修正が不要となることを目指したリース会計基準等が公表されました。

借手の会計処理として、借手のリースの費用配分の方法については、IFRS第16号と同様に、リースがファイナンス・リースであるかオペレーティング・リースであるかにかかわらず、全てのリースについて使用权資産に係る減価償却費及びリース負債に係る利息相当額を計上する単一の会計処理モデルが適用されます。

(2)適用予定日

2028年12月期の期首から適用します。

(3)当該会計基準等の適用による影響

「リースに関する会計基準」等の適用による財務諸表に与える影響額については、現時点で評価中でありませ

(貸借対照表関係)

- 1 売掛金及び契約資産のうち、顧客との契約から生じた債権及び契約資産の金額は、それぞれ以下のとおりであります。

	前事業年度 (2024年12月31日)	当事業年度 (2025年12月31日)
売掛金	477,124千円	507,324千円
契約資産	102,718千円	140,291千円

(損益計算書関係)

- 1 顧客との契約から生じる収益

売上高については、顧客との契約から生じる収益及びそれ以外の収益を区分して記載しておりません。顧客との契約から生じる収益の金額は、財務諸表等「注記事項(収益認識関係)1.顧客との契約から生じる収益を分解した情報」に記載しております。

- 2 販売費及び一般管理費のうち主要な費目及び金額並びにおおよその割合は、次のとおりであります。

	前事業年度 (自 2024年1月1日 至 2024年12月31日)	当事業年度 (自 2025年1月1日 至 2025年12月31日)
役員報酬	87,090千円	98,910千円
給与手当	91,230 "	66,820 "
減価償却費	8,067 "	8,078 "
おおよその割合		
販売費	26%	15%
一般管理費	74%	85%

- 3 固定資産売却益の内訳は、次のとおりであります。

	前事業年度 (自 2024年1月1日 至 2024年12月31日)	当事業年度 (自 2025年1月1日 至 2025年12月31日)
車両運搬具	千円	1,402千円

(株主資本等変動計算書関係)

前事業年度(自 2024年1月1日 至 2024年12月31日)

1 発行済株式に関する事項

株式の種類	当事業年度期首	増加	減少	当事業年度末
普通株式(株)	46,444,800	247,200		46,692,000

(変動事由の概要)

普通株式の発行済株式総数の増加事由は以下のとおりです。

ストック・オプション行使による新株発行に伴う増加 247,200株

2 自己株式に関する事項

株式の種類	当事業年度期首	増加	減少	当事業年度末
普通株式(株)	73,804	718,400	506,600	285,604

(変動事由の概要)

2024年2月14日取締役会決議に基づく取得による増加 700,000株

譲渡制限付株式の譲渡制限解除前の無償取得による増加 18,400株

譲渡制限付株式報酬制度による自己株式の処分による減少 506,600株

3 新株予約権等に関する事項

内訳	目的となる株式の種類	目的となる株式の数(株)			当事業年度末残高(千円)
		当事業年度期首	増加	減少	
2017年ストック・オプションとしての新株予約権	普通株式				71
合計					71

4 配当に関する事項

(1)配当金支払額

決議	株式の種類	配当金の総額(千円)	1株当たり配当額(円)	基準日	効力発生日
2024年3月26日 定時株主総会	普通株式	150,706	3.25	2023年12月31日	2024年3月27日

(2)基準日が当事業年度に属する配当のうち、配当の効力発生日が翌事業年度となるもの

決議	株式の種類	配当の原資	配当金の総額(千円)	1株当たり配当額(円)	基準日	効力発生日
2025年3月26日 定時株主総会	普通株式	利益剰余金	150,821	3.25	2024年12月31日	2025年3月27日

当事業年度(自 2025年1月1日 至 2025年12月31日)

1 発行済株式に関する事項

株式の種類	当事業年度期首	増加	減少	当事業年度末
普通株式(株)	46,692,000			46,692,000

2 自己株式に関する事項

株式の種類	当事業年度期首	増加	減少	当事業年度末
普通株式(株)	285,604	1,066,800	794,200	558,204

(変動事由の概要)

2025年2月14日取締役会決議に基づく取得による増加	1,000,000株
譲渡制限付株式の譲渡制限解除前の無償取得による増加	66,800株
譲渡制限付株式報酬制度による自己株式の処分による減少	794,200株

3 新株予約権等に関する事項

該当事項はありません。

4 配当に関する事項

(1)配当金支払額

決議	株式の種類	配当金の総額 (千円)	1株当たり配当額 (円)	基準日	効力発生日
2025年3月26日 定時株主総会	普通株式	150,821	3.25	2024年12月31日	2025年3月27日

(2)基準日が当事業年度に属する配当のうち、配当の効力発生日が翌事業年度となるもの

決議	株式の種類	配当の原資	配当金の総額 (千円)	1株当たり 配当額(円)	基準日	効力発生日
2026年3月26日 定時株主総会(予定)	普通株式	利益剰余金	163,775	3.55	2025年12月31日	2026年3月27日

(キャッシュ・フロー計算書関係)

現金及び現金同等物の範囲と現金及び預金勘定は一致しております。

(リース取引関係)

1. オペレーティング・リース取引

(借主側)

オペレーティング・リース取引のうち解約不能のものに係る未経過リース料

	前事業年度 (2024年12月31日)	当事業年度 (2025年12月31日)
1年内	27,470千円	64,865千円
1年超	千円	109,181千円
合計	27,470千円	174,046千円

(金融商品関係)

1 金融商品の状況に関する事項

(1) 金融商品に対する取組方針

当社は、経営活動に必要な資金の調達を自己資金にて賄っております。資金運用については、安全性の高い金融資産で運用する方針であります。なお、当社はデリバティブ取引は行わない方針であります。

(2) 金融商品の内容及びそのリスク

営業債権である売掛金は、顧客の信用リスクに晒されております。

投資有価証券は、株式であり、市場価格の変動リスクに晒されております。

営業債務である買掛金、未払金、未払法人税等、預り金は、そのほとんどが1年以内に決済または納付期限が到来するものであります。

(3) 金融商品に係るリスク管理体制

信用リスク（取引先の契約不履行等に係るリスク）の管理

当社は、経理規程に従い、営業企画部等と管理部が連携して、取引先ごとの期日管理及び残高管理を行うとともに、財務状況の悪化等による回収懸念の早期把握や軽減を図っております。

市場リスク（為替や金利等の変動リスク）の管理

投資有価証券については、定期的に時価や発行体の財務状況等を把握しております。

資金調達に係る流動性リスク（支払期日に支払いを実行できなくなるリスク）の管理

当社は、管理部が適時に資金繰計画を作成・更新するとともに、一定の手許流動性を維持することにより流動性リスクを管理しています。

(4) 金融商品の時価等に関する事項についての補足説明

金融商品の時価には、市場価格に基づく価額のほか、市場価格がない場合には合理的に算定された価額が含まれております。当該価額の算定においては変動要因を織り込んでいるため、異なる前提条件等を採用することにより、当該価額が変動することもあります。

2 金融商品の時価等に関する事項

貸借対照表計上額、時価及びこれらの差額については、次のとおりであります。「現金及び預金」「売掛金及び契約資産」「買掛金」「未払金」「未払法人税等」「預り金」については、現金であること、及び短期間で決済されるため時価が帳簿価額に近似するものであることから、記載を省略しております。また、重要性が乏しいものについても記載を省略しております。

前事業年度(2024年12月31日)

該当事項はありません。

当事業年度(2025年12月31日)

	貸借対照表計上額 (千円)	時価 (千円)	差額 (千円)
(1) 投資有価証券			
その他有価証券	285,000	285,000	
資産計	285,000	285,000	

(注1) 金銭債権の決算日後の償還予定額

前事業年度(2024年12月31日)

	1年以内 (千円)	1年超 5年以内 (千円)	5年超 10年以内 (千円)	10年超 (千円)
現金及び預金	2,854,150			
売掛金及び契約資産	579,842			
合計	3,433,992			

当事業年度(2025年12月31日)

	1年以内 (千円)	1年超 5年以内 (千円)	5年超 10年以内 (千円)	10年超 (千円)
現金及び預金	2,700,032			
売掛金及び契約資産	647,615			
合計	3,347,648			

3 金融商品の時価のレベルごとの内訳等に関する事項

金融商品の時価を、時価の算定に用いたインプットの観察可能性及び重要性に応じて、以下の3つのレベルに分類しております。

レベル1の時価：観察可能な時価の算定に係るインプットのうち、活発な市場において形成される当該時価の算定の対象となる資産又は負債に関する相場価格により算定した時価

レベル2の時価：観察可能な時価の算定に係るインプットのうち、レベル1のインプット以外の時価の算定に係るインプットを用いて算定した時価

レベル3の時価：観察できない時価の算定に係るインプットを使用して算定した時価

時価の算定に重要な影響を与えるインプットを複数使用している場合には、それらのインプットがそれぞれ属するレベルのうち、時価の算定における優先順位が最も低いレベルに時価を分類しております。

(1) 時価で貸借対照表に計上している金融商品

前事業年度(2024年12月31日)

該当事項はありません。

当事業年度(2025年12月31日)

区分	時価(千円)			
	レベル1	レベル2	レベル3	合計
投資有価証券				
その他有価証券				
株式	285,000			285,000
資産計	285,000			285,000

(注) 時価の算定に用いた評価技法及び時価の算定に係るインプットの説明

投資有価証券

上場株式は相場価格を用いて評価しております。上場株式は活発な市場で取引されているため、その時価をレベル1の評価に分類しております

(有価証券関係)

1 その他有価証券

前事業年度(2024年12月31日)

該当事項はありません。

当事業年度(2025年12月31日)

区分	貸借対照表計上額 (千円)	取得原価 (千円)	差額 (千円)
貸借対照表計上額が取得原価を 超えるもの			
株式	285,000	235,183	49,817
小計	285,000	235,183	49,817
貸借対照表計上額が取得原価を 超えないもの			
株式			
小計			
合計	285,000	235,183	49,817

2 減損処理を行った有価証券

前事業年度(自 2024年1月1日 至 2024年12月31日)

該当事項はありません。

当事業年度(自 2025年1月1日 至 2025年12月31日)

該当事項はありません。

3 事業年度中に売却したその他有価証券

前事業年度(自 2024年1月1日 至 2024年12月31日)

該当事項はありません。

当事業年度(自 2025年1月1日 至 2025年12月31日)

該当事項はありません。

(退職給付関係)

1. 採用している退職給付制度の概要

当社は企業年金基金制度による退職給付制度（複数事業主制度）及び確定拠出年金制度を設けております。企業年金基金制度については、「日本ITソフトウェア企業年金基金」へ加入しております。

このうち、自社の拠出に対応する年金資産の額を合理的に計算することができない制度については、確定拠出制度と同様に会計処理しております。

2. 複数事業主制度

確定拠出制度と同様に会計処理する、複数事業主制度の厚生年金基金制度及び企業年金基金制度への要拠出額は前事業年度21,846千円、当事業年度16,720千円であります。

(1) 複数事業主制度の直近の積立状況

	2024年3月31日	2025年3月31日
年金資産の額	58,726,013千円	58,861,543千円
年金財政計算上の数理債務の額と最低責任準備金の額との合計額	57,004,297千円	54,324,871千円
差引額	1,721,716千円	4,536,672千円

(2) 複数事業主制度の掛金に占める当社の割合

前事業年度	0.77% (2024年3月31日)
当事業年度	0.75% (2025年3月31日)

(3) 補足説明

差引額の内訳

	2024年3月31日	2025年3月31日
別途積立金	1,721,716千円	6,069,735千円
当年度剰余金	-千円	-千円
当年度不足金	-千円	1,533,063千円
合計額	1,721,716千円	4,536,672千円

なお、上記(2)の割合は当社の実際の負担割合とは一致しません。

(ストック・オプション等関係)

1. スtock・オプション及び譲渡制限付株式報酬にかかる費用計上額及び科目名

	前事業年度	当事業年度
売上原価及び一般管理費の 株式報酬費用	24,993千円	43,509千円

2. スtock・オプションの内容、規模及びその変動状況

(1) スtock・オプションの内容

当事業年度(2025年12月期)において存在したストック・オプションを対象とし、ストック・オプションの数については、株式数に換算して記載しております。

なお、2016年5月27日に1株を100株とする株式分割を行い、2017年7月1日に1株を3株とする株式分割を行い、2019年8月1日に1株を2株とする株式分割を行い、2020年7月1日に1株を2株とする株式分割を行い、2022年7月1日に1株を2株とする株式分割を行っておりますが、以下は、当該株式分割を反映した数値を記載しております。

	第6回 ストック・オプション	第7回 ストック・オプション
付与対象者の区分及び人数(名)	当社取締役1名 当社監査役1名 当社従業員13名	当社従業員9名
株式の種類及び付与数(株)	普通株式 556,800株	普通株式 557,200株
付与日	2015年12月25日	2017年4月14日
権利確定条件	(注)2	(注)3
対象勤務期間	定めておりません。	定めておりません。
権利行使期間	自 2017年12月26日 至 2025年3月29日	自 2019年3月29日 至 2025年3月28日

(注)1. 株式数に換算して記載しております。

2. 権利確定条件は、以下の通りであります。

新株予約権1個の一部行使は認めない。

新株予約権の割当を受けた者(以下「新株予約権者」という。)が当社の取締役、監査役、従業員の何らかの地位をも失った場合、その後、本件新株予約権を行使することはできない。ただし、任期満了による退任、定年退職、その他正当な理由がある場合で、当社取締役会が認めた場合はこの限りではない。

新株予約権者の相続人は、本件新株予約権を行使することができない。

その他の権利行使条件は、株主総会及び取締役会決議に基づき、当社と新株予約権者との間で締結する「株式会社ノムラシステムコーポレーション第6回新株予約権割当契約書」に定めるところによる。

3. 権利確定条件は、以下の通りであります。

新株予約権者は、権利行使時において、当社又は当社関係会社の従業員であることを要する。

ただし、従業員が定年退職その他正当な理由がある場合並びに当社取締役会の決議により特に行使を認められた場合はこの限りではない。

各新株予約権の一部行使は、できないものとする。

新株予約権の相続はこれを認めないものとする。

その他の権利行使の条件は、本株主総会及び取締役会決議に基づき、当社と新株予約権者との間で締結する「新株予約権割当契約書」に定めるところによる。

(2) ストック・オプションの規模及びその変動状況

ストック・オプションの数

	第6回 ストック・オプション	第7回 ストック・オプション
権利確定前(株)		
前事業年度末		
付与		
失効		
権利確定		
未確定残		
権利確定後(株)		
前事業年度末	2,400	2,400
権利確定		
権利行使		
失効	2,400	2,400
未行使残		

(注) 上記に記載されたストック・オプション等の数は2016年5月27日付で株式分割(1株につき100株)、2017年7月1日付で株式分割(1株につき3株)を行い、2019年8月1日付で株式分割(1株につき2株)を行い、2020年7月1日付で株式分割(1株につき2株)を行い、2022年7月1日付で株式分割(1株につき2株)を行っておりますので、分割後の株式数で換算して記載しております。

単価情報

	第6回 ストック・オプション	第7回 ストック・オプション
権利行使価格(円)	35	83
行使時平均株価(円)		
付与日における公正な評価単価(円)		88

(注) 上記に掲載した権利行使価格は、2016年5月27日付で株式分割(1株につき100株)、2017年7月1日付で株式分割(1株につき3株)を行い、2019年8月1日付で株式分割(1株につき2株)を行い、2020年7月1日付で株式分割(1株につき2株)を行い、2022年7月1日付で株式分割(1株につき2株)を行っておりますので、分割後の数値で記載しております。

3. 当事業年度に付与されたストック・オプションの公正な評価単価の見積方法

該当事項はありません。

4. ストック・オプションの権利確定数の見積方法

将来の失効数の合理的な見積もりは困難であるため、実績の失効数のみ反映させる方法を採用しております。

5. ストック・オプションの単位当たりの本源的価値により算定を行う場合の当事業年度末における本源的価値の合計額及び当事業年度末に権利行使されたストック・オプションの権利行使日における本源的価値の合計額

(1) 当事業年度末における本源的価値の合計額

千円

(2) 当事業年度に権利行使されたストック・オプションの権利行使日における本源的価値の合計額

千円

6. 譲渡制限付株式報酬の内容

(1) 譲渡制限付株式報酬の内容、規模及びその変動状況

譲渡制限付株式報酬の内容

	第1回 譲渡制限付株式報酬	第2回 譲渡制限付株式報酬
付与対象者の区分及び人数(名)	当社従業員95名	当社従業員100名
譲渡制限株式の数(株)	普通株式 182,000株(注)1	普通株式 182,000株(注)1
付与日	2021年6月25日	2022年6月24日
譲渡制限期間	自 2021年6月25日 至 2026年5月31日	自 2022年6月25日 至 2027年5月31日
解除条件	(注)2	(注)2
付与日における 公正な評価単価 (円)	151	108

(注)1. 上記に記載された譲渡制限株式の数及び付与日における公正な評価単価は2022年7月1日付で株式分割(1株につき2株)を行っておりますので、分割後の株式数及び数値で記載しております。

2. 割当対象者が譲渡制限期間中継続して、当社の従業員の地位にあったことを条件として、譲渡制限期間が満了した時点をもって、当該時点において割当対象者が保有する本割当株式の全部につき、譲渡制限を解除いたします。但し、割当対象者が本譲渡制限期間中に使用人の地位から取締役又は監査等委員へ就任、定年、契約期間満了、死亡その他取締役会が正当と認める理由により退職した場合、譲渡制限を解除いたします。

	第3回 譲渡制限付株式報酬	第4回 譲渡制限付株式報酬
付与対象者の区分及び人数(名)	当社従業員119名	当社取締役1名 当社執行役員3名 当社従業員121名
譲渡制限株式の数(株)	普通株式 473,800株	普通株式 506,600株
付与日	2023年12月25日	2024年9月25日
譲渡制限期間	自 2023年12月25日 至 2028年11月30日	自 2024年9月25日 至 2029年8月31日
解除条件	(注)	(注)
付与日における 公正な評価単価 (円)	109	124

(注) 割当対象者が譲渡制限期間中継続して、当社の従業員の地位にあったことを条件として、譲渡制限期間が満了した時点をもって、当該時点において割当対象者が保有する本割当株式の全部につき、譲渡制限を解除いたします。但し、割当対象者が本譲渡制限期間中に使用人の地位から取締役又は監査等委員へ就任、定年、契約期間満了、死亡その他取締役会が正当と認める理由により退職した場合、譲渡制限を解除いたします。

	第5回 譲渡制限付株式報酬
付与対象者の区分及び人数(名)	当社取締役4名 当社執行役員2名 当社従業員125名
譲渡制限株式の数(株)	普通株式 794,200株
付与日	2025年9月25日
譲渡制限期間	自 2025年9月25日 至 2030年8月31日
解除条件	(注)
付与日における 公正な評価単価 (円)	144

(注) 割当対象者が譲渡制限期間中継続して、当社の従業員の地位にあったことを条件として、譲渡制限期間が満了した時点をもって、当該時点において割当対象者が保有する本割当株式の全部につき、譲渡制限を解除いたします。但し、割当対象者が本譲渡制限期間中に使用人の地位から取締役又は監査等委員へ就任、定年、契約期間満了、死亡その他取締役会が正当と認める理由により退職した場合、譲渡制限を解除いたします。

譲渡制限付株式の規模及びその変動状況

	第1回 譲渡制限付株式報酬	第2回 譲渡制限付株式報酬
譲渡制限解除前(株)		
前事業年度末	172,800	173,800
付与		
失効	7,400	7,600
譲渡制限解除		
未解除残	165,400	166,200

(注) 上記に記載された譲渡制限株式の数は2022年7月1日付で株式分割(1株につき2株)を行っておりますので、分割後の株式数で換算して記載しております。

	第3回 譲渡制限付株式報酬	第4回 譲渡制限付株式報酬
譲渡制限解除前(株)		
前事業年度末	459,600	506,600
付与		
失効	25,200	26,600
譲渡制限解除		
未解除残	434,400	480,000

	第5回 譲渡制限付株式報酬
譲渡制限解除前(株)	
前事業年度末	
付与	794,200
失効	
譲渡制限解除	
未解除残	794,200

(税効果会計関係)

1. 繰延税金資産及び繰延税金負債の発生の主な原因別の内訳

	前事業年度 (2024年12月31日)	当事業年度 (2025年12月31日)
繰延税金資産		
未払事業税	6,821千円	7,701千円
資産除去債務	5,731 "	5,903 "
株式報酬費用	13,919 "	25,644 "
フリーレント賃料	935 "	"
その他	3,978 "	3,619 "
繰延税金資産合計	31,384千円	42,867千円
繰延税金負債		
その他有価証券評価差額金	"	15,702 "
資産除去債務に対応する除去費用	4,055 "	3,842 "
繰延税金負債合計	4,055 "	19,545 "
繰延税金資産純額	27,329千円	23,322千円

2. 法定実効税率と税効果会計適用後の法人税等の負担率との間に重要な差異があるときの、当該差異の原因となった主要な項目別の内訳

	前事業年度 (2024年12月31日)	当事業年度 (2025年12月31日)
法定実効税率	30.62%	%
(調整)		
交際費等永久に損金に算入されない項目	0.78%	%
住民税均等割等	0.18%	%
賃上げ促進税制による税額控除	2.95%	%
その他	0.23%	%
税効果会計適用後の法人税等の負担率	28.86%	%

(注) 当事業年度は、法定実効税率と税効果会計適用後の法人税等の負担率との間の差異が法定実効税率の100分の5以下であるため注記を省略しております。

3. 法人税等の税率の変更による繰延税金資産及び繰延税金負債の金額の修正

「所得税法等の一部を改正する法律」(令和7年法律第13号)が2025年3月31日に国会で成立し、2026年4月1日以後開始する事業年度より「防衛特別法人税」の課税が行われることになりました。これに伴い、2027年1月1日以後開始する事業年度以降に解消が見込まれる一時差異等に係る繰延税金資産及び繰延税金負債については、法定実効税率を30.62%から31.52%に変更し、計算しております。

この変更により、当事業年度の繰延税金資産(繰延税金負債の金額を控除した金額)が134千円増加し、法人税等調整額が582千円増加しております。

(資産除去債務関係)

重要性が乏しいため、記載を省略しております。

(収益認識関係)

1. 顧客との契約から生じる収益を分解した情報

前事業年度(自 2024年1月1日 至 2024年12月31日)

(単位:千円)

	報告セグメント		合計
	ERPソリューション事業	計	
準委任契約等	3,243,414	3,243,414	3,243,414
請負契約	21,198	21,198	21,198
その他	10,402	10,402	10,402
顧客との契約から生じる収益	3,275,015	3,275,015	3,275,015
その他の収益			
外部顧客への売上高	3,275,015	3,275,015	3,275,015

当事業年度(自 2025年1月1日 至 2025年12月31日)

(単位:千円)

	報告セグメント		合計
	ERPソリューション事業	計	
準委任契約等	3,266,903	3,266,903	3,266,903
請負契約	22,600	22,600	22,600
その他	31,376	31,376	31,376
顧客との契約から生じる収益	3,320,879	3,320,879	3,320,879
その他の収益			
外部顧客への売上高	3,320,879	3,320,879	3,320,879

2. 顧客との契約から生じる収益を理解するための基礎となる情報

当社では、企業の財務会計・販売・物流・購買・生産・人事等の基幹業務機能をコンピュータソフトウェアの機能上に統合するERP用パッケージソフトウェアの導入・運用支援等のコンサルティングサービスを行っております。

当社と顧客との間で締結する契約形態は、準委任契約等、請負契約に分類できます。

準委任契約等はサービス支援等であり、当社の指揮命令下において顧客との契約内容に応じた役務提供を行います。当該履行義務は、契約期間にわたり労働時間の経過につれて充足されるものであり、収益は当該履行義務が充足される期間において、準委任契約に定められた金額に基づき、認識しております。

請負契約は受注制作のソフトウェア開発に係るものであります。当社はERPソリューションシステムのコンサルティングから企画・開発・保守に至る一連のサービスを提供しており、収益は請負契約に定められた金額及び履行義務の充足にかかる進捗度に基づき、一定の期間にわたり認識しております。

3. 顧客との契約に基づく履行義務の充足と当該契約から生じるキャッシュ・フローとの関係並びに当事業年度末に

において存在する顧客との契約から翌事業年度以降に認識すると見込まれる収益の金額及び時期に関する情報

前事業年度(自 2024年1月1日 至 2024年12月31日)

(1) 契約資産の残高等

	当事業年度(千円)	
	期首残高	期末残高
顧客との契約から生じた債権	475,691	477,124
契約資産	78,840	102,718

契約資産は、準委任契約等について未請求の受注制作のソフトウェア開発に係る対価に対する当社の権利に関するものであります。契約資産は、対価に対する当社の権利が無条件になった時点で顧客との契約から生じた債権に振り替えられます。当該準委任契約等に関する対価は、主に得意先の検収月の月末に請求し、翌月末に受領してお

ります。

(2) 残存履行義務に配分した取引価格

当社において、個別の契約が1年を超える重要な取引がないため、実務上の便法を適用し、残存履行義務に関する情報の記載を省略しております。

当事業年度（自 2025年1月1日 至 2025年12月31日）

（1）契約資産の残高等

	当事業年度（千円）	
	期首残高	期末残高
顧客との契約から生じた債権	477,124	507,324
契約資産	102,718	140,291

契約資産は、請負契約及び準委任契約等について未請求の受注制作のソフトウェア開発に係る対価に対する当社の権利に関するものであります。契約資産は、対価に対する当社の権利が無条件になった時点で顧客との契約から生じた債権に振り替えられます。当該請負契約及び準委任契約等に関する対価は、主に得意先の検収月の月末に請求し、翌月末に受領しております。

（2）残存履行義務に配分した取引価格

当社において、個別の契約が1年を超える重要な取引がないため、実務上の便法を適用し、残存履行義務に関する情報の記載を省略しております。

(セグメント情報等)

【セグメント情報】

当社は、ERPソリューション事業のみの単一セグメントであるため、記載を省略しております。

【関連情報】

前事業年度(自 2024年1月1日 至 2024年12月31日)

1 製品及びサービスごとの情報

当社は、ERPソリューション事業のみの単一セグメントであるため、記載を省略しております。

2 地域ごとの情報

(1) 売上高

本邦以外の外部顧客への売上高がないため、該当事項はありません。

(2) 有形固定資産

本邦以外に所在している有形固定資産がないため、該当事項はありません。

3 主要な顧客ごとの情報

(単位：千円)

顧客の名称又は氏名	売上高
株式会社NHKメディアホールディングス	383,869
株式会社NHKエンタープライズ	351,733

(注) 当社は単一セグメントとしているため、関連するセグメントの記載は省略しております。

当事業年度(自 2025年1月1日 至 2025年12月31日)

1 製品及びサービスごとの情報

当社は、ERPソリューション事業のみの単一セグメントであるため、記載を省略しております。

2 地域ごとの情報

(1) 売上高

本邦以外の外部顧客への売上高がないため、該当事項はありません。

(2) 有形固定資産

本邦以外に所在している有形固定資産がないため、該当事項はありません。

3 主要な顧客ごとの情報

(単位：千円)

顧客の名称又は氏名	売上高
スタンレー電気株式会社	712,067
株式会社NHKメディアホールディングス	439,582
株式会社NHKエンタープライズ	344,560

(注) 当社は単一セグメントとしているため、関連するセグメントの記載は省略しております。

【報告セグメントごとの固定資産の減損損失に関する情報】

前事業年度(自 2024年1月1日 至 2024年12月31日)

該当事項はありません。

当事業年度(自 2025年1月1日 至 2025年12月31日)

該当事項はありません。

【報告セグメントごとののれんの償却額及び未償却残高に関する情報】

前事業年度(自 2024年1月1日 至 2024年12月31日)

該当事項はありません。

当事業年度(自 2025年1月1日 至 2025年12月31日)

該当事項はありません。

【報告セグメントごとの負ののれん発生益に関する情報】

前事業年度(自 2024年1月1日 至 2024年12月31日)

該当事項はありません。

当事業年度(自 2025年1月1日 至 2025年12月31日)

該当事項はありません。

【関連当事者情報】

1. 関連当事者との取引

財務諸表提出会社と関連当事者との取引

財務諸表提出会社の役員及び主要株主(個人の場合に限る。)等

前事業年度(自 2024年1月1日 至 2024年12月31日)

該当事項はありません。

当事業年度(自 2025年1月1日 至 2025年12月31日)

該当事項はありません。

(1株当たり情報)

	前事業年度 (自 2024年1月1日 至 2024年12月31日)	当事業年度 (自 2025年1月1日 至 2025年12月31日)
1株当たり純資産額	70.00円	76.43円
1株当たり当期純利益金額	7.96円	8.83円
潜在株式調整後1株当たり当期純利益金額	7.93円	円

(注) 1. 潜在株式調整後1株当たり当期純利益金額については、当事業年度は潜在株式がないため記載しておりません。

2. 1株当たり当期純利益金額の算定上の基礎は、以下のとおりであります。

項目	前事業年度 (自 2024年1月1日 至 2024年12月31日)	当事業年度 (自 2025年1月1日 至 2025年12月31日)
1株当たり当期純利益金額		
当期純利益金額(千円)	366,050	403,659
普通株主に帰属しない金額(千円)		
普通株式に係る当期純利益金額(千円)	366,050	403,659
普通株式の期中平均株式数(株)	46,000,985	45,739,604
潜在株式調整後1株当たり当期純利益金額		
当期純利益調整額(千円)		
普通株式増加数(株)	148,664	
(うち新株予約権(株))	(148,664)	()
希薄化効果を有しないため、潜在株式調整後1株当たり当期純利益金額の算定に含まれなかった潜在株式の概要		2015年3月30日及び2017年3月28日定時株主総会決議に基づく新株予約権について2025年3月29日及び2025年3月28日をもって権利行使期間満了により失効しております。

3. 1株当たり純資産額の算定上の基礎は、以下のとおりであります。

項目	前事業年度 (2024年12月31日)	当事業年度 (2025年12月31日)
純資産の部の合計額(千円)	3,248,614	3,525,879
純資産の部の合計額から控除する金額(千円)	71	
(うち新株予約権(千円))	(71)	()
普通株式に係る期末の純資産額(千円)	3,248,544	3,525,879
1株当たり純資産額の算定に用いられた期末の普通株式の数(株)	46,406,396	46,133,796

(重要な後発事象)

(自己株式の取得)

当社は、2026年2月13日開催の取締役会において、会社法第459条第1項の規定による定款の定めに基づき、自己株式取得に係る事項について決議いたしました。

1. 自己株式の取得を行う理由

当社は自己株式を取得することにより、資本効率の向上を図り、インセンティブプランの検討をはじめとした経営環境の変化に対応した機動的な資本政策の遂行を可能とするため自己株式を取得するものであります。

2. 取得に係る事項の内容

(1)	取得対象株式の種類	普通株式
(2)	取得し得る株式の総数	1,000,000株(上限) (発行済株式総数(自己株式を除く)に対する割合 2.2%)
(3)	株式の取得価格総額	200,000,000円(上限)
(4)	取得期間	2026年2月16日～2026年4月30日
(5)	取得方法	東京証券取引所における市場買付

(参考) 2025年12月31日時点の自己株式の保有状況

発行済株式総数 (自己株式を除く)	46,133,796株
自己株式数	558,204株

3. 自己株式の取得状況

(1)	取得対象株式の種類	普通株式
(2)	取得した株式の総数	423,400株
(3)	株式の取得価格総額	59,460,200円
(4)	取得期間	2026年2月16日～2026年2月28日
(5)	取得方法	東京証券取引所における市場買付

【附属明細表】

【有形固定資産等明細表】

資産の種類	当期首残高 (千円)	当期増加額 (千円)	当期減少額 (千円)	当期末残高 (千円)	当期末減価 償却累計額 又は償却累 計額(千円)	当期償却額 (千円)	差引当期末 残高(千円)
有形固定資産							
建物	51,913			51,913	16,289	3,449	35,624
車両運搬具	11,670	10,891	11,670	10,891	3,627	3,723	7,264
工具、器具及び備品	21,238	1,007	549	21,696	15,758	2,924	5,939
有形固定資産計	84,821	11,898	12,218	84,501	35,674	10,096	48,827
無形固定資産							
その他	218			218			218
無形固定資産計	218			218			218
投資その他の資産							
長期前払費用	83,634	92,560	39,686	136,508			136,508
投資その他の資産計	83,634	92,560	39,686	136,508			136,508

(注) 当期増加額のうち主なものは、次のとおりであります。

長期前払費用 従業員向けの譲渡制限付株式の発行により増加 91,492千円

【資産除去債務明細表】

当事業年度期首及び当事業年度末における資産除去債務の金額が、当事業年度期首及び当事業年度末における負債及び純資産の合計額の100分の1以下であるため、財務諸表等規則第125条の2の規定により記載を省略しております。

(2) 【主な資産及び負債の内容】

現金及び預金

区分	金額(千円)
預金	
普通預金	2,694,295
当座預金	4,770
別段預金	968
合計	2,700,032

売掛金及び契約資産

相手先別内訳

相手先	金額(千円)
株式会社NHKメディアホールディングス	128,315
株式会社NHKエンタープライズ	104,244
株式会社関電システムズ	73,095
スタンレー電気株式会社	49,092
日本アイ・ピー・エム株式会社	46,631
その他	246,238
合計	647,615

売掛金及び契約資産の発生及び回収並びに滞留状況

当期首残高(千円)	当期発生高(千円)	当期回収高(千円)	当期末残高(千円)	回収率(%)	滞留期間(日)
(A)	(B)	(C)	(D)	$\frac{(C)}{(A)+(B)} \times 100$	$\frac{(A)+(D)}{(B)}$ 365
579,842	3,754,852	3,687,078	647,615	85.1	59.7

(注) 消費税等の会計処理は税抜方式を採用しておりますが、上記金額には消費税等が含まれております。

仕掛品

区分	金額(千円)
ライセンス	3,163
合計	3,163

投資有価証券

区分	金額(千円)
株式	285,000
合計	285,000

買掛金

相手先	金額(千円)
S A Pジャパン株式会社	78,329
株式会社シーフォース	19,523
クレスコ・イー・ソリューション株式会社	7,490
株式会社アドービジネスコンサルタント	7,062
株式会社エイスター	4,436
その他	68,994
合計	185,834

(3) 【その他】

当事業年度における半期情報等

	第1四半期累計期間	中間会計期間	第3四半期累計期間	当事業年度
売上高 (千円)	963,549	1,699,915	2,487,222	3,320,879
税引前中間(四半期)(当期)純利益金額 (千円)	224,441	298,860	440,378	594,648
中間(四半期)(当期)純利益金額 (千円)	153,121	202,816	299,417	403,659
1株当たり中間(四半期)(当期)純利益金額 (円)	3.32	4.44	6.57	8.83

	第1四半期会計期間	第2四半期会計期間	第3四半期会計期間	第4四半期会計期間
1株当たり四半期純利益金額 (円)	3.32	1.10	2.13	2.26

(注) 第1四半期累計期間及び第3四半期累計期間に係る財務情報に対するレビュー：無

第6 【提出会社の株式事務の概要】

事業年度	毎年1月1日から12月31日まで
定時株主総会	毎事業年度末日の翌日から3か月以内
基準日	毎年12月31日
剰余金の配当の基準日	毎年6月30日 毎年12月31日
1単元の株式数	100株
単元未満株式の買取り	
取扱場所	東京都千代田区丸の内1丁目3番3号 みずほ信託銀行株式会社 本店証券代行部
株主名簿管理人	東京都千代田区丸の内1丁目3番3号 みずほ信託銀行株式会社
取次所	-
買取手数料	無料
公告掲載方法	当社の公告の方法は、電子公告としております。 ただし、事故その他やむを得ない事由により電子公告をすることができない時は、日本経済新聞に掲載します。 当社の公告掲載URLは以下のとおりであります。 https://www.nomura-system.co.jp/
株主に対する特典	該当事項ありません。

(注) 当会社の株主はその有する単元未満株式について、次に掲げる権利以外の権利を有していません。

- (1) 会社法第189条第2項各号に掲げる権利
- (2) 会社法第166条第1項の規定による請求をする権利
- (3) 株主の有する株式数に応じて募集株式の割当て及び募集新株予約権の割当てを受ける権利

第7 【提出会社の参考情報】

1 【提出会社の親会社等の情報】

当社は、金融商品取引法第24条の7第1項に規定する親会社等はありません。

2 【その他の参考情報】

当事業年度の開始日から有価証券報告書提出日までの間に、次の書類を提出しております。

(1) 有価証券報告書及びその添付書類並びに確認書

事業年度 第40期(自 2024年1月1日 至 2024年12月31日) 2025年3月26日関東財務局長に提出。

(2) 内部統制報告書及びその添付書類

2025年3月26日関東財務局長に提出

(3) 半期報告書及び確認書

第41期中(自 2025年1月1日 至 2025年6月30日) 2025年8月14日関東財務局長に提出。

(4) 臨時報告書

2025年3月27日関東財務局長に提出。

企業内容等の開示に関する内閣府令第19条第2項第9号の2(株主総会における議決権行使の結果)の規定に基づく臨時報告書であります。

2025年8月14日関東財務局長に提出。

企業内容等の開示に関する内閣府令第19条第2項第2号の2(譲渡制限付株式報酬としての自己株式処分)に基づく臨時報告書であります。

(5) 自己株券買付状況報告書

2025年4月10日関東財務局長に提出。

2025年5月9日関東財務局長に提出。

2026年3月6日関東財務局長に提出。

第二部 【提出会社の保証会社等の情報】

該当事項はありません。

独立監査人の監査報告書及び内部統制監査報告書

2026年3月25日

株式会社ノムラシステムコーポレーション
取締役会 御中

有限責任監査法人 トーマツ
東京事務所

指定有限責任社員
業務執行社員 公認会計士 古賀 祐一郎

指定有限責任社員
業務執行社員 公認会計士 竹田 裕

< 財務諸表監査 >

監査意見

当監査法人は、金融商品取引法第193条の2第1項の規定に基づく監査証明を行うため、「経理の状況」に掲げられている株式会社ノムラシステムコーポレーションの2025年1月1日から2025年12月31日までの第41期事業年度の財務諸表、すなわち、貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書、キャッシュ・フロー計算書、重要な会計方針、その他の注記及び附属明細表について監査を行った。

当監査法人は、上記の財務諸表が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して、株式会社ノムラシステムコーポレーションの2025年12月31日現在の財政状態並びに同日をもって終了する事業年度の経営成績及びキャッシュ・フローの状況を、全ての重要な点において適正に表示しているものと認める。

監査意見の根拠

当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に準拠して監査を行った。監査の基準における当監査法人の責任は、「財務諸表監査における監査人の責任」に記載されている。当監査法人は、我が国における職業倫理に関する規定（社会的影響度の高い事業体の財務諸表監査に適用される規定を含む。）に従って、会社から独立しており、また、監査人としてのその他の倫理上の責任を果たしている。当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

監査上の主要な検討事項

監査上の主要な検討事項とは、当事業年度の財務諸表の監査において、監査人が職業的専門家として特に重要であると判断した事項である。監査上の主要な検討事項は、財務諸表全体に対する監査の実施過程及び監査意見の形成において対応した事項であり、当監査法人は、当該事項に対して個別に意見を表明するものではない。

ERPソリューション事業の収益の発生	
監査上の主要な検討事項の内容及び決定理由	監査上の対応
<p>会社は、SAP SE社の製品の導入コンサルティング及び保守サービス等のERPソリューション事業を主たる事業としている。ERPソリューション事業は、主に準委任契約等であり、【注記事項】(収益認識関係)に記載の通り、3,266,903千円で売上高の98%を占めている。準委任契約等は、社内コンサルタント及び外部のパートナー企業の技術者が、会社の指揮命令下において顧客との契約内容に応じた役務提供を行う。【注記事項】(重要な会計方針)4 重要な収益及び費用の計上基準に記載の通り、準委任契約等はサービス支援等であり、履行義務は、契約期間にわたり労働時間の経過につれて充足されるものであり、収益は当該履行義務が充足される期間において、準委任契約に定められた金額に基づき、収益認識を行っている。</p> <p>ERPソリューション事業はSAP SE社製品に関する専門的な知識や技術が必要であり、これらの専門的な知識や技術がある社内コンサルタントまたは、外部のパートナー企業の技術者によって提供される。</p> <p>顧客から業務を受注すると管理部担当者は、案件名、役務提供を行う技術者(社内コンサルタント又は外部のパートナー企業の技術者)、受注額などの情報を販売管理システムに登録する。技術者の役務提供後に、販売管理システムで請求処理を行うと、会計上、収益が自動仕訳計上される。</p> <p>また、管理部担当者は販売管理システムから収益の一覧を出力し、会計上の原価を紐づけることで、売上原価明細(プロジェクト別の損益管理資料)を作成している。なお、顧客への請求は契約に基づき、主に人月単価で月額固定金額を請求している。</p> <p>ERPソリューション事業の役務提供は、顧客先あるいは在宅で行われることが中心であり、役務提供の実態(収益の発生)に関する監査証拠を入手することが容易ではなく、ERPソリューション事業は会社の中核事業であるため、利益に与える金額的重要性は高い。</p> <p>したがって、当監査法人はERPソリューション事業の収益の発生を監査上の主要な検討事項に該当するものと判断した。</p>	<p>当監査法人は、ERPソリューション事業の収益の発生を検証するために、主として以下の監査手続を実施した。</p> <p>【共通の手続】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・収益の計上プロセス、人件費及び外注費の計上プロセス、売上原価明細の作成プロセスに関連する内部統制の整備状況及び運用状況の有効性について検証した。 ・収益からサンプルを抽出し、注文書、作業報告書及び請求書との突合、入金明細の確認、取引先に対する確認状の送付による債権残高の確認手続を組み合わせて検討を実施した。 ・顧客ごとの収益、粗利率の分布を作成し、異常の有無を分析した。 <p>【社内コンサルタントを使用した収益の手続】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・社内コンサルタントを使用した収益について、売上原価明細の閲覧により社内コンサルタントがアサインされていることを検証した。 ・アサインされた社内コンサルタントについて、取引に関連した全ての社内コンサルタントのリストと、外部の社会保険労務士が計算する給与支給控除明細との整合を検証するとともに、収益からサンプルを抽出し、顧客に提出した作業報告書の閲覧により当該社内コンサルタントの稼働状況を検証した。 <p>【外部のパートナー企業の技術者を使用した収益の手続】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・外部のパートナー企業の技術者を使用した収益について、売上原価明細の閲覧により外部のパートナー企業の技術者がアサインされていることを検証した。 ・アサインされた外部のパートナー企業の技術者について、収益からサンプルを抽出し、外部のパートナー企業から送付される請求書と突合し、売上原価明細に記載された取引内容や取引条件と整合していることを確かめた。

その他の記載内容

その他の記載内容は、有価証券報告書に含まれる情報のうち、財務諸表及びその監査報告書以外の情報である。経営者の責任は、その他の記載内容を作成し開示することにある。また、監査等委員会の責任は、その他の記載内容の報告プロセスの整備及び運用における取締役の職務の執行を監視することにある。

当監査法人の財務諸表に対する監査意見の対象にはその他の記載内容は含まれておらず、当監査法人はその他の記載内容に対して意見を表明するものではない。

財務諸表監査における当監査法人の責任は、その他の記載内容を通読し、通読の過程において、その他の記載内容と財務諸表又は当監査法人が監査の過程で得た知識との間に重要な相違があるかどうか検討すること、また、そのような重要な相違以外にその他の記載内容に重要な誤りの兆候があるかどうか注意を払うことにある。

当監査法人は、実施した作業に基づき、その他の記載内容に重要な誤りがあると判断した場合には、その事実を報告することが求められている。

その他の記載内容に関して、当監査法人が報告すべき事項はない。

財務諸表に対する経営者及び監査等委員会の責任

経営者の責任は、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して財務諸表を作成し適正に表示することにある。これには、不正又は誤謬による重要な虚偽表示のない財務諸表を作成し適正に表示するために経営者が必要と判断した内部統制を整備及び運用することが含まれる。

財務諸表を作成するに当たり、経営者は、継続企業の前提に基づき財務諸表を作成することが適切であるかどうかを評価し、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に基づいて継続企業に関する事項を開示する必要がある場合には当該事項を開示する責任がある。

監査等委員会の責任は、財務報告プロセスの整備及び運用における取締役の職務の執行を監視することにある。

財務諸表監査における監査人の責任

監査人の責任は、監査人が実施した監査に基づいて、全体としての財務諸表に不正又は誤謬による重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得て、監査報告書において独立の立場から財務諸表に対する意見を表明することにある。虚偽表示は、不正又は誤謬により発生する可能性があり、個別に又は集計すると、財務諸表の利用者の意思決定に影響を与えると合理的に見込まれる場合に、重要性があると判断される。

監査人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に従って、監査の過程を通じて、職業的専門家としての判断を行い、職業的懐疑心を保持して以下を実施する。

- 不正又は誤謬による重要な虚偽表示リスクを識別し、評価する。また、重要な虚偽表示リスクに対応した監査手続を立案し、実施する。監査手続の選択及び適用は監査人の判断による。さらに、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手する。
- 財務諸表監査の目的は、内部統制の有効性について意見表明するためのものではないが、監査人は、リスク評価の実施に際して、状況に応じた適切な監査手続を立案するために、監査に関連する内部統制を検討する。
- 経営者が採用した会計方針及びその適用方法の適切性、並びに経営者によって行われた会計上の見積りの合理性及び関連する注記事項の妥当性を評価する。
- 経営者が継続企業を前提として財務諸表を作成することが適切であるかどうか、また、入手した監査証拠に基づき、継続企業の前提に重要な疑義を生じさせるような事象又は状況に関して重要な不確実性が認められるかどうか結論付ける。継続企業の前提に関する重要な不確実性が認められる場合は、監査報告書において財務諸表の注記事項に注意を喚起すること、又は重要な不確実性に関する財務諸表の注記事項が適切でない場合は、財務諸表に対して除外事項付意見を表明することが求められている。監査人の結論は、監査報告書日までに入手した監査証拠に基づいているが、将来の事象や状況により、企業は継続企業として存続できなくなる可能性がある。
- 財務諸表の表示及び注記事項が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠しているかどうかとともに、関連する注記事項を含めた財務諸表の表示、構成及び内容、並びに財務諸表が基礎となる取引や会計事象を適正に表示しているかどうかを評価する。

監査人は、監査等委員会に対して、計画した監査の範囲とその実施時期、監査の実施過程で識別した内部統制の重要な不備を含む監査上の重要な発見事項、及び監査の基準で求められているその他の事項について報告を行う。

監査人は、監査等委員会に対して、独立性についての我が国における職業倫理に関する規定を遵守したこと、並びに監査人の独立性に影響を与えると合理的に考えられる事項、及び阻害要因を除去するための対応策を講じている場合又は阻害要因を許容可能な水準にまで軽減するためのセーフガードを適用している場合はその内容について報告を行う。

監査人は、監査等委員会と協議した事項のうち、当事業年度の財務諸表の監査で特に重要であると判断した事項を監査上の主要な検討事項と決定し、監査報告書において記載する。ただし、法令等により当該事項の公表が禁止されている場合や、極めて限定的ではあるが、監査報告書において報告することにより生じる不利益が公共の利益を上回ると合理的に見込まれるため、監査人が報告すべきでないと判断した場合は、当該事項を記載しない。

< 内部統制監査 >

監査意見

当監査法人は、金融商品取引法第193条の2第2項の規定に基づく監査証明を行うため、株式会社ノムラシステムコーポレーションの2025年12月31日現在の内部統制報告書について監査を行った。

当監査法人は、株式会社ノムラシステムコーポレーションが2025年12月31日現在の財務報告に係る内部統制は有効であると表示した上記の内部統制報告書が、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の評価の基準に準拠して、財務報告に係る内部統制の評価結果について、全ての重要な点において適正に表示しているものと認める。

監査意見の根拠

当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の監査の基準に準拠して内部統制監査を行った。財務報告に係る内部統制の監査の基準における当監査法人の責任は、「内部統制監査における監査人の責任」に記載されている。当監査法人は、我が国における職業倫理に関する規定（社会的影響度の高い事業体の財務諸表監査に適用される規定を含む。）に従って、会社から独立しており、また、監査人としてのその他の倫理上の責任を果たしている。当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

内部統制報告書に対する経営者及び監査等委員会の責任

経営者の責任は、財務報告に係る内部統制を整備及び運用し、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の評価の基準に準拠して内部統制報告書を作成し適正に表示することにある。

監査等委員会の責任は、財務報告に係る内部統制の整備及び運用状況を監視、検証することにある。

なお、財務報告に係る内部統制により財務報告の虚偽の記載を完全には防止又は発見することができない可能性がある。

内部統制監査における監査人の責任

監査人の責任は、監査人が実施した内部統制監査に基づいて、内部統制報告書に重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得て、内部統制監査報告書において独立の立場から内部統制報告書に対する意見を表明することにある。

監査人は、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の監査の基準に従って、監査の過程を通じて、職業的専門家としての判断を行い、職業的懐疑心を保持して以下を実施する。

- ・ 内部統制報告書における財務報告に係る内部統制の評価結果について監査証拠を入手するための監査手続を実施する。内部統制監査の監査手続は、監査人の判断により、財務報告の信頼性に及ぼす影響の重要性に基づいて選択及び適用される。
- ・ 財務報告に係る内部統制の評価範囲、評価手続及び評価結果について経営者が行った記載を含め、全体としての内部統制報告書の表示を検討する。
- ・ 内部統制報告書における財務報告に係る内部統制の評価結果に関する十分かつ適切な監査証拠を入手するために、内部統制の監査を計画し実施する。監査人は、内部統制報告書の監査に関する指揮、監督及び査閲に関して責任がある。

監査人は、監査等委員会に対して、計画した内部統制監査の範囲とその実施時期、内部統制監査の実施結果、識別した内部統制の開示すべき重要な不備、その是正結果、及び内部統制の監査の基準で求められているその他の事項について報告を行う。

監査人は、監査等委員会に対して、独立性についての我が国における職業倫理に関する規定を遵守したこと、並びに監査人の独立性に影響を与えると合理的に考えられる事項、及び阻害要因を除去するための対応策を講じている場合又は阻害要因を許容可能な水準にまで軽減するためのセーフガードを適用している場合はその内容について報告を行う。

< 報酬関連情報 >

当監査法人及び当監査法人と同一のネットワークに属する者に対する、会社の監査証明業務に基づく報酬及び非監査業務に基づく報酬の額は、「提出会社の状況」に含まれるコーポレート・ガバナンスの状況等(3)【監査の状況】に記載されている。

利害関係

会社と当監査法人又は業務執行社員との間には、公認会計士法の規定により記載すべき利害関係はない。

以 上

- (注) 1 上記の監査報告書の原本は当社(有価証券報告書提出会社)が別途保管しております。
2 XBRLデータは監査の対象には含まれていません。